

## LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento servizio di indagine supplementare di n. 1 montafereetri\_maggio 2018

PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 36 c. 6 DEL D.L.GS 50 DEL 18 APRILE 2016, SVOLTA  
ATTRAVERSO MERCATO ELETTRONICO, PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INDAGINE  
SUPPLEMENTARE DI N. 1 MONTAFERETRI IN DOTAZIONE AL CIMITERO DEL PINO.

**CIG. N. Z3B23A7713**

Si invita codesta spett. le Azienda tramite processo d'acquisto del Mercato Elettronico a presentare offerta per l' affidamento del servizio di indagine supplementare di n. 1 montafereetri in dotazione al Cimitero del Pino

### **Oggetto del Servizio**

Servizio di indagine supplementare da effettuarsi sul montafereetri Oscar Marta matricola n. 4007/99 in dotazione presso il cimitero del Pino.

L'Intervento è conseguente all' avvenuto ribaltamento accidentale dell'attrezzatura ed è finalizzato alla verifica della struttura, delle saldature e delle portate nominali del montafereetri e a stabilire quali siano gli interventi di riparazione da effettuare per consentire alla macchina di operare in condizioni di sicurezza. L'indagine deve essere effettuata da soggetto in possesso delle necessarie competenze e abilitato al rilascio per iscritto dell'esito dell'indagine sullo stato dell'attrezzatura sulle riparazioni necessarie, sulla vita residua e relative raccomandazioni.

Le attrezzature sono tutte visionabili presso i cimiteri a cui sono in dotazione, previo appuntamento con l'ufficio del RUP, P.O. Gestione Spazi Cimiteriali Comunali

### **Modalità di svolgimento:**

L'attrezzatura è visionabile per la necessaria valutazione presso la sede di ubicazione dal lunedì al venerdì dalle h. 8.00-13.00 (previo contatto con l'ufficio del RUP via luna 16 Tel: 055/3283989 – mail: [cimiteri.comunali@comune.fi.it](mailto:cimiteri.comunali@comune.fi.it)).

Il ritiro e la riparazione dell'attrezzatura dovrà essere concordata preventivamente con l' ufficio del RUP P.O. Gestione Spazi Cimiteriali Comunali, in modo tale da non interferire con le attività lavorative della sede di ubicazione.

---

L'intero servizio dovrà essere effettuato entro 15 gg. dalla data del ricevimento della comunicazione ai sensi dell' art 76 Co. 5 del D.lgs 50/2016.

L'indagine supplementare del montafereetri comprenderà anche il costo del ritiro e della riconsegna del macchinario che dovrà avvenire entro 15 giorni dal ritiro.

Con l'importo offerto l'affidatario si intende compensato di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o ulteriori compensi.

### **Materiali e attrezzature**

Sono a carico della Ditta affidataria tutti i materiali e le attrezzature occorrenti per i servizi elencati che dovranno essere conformi alle prescrizioni di legge vigenti in materia, con particolare riferimento alla prevenzione infortuni, igiene del lavoro e tutela ambientale.

E' fatto divieto l'utilizzo di tutte le attrezzature di proprietà comunale poste all'interno delle sedi di ubicazione dei montafereetri (macchinari, scale e utensili da lavoro) che sono adibite ad uso esclusivo degli operatori cimiteriali

### **Modalità dell'offerta:**

L'offerta va formulata rispondendo alla richiesta/messaggio nel sistema SIGEME allegando obbligatoriamente il "modulo offerta economica"(all.1) debitamente compilato e sottoscritto dal rappresentante legale dell'impresa, con allegata carta d'identità Indicare il costo totale dell'intervento, suddiviso per ciascuna attrezzatura elencata, comprensivo di riparazione, sostituzione pezzi,.

L'offerta totale del servizio per essere ritenuta valida non dovrà essere superiore alla base di gara pari a € 1.000,00 + Iva 22%

### **Sicurezza:**

La ditta affidataria è tenuta ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità col nuovo Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro ( D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 ) Inoltre, dovrà provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto e degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, ivi compresa la formazione antincendio e di primo soccorso, comprovata da apposita documentazione.

### **Aggiudicazione**

Il servizio in argomento sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. C) - D.L.gs 50 del 18 aprile 2016 - offerta al prezzo più basso, al netto dell'Iva.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida.

In caso di due o più offerte uguali, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di richiedere alle Aziende che hanno offerto il prezzo più basso un ulteriore ribasso.

Il RUP ai sensi dell'art. 97, comma 1, potrà chiedere spiegazioni sui prezzi offerti.

### **Pagamenti**

La fattura rimessa dal fornitore dovrà avere formato digitale, precisamente un tracciato xml, e pervenire all'Ente **esclusivamente** tramite lo SDI (Sistema Di Interscambio) predisposto da SOGEL, codice IPA W3UPXG indispensabile altrimenti la fattura viene rifiutata). La Direzione Servizi Sociali provvederà alla verifica della conformità della fornitura a quanto ordinato e alla conseguente apposizione del visto di regolarità. Il pagamento della fattura avverrà entro 30 giorni dalla data di accertamento della corretta fornitura, attestato dall'Ufficio ricevente (Servizi Cimiteriali ).

### **Comunicazioni**

Si informa che dell'esito della procedura in oggetto sarà data notizia, a gara ultimata, via PEC e sulla Rete Civica del Comune di Firenze (<https://www.comune.fi.it/pagina/amministrazione-trasparente-provvedimenti/provvedimenti-dirigenti-amministrativi>), cliccando su “da giugno 2002 ad oggi ” e compilare la maschera di ricerca.

Il responsabile del procedimento è il responsabile della P.O. Gestione Spazi Cimiteriali Comunali, Dott.ssa Giuseppina Bitossi.

Il R.U.P.

Dott.ssa Giuseppina Bitossi

---

## Modulo offerta economica

**Al. 1**

Procedura ai sensi dell'art. 36 C. 6 Del D.L.g.s 50 del 18 aprile 2016, svolta tramite Mercato Elettronico

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nella sua qualità di  legale rappresentante  titolare

dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_

in via/piazza \_\_\_\_\_

domicilio fiscale \_\_\_\_\_

partita IVA/codice fiscale \_\_\_\_\_

### OFFRE

Per il servizio di indagine supplementare di n. 1 montafereetri in dotazione al cimitero del Pino alle condizioni esplicitate nella presente "LETTERA DI INVITO/DISCIPLINARE DI GARA:

**IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO DI INDAGINE SUPPLEMENTARE DI N. 1  
MONTAFERETRI IN DOTAZIONE AL CIMITERO DEL PINO AL NETTO DELL'IVA,  
E' DI € \_\_\_\_\_**

Si dichiara che l'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

---

La firma dell'offerta vale come accettazione di quanto richiesto nel processo d'acquisto e nella  
“LETTERA D'INVITO “SERVIZIO DI INDAGINE SUPPLEMENTARE DI N. MONTAFERETRI  
IN DOTAZIONE AL SERVIZIO SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI FIRENZE” e suoi  
allegati.

**Si allega:**

- fotocopia Carta d'identità (obbligatoria al fine di rendere valida l'offerta economica medesima).

Data

FIRMA legale  
rappresentante (leggibile, per esteso)  
timbro impresa

