

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONCESSIONE DI TUTTE LE FASI DI GESTIONE, ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE, RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DI AREE PRIVATE SOGGETTE A SERVITU’ DI PUBBLICO PASSAGGIO (COSAP), DEL CANONE INSTALLAZIONE MEZZI PUBBLICITARI (CIMP), DELLA TASSA GIORNALIERA DI SMALTIMENTO RIFIUTI (TARIG), DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (DPA) E DEL SERVIZIO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI NONCHE’ DEI SERVIZI ACCESSORI DI SOFTWARE ALLA CONCESSIONE STESSA

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Firenze, Direzione Risorse Finanziarie – Servizio Entrate, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla concessione avente ad oggetto l’affidamento in concessione di tutte le fasi di gestione, accertamento, liquidazione, riscossione volontaria e coattiva del canone per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche e di aree private soggette a servitù di pubblico passaggio (COSAP), del canone installazione mezzi pubblicitari (CIMP), della tassa giornaliera di smaltimento rifiuti (TARIG), dei diritti sulle pubbliche affissioni (DPA), del servizio sulle pubbliche affissioni, nonché dei servizi accessori di software alla concessione stessa, come meglio specificato nel Capitolato speciale d’oneri.

L’affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. del e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 co. 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50/2016 (nel prosieguo, Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio del Comune di Firenze.

CIG 7364623727 CPV 79940000-5 (Servizi di organismi di riscossione)

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato speciale d’oneri;
- 4) Progetto del servizio ex art. 23 commi 14 e 15 del d.lgs. 50/2016;
- 5) Schema di contratto;
- 6) Modulistica per offerta costituita da:
 - Modulo Domanda di partecipazione per operatore economico con idoneità individuale (Modulo Domanda Ind.);
 - Modulo Domanda di partecipazione per operatore economico con idoneità plurisoggettiva (Modulo Domanda Pluri);
 - Modulo di dichiarazione “DGUE” in formato PDF ed in formato word;

- Modulo di dichiarazioni impresa consorziata esecutrice (Modulo C);
- Modulo di dichiarazioni impresa ausiliaria (Modulo AV);
- Modulo di dichiarazioni impresa subappaltatrice (Modulo S);
- Modulo OE - Offerta Economica.

La Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie Dr.ssa Francesca Cassandrini indirizzo di posta elettronica: direz.ris.finanziarie@comune.fi.it

Il/ Direttore/Dirigente dell'esecuzione del contratto sarà individuato/a alla firma del contratto.

1. Prestazioni oggetto della concessione, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 Il contratto, di natura mista, si compone delle seguenti prestazioni principali: lo svolgimento in concessione delle attività connesse al governo di tutte le fasi di gestione, di accertamento, liquidazione, riscossione volontaria e coattiva comprese le attività collegate, propedeutiche e strumentali, delle entrate di seguito indicate:

- Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e di Aree Private soggette a servitù di pubblico passaggio (COSAP);
- Canone Installazione Mezzi Pubblicitari (CIMP);
- TARI giornaliera (TARI-G);
- Diritti sulle pubbliche affissioni (DPA), inclusa la gestione, nel territorio comunale, del servizio delle pubbliche affissioni comprendente la materiale affissione dei manifesti, nonché la gestione e manutenzione degli impianti;

Il contratto prevede, altresì, la fornitura dei seguenti sistemi software (i cui requisiti e dettagli sono indicati in Capitolato), accessori alla concessione e ritenuti strategici dall'Amministrazione Comunale in quanto funzionali al contatto diretto con i cittadini:

I - Software per servizi online interattivi

II – Software per integrazione con Front-End Tributi Semplici

III - Contenuti informativi su portale web

IV - App per dispositivi mobili per gli utenti dei mercati (spuntisti e utenti continui)

Per lo svolgimento dei servizi oggetto della concessione il concessionario utilizzerà i sistemi software di cui all'art. 1 del Capitolato.

1.2 La durata della concessione è di 4 (quattro) anni con decorrenza dalla data dell'affidamento e rinnovabile per ulteriori 4 anni.

1.3 Il servizio viene compensato, per ogni tipologia di entrata, ad aggio stabilito nella misura

risultante dalla gara, calcolato sulle somme effettivamente riscosse al netto degli oneri fiscali, dei rimborsi e delle spese, con obbligo di corrispondere al Comune un minimo garantito netto rapportato ad anno indipendentemente dal gettito effettivo e dalla domanda di mercato.

Il minimo garantito al netto dell'aggio rapportato ad anno che il concessionario deve garantire al Comune, qualsiasi possa essere l'incasso e indipendentemente dalla domanda di mercato, è di € 32.970.366,31

(euro trentaduemilioninovecentosettantamilatrecentosessantasei/31)

così calcolato:

€ 3.211.350,91 (euro tremilioniduecentoundicimilatrecentocinquanta/91) a titolo di canone installazione mezzi pubblicitari;

€ 332.779,00 (euro trecentotrentaduemilasettecentosettantanove/00) titolo di diritto sulle pubbliche affissioni;

€ 29.313.870,99 (euro ventinovemilionitrecentotredicimilaottocentosettanta/99) a titolo di canone occupazione spazi e aree pubbliche;

€ 112.365,41 (euro centododicimilatrecentosessantacinque/41) a titolo di tassa giornaliera di smaltimento;

La percentuale di aggio (al netto dell'IVA) posta a base di gara è pari a 5,50 %;

Per quanto attiene alla fornitura dei prodotti di cui ai punti I, II, III, IV del par. 1.1, viene posta a base di gara la somma di € 163.934,00 al netto dell'IVA.

L'importo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso è pari a 0 (zero), in quanto per il servizio non si ravvisano rischi di interferenza.

1.4 Il valore della concessione nei primi quattro anni ammonta ad euro 7.264.483,20.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63 co. 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi 3 anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi per la durata della concessione, secondo quanto previsto nel progetto e nel capitolato speciale d'appalto all'art. 32 c. 1 posto alla base del presente affidamento e nel rispetto dell'art. 63 co.5 del Codice per un importo massimo IVA esclusa pari a € 500.000,00. Tale facoltà potrà essere esercitata dalla stazione appaltante anche in caso di rinnovo del contratto.

- 1.5 Alla scadenza del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovarlo, alle medesime condizioni, per un ulteriore periodo di 4 anni per l'importo, IVA esclusa pari a € 7.264.483,20 oltre € 500.000,00 di eventuali servizi analoghi - La richiesta di rinnovo del contratto alla scadenza avverrà mediante posta elettronica certificata almeno 3 mesi prima del termine finale del contratto originario.

1.6 Il Comune si riserva altresì la facoltà, alla scadenza del contratto, anche in caso di rinnovo ai sensi dell'art. 106, co. 11 del Dlgs n.50/2016, nelle more del perfezionamento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, di richiedere la proroga del servizio per il periodo massimo di 6 mesi, agli stessi patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, cui l'Aggiudicatario è tenuto ad assoggettarsi, a semplice richiesta dell'Amministrazione, per il valore massimo stimato di € 8.672.543,60 (euro ottomilioniseicentoseptantaduemilacinquecentoquarantatre/60) oltre IVA. Tale facoltà è esercitata anche in caso di rinnovo.

1.7 Pertanto ai sensi dell'art. 167 del Codice il valore stimato della concessione, comprensivo delle facoltà previste ai commi precedenti, è pari ad € 16.600.960,81 oltre IVA.

L'importo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso è pari a 0 (zero) in quanto non si ravvisano rischi di interferenza.

1.8 Ai sensi dell'art. 100 del Codice, nel Capitolato speciale d'oneri sono previste le seguenti clausole relative a condizioni particolari per l'esecuzione del contratto che, in sede di domanda di partecipazione, gli operatori economici devono dichiarare di accettare per l'ipotesi in cui risultassero aggiudicatari.

In sede di stipula del contratto o subcontratto le imprese interessate dovranno accettare e sottoscrivere le clausole di cui all'art. 2 del Protocollo di legalità sottoscritto dal Comune di Firenze, riportate al successivo par. 9.7, nonché i seguenti obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento:

*<Gli obblighi di comportamento previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze all'indirizzo:
http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/CODICE_DI_COMPORTAMENTO.pdf, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, vengono estesi, per quanto compatibili ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa contraente. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Regolamento">.*

In sede di domanda di partecipazione gli operatori economici dovranno dichiarare di accettare le condizioni di cui agli art. 2, art. 3 c. 8 e c. 10, art. 4 c. 2 e c. 3, art. 6, art. 7 c. 1 e c. 3 e c. 4, art. 8, art. 9, art. 10, art. 14, art. 14 bis, art. 15, art. 16, art. 17, art. 18, art. 19, art. 20, art. 21, art. 21 bis, art. 22, art. 23, art. 24, art. 25, art. 26, art. 27, art. 28, art. 29, art. 30, art. 31, art. 32, art. 33, art. 34, art. 35, art. 37, art. 38, art. 39, art. 40, art. 44 del Capitolato Speciale d'oneri.

L'aggio che risulterà dalla aggiudicazione della procedura rimarrà invariato per tutta la durata della concessione salvo per quanto previsto dall'art. 4 del Capitolato.

1.9 Il pagamento del corrispettivo della concessione è disciplinato dall'art. 3 del Capitolato.

1.10 Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

- 2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art 45 1° co. del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 12, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
 - 2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative); b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili);
 - 2.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti); e) (consorzi ordinari di concorrenti); f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete); g) (gruppo europeo di interesse economico), oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice; operatori economici stranieri alle condizioni di cui agli artt. 45 co. 1, 49 e 83 co. 3 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.
- 2.2. Si applicano le disposizioni di cui agli art. 47 e 48 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
 - 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
 - 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.
- 3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 48 comma 7, secondo periodo del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c) del Codice (consorzi stabili).

3.5 Il curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale possono partecipare su autorizzazione del giudice delegato sentita l'ANAC e previo avalimento di altro operatore economico ove subordinato dall'ANAC ai sensi dell'art. 110 comma 5 del Codice.

Il curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, per partecipare alla procedura, devono allegare nella documentazione amministrativa, l'autorizzazione del giudice delegato sentita l'ANAC, e ove l'ANAC abbia subordinato la facoltà di partecipazione ad avalimento di altro operatore ai sensi dell'art. 110 co. 5 del Codice, dovranno allegare insieme con la prescrizione dell'ANAC ed oltre al DGUE del concorrente, DGUE dell'operatore economico ausiliario compilato e sottoscritto da quest'ultimo recante le informazioni richieste dalle Parti II[^], III[^], IV[^] - escluse Sezioni B e C - e VI[^], il Mod. AV di quest'ultimo nonché il contratto di avalimento.

4. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

4.1 La documentazione consistente negli elaborati indicati in premessa è disponibile sul sito internet: <http://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti>

e il bando di gara all'indirizzo:

<https://webs.rete.toscana.it/PubbBandi/GetElencoBandi.do?pagina=1>

4.2 È facoltà dei partecipanti alla procedura di gara effettuare un sopralluogo presso le Direzioni ed i Servizi che gestiscono le attività oggetto di concessione.

4.3 Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, non oltre 20 (venti) giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, all'indirizzo di posta elettronica/ PEC, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/ PEC, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 5 (cinque) giorni di anticipo. Al

termine del sopralluogo ciascun operatore dovrà sottoscrivere il documento predisposto dall'Amministrazione a conferma dell'avvenuto sopralluogo e che sarà consegnato in copia.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

- 4.4 In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete già costituita in RTI**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila
- 4.5 In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.
- 4.6 In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.
- 4.7 La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

5. Chiarimenti

- 5.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo di posta elettronica direz.ris.finanze@comune.fi.it almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

- 5.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 5.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet : <https://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti>

6. Modalità di presentazione della documentazione

- 6.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- 6.2 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, co. 3 e 86 del Codice.
- 6.3 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.
- 6.4 Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet: <https://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti>

Premesso che ciascun concorrente deve presentare ai fini della partecipazione alla procedura di gara i documenti e le dichiarazioni elencate dal Disciplinare, da inserirsi nella Busta A-Documentazione Amministrativa, e che per le dichiarazioni da rendere sono disponibili i moduli allegati al presente documento ed elencati nelle premesse del Disciplinare, si precisa che l'utilizzo di tale modulistica non è obbligatorio a pena di

esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente prodotte la domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni ed i contenuti di tali moduli nonché i documenti ad essi allegati nei termini indicati dal presente disciplinare e nel rispetto delle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

6.5 Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

6.6 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

- 6.7 Ai fini della sanatoria di cui al precedente paragrafo 6.6, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
- 6.8 Al fine del computo del termine perentorio assegnato farà fede la data della ricevuta di accettazione del sistema di PEC.
- Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
- 6.9 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

7. Comunicazioni

- 7.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri ai sensi dell'art. 76 del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio al seguente indirizzo PEC: **servizio.entrato@pec.comune.fi.it**, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 7.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 7.3 In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

8. Subappalto

- 8.1 Il subappalto è consentito previa autorizzazione della stazione appaltante. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta (nel DGUE, PARTE II[^], Sezione D) le prestazioni del contratto (principali e/o accessorie) che intende subappaltare a terzi in conformità a quanto previsto dall'art. 174 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.
- 8.2 La stazione appaltante corrisponderà direttamente ai subappaltatori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 174 c.7 del Codice al concessionario.
- 8.3 Ove non ricorrano le condizioni di cui al paragrafo che precede la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del/dei subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati, nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 174 del Codice, al concessionario.
- 8.4 Ai sensi dell'art. 174 c.2 del Codice i concorrenti che non siano microimprese, piccole e medie imprese – limitatamente alle prestazioni accessorie oggetto del contratto – sono tenuti ad indicare nell'apposita modulistica (nel DGUE, PARTE II Sezione D) nominativamente, precisandone denominazione, sede legale e codice fiscale almeno 3 subappaltatori.

9. Ulteriori disposizioni

- 9.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 co. 6 ultimo periodo del Codice.
- 9.2 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 co. 12 del Codice o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di concessione. Ai sensi dell'art. 94 co. 2 del Codice la stazione appaltante può decidere di non aggiudicare la concessione all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice.
- 9.3 L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 9.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di concessione verrà stipulato nel termine di sessanta giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace e, comunque, non prima di 35 giorni dalla data di invio

dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

- 9.5 Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73 co. 4 e 216 co. 11 del Codice, e del DM Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016, pubblicato nella G.U.R.I. n.20 del 25/01/2017, sono a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione degli avvisi (bando ed avviso) in GURI e sui quotidiani, a tiratura nazionale e locale, che dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti funzionali, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.
- 9.6 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 9.7 Alla presente concessione si applicano le disposizioni del Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici, approvato con Deliberazione della Giunta n. 82/2015 e sottoscritto in data 16.03.2015 dal Comune di Firenze, insieme con altri Comuni della Città Metropolitana di Firenze, e la Prefettura di Firenze, che si intende qui integralmente richiamato. Il suddetto Protocollo è allegato alla documentazione di gara ed è altresì disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" "Altri contenuti" all'indirizzo <http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/PROTOCOLLOANTIMAFIAFIRENZE1.pdf>

Le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture di cui al presente bando hanno l'obbligo della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, avendo presente che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta e che sono a carico dell'impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e che, in caso di grave e reiterato inadempimento, la Stazione Appaltante, procederà nei termini indicati nel citato Protocollo, alla risoluzione contrattuale e/o revoca dell' autorizzazione al subappalto. Si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

- I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio.

Conseguentemente, per la partecipazione alla presente gara i concorrenti devono espressamente impegnarsi al rispetto delle clausole contenute nel citato Protocollo, rendendo le specifiche dichiarazioni contenute nella modulistica.

In sede di stipula del contratto, o subcontratto le imprese interessate dovranno accettare e sottoscrivere le clausole n. 1, 2, e 3 di cui all'art. 2 del Protocollo di seguito riportate:

“Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto il 16 marzo 2015 dalla stazione appaltante con la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Firenze e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.”

“Clausola n. 2

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Firenze le informazioni interdittive di cui all'art. 91 decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata, a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 15% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute, ai sensi dell'art. 94, comma 2, del D. Lgs n. 159/2011, in occasione della prima erogazione utile.”

“Clausola n. 3

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale.

A tal fine si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;

II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio”.

- 9.9 Alla presente concessione è applicabile l'art. 176 del Codice nelle ipotesi in esso previste, nonché le disposizioni dell'art. 110 per quanto compatibile.
- 9.10 Si procederà alla valutazione della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi dalla documentazione di gara restando comunque ferma la facoltà, di cui all'art. 97 co. 6 ultimo periodo del Codice, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa o suscettibili di valutazione di congruità secondo quanto previsto nei Criteri di valutazione dell'offerta previsti nel presente Disciplinare.
- 9.11 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il punteggio con l'offerta tecnica più alta. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per l'offerta tecnica si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.
- 9.12 La Commissione Giudicatrice da costituirsi dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte sarà costituita da tre membri compreso il Presidente. Nelle more dell'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78 del Codice i commissari saranno individuati, nel rispetto del principio di rotazione ove possibile, tra il personale dipendente del Comune di Firenze che non abbia svolto alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto relativo alla presente procedura e che abbia maturato una specifica professionalità nel settore cui afferisce l'oggetto del contratto. La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte e supporterà il RUP nella valutazione di anomalia delle offerte di cui all'art. 97 del Codice. Inoltre, la Commissione Giudicatrice potrà supportare il RUP segnalando le offerte che appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale ai sensi dell'art. 97 co. 6 ultimo periodo del Codice, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo. Per la nomina del Presidente della Commissione Giudicatrice si terrà conto, quali criteri di selezione, del curriculum e/o degli anni di esperienza maturati nel settore oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante, a seguito della costituzione della Commissione Giudicatrice, pubblicherà tempestivamente, comunque prima dell'insediamento della commissione, all'indirizzo internet : <https://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti> la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti. In caso di impedimento di uno o più candidati designati, ovvero in presenza di una causa di incompatibilità e di astensione sopravvenuta, sarà individuato un sostituto.

10. Garanzie richieste

10.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, per l'importo di € 332.019,22 pari al 2% del valore massimo stimato della concessione.

10.2 La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante con causale "garanzia provvisoria beneficiario Comune di Firenze procedura aperta CIG 7364623727; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso conto corrente bancario Banca CR Firenze S.p.A. intestato a Comune di Firenze codice IBAN IT20X0616002832000000161C01, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante con causale "garanzia provvisoria beneficiario Comune di Firenze procedura aperta CIG 7364623727;
- c. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

Il concorrente che costituisca la garanzia provvisoria nei termini indicati ai punti a. e b. che precedono deve inserire nella Busta A, documentazione amministrativa, ricevuta della tesoreria o dell'azienda autorizzata recante gli estremi della garanzia provvisoria costituita e la relativa causale. E' onere, inoltre, del concorrente indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la Stazione appaltante dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di consentire lo svincolo della medesima. La costituzione della garanzia provvisoria in contanti, così come espressamente indicato al precedente punto b., è consentita nei limiti all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49 co. 1 del D.Lgs 21.11.2007 n. 231 come da art. 93 co. 2 primo periodo del Codice.

10.3 I concorrenti che non siano microimprese, piccole e medie imprese, oppure raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese dovranno corredare l'offerta altresì a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario.

10.4 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs 6.09.2011 n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 2° co. del codice civile;

- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante
- 2) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito. In caso di fideiussione in formato digitale, la stessa deve essere presentata in originale e, cioè, su supporto informatico e sottoscritta con firma digitale. In alternativa, sarà ammessa anche copia su supporto cartaceo della polizza generata informaticamente a condizione che sia verificabile in sede di gara la conformità al documento informatico originale detenuto presso il fideiussore;
 - 3) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - 4) in caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere tassativamente intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
 - 5) essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103 co. 9 del Codice.
 - 6) nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza/tipo, la fideiussione deve essere redatta secondo lo schema tipo previsto dal D.M. Attività Produttive del 23/03/2004, n. 123, integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co.2, del Codice Civile , mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 11/02/1994,n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice.
- 10.5 La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, a condizione che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.
- 10.6 In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.
- 10.7 Ai sensi dell'art. 93, co. 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93 co. 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
- 10.8 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai

sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Ai sensi dell'art. 103 co. 9 del Codice ove la garanzia definitiva sia prestata in forma di fideiussione, questa deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ove disponibile. Ai sensi dell'art. 103 co. 10 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei tale garanzia fideiussoria deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

- 10.9 L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 93 co. 7 del Codice, è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al precedente periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione suindicate di cui ai periodi primo e secondo, per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per i concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con le riduzioni suindicate, per i concorrenti in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per i concorrenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente paragrafo, il concorrente segnala, in sede di offerta (nel modulo DGUE, Parte IV[^], Sezione D, e nella Domanda di partecipazione), il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per i concorrenti in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del

modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per i concorrenti in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

10.10 Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48 co. 1 del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 co. 2 lett. e) del Codice o aggregazioni di imprese di rete il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) del co. 2 dell'art. 45 del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio / aggregazione di imprese di rete.

10.11. Il Concessionario, a garanzia del puntuale versamento nelle casse del Comune del minimo garantito di cui all'art. 3 del presente capitolato, è tenuto a costituire, a pena di decadenza dall'aggiudicazione stessa, prima della stipulazione del contratto, specifica garanzia fideiussoria d'importo pari al 10% del minimo garantito per tutta la durata della concessione.

11. Pagamento a favore dell'Autorità

- 11.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad € 200,00 scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1377 del 21

dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara"

http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/_riscossioni e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

11.2 In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

11.3 In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

12.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

1) ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia:

a) ai sensi dell'art. 83 co. 3 del Codice, devono essere iscritti per attività inerenti l'oggetto della presente concessione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

b) iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare le attività di liquidazione e accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'articolo 53 del D. Lgs n. 446 del 1997, tenuto conto delle disposizioni di cui all'articolo 3 bis comma 1 lettera b) del d.l. 25 marzo 2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010 (capitale minimo interamente versato), oppure essere un operatore di uno Stato aderente all'U.E. che esercita l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate. In quest'ultimo caso è necessario presentare, in copia conforme all'originale, una certificazione rilasciata dalla competente autorità dello Stato di stabilimento

dell'operatore, dalla quale deve risultare la sussistenza del requisito equivalente a quello previsto dalla normativa italiana di settore.

2) A titolo di possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, i concorrenti, ai sensi dell'art. 83 co. 4 del Codice devono:

a) essere dotati di capitale sociale interamente versato minimo previsto dall'art. 3 bis del D.L. 40/2010, convertito con Legge 73/2010, pari ad € 10.000.000,00;

b) avere realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi un valore medio della produzione, ex art. 2425 codice civile, voce A1, pari almeno a € 4.000.000,00. Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$;

3) A titolo di possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 co.1 lett. c) del Codice (*risorse umane e tecniche possedute ed esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità*), i concorrenti, ai sensi dell'art. 83 co. 6 del Codice devono:

a) Aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nel quinquennio 2012-2016, per la durata di almeno tre anni consecutivi, servizi di accertamento e riscossione, anche coattiva, con riferimento alle seguenti entrate:

- Canone Installazione Mezzi Pubblicitari/Imposta Comunale sulla Pubblicità;
- Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche/Tassa per l'occupazione degli spazi ed aree pubbliche (COSAP/TOSAP) in almeno 1 (uno) Comune con popolazione tra 100.000 e 500.000 (Classe II ai fini COSAP/TOSAP) abitanti o superiore o, in alternativa, in almeno 2 Comuni con popolazione tra 30.000 e 100.000 abitanti (Classe III ai fini COSAP/TOSAP);

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante esibizione di originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione. I documenti sono inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti (*vedere le specifiche al successivo punto 17.2 lett. e*).

b) Possedere certificazione di qualità ISO 9001:2008, in corso di validità, per l'accertamento e la riscossione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali rilasciata da primario Ente certificatore aderente al SINCERT o analogo ente europeo.

La comprova del requisito è fornita mediante esibizione certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO. I documenti sono inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti (*vedere le specifiche al successivo punto 17.2 lett. f*).

- c) avere eseguito nell'ultimo triennio (2015-2017) forniture di software per servizi web fruibili via Internet (no intranet) di importo complessivo minimo pari a € 80.000,00.

Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito in questione deve essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{importo richiesto}/3) \times \text{anni di attività}$;

- d) avere eseguito nell'ultimo triennio (2015-2017) almeno una fornitura di applicativi per dispositivi mobili;

- 12.2 Ai sensi dell'art. 89 e dell'art. 172, comma 2, del Codice, il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del Codice può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è ammesso l'avvalimento per soddisfare i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 12.1 n. 1) lett. a e b.

- 12.3 Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- 12.4 Ferma restando l'esclusione del concorrente in caso di dichiarazioni mendaci prevista dall'art. 89 co. 1 del Codice, ai sensi dell'art. 89 co. 3 del Codice la stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del Codice se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del Codice. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.
- 12.5 E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

- 12.7 I requisiti di cui ai paragrafi 12.1 n. 1) lett. a), 12.1 n. 1) lett. b) e 12.1 n. 2) lett. a) devono essere dimostrati,

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio stesso.

- 12.8 I requisiti di cui ai paragrafi 12.1 n. 2) lett. a) e lett. b) e 12.1 n. 3) lett. a) devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria, fermo restando che ciascuna impresa deve essere qualificata per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire. Per quanto concerne, in particolare, il requisito di cui al punto 12.1 n.3) lett. a) riferito alla gestione dei servizi oggetto della presente concessione, si specifica che la mandataria deve possedere il requisito del comune di classe II e almeno di un comune in classe III. I requisiti di cui al precedente punto 12.1 n.3, lettere c) e d), qualora non posseduti direttamente dal concorrente che partecipa singolarmente o come mandatario di un raggruppamento, devono essere posseduti dal suo mandante, o subappaltatore, o ausiliario ai sensi dell'art. 89 del Codice.
- 12.9 Il requisito di certificazione di cui ai precedenti paragrafi 12.1 n. 3) lett. b) (*certificazione di qualità*), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE deve essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio/fornitura. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio.
- 12.10 Ai sensi dell'art. 47 1 ° co. del Codice i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) Codice, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.
- Per i consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) costituiti da meno di cinque anni, si applicano le disposizioni dell'art. 47, co. 2 del Codice.

13 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 13.1 Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore 13:00 del giorno 12/03/2018, esclusivamente all'indirizzo **COMUNE DI FIRENZE – DIREZIONE**

RISORSE FINANZIARIE (Palazzo Vecchio – piano terreno) Piazza Signoria – 50122 FIRENZE, presso ARCHIVIO GENERALE. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

- 13.2 È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico presso **l'ARCHIVIO GENERALE del Comune di Firenze ubicato in Palazzo Vecchio – piano terreno, Piazza Signoria, Firenze nell'orario di apertura dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12.30 e il solo giovedì anche dalle 15:00 alle 17:00.** Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 13.3 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura *“Offerta per procedura aperta per l'affidamento in concessione del COSAP, del CIMP, della TARIG, dei diritti sulle pubbliche affissioni (DPA), del servizio sulle pubbliche affissioni nonché dei servizi informatici accessori CIG 7364623727:”*. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
- 13.4 Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della concessione e la dicitura, rispettivamente:
- 1) “A - Documentazione amministrativa”;
 - 2) “ B - Offerta tecnica”;
 - 3) “ C - Offerta economica”.
- 13.5 La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione ove tale inserimento costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente o, comunque, consenta la ricostruzione del prezzo offerto.
- 13.6 Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte irregolari o inammissibili ai sensi, rispettivamente, dei commi 3 e 4 dell'art. 59 del Codice.
- La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

14 Contenuto della Busta “A - Documentazione amministrativa”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 14.1 domanda di partecipazione (Mod. Domanda “Ind” oppure Mod. Domanda “Pluri”), su carta resa legale, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

- 14.1.1 nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario:

- a. già costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila;
- b. non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- 14.1.2. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. se la rete é dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle

forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- 14.2 dichiarazione sostitutiva (modulo DGUE), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea, equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice e che non sussistono la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 né ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Il DGUE deve essere compilato nelle parti II[^], III[^] e IV[^] e recare la sottoscrizione del rappresentante legale del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, oltre alla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, copia conforme all'originale della relativa procura.

14.2.1 Si precisa che:

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere presentato e sottoscritto da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti II[^], III[^] e IV[^];
- b) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili il DGUE deve essere presentato, separatamente, dal consorzio (nei termini indicati al punto che precede) e dalle consorziate esecutrici, queste ultime limitatamente alle Parti II[^] Sezioni A e B, III[^] e VI;
- c) le attestazioni del DGUE di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi ai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice,

nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono riferirsi ad entrambi i soci;

- d) le attestazioni del DGUE, Parte III[^] Sezione A di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice cessati nella carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono riferirsi ad entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono riferirsi anche ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- 14.2.2 le attestazioni del DGUE Parte III[^], Sezione A di cui all'art. 80 co. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, anche con riferimento ai soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del Codice.

In caso di sentenze di condanna, occorre integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati identificativi delle persone condannate, la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. In caso di sentenze di condanna, occorre inoltre indicare nell'apposito riquadro del DGUE, Parte III[^], Sezione A, se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self - Cleaning", ai sensi dell'art. 80, co. 7 del Dlgs 50/2016); in tale ambito, se le sentenze di condanne sono state emesse nei

confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, occorre indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

1. Le attestazioni del DGUE (Parte III[^], Sezione D) riferite all'art. 80 co. 2 del Codice devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, per sé, ed anche con riferimento a tutte le altre figure soggettive dell'operatore economico di cui all'art. 80 comma 3 del Codice citate al par. 14.2.3 e di quelle citate al par. 14.2.4 in quanto cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

IN TUTTI I CASI, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE deve fornire dichiarazione integrativa del DGUE, con la quale dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice (N.B. la dichiarazione è contenuta all'interno dei modelli Domanda "Ind" e Domanda "Pluri" , "C-consorziato esecutore e AV- Ausiliaria" e "S-Subappaltatore");

- 14.3 dichiarazione sostitutiva (Modulo DGUE - Parte IV[^] Sezione A-1)) con la quale il concorrente attesta l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice.

- 14.4 dichiarazione sostitutiva (Modulo DGUE – Parte IV[^] Sezione A-2) con la quale il concorrente dichiara il possesso dell'iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare le attività di liquidazione e accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'articolo 53 del D. Lgs n. 446 del 1997, tenuto conto delle disposizioni di cui all'articolo 3 bis comma 1 lettera b) del d.l. 25 marzo 2010 n. 40, convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010 (capitale minimo interamente versato) oppure, in caso di operatore di uno Stato aderente all'U.E. che esercita l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate, la sussistenza del requisito equivalente a quello previsto dalla normativa italiana di settore certificata dalla competente autorità dello Stato di stabilimento dell'operatore.

14.5 Dichiarazione sostitutiva resa nella Domanda di partecipazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 e ss. mm. ii., con la quale il concorrente:

- a) indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) per le imprese individuali di: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo di: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice di: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi di: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- b) attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

14.6 Dichiarazione sostitutiva (Modulo DGUE) con la quale il concorrente:

a. a titolo di possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria:

a.1) attesta nel Modulo DGUE (Parte IV[^], Sezione B6 di essere dotato di capitale sociale interamente versato minimo previsto dall'art. 3 bis del D.L. 40/2010, convertito con Legge 73/2010, pari ad € 10.000.000,00;

a.2) attesta nel Modulo DGUE (Parte IV[^], Sezione B6 di avere realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi un valore medio della produzione, ex art. 2425 codice civile, voce A1, pari almeno a € 4.000.000,00. Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) anni di attività;

b. a titolo di possesso dei requisiti di capacità tecnico – professionale:

b.1 attesta nel Modulo DGUE (Parte IV[^], Sezione C13) di aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze nell'ultimo quinquennio 2012-2016, per la durata di almeno tre anni consecutivi, servizi di accertamento e riscossione, anche coattiva in riferimento alle seguenti entrate: Canone Installazione Mezzi Pubblicitari/Imposta Comunale sulla Pubblicità e Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche/Tassa per l'occupazione degli spazi ed aree pubbliche (COSAP/TOSAP) in almeno 1 (uno) Comune con popolazione tra 100.000 e 500.000 (Classe II ai fini COSAP/TOSAP) abitanti o superiore o, in alternativa, in almeno 2 Comuni con popolazione tra 30.000 e 100.000 abitanti (Classe III ai fini COSAP/TOSAP);

- b.2 attesta nel Modulo DGUE (Parte IV[^], Sezione D) di essere dotato della certificazione di qualità ISO 9001:2008, in corso di validità, per l'accertamento e la riscossione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali rilasciata da primario Ente certificatore aderente al SINCERT o analogo ente europeo;
- c. a titolo di possesso dei requisiti di capacità tecnico – professionale di cui al precedente punto 12.1, n3), lettere c) e d):
- attesta, nel Modulo DGUE (Parte IV[^], Sezione C13), di avere eseguito nell'ultimo triennio (2015-2017) forniture di software per servizi web fruibili via Internet (no intranet) di importo complessivo minimo pari a € 80.000,00, e di avere eseguito nell'ultimo triennio (2015-2017) almeno una fornitura di applicativi per dispositivi mobili;

[N.B. Le dichiarazioni devono riferirsi a tutti i requisiti indicati al paragrafo 12 e devono essere esattamente riportate nel Modulo DGUE]

14.7 in caso di avvalimento, il concorrente dovrà indicare nel DGUE, Parte II[^], Sezione C, gli operatori economici dei quali intende avvalersi, indicando i requisiti oggetto di avvalimento, e dovrà inoltre presentare:

- a. un DGUE distinto dell'ausiliaria, sottoscritto dal legale rappresentante della stessa, con le informazioni richieste dalla Parte II[^], Sezioni A e B, della Parte III[^] e dalla Parte VI[^], attestante il possesso da parte dell'ausiliaria medesima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- b. il Modulo AV sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui la medesima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione, compresi gli eventuali rinnovo, ripetizione di servizi analoghi e proroga tecnica, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e con cui attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89 co. 7 del Codice e con il quale, nei soli casi di avvalimento previsti dal D. Lgs 110 co. 5 del Codice, a seguito del provvedimento ANAC che subordina la partecipazione ai sensi dell'art. 110 co. 5 del Codice, il legale rappresentante dell'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della

gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

c. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata della concessione, compresi gli eventuali rinnovo, ripetizione di servizi analoghi e; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, co. 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente. Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 co. 1 del Codice la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

- 14.8. In caso di subappalto ai sensi dell'art. 174 del Codice, gli operatori economici devono indicare nel DGUE, Parte II^a, Sezione D le prestazioni oggetto del contratto che intendono subappaltare a terzi. Qualora i concorrenti intendano subappaltare le prestazioni accessorie oggetto del contratto, dovranno indicare nel proprio DGUE ai sensi dell'art. 174 c.2 una terna di subappaltatori e presentare un DGUE distinto per ciascuno dei subappaltatori, sottoscritto dai rispettivi legali rappresentanti e compilato nella parte II sez. A e B nella parte III e nella parte VI
- 14.9 PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice dovrà essere inserita nel PASSOE del concorrente anche l'impresa ausiliaria con sottoscrizione sia del concorrente che dell'impresa ausiliaria; Ove il Consorzio concorrente indichi un consorziato esecutore, dovrà essere inserito nel PASSOE del consorzio anche il consorziato esecutore.
- In caso di indicazione della terna di subappaltatori, nel PASSOE del concorrente dovranno essere inseriti anche i tre subappaltatori in qualità di "mandanti" del concorrente (mandatario) e ciascun subappaltatore dovrà sottoscrivere in originale il PASSOE.
- In ogni caso, ove il PASSOE presentato non fosse conforme oppure ove non fosse prodotto il PASSOE sarà richiesta integrazione e sarà concesso al concorrente un termine di 7 giorni, a pena di esclusione, per presentarlo trattandosi di uno strumento necessario per l'espletamento dei controlli.
- 14.10 dichiarazione sostitutiva resa nella Domanda di partecipazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D. P. R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii., oppure, per i concorrenti non residenti

in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

1. dichiara remunerativa l'offerta presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali, di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nel luogo dove devono essere svolti i servizi e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove devono essere svolti i *servizi*;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi*, sia sulla determinazione della propria offerta;
2. accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel disciplinare di gara;
3. accetta il Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici, sottoscritto in data 16 Marzo 2015 tra il Comune di Firenze e la Prefettura Ufficio territoriale del Governo di Firenze ed approvato con Deliberazione della Giunta n. 82/2015 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190) e si impegna al rispetto delle clausole contenute nel citato Protocollo da rendersi secondo i contenuti previsti nella Domanda di partecipazione;
4. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera di Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 pubblicato all'indirizzo:

[https://www.comune.fi.it/sites/www.comune.fi.it/files/2017-](https://www.comune.fi.it/sites/www.comune.fi.it/files/2017-11/CODICE_DI_COMPORTAMENTO_0.pdf)

[11/CODICE_DI_COMPORTAMENTO_0.pdf](https://www.comune.fi.it/sites/www.comune.fi.it/files/2017-11/CODICE_DI_COMPORTAMENTO_0.pdf)

e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

5. accetta le condizioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del c.c. le clausole indicate nei seguenti articoli : art. 2 , art. 3 c. 8 e c. 10, art 4 c. 2 e c. 3,art.6, art. 7. c. 1 e c. 3 e c. 4, art.8, art. 9 , art. 10, art. 14, art. 14 bis, art. 15, art. 16,art. 17 ,art. 18,art. 19, art. 20, art. 21, art. 21 bis, art. 22, art. 23,art. 24, art. 25, art. 26, art. 27, art. 28, art. 29 , art. 30, art. 31, art. 32, art. 33, art. 34, art. 35, art. 37, art. 38, art. 39, art. 40, art. 44 del Capitolato speciale d'oneri;

6. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
 7. si impegna a dare immediato inizio al servizio su richiesta del Responsabile della competente Direzione dell'Amministrazione anche in pendenza della stipula dell'atto formale di appalto nei casi previsti dal comma 8 ultimo periodo dell'art. 32 del D.Lgs.50/2016, senza pretendere compensi ed indennità di sorta;
- 14.11 documento attestante la garanzia provvisoria di cui al paragrafo 10, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93 comma 8, del Codice, concernente l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva;
- 14.12 nel caso in cui la garanzia provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, il concorrente dovrà dichiarare nella Domanda di partecipazione il possesso dei requisiti di cui all'art. 93 co. 7 del Dlgs 50/2016 e documentarlo, ed inoltre dovrà compilare il DGUE nella Parte IV^, Sezione D.

[Se effettuato il sopralluogo facoltativo:]

- 14.13 dichiarazione sostitutiva resa nella Domanda di partecipazione con la quale il concorrente attesta di aver preso visione delle strutture e delle dotazioni strumentali della Stazione Appaltante ovvero attestato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione da parte del concorrente delle strutture e delle dotazioni strumentali del Comune di Firenze.

- 14.14 Ricevuta del pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 200,00 (*euro duecento/00*) di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare di gara.

Il pagamento dovrà essere effettuato scegliendo tra le modalità di cui alla delibera dell'Autorità n. 163 del 22/12/2015 (disponibile all'indirizzo:

http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/_riscossioni).

Pertanto, l'operatore economico per dimostrare l'avvenuto pagamento dovrà presentare:

a) in caso di pagamento diretto online mediante carta di credito dei circuiti Visa, Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express, la ricevuta di pagamento inviata dal Servizio di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

oppure

b) in caso di pagamento in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, presentando il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, lo scontrino originale (recante il proprio codice fiscale e il CIG 7364623727 della procedura) rilasciato dai punti vendita abilitati.

- Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 000004806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG 7364623727 che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. In tal caso a riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico estero dovrà allegare la ricevuta del bonifico effettuato. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

14.15 dichiarazione sostitutiva resa nella Domanda di partecipazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara ai sensi dell'art. 76 del Codice;
- b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- c. dichiara che, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 5 lett. a) e dell'art. 29 del Codice non ci sono informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali ed autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

- d. dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 5 lett. a) e dell'art. 29 del Codice le parti dell'offerta costituenti segreto tecnico o commerciale e che, pertanto, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 co. 5, lett. a), del Codice. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi del DPR 184/2006.

e. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

14.16 indicazione (nel DGUE, PARTE II[^], Sezione D) delle prestazioni che intende affidare in subappalto . In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

14.17 atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

14.18 dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

14.19 DGUE (compilato nelle parti II[^] Sezioni A e B, III[^], IV[^] - con esclusione delle Sezioni B, C e D- e VI[^]) del consorziato esecutore sottoscritto dal rappresentante legale di quest'ultimo e Modulo C sottoscritto dal rappresentante legale del consorziato esecutore per le ulteriori dichiarazioni contemplate in detto Modulo.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

14.20 a. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

b. dichiarazione resa dalla mandataria con l'indicazione delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 comma 4, del Codice.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

14.21 atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

14.22 dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

14.23 dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

14.24 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005 (di seguito, CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

14.25 dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

14.26 dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

14.27 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo

14.28 **In caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

(o in alternativa)

14.29 **In caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.30 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al paragrafo 14, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda, nei termini indicati dal presente disciplinare.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

15 Contenuto della Busta “B - Offerta tecnico-organizzativa”

15.1 La busta “B – Offerta tecnico-organizzativa” deve contenere, a pena di esclusione, un Progetto di Organizzazione e gestione del servizio redatto nel rispetto delle indicazioni contenute nel capitolato speciale d’oneri, di massimo 100 facciate – scritte in solo fronte in formato A4, in carattere Tahoma, dimensione carattere 10, interlinea 1,5 escluse tabelle, grafici, disegni e simili - che sviluppi quanto indicato al paragrafo 18 del presente disciplinare di gara ed in particolare strutturare l’elaborato seguendo la denominazione e l’ordine delle lettere a, b, c, d ,e di cui al suddetto paragrafo.

La busta B dovrà altresì contenere una serie di schermate indicative che permettano alla Commissione Giudicatrice di verificare l’adeguatezza, la usabilità, la semplicità e immediatezza delle interfacce lato utente dei seguenti servizi al cittadino che il Concessionario dovrà realizzare:

- Software per servizi online interattivi (come specificato in dettaglio all’art.14 del Capitolato)
- App per dispositivi mobili per gli utenti dei mercati (spuntisti e utenti continui) (come specificato in dettaglio all’art.21 bis del Capitolato).

Dovrà contenere poi una descrizione della modalità proposta dal Concessionario per la rilevazione “smart” della postazione di vendita degli spuntisti, anche adottando strumenti Internet of Things e metodi innovativi per effettuare il check-in/check-out dalla postazione.

Dovrà infine contenere elenco dei servizi online interattivi che il Concessionario intende realizzare, che dovrà essere quanto più esaustivo e completo rispetto alle esigenze dell’Amministrazione indicate in particolare anche nell’art.14 del Capitolato.

Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato speciale d’oneri, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

I software realizzati e quelli eventualmente utilizzati dal Concessionario dovranno altresì rispettare le specifiche tecniche indicate nel Capitolato speciale d’oneri. Le condizioni minime stabilite dal Capitolato sono sempre a pena di esclusione e non danno diritto a punteggio.

L’offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore.

L’offerta infine dovrà indicare espressamente le parti contenenti eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici e/o commerciali che necessitano di adeguata e puntuale tutela

in caso di accesso, ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016. Si specifica che la valutazione finale sulla segretezza e/o riservatezza è demandata alla stazione appaltante.

L'operatore economico non potrà comunque considerare riservata e/o segreta l'intera relazione. Il documento costituente l'offerta tecnica dovrà essere consegnato anche in formato elettronico PDF con possibilità di effettuare ricerche testuali nel PDF su supporto magnetico-ottico (CD, DVD) ed accompagnato da una dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dal suo procuratore, di conformità della documentazione informatica all'originale cartaceo.

- 15.2 Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.
- 15.3 A pena di esclusione, gli elaborati suindicati non devono contenere elementi dai quali sia possibile desumere l'aggio e l'importo **e/o** la percentuale di ribasso sull'importo a base di gara per la realizzazione dei prodotti di cui al punti 1.1.punti I,II,III,IV offerti, e la busta B deve essere separata dalla Busta C.

16 Contenuto della Busta “C – Offerta economica”

- 16.1 Nella busta “C – Offerta economica” deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il Modulo OE allegato al presente disciplinare di gara.

L'offerta economica deve essere espressa indicando: sia la percentuale di aggio quale corrispettivo in caso di aggiudicazione, sia la percentuale di ribasso sull'importo a base di gara per la realizzazione dei prodotti di cui al punti 1.1.punti I,II,III,IV. L'aggio e la percentuale di ribasso devono avere l'indicazione di non più di 3 (tre) cifre decimali e devono essere espressi in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra i due valori, sarà considerata valida l'offerta espressa in lettere.

L'aggio offerto non deve essere superiore a quello posto a base di gara, pena l'esclusione dell'offerta. La percentuale di ribasso offerta deve essere superiore a zero (0), pena l'esclusione dell'offerta. Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

Devono essere distintamente indicati, nell'offerta, i costi aziendali dell'offerente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché i propri costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice (che si intendono entrambi inclusi nel corrispettivo della concessione). La mancata indicazione implica l'esclusione dalla gara. I costi della manodopera dell'offerente non devono essere inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui

all'art. 23 co. 16 del Codice ed in mancanza di queste ultime, conformi alle disposizioni dell'art. 216, comma 4, del Codice.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

- 16.3 All'interno della busta "C-Offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art.97 commi 1 e 4 del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: *"Gara per l'affidamento in concessione di tutte le fasi di gestione per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche e di aree private soggette a servitù di pubblico passaggio (COSAP), del canone installazione mezzi pubblicitari (CIMP), della tassa giornaliera di smaltimento rifiuti (TARIG), dei diritti sulle pubbliche affissioni (DPA), nonché del servizio sulle pubbliche affissioni - Giustificazioni"*.

17 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

- 17.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 81. co 2 e 216 co. 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. e con le modalità ivi indicate. In caso di eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCpass, la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante.
- 17.2 I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 12, ai sensi dell'art. 86 del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:
- a) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 12.1 n. 1) lett. a), se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, é richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti, inserita nel sistema AVCpass dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;

- b) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 12.1 n. 1) lett. b), la documentazione comprovante l'iscrizione all'albo o iscrizione equipollente per le società aventi sede in uno Stato estero, dovrà essere inserita nel sistema AVCPass dall'operatore economico;
- c) quanto al requisito relativo al precedente paragrafo 12.1 n. 2 lett. b) mediante copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli ultimi 3 (tre) esercizi sociali chiusi, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere in modo univoco la misura (importo) e la tipologia dei valori specifici dichiarati in sede di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovato potere di firma. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione prodotta.

All'esito della verifica, qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura del concorrente.

- d) quanto al requisito relativo al precedente paragrafo 12.1 n. 2 lett. a) mediante inserimento nel sistema AVCpass della copia dello Statuto sociale con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere in modo univoco l'ammontare del capitale sociale interamente versato.
- e) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 12.1 n.3 lett. a) mediante elenco dei servizi eseguiti negli ultimi cinque anni; tale elenco deve essere corredata:
- i. se trattasi di servizi effettuati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da attestati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema AVCpass dagli operatori; in mancanza di detti attestati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG 7364623727 del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
 - ii. se trattasi di servizi effettuati a favore di privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema AVCpass dagli operatori.
- f) quanto al requisito di cui al paragrafo 12.1 n. 3) lett. b) mediante inserimento nel sistema AVCpass della certificazione di qualità ISO 9001:2008, in corso di validità;

- g) La comprova del requisito di cui al paragrafo 12.1 n. 3) lettere c) e d), è fornita mediante esibizione di originale o copia conforme dei certificati/attestazioni di conformità e buon funzionamento dei prodotti forniti, rilasciati dall'amministrazione/ente/soggetto privato contraente, comprovanti la bontà della fornitura. I documenti sono inseriti nel sistema *AVCpass* dai concorrenti.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

18. Procedura di aggiudicazione

18.1 Criterio di aggiudicazione

18.1.1 L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, determinata da una Commissione di aggiudicazione (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

I punteggi dell'offerta tecnica saranno attribuiti secondo i criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito indicati:

a. Metodologie e strategie organizzative per la gestione delle entrate oggetto della concessione (procedure di riscossione e tempistiche di gestione del servizio). Il partecipante al bando dovrà presentare relazione illustrativa di massimo 30 facciate, foglio formato A4, carattere Tahoma, dimensione carattere 10, interlinea 1.5 in cui esplicitare:

- i. individuazione struttura organizzativa, comprensiva del personale dedicato alla gestione del servizio, e descrizione processo di gestione relativamente al CIMP, COSAP, TARI-G e diritto sulle pubbliche affissioni, personale dedicato alla gestione del servizio;

- ii. Piano di gestione, manutenzione, rinnovo e sostituzione degli impianti destinati al servizio delle pubbliche affissioni;
- iii. Modalità di gestione del periodo provvisorio.

b. Strumenti operativi per lo svolgimento del servizio. Il partecipante al bando dovrà presentare relazione illustrativa di massimo 40 facciate, foglio formato A4, carattere Tahoma, dimensione carattere 10, interlinea 1.5 in cui esplicitare:

- i. Strumenti di reportistica messi a disposizione;
- ii. Adeguatezza, usabilità, semplicità e immediatezza delle interfacce lato utente dei servizi al cittadino che il Concessionario dovrà realizzare come indicato all'art.1 del Capitolato numeri I e IV (servizi online interattivi ed app per dispositivi mobili)
- iii. Completezza della copertura dei diversi servizi online realizzati, a partire da quanto specificato nell'art.14 del Capitolato
- iv. Utilizzo di metodi innovativi per effettuare il check-in/check-out dalla postazione per la rilevazione “smart” della postazione di vendita degli spuntisti, anche adottando strumenti Internet of Things.

c. Modalità di contrasto al fenomeno dell'abusivismo e evasione. Il partecipante al bando dovrà presentare relazione illustrativa di massimo 20 facciate, formato A4, carattere Tahoma, dimensione carattere 10, interlinea 1.5 in cui esplicitare:

- i. Strumenti di controllo, periodicità delle rilevazioni sul territorio dei cespiti soggetti a tributo, procedure di segnalazione all'Ente;
- ii. Proposte di innovazione in ambito di controllo dell'abusivismo e incentivazione delle entrate.

d. Procedure per la riscossione coattiva e gestione del pre-contenzioso e contenzioso. Il partecipante al bando dovrà presentare relazione illustrativa di massimo 10 facciate, foglio formato A4, carattere Tahoma, dimensione carattere 10, interlinea 1.5 in cui esplicitare:

- i. Progetto complessivo delle attività, la pianificazione temporale degli interventi posti in essere per l'avvio delle procedure;
- ii. Modalità di gestione delle fasi del pre-contenzioso e contenzioso.

All'offerta tecnica verrà assegnato un punteggio massimo di complessivi 70 punti, così articolati:

	<i>Proposte di gestione concernenti l'attività di riscossione delle entrate comunali</i>	<i>Elementi di valutazione</i>	Punti per ogni elemento di valutazione	Punti massimi
<i>a</i>	<i>Metodologie e strategie organizzative per la gestione delle entrate oggetto della concessione (procedure di riscossione e tempistiche di gestione del servizio)</i>	- il progetto gestionale del servizio, la struttura organizzativa proposta, le qualifiche e titoli di studio del personale dedicato alla gestione del servizio. Professionalità utilizzate nel back-office e front-office. La proposta di gestione del servizio di riscossione relativamente ai canoni dei mercati regionali, il piano delle attività di controllo del territorio (punto a- i);	10	20
		- il piano di gestione con particolare riferimento alla periodicità degli interventi di manutenzione ordinaria, all'aggiornamento dello stato degli impianti e alle tempistiche del rinnovo degli impianti (punto a – ii);	5	
		- Piano di gestione di avvio del servizio con soluzioni volte a garantire la massima efficienza, speditezza e qualità del servizio (punto a – iii);	5	

b	<i>Strumenti operativi per lo svolgimento del servizio</i>	- Strumenti di reportistica messi a disposizione, con preferenza per l'utilizzo di tool open source (punto b- i);	3	15
		- Adeguatezza, usabilità, semplicità e immediatezza delle interfacce lato utente dei servizi al cittadino che il Concessionario dovrà realizzare come indicato all'art.1 del Capitolato numeri I e IV (servizi online interattivi ed app per dispositivi mobili) (punto b - ii);	4	
		- Completezza della copertura dei diversi servizi online realizzati, a partire da quanto specificato nell'art.14 del Capitolato (punto b- iii);	4	
		- Utilizzo di metodi innovativi per effettuare il check-in/check-out dalla postazione per la rilevazione "smart" della postazione di vendita degli spuntisti, anche adottando strumenti Internet of Things (punto b – iv)	4	
c	<i>Modalità di contrasto al fenomeno dell'abusivismo e evasione</i>	- progetto delle attività con particolare riferimento a: strumenti di controllo, periodicità delle rilevazioni sul territorio, gestione delle procedure di segnalazione all'Ente (Punto c – i);	20	25
		- Soluzioni innovative al contrasto dell'evasione e dell'abusivismo (Punto c – ii)	5	
d	<i>Procedure per la riscossione coattiva e gestione del pre-contenzioso e contenzioso</i>	- il progetto complessivo delle attività, gli interventi posti in essere per la gestione delle procedure di riscossione coattiva	3	

		(Punto d – i); - presenza all'interno dell'organizzazione del concessionario di un team specializzato di avvocati con possibilità di gestire le pratiche anche al di fuori della competenza territoriale (punto d – ii)	7	10
	TOTALE PUNTI ASSEGNABILI			70

Per gli elementi di valutazione dalla lettera “a” alla lettera “d”, il punteggio conseguito risulterà dalla seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

18.1.2 Per quanto concerne la valutazione degli elementi qualitativi, la Commissione procederà all’assegnazione dei coefficienti variabili tra zero e uno relativi ai criteri e sub-criteri.

In particolare, saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari i coefficienti così definiti sulla base della seguente scala di giudizi, senza ammissione di coefficienti intermedi:

Valore	Coefficiente	Criteri motivazionali e giudizio
OTTIMO	1,00	Il criterio oggetto di valutazione è ritenuto molto significativo, qualificante ed esaustivo rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara
BUONO	0,80	Il criterio oggetto di

		valutazione è ritenuto significativo e rilevante rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara
SUFFICIENTE	0,60	Il criterio oggetto di valutazione è discretamente adeguato rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,40	Il criterio oggetto di valutazione non è sufficientemente efficace rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara
INSUFFICIENTE	0,20	Il criterio oggetto di valutazione è ritenuto poco pertinente e di scarsa rilevanza rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara
NON VALUTABILE	0,00	Il criterio oggetto di valutazione è ritenuto del tutto non significativo rispetto a quanto indicato nella documentazione di gara

18.1.3 Al termine della valutazione delle offerte tecniche, al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo dell'offerta tecnica (max 70 punti) e il punteggio massimo dell'offerta economica (max 35 punti), si procederà, in conformità a quanto previsto dalla determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 7 del 24/11/2011, alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica attribuendo all'offerta migliore il punteggio max di 70 punti e procedendo di conseguenza a riproporzionare le altre offerte.

18.1.4 Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, non saranno ammesse alla successiva fase le offerte dei concorrenti che conseguiranno un punteggio (prima della predetta operazione di riparametrazione) inferiore a 35 su 70.

18.1.5 Il punteggio relativo all'offerta economica di 30 punti sarà così suddiviso:

- 25 punti per l'offerta dell'aggio
- 5 punti per l'offerta relativa ai prodotti software prodotti di cui al punti 1.1.punti I,II,III,IV.

Tali punteggi saranno attribuiti secondo le modalità indicate al paragrafo 18.5.2.

18.2 Operazioni di gara

18.2.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Direzione Risorse Finanziarie, Via del Parione n.7, stanza "RIUNIONI "(piano 1°) il giorno 13 marzo 2018 alle ore 10:30 e segg,

e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche del seggio di gara avranno luogo presso la **Direzione Risorse Finanziarie, Via del Parione n. 7, stanza “RIUNIONI” (piano 1°)** mentre le sedute pubbliche della Commissione Giudicatrice avverranno in sede da individuarsi, e ne sarà data comunicazione esclusivamente all'indirizzo internet: <https://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti> almeno un giorno prima della data fissata.

18.2.2 Il Seggio di gara, deputato ai sensi dell'art. 37 commi 1 e 2 del regolamento comunale generale per l'attività contrattuale all'espletamento della gara, procederà, alla presenza del RUP, alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà, secondo le modalità indicate al par. 18.3, la completezza e la correttezza della documentazione amministrativa presentata per l'ammissione alla procedura.

A seguito dell'ultimazione dell'ammissione dei concorrenti, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. Quindi la Commissione, in seduta riservata, procederà all'esame del contenuto dei documenti presentati, con l'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte tecniche.

Successivamente la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dell'aggio e del ribasso offerti, e procederà all'attribuzione dei relativi punteggi e quindi dei punteggi complessivi, formando la conseguente graduatoria provvisoria di gara. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per l'offerta economica e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica; nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

La Commissione giudicatrice dichiarerà inammissibili le offerte per le quali sia accertato, sulla base di univoci elementi, che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, o che ricorrano gli estremi di cui all'art. 59 co. 4 lett. b) del Codice.

Nella stessa seduta, la Commissione giudicatrice procederà a verificare gli eventuali casi in cui il punteggio relativo all'offerta economica e la somma dei punteggi relativi agli altri

elementi di valutazione delle offerte risultino entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice.

Dei suddetti esiti la Commissione giudicatrice darà comunicazione al RUP, ai fini della formulazione della proposta di aggiudicazione, previa, se del caso, valutazione delle eventuali offerte risultate anomale ai sensi dell'art.97, co. 3, del Codice, ovvero di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art.97, co. 6.

18.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

18.3.1 Il soggetto deputato all'espletamento della gara ai sensi dell'art. 37 co. 1 del regolamento comunale generale per l'attività contrattuale, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede, alla presenza del RUP:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d) ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti;
- e) ad effettuare la segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui al co. 12 dell'art. 80 del Codice all'ANAC, nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti.

18.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B

18.4.1 La Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B-Offerta tecnica ", procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità di cui al precedente paragrafo 18.1.

18.4.2. Si precisa, inoltre, che, nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative proposte da un concorrente siano valutate dalla Commissione giudicatrice non migliorative (poiché corrispondenti ai requisiti minimi previsti dal capitolato speciale d'oneri) e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici ed, in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero.

18.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

18.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "C-Offerta Economica", dando lettura della percentuale di aggio offerta e del ribasso offerto da ciascun concorrente.

18.5.2. La Commissione giudicatrice procede, nella medesima seduta pubblica, ad attribuire il punteggio relativo all'aggio offerto, in base alla seguente formula:

$$V_{(a)i} = R_{\max} / R_a$$

dove:

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{\max} = valore dell'offerta più conveniente

La Commissione procede, nella medesima seduta pubblica, ad attribuire il punteggio relativo al ribasso offerto sull'importo riferito ai prodotti software di cui al punti 1.1.punti I, II, III, IV. in base alla seguente formula:

$$V_{(a)i} = R_a / R_{\max}$$

dove:

R_a = ribasso offerto dal concorrente a

R_{\max} = ribasso dell'offerta più conveniente

18.6. Verifica di anomalia delle offerte

18.6.1. Qualora il punteggio relativo all'offerta economica e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, o, comunque la Commissione giudicatrice o il RUP ritengano che, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, ai sensi del successivo art.97, co.6, il RUP procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai

concorrenti ai sensi dell'art. 97 del Codice con il supporto della commissione nominata ex articolo 77 del Codice. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 97, commi 4,5,6 e 7 del Codice.

- 18.6.2. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura: iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.
- 18.6.3. Il RUP richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni, qualora non presentate all'interno della busta "C-offerta Economica" oppure qualora ritenute non sufficienti; nella richiesta il RUP può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili.
- 18.6.4. All'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta, inviata all'indirizzo PEC autorizzato, per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni.
- 18.6.5. Il RUP con il supporto della commissione nominata ex articolo 77 del Codice esamina gli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite, e non valuta congrua l'offerta se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, secondo i criteri di valutazione previsti dall'art.97 del Codice.
- 18.6.6. La stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni, qualora il concorrente non presenti le giustificazioni entro il termine stabilito.
- 18.6.7. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del Codice.

19. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi dell'art. 209 co. 2 del Codice, si dà atto che, come previsto nel Capitolato speciale d'onori, il contratto di concessione non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dalla presente concessione. Ai sensi dello stesso comma 2, è vietato in ogni caso il compromesso.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D. Lgs. 104/2010 -. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, tel. 055 267301, nei termini indicati dall'art. 120.

20. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss. mm. ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Ai sensi della normativa vigente il Fornitore che tratterà i software realizzati nella fornitura seguirà le nomine previste nell'ambito delle figure di Amministratore di Sistema.

21. Informazioni complementari

21.1 Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", cioè il documento attestante che l'Operatore economico può essere verificato tramite AVCpass, di cui all'art. 2, comma 3.2, come aggiornata dalla Deliberazione A.N.A.C. n. 157 del 17.2.2016, , da produrre in sede di partecipazione alla gara nella documentazione amministrativa.

Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

Le verifiche antimafia sull'aggiudicatario saranno espletate secondo le indicazioni del "Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici" sottoscritto dal Comune di Firenze in data 16/03/2015 e pubblicato unitamente agli atti di gara.

21.2 Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Codice e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni. L'accesso potrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico, nell'orario di servizio della Direzione Risorse Finanziarie telefono 0552769518/7.

21.3 I provvedimenti di ammissione e di esclusione sono pubblicati sul profilo del committente,

nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell’art. 29 del Codice all’indirizzo internet : <http://affidamenti.comune.fi.it/gare-contratti> e sono comunicati mediante pec ai concorrenti ai sensi dell’art. 76 comma 3 del Codice. Le informazioni agli offerenti di cui all’art. 76 co. 5 del Codice saranno comunicate mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri; inoltre, l’esito della gara sarà visibile, successivamente all’aggiudicazione definitiva, sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle altre dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara, delle offerte e dei relativi allegati deve avvenire *in calce*, ossia in chiusura del documento. In caso di partecipazione alla procedura di impresa autorizzata all’esercizio provvisorio, autorizzata alla partecipazione a procedure di affidamento dal giudice delegato ai sensi dell’art. 110 co. 3 lett. a) del Codice, la sottoscrizione della domanda, della documentazione di gara (incluso il DGUE) e delle offerte dovrà essere effettuata dal curatore del fallimento.

21.3 Si precisa che, ai fini della stipula del contratto di concessione in modalità elettronica, il legale rappresentante del soggetto aggiudicatario che sottoscrive il contratto dovrà essere in possesso di firma digitale, ai sensi delle disposizioni del CAD.

21.4 Tutta la documentazione inviata dai concorrenti partecipanti alla gara o prodotta da imprese ausiliarie o esecutrici di concorrenti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente.