

Repertorio n.

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**COMUNE DI FIRENZE**

CONTRATTO PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DI TUTTE LE FASI DI GESTIONE, ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE, RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DI AREE PRIVATE SOGGETTE A SERVITU' DI PUBBLICO PASSAGGIO (COSAP), DEL CANONE INSTALLAZIONE MEZZI PUBBLICITARI (CIMP), DELLA TASSA GIORNALIERA DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI (TARIG), DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (DPA) E DEL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI NONCHE' DEI SERVIZI ACCESSORI DI SOFTWARE ALLA CONCESSIONE STESSA - CIG: 7364623727

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la sede del Comune di Firenze, Piazza della Signoria n. 1 avanti a me \_\_\_\_\_, Segretario Generale del Comune di Firenze, autorizzato in tale veste a rogare atti in forma pubblico amministrativa a norma dell'art. 97, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 si sono costituiti:

1) da una parte .....  
.....Comune di Firenze, che non agisce in proprio, ma in nome e per conto del Comune di Firenze (C.F e P.IVA 01307110484) ai sensi dell'art. 107 comma 3 e dell'art. 109 comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente

ed in esecuzione degli atti: determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_, documenti che le parti dichiarano di ben conoscere per averne presa visione e che si approvano espressamente, intendendosi qui integralmente richiamati e trascritti;

2) dall'altra il Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_, che interviene nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante/Procuratore Speciale della \_\_\_\_\_ - iscritta al R.E.A di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, numero di iscrizione al Registro Imprese di \_\_\_\_\_ e Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ - Partita IVA: \_\_\_\_\_ - giusta Procura Speciale Rep. \_\_\_\_\_ - Racc. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - emessa dal \_\_\_\_\_. Detta procura viene esibita in originale ed acquisita in copia agli atti di questo Comune.

Della identità e della piena capacità giuridica di contrattare delle sopra costituite parti io Segretario Comunale rogante sono personalmente certo.

Espressamente e spontaneamente le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza dei testimoni e lo fanno con il mio consenso ed affermano di essere in possesso del Codice Fiscale/Partita IVA come sopra annotato di seguito alle loro rispettive generalità.

### **P R E M E S S O**

- Che il Comune di Firenze ha avviato con determinazione a contrarre n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ una procedura per la gestione in concessione del servizio delle pubbliche affissioni, per l'accertamento e la riscossione del canone installazione mezzi pubblicitari, del diritto sulle pubbliche affissioni, del canone occupazione di spazi ed aree pubbliche e della Tari giornaliera nonché dei servizi di software alla concessione .

- Che a seguito dell'espletamento della suddetta gara la ditta \_\_\_\_\_ è risultata affidataria della concessione in oggetto, giusto provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Direttore/Dirigente della/del Direzione/Servizio - Che la ditta concessionaria \_\_\_\_\_ risulta iscritta al n. \_\_\_\_\_ dell'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze a norma dell'art. 53 del d.lgs. 446/97 ed è in possesso di tutti i requisiti per instaurare il rapporto convenzionale con il Comune di Firenze;

che le condizioni tecniche di espletamento del servizio sono stabilite nel capitolato speciale d'oneri, allegato al presente contratto che viene integrato dalle proposte tecniche aggiuntive presentate dal Concessionario (conservate agli atti del Comune e registrate al numero di protocollo \_\_\_\_\_), che costituiscono regolazione integrativa e migliorativa;

- Che la ditta concessionaria \_\_\_\_\_ ha prestato idonea garanzia per tutta la durata del contratto e sue eventuali proroghe **di Euro** \_\_\_\_\_ per la gestione in concessione del servizio delle pubbliche affissioni, per l'accertamento e la riscossione del Canone installazione mezzi pubblicitari, del Diritto sulle pubbliche affissioni, del Canone occupazione di spazi ed aree pubbliche, della Tari Giornaliera Il concessionario ha costituito altresì prima della stipulazione del contratto specifica garanzia fideiussoria d'importo pari Euro ..... ovverosia al 10% del minimo garantito per le singole annualità oggetto di concessione.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Essendo intenzione delle parti come sopra costituite e più appresso denominate “Il Comune” e “il Concessionario” tradurre la reciproca volontà di obbligarsi in formale contratto in conformità alle norme di legge e regolamentari vigenti, le parti stesse convengono e stipulano quanto segue:

### **Art. 1 – Oggetto della concessione**

Il presente contratto regola i rapporti relativi alla gestione in concessione del servizio delle pubbliche affissioni, per l'accertamento e la riscossione del canone installazione mezzi pubblicitari, del diritto sulle pubbliche affissioni del canone occupazione di spazi ed aree pubbliche e della TARI giornaliera oltre allo svolgimento di prestazioni di servizi accessori alla concessione consistenti nella acquisizione dei seguenti sistemi software ritenuti strategici dal Comune in quanto direttamente di contatto con i cittadini (i cui requisiti e dettagli sono indicati in Capitolato) :

I – Software per servizi on line interattivi;

II – Software per integrazione con Front – End Tributi Semplici ;

III – Contenuti informativi su portale web;

IV – App per dispositivi mobili per gli utenti dei mercati (spuntisti e utenti continui).

## **Art. 2 – Durata**

La durata della concessione è stabilita in anni 4 (quattro) a decorrere dalla data di affidamento ed è eventualmente rinnovabile per ulteriori 4 (quattro) anni.

. Eventuali somme riscosse dopo la scadenza o la cessazione della concessione, anche se inerenti il periodo di vigenza della medesima, sono di esclusiva spettanza del Comune e il Concessionario non pretende sulle stesse alcun aggio.

Dopo la scadenza della concessione, è fatto divieto al Concessionario di notificare atti od effettuare riscossioni, che non siano relativi al necessario seguito della riscossione coattiva.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare il contratto con le stesse modalità ed alle medesime condizioni per un periodo non superiore a mesi 6 (sei), previo avviso da comunicarsi per iscritto almeno quindici giorni prima della scadenza del termine.

Il Concessionario al termine del rapporto contrattuale con il Comune, fornisce allo stesso tutte le banche dati relative alla gestione e restituisce altresì gli archivi cartacei a suo tempo acquisiti, nel termine di trenta giorni. Tali banche dati, relativi a tutto il periodo della concessione, e gli archivi cartacei devono essere completi e aggiornati.

Alla scadenza del contratto, o alla data di cessazione eventualmente anticipata della concessione, il Comune ha diritto di rilevare le attrezzature affissionistiche.

### **Art. 3 – Disposizioni generali**

Il Concessionario subentra al Comune in tutti i diritti e gli obblighi previsti dalle disposizioni in vigore e assume i poteri inerenti al servizio, diventando titolare della gestione e assumendone l'intera responsabilità oltre alle spese.

Il Concessionario ha l'obbligo di organizzare il servizio con tutto il personale e mezzi che si rendessero necessari a garantire la corretta esecuzione del servizio stesso nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Tutto il personale agirà sotto la diretta responsabilità del Concessionario e potrà essere sostituito, per comprovati motivi, su richiesta del Comune. Il personale addetto al servizio dovrà essere munito della prescritta tessera di riconoscimento.

Il Comune rimane estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra il Concessionario e i suoi dipendenti o incaricati, sicché nessun diritto potrà essere fatto valere verso il Comune se non previsto da disposizioni di legge.

Il Concessionario nomina quale unico rappresentante per tutti i rapporti con il Comune di Firenze il sig.\_\_\_\_\_.

Lo svolgimento di tutte le prestazioni previste dalla presente concessione, compresa la parte afferente agli impianti pubblicitari, impianti affissionistici e servizio delle pubbliche affissioni, dovrà comunque avvenire nei termini e con le modalità espressamente previste nel capitolato d'oneri.

### **Art. 4 - Aggio**

L'aggio unico a favore del Concessionario per lo svolgimento del servizio oggetto del presente contratto è stabilito nella misura del \_\_\_\_% delle somme

effettivamente riscosse al netto degli oneri fiscali, dei rimborsi e delle spese, con esclusione di ogni altro corrispettivo.

L'aggio è maggiorato del 10% sulle somme effettivamente riscosse per ogni tipologia di entrata, per la parte eccedente il minimo garantito, al netto degli oneri fiscali, dei rimborsi e delle spese.

Per le specifiche in materia di corrispettivo le Parti rinviano integralmente a quanto disposto all'art. 3 del Capitolato speciale d'oneri.

#### **Art. 5 – Riscossione**

I versamenti relativi a ciascuna separata tipologia di entrata in concessione vengono effettuati dal contribuente su specifici conti correnti postali (o bancari) di tesoreria intestati al Comune di Firenze sui quali vengono attivati, con adempimenti procedurali ed oneri economici a carico del Concessionario, le misure di bollettazione, riscossione e rendicontazione.

Il Comune permetterà la visibilità dei conti correnti postali al Concessionario al fine di consentire a quest'ultimo di predisporre una dettagliata rendicontazione, con riferimento a ciascuna delle attività oggetto della concessione.

Il Comune si riserva la possibilità di accensione di nuovi conti o di individuazione di ulteriori canali di riscossione, ad esso sempre intestati, che saranno comunicati, tempestivamente, al Concessionario.

L'attivazione di nuove forme di pagamento è con oneri a carico del Concessionario.

Il Concessionario si impegna a non riscuotere direttamente in contanti.

#### **Art. 6 – Riscossione coattiva - Ingiunzione Fiscale**

Il Concessionario, in applicazione di quanto previsto dall'art. 52, comma 6, del d.lgs. n° 446 del 15/12/1997, farà ricorso , ai fini della riscossione coattiva, all'ingiunzione fiscale di cui al R.D. 14/10/1910 n° 639 entro la scadenza contrattuale.

Il servizio di riscossione coattiva delle entrate dovrà essere espletato dal Concessionario garantendo le prestazioni individuate nel capitolato d'oneri.

Le spese postali e le spese di notifica, per gli avvisi, comunicazioni ed atti diretti ai contribuenti finalizzati alla riscossione coattiva, sono a carico del Concessionario, con facoltà per quest'ultimo di recuperarle dai soggetti destinatari, senza ulteriori aggravii. Il Comune provvederà a rimborsare il Concessionario al momento dell'effettiva riscossione.

#### **Art. 7 – Revisione della tariffa**

In caso di revisione delle tariffe o della disciplina di uno o più entrate, che comporti una variazione, superiore o uguale al 10% in aumento o in diminuzione del gettito complessivo annuo della singola entrata in concessione rispetto, all'ultimo esercizio chiuso, l'aggio ed il minimo garantito saranno revisionati al fine di ristabilire l'equilibrio rispetto ai valori di gara offerti.

In caso di variazione in diminuzione del gettito complessivo annuo della singola entrata in concessione inferiore al 10% il concessionario si impegna a non presentare alcuna richiesta di revisione dell'aggio ed alcuna contestazione.

In caso di variazione della superficie di impianti di pubblicità, conseguente all'adozione del Piano Generale degli Impianti Pubblicitari, superiore o uguale al 10% in aumento o in diminuzione della concessione, l'aggio ed il minimo garantito saranno revisionati al fine di ristabilire l'equilibrio contrattuale; in



caso di variazione in diminuzione superiore al 10% della superficie impiantistica ma non del gettito complessivo annuo rispetto alla media del triennio precedente delle riscossioni inferiore al 10% il Concessionario si impegna a non presentare alcuna richiesta di revisione dell'aggio ed alcuna contestazione.

#### **Art. 8 – Responsabilità verso terzi**

Il Concessionario terrà completamente sollevato e indenne il Comune e gli organi comunali da ogni responsabilità verso terzi sia per danni a persone o alle cose, sia per mancanza di servizio verso i committenti, sia, in genere, per qualunque altra causa dipendente dall'assunta concessione, sempreché connessa agli obblighi riguardanti la concessione stessa.

#### **Art. 9 – Ricorsi**

Il Concessionario subentra al Comune in tutti i diritti e obblighi ed assume la veste di Funzionario Responsabile ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 507/1993 anche ai fini dello svolgimento del processo tributario.

Il Concessionario può farsi rappresentare, davanti alle Commissioni Tributarie, da un proprio procuratore speciale.

#### **Art. 10 - Esenzioni e riduzioni**

Il Concessionario non potrà esentare alcuno dal pagamento del canone/tributo e delle sanzioni oggetto della concessione, né accordare riduzioni, se non in relazione ai casi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali

### **Art. 11 – Subconcessione – sub affidamento**

È nulla la cessione del contratto, anche temporanea e/o parziale, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma effettuata,

Il ricorso a terzi può avvenire secondo quanto indicato all'art.28 del Capitolato speciale d'oneri e nel rispetto delle norme che disciplinano il subappalto, stabilite dall'art. 174 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss. m. i., in quanto applicabili.

### **Art. 12 – Penali**

In caso di irregolarità o di mancato adempimento agli obblighi previsti dal presente capitolato speciale d'oneri e dalle disposizioni vigenti, al concessionario possono essere inflitte penali secondo quanto stabilito nel Capitolato Speciale d'Oneri all'art. 31.

La contestazione dell'addebito viene fatta con le modalità di cui all'art. 29 c. 5.

Il pagamento delle penali deve avvenire entro dieci giorni dalla conclusione della procedura di contestazione. Qualora il concessionario non proceda al pagamento presso la tesoreria comunale nel termine di 30 gg. dalla ricezione della contestazione il Comune ha facoltà di rivalersi sulla garanzia. Il concessionario in tal caso dovrà provvedere nel più breve tempo possibile ovvero non oltre 15 gg. dalla richiesta del Comune, al reintegro della garanzia.

Le contestazioni vengono comunicate alla Commissione per la gestione dell'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, di accertamento e di riscossione dei tributi di cui al D.M. 9.3.2000, n. 89.

L'applicazione della penale non preclude al Comune la possibilità di mettere in

atto altre forme di tutela.

#### **Art. 13 – Domicilio del Concessionario**

Il Concessionario elegge e mantiene in Firenze, per tutta la durata della concessione, il proprio domicilio presso \_\_\_\_\_.

#### **Art. 14 – Composizione bonaria**

Qualora nel corso della concessione, sorgano divergenze sull'interpretazione degli obblighi contrattuali e sull'esecuzione degli stessi, la questione dovrà essere sottoposta al Comune per promuovere la composizione bonaria. Qualora la controversia non venga composta in via bonaria, sarà decisa dal Tribunale di Firenze.

In caso di diffusi reclami e controversie dei cittadini utenti nei confronti del concessionario, dovrà essere adottato un percorso di composizione stragiudiziale delle controversie tra concessionario e cittadini utenti con il coinvolgimento delle associazioni dei consumatori maggiormente rappresentative sul territorio.

#### **Art. 15 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'aggiudicatario ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e ss. m. i., al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto a utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione

posta in essere dall'appaltatore, e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto e il codice CIG.

#### **Art. 16 – Spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a totale ed esclusivo carico della Società Concessionaria.

#### **Art. 17 – Variazioni e recesso**

Il contratto, nel corso della gestione, può essere oggetto di integrazioni che siano funzionali o migliorative del servizio prestato. Può altresì essere oggetto di variazioni, allo scopo di adeguarlo a successive intervenute esigenze. Tali integrazioni/variazioni sono oggetto di apposito atto negoziale aggiuntivo.

Il Comune ha facoltà di recedere unilateralmente da contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

Le parti si conformano a quanto stabilito nel capitolato d'oneri.

#### **Art. 18 – Tutela della Privacy**

Il Concessionario è tenuto a custodire e non diffondere eventuali informazioni inerenti gli utenti e il Comune di cui possa venire in possesso, ai sensi della Legge 196/2003 e ss. m. i.

Il presente contratto è la precisa, completa e fedele espressione della volontà delle parti, che lo sottoscrivono in segno di completa e tacita accettazione. Lo stesso si compone di fogli interi n. 11, resi bollati.

Ne viene data lettura alle parti, che lo confermano. Dopo di che il contratto

viene firmato in calce all'ultima facciata e a margine delle altre dai contraenti e da me Segretario rogante.

IL DIRETTORE/DIRIGENTE DELLA DIREZIONE RISORSE  
FINANZIARIE.

L'IMPRESA APPALTARICE

IL SEGRETARIO COMUNALE