

ALLEGATO 1

Oggetto: Lettera di invito/Richiesta di offerta per il servizio di affilatura di coltelli e di altri ferri da taglio delle cucine dei nidi d'infanzia a gestione diretta del Comune di Firenze – mercato elettronico SIGEME Processo RDO n. 6471- CIG Z9122F0129

Si comunica che sulla piattaforma del mercato elettronico del comune di Firenze SIGEME è stato aperto il processo di acquisto n. 6471 per il servizio di affilatura di coltelli e di altri ferri da taglio delle cucine dei nidi d'infanzia a gestione diretta del Comune di Firenze, in quanto risultano abilitati sul mercato elettronico del Comune di Firenze prodotti riferiti, tra gli altri della categoria, all'articolo generale n. 2432 e l'articolo 22434 rappresentativo dell'area merceologica del complesso del materiale in oggetto.

Art. 1 Caratteristiche della procedura di gara:

1. Oggetto della presente procedura è l'affidamento del servizio di affilatura di coltelli e di altri ferri da taglio per n. 29 nidi d'infanzia dotati di cucina interna a gestione diretta del Comune di Firenze.
2. L'Aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura negoziata per l'acquisizione al minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,
3. Il Committente è la Direzione Istruzione – Servizio Servizi all'Infanzia del Comune di Firenze e il servizio aggiudicato secondo il criterio dell'offerta al minor prezzo.
4. La procedura di gara sarà gestita integralmente attraverso la piattaforma SIGEME – Mercato elettronico del Comune di Firenze.
5. Il contratto avrà durata biennale, a decorrere dal 01.05.2018 fino al 30.04.2020, e comunque non prima che la Determinazione di affidamento sia esecutiva.
6. Il processo di gara è a paniere;
7. Non sono consentite offerte parziali.

Art. 2 Quantitativi richiesti

1. Il servizio di affilatura di coltelli e di altri ferri da taglio dei n. 29 nidi d'infanzia del Comune di Firenze prevede l'affilatura – per almeno n. 5 interventi nel periodo di riferimento - dei seguenti articoli e quantitativi:

Prodotti	Quantità richiesta per n. 1 intervento
Coltelli con lame in acciaio inossidabile di misura da 30 cm a 16 cm circa	100
Coltelli pluriuso con lame in acciaio inossidabile di misura da 15 cm a 6 cm circa	20
Lame di cutter in acciaio	10
Lame tritacarne in acciaio inossidabile	10
Forbici con lame in acciaio inossidabile	10

2. Tali quantitativi sono da ritenersi del tutto indicativi riservandosi l'Amministrazione la

facoltà di aumentare o diminuire il quantitativo della fornitura in relazione al variare del numero di richieste pervenute da parte dei nidi d'infanzia.

3. Il servizio sarà aggiudicato alla Ditta che avrà offerto il prezzo complessivo più basso.

Art. 3 Caratteristiche e modalità di espletamento

1. Il materiale da affilare sarà consegnato da personale dipendente del Comune di Firenze presso i locali della ditta aggiudicataria e sarà ritirato dal personale dipendente del Comune di Firenze al termine di ciascun servizio di affilatura.
2. La Ditta si impegna a garantire il servizio ogni qualvolta esso risulti necessario e comunque, nel corso della durata del servizio, si impegna altresì ad effettuare almeno n. 5 interventi di cui:
 - a) n. 1 intervento da svolgersi nel periodo compreso tra maggio e luglio per gli anni educativi 2017/2018 e 2018/2019 e tra gennaio e aprile per l'anno educativo 2019/2020;
 - b) n. 1 intervento da svolgersi nel periodo compreso tra settembre e ottobre per gli anni educativi 2017/2018 e 2018/2019, in occasione dell'avvio dell'anno educativo di riferimento.

Tali interventi dovranno essere preventivamente concordati tra la ditta aggiudicatrice e l'Ufficio HACCP e Acquisto beni e servizi del Comune di Firenze (tel. 055/2625783-5775; indirizzo email: refezione.asilinido@comune.fi.it).

Art. 4 Destinatari, valore e durata

1. L'affidamento del servizio di affilatura di coltelli e di altri ferri da taglio deve essere svolto dalla ditta aggiudicatrice per i n. 29 nidi d'infanzia a gestione diretta del Comune di Firenze. Il Comune si riserva di ridurre il numero dei nidi di cui all'elenco, nel limite massimo del 20% del totale.
2. L'ammontare dell'affidamento relativo al periodo di durata è stimato in Euro **3.000,00 oltre IVA al 22%**. Tale importo è determinato dal fabbisogno in via presunta dei nidi a gestione diretta del Comune.
3. Il servizio avrà durata dal 1° maggio 2018 fino al 30 aprile 2020, salvo che l'importo massimo venga raggiunto in un termine minore. L'appalto non può subire interruzioni o sospensioni di alcun tipo. Il contratto prenderà avvio comunque con la data di esecutività della Determinazione di affidamento.
4. Qualora alla scadenza del periodo l'ammontare massimo del servizio previsto non sia raggiunto, l'Aggiudicatario non potrà pretendere alcun indennizzo e/o risarcimento e/o adeguamento di sorta.
5. Alla scadenza del servizio, nelle more del perfezionamento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, la Ditta affidataria è tenuta a garantire lo stesso agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'affidamento in corso, fino all'individuazione dello stesso e comunque per un periodo massimo di 120 giorni.

Art. 5 Offerta economica e aggiudicazione

1. La scadenza per la presentazione dell'offerta, da effettuare esclusivamente sul mercato elettronico SIGEME e secondo le modalità sotto indicate, è fissata per il giorno mercoledì 18 aprile alle ore 10:00.
2. L'azienda accetta di vincolarsi all'offerta economica presentata per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

3. **L'offerta economica deve essere formulata allegando sul mercato elettronico SIGEME il modulo di offerta economica (Allegato 2) debitamente compilato e firmato.** Unitamente all'offerta economica (di cui all'Allegato 2) ciascun operatore economico partecipante alla gara dovrà allegare:
 - Copia del presente documento (Lettera di invito/Richiesta di offerta) firmato dal legale rappresentante con espressa accettazione delle condizioni in esso specificate;
 - Copia del documento di identità del legale rappresentante.

Tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere allegata in formato PDF o firmato digitalmente. Con la presentazione dell'offerta la ditta concorrente si impegna ad accettare le condizioni contenute nella presente Richiesta Di Offerta.

4. Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutte le voci indicate dal presente avviso e dovrà essere conforme a quanto richiesto.
5. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta purchè ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione. In caso di due o più offerte uguali, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di richiedere alle Aziende che hanno offerto il prezzo più basso un ulteriore ribasso. L'Amministrazione potrà inoltre decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del servizio.
6. L'aggiudicazione del servizio è subordinata all'esito positivo dei controlli effettuati nei confronti dell'Azienda aggiudicataria provvisoria.
7. I concorrenti accettano e si obbligano, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino al quinto dell'importo del contratto, a praticare le stesse condizioni previste nel contratto originario rinunciando alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 106 co. 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. fino a chiusura dell'intero servizio, determinato dal pagamento della fattura a saldo e chiusura dello stesso.

Art. 6 Modalità di fatturazione e pagamento

1. Il corrispettivo dovuto all'impresa aggiudicataria sarà liquidato ai sensi della normativa vigente, previa presentazione delle fatture. Le fatture dovranno essere formato digitale (tracciato xml) e dovranno pervenire al Servizio Servizi all'Infanzia della Direzione Istruzione esclusivamente tramite IO SDI (Sistema di Interscambio); il codice IPA che individua la Direzione Istruzione è il seguente: LE20FE.
2. Sulle fatture dovranno essere riportati i seguenti dati obbligatori previsti dalla normativa vigente e indispensabili per indirizzare le stesse ai corretti responsabili: numero dell'Impegno, Capitolo di spesa e codice **CIG Z9122F019**, acquisito in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. La mancanza di anche uno solo dei dati richiesti comporterà il rifiuto della fattura.
3. Alla liquidazione sarà provveduto previa verifica della regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa risultante dal Documento unico di Regolarità Contributiva (DURC). Dopo le verifiche d'uso le fatture verranno trasmesse agli Uffici competenti per la liquidazione entro i termini di legge dalla data di ricevimento delle stesse; eventuali contestazioni sospenderanno detti termini.
4. Il pagamento delle fatture non contestate libera il Comune di Firenze da qualsiasi

- rivendicazione economica da parte dell'aggiudicatario.
5. L'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla legge n. 136/2010.
 6. Eventuali contestazioni, ferma l'applicazione di eventuali penali, sospenderanno il termine di pagamento.

Art. 7 Disposizioni finali

1. Per qualsiasi informazione inerente il Mercato Elettronico SIGEME è possibile contattare, entro i termini di apertura della gara, l'ufficio del mercato elettronico sig. Fabio Casini, tel. 055-2768769, e la sig.ra Manuela Fedi, tel. 055-2768804.
2. Tutte le comunicazioni alle Aziende partecipanti saranno fatte e gestite tramite il sistema di messaggistica della piattaforma SIGEME.
3. Per informazioni di natura tecnica sull'oggetto del servizio e/o di tipo amministrativo contattare l'Ufficio HACCP e Acquisto beni e servizi ai numeri 055/2625783-5775 oppure scrivere a: refezione.asilinido@comune.fi.it
4. Per quanto non espressamente indicato si fa rinvio alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, al codice civile ed a tutte le norme presenti nell'ordinamento. Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosanna Onilde Pilotti.