PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 6 DEL D.LGS. 50/2016, SVOLTA ATTRAVERSO PIATTAFORMA ELETTRONICA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – MEPA - PER l'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI APPARATI PER RADIOCOMUNICAZIONE MULTIFUNZIONE "DMR"

LETTERA D'INVITO/DISCIPLINARE DI GARA

CIG: **7242073BB0**

Determinazione a contrarre n.07716 del 7/11/2017

Sommario

SEZIONE PRIMA – PARTE AMMINISTRATIVA 3

ART.1 OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO 3

ART.2 LUOGO ED ESECUZIONE DELL'APPALTO 3

ART.3 SOPRALLUOGO 3

ART.4 TEMPISTICHE DI CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO 4

ART.5 CONTENUTI DEL CAPITOLATO TECNICO DESCRITTIVO 4

SEZIONE SECONDA – INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO 4

ART.6 IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE 4

ART.7 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA 4

ART. 8 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 5

ART.9 AVVALIMENTO (ART. 89 d.lgs. n. 50/2016) 5

ART.10 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA 6

ART.11 SOCCORSO ISTRUTTORIO 9

ART.12 RAPPRESENTANZA DELL'ENTE 9

ART.13 PERSONALE ADDETTO 9

Art.14 DIVIETO DI SOSPENDERE O RITARDARE I SERVIZI 9

ART.15 DIVIETO DI SUBAPPALTO 10

ART.16 CONTESTAZIONI 10

ART.17 NORME DI SICUREZZA 10

ART.18 ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE 11

ART.19 PENALI 12

ART.20 RESPONSABILITÀ VERSO TERZI 12

ART.21 CLAUSOLE PARTICOLARI 13

ART.22 OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA 13

ART.23 PROTOCOLLO DI LEGALITÀ *13*
ART.24 ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO *14*
ART.25 DIPENDENTI DELLE P.A. – DIVIETI *14*
ART. 26 - SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE *14*
ART.27 FATTURAZIONE E PAGAMENTO *14*
ART. 28 GARANZIA DEFINITIVA *14*
ART.29 RISERVATEZZA *15*
ART.30 COMUNICAZIONI DELL'APPALTATORE *15*
Art.31 RISOLUZIONE E RECESSO *15*
ART.32 FORO COMPETENTE E DOMICILIO *16*
ART. 33 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI *16*
ART. 34 - DISPOSIZIONI FINALI *16*

SEZIONE PRIMA – PARTE AMMINISTRATIVA

ART.1 OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Si invita codesta Spett.le Azienda, attraverso processo d'acquisto sulla piattaforma della Pubblica Amministrazione (MEPA), a presentare offerta, tramite modulo allegato (ALL.1), per l'affidamento della fornitura e installazione di apparati per la radiocomunicazione multifunzione "DMR" al fine di dotare il Servizio Protezione Civile di una risorsa di comunicazione affidabile, autonoma, sicura ed in grado di coprire il territorio comunale per assicurare un presidio costante. Lo scopo è quello di rendere migliore la comunicazione in emergenza e garantire una copertura capillare del territorio, soprattutto in quelle aree ad elevato rischio e tuttora a bassa o nulla copertura radio.
L'individuazione e messa a disposizione dei siti oggetto di installazione delle stazioni ripetitrici è a carico dell'Appaltatore.
L'Appaltatore rimane l'unico responsabile nei confronti dell'Ente e nei confronti di terzi per tutto quanto concerne l'attività relativa alla fornitura e installazione oggetto dell'appalto senza poter rivendicare nulla sulle condizioni di diritto e d'uso in cui si trovano i beni su cui opererà per la durata dell'appalto stesso, nel rispetto delle modalità previste nella presente Lettera invito/disciplinare di gara e degli obblighi contrattuali e per quelli incombenti in forza di leggi, regolamenti o altre norme in vigore.

ART.2 LUOGO ED ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo principale dell'esecuzione dell'appalto è la sede del Servizio protezione civile, via dell'Olmatello n.25, Firenze.
Per gli aspetti tecnici si rimanda al quanto illustrato nel documento "Capitolato Tecnico Descrittivo" (ALL.2).

ART.3 SOPRALLUOGO

I luoghi della consegna e installazione della fornitura dovranno essere oggetto di presa visione e relativa attestazione con dichiarazione di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione.
Il sopralluogo presso la sede del Servizio Protezione Civile e nei siti ove verranno allocate le stazioni ripetitrici è obbligatorio ed effettuabile sino al 21 novembre 2017; al tal fine è necessario prendere apposito appuntamento, con almeno 1 giorno di anticipo, con il funzionario P.O. nella persona del signor Emilio Bemporad, tel.05579711 (emilio.bemporad@comune.fi.it) oppure Lorenzo Gheri (lorenzo.gheri@comune.fi.it).
Dell'espletamento del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione.
Il sopralluogo deve essere effettuato dal titolare, dal legale rappresentante, da un direttore tecnico dell'operatore economico concorrente o da una persona munita di apposita procura con la quale la stessa viene abilitata ad effettuare la presa visione dei luoghi di nei modi e nelle forme di legge.
Ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura di gara e sul contenuto delle prestazioni oggetto della gara deve essere formulata tramite l'apposita area "*comunicazioni*" all'interno del portale telematico di Consip (www.acquistinretepa.it) entro e non oltre le 12:00 del 17 novembre 2017.

ART.4 TEMPISTICHE DI CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

La consegna, installazione e collaudo dei beni oggetto dell'appalto dovrà avvenire secondo quanto riportato dalla tabella seguente.

PRESENTAZIONE PRATICA PER NUOVA AUTORIZZAZIONE RADIOFREQUENZE C/O MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	ENTRO 20 GG DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO.
CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DEI BENI OGGETTO DELL'APPALTO	ENTRO 90 GG DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO
RIPROGRAMMAZIONE DEGLI APPARATI RADIO CON LE NUOVE FREQUENZE AUTORIZZATE DAL MINISTERO	ENTRO 30 GG DAL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE MINISTERIALE

ART.5 CONTENUTI DEL CAPITOLATO TECNICO DESCRITTIVO

Il Capitolato Tecnico Descrittivo (ALL.2) per la realizzazione di una flotta radio gestita dalla sala operativa della Protezione Civile del Comune di Firenze, ha lo scopo di definire le caratteristiche minime elettriche e meccaniche degli apparati, le postazioni operatore, le funzioni del S/W gestionale, cartografico, l'integrazione nel sistema GEPC della Sala operativa della Protezione Civile e le prestazioni ulteriori necessarie a fornire "chiavi in mano" il sistema TLC.

SEZIONE SECONDA – INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

ART.6 IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'importo complessivo stimato della fornitura e lavori è pari a **Euro 73.770,49 (settantatremilasettecentosettanta/49**) + IVA sulla base del Capitolato tecnico Descrittivo su cui sarà applicata la percentuale di ribasso offerto. Il criterio di aggiudicazione sarà del minor prezzo ai sensi dell'art.95 comma 4 lett. B del d.lgs. n.50/2016 (più alta percentuale di ribasso) in quanto beni presenti sul mercato con caratteristiche standardizzate

ART.7 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art 45 comma 2, del Codice in possesso dei requisiti prescritti, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere:

a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative),
b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane)
c) (consorzi stabili) dell'art.45 comma.2 del Codice;
2) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere
d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti),
f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete),
g) (gruppo europeo di interesse economico) dell'art.45 comma.2 del Codice;

oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8, del Codice.

Si applicano le disposizioni di cui agli art. 47 e 48 del Codice.

ART. 8 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

a) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 48 comma 7, secondo periodo del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c) del Codice (consorzi stabili) e per le imprese partecipanti in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 48 comma 14 del Codice.

Il curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale possono partecipare su autorizzazione del giudice delegato sentita l'ANAC e previo avvalimento di altro operatore economico ove subordinato dall'ANAC ai sensi dell'art. 110 comma 5 del Codice. Il curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, per partecipare alla procedura, devono allegare nella documentazione amministrativa, l'autorizzazione del giudice delegato sentita l'ANAC, e ove l'ANAC abbia subordinato la facoltà di partecipazione ad avvalimento di altro operatore ai sensi dell'art. 110 co. 5 del Codice, dovranno allegare insieme con la prescrizione dell'ANAC ed oltre al DGUE del concorrente, DGUE dell'operatore economico ausiliario compilato e sottoscritto da quest'ultimo recante le informazioni richieste dalle Parti II^, III^, IV^ - escluse Sezioni B e C - e VI^, il Mod. AV di quest'ultimo nonché il contratto di avvalimento.

ART.9 AVVALIMENTO (ART. 89 d.lgs. n. 50/2016)

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affidi alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste deve indicare nel DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico **MEPA** il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia digitale dell'originale analogico certificata conforme dal notaio e firmata digitalmente dallo stesso, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature ecc..) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L' impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve:
- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito MODULO AV (ALL.5), disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente.

Il DGUE ed il MODULO AV, compilati e sottoscritti ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale, devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti/Consorzio ordinario di concorrenti, dalla parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 d.lgs. n. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, d.lgs. n. 50/2016.

ART.10 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

10.1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Azienda dovrà allegare, negli appositi spazi predisposti sul sistema nella parte dedicata alle richieste amministrative, la seguente documentazione:

10.1.1) LA GARANZIA di cui all'art. 93 del d.lgs. 50/2016 di euro **1.475,00** (millequattrocentosettantacinque/00) e durata non inferiore a gg. **180** dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, **sotto forma di cauzione o di fideiussione,** a favore del **Comune di Firenze – Direzione Ufficio del Sindaco– Servizio Protezione Civile – Via dell'Olmatello, 25 – 50127 Firenze – CIG 7242073BB0.**

a) La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia o presso le aziende autorizzate), a titolo di pegno a favore di questa Amministrazione. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "*Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla procedura per la fornitura e installazione di apparati per radiocomunicazione multifunzione DMR*- **CIG 7242073BB0**". Non saranno accettati versamenti fatti direttamente a questa stazione appaltante**.**

b) La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre

1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "*Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla procedura per la fornitura e installazione di apparati per radiocomunicazione multifunzione DMR*- **CIG 7242073BB0**". La garanzia dovrà essere conforme a quanto previsto dal Decreto 12/03/2004, n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione.

La fideiussione deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni**,** a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Il concorrente che costituisca la garanzia provvisoria nei termini indicati ai punti a) e b) che precedono deve allegare, nell'apposito spazio previsto nel sistema MEPA, la ricevuta della tesoreria o dell'azienda autorizzata.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO / IEC 17000, nonché delle percentuali previste in tutte le altre ipotesi indicate dall'art. 93, comma 7 del d.lgs. 50/2016.

10.1.2) L'IMPEGNO di un fideiussore, individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 d.lgs. 50/2016, **a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto**, di cui all'articolo 103 del d.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione;
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità del deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

10.1.3) LA DICHIARAZIONE sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm., con la quale il concorrente (ALL. 4):

- accetta il **"Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici"** sottoscritto dal Comune di Firenze in data 16/03/2015 allegato al presente invito/Disciplinare (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);

- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti **dal codice di comportamento** adottato dalla stazione appaltante con Delibera di Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze all'indirizzo:
http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/CODICE_DI_COMPORTAMENTO.pdf e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui **all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165.**

10.1.4) IL DGUE (ALL.6) compilato in ogni sua parte **ad esclusione della Parte II lett.D e tutta la parte IV.**

10.1.5) LA DICHIARAZIONE sul possesso dei requisiti di ordine generale art. 80 d.lgs. 50/2016 e conto corrente dedicato (ALL.7).

10.2) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica (ALL.1) è determinata dal prezzo più basso derivante dalla percentuale di ribasso offerto sull'importo a base di gara di **Euro 73.770,49 (settantatremilasettecentosettanta/49**), che l'operatore economico offre per eseguire la fornitura oggetto del presente appalto, **comprensiva** di tutto quanto indicato nell'allegato ALL.2 e di ogni spesa relativa (trasporto, consegna, collaudo).

All'offerta economica gli operatori economici devono allegare inoltre la **Dichiarazione** (ALL.3) relativa ai propri costi aziendali concernenti la manodopera e gli oneri per la sicurezza.
Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex legge sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti l'attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto.

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica, previa comunicazione ai partecipanti inviata tramite la sezione "comunicazioni con i fornitori".
Si procederà, come richiesto dalla piattaforma Mepa, in seduta pubblica, al sorteggio del criterio di verifica della anomalia dell'offerta, ai sensi dell'art 97, comma 2 del d.lgs. 50/2016.
In caso di offerta anomala l'Amministrazione procederà, nella persona del RUP, alla verifica della stessa, ai sensi di quanto previsto dai commi 4, 5, 6 dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua dal RUP.
La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera di invito/disciplinare e nel Capitolato Tecnico Descrittivo con rinuncia ad ogni eccezione.
L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogare la data di presentazione delle offerte ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'articolo 95 comma 12 del Codice, ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
Le offerte vincolano i concorrenti per **180** giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle stesse, salvo differimenti richiesti dalla stazione appaltante.

ART.11 SOCCORSO ISTRUTTORIO

11.1) Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice.

11.2) In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti la documentazione tecnica ed economica, il RUP assegna al concorrente un termine di **5 (cinque)** giorni solari affinché siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

11.3) In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione suddetto, il concorrente è escluso dalla gara.

11.4) Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

11.5) Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato (5 giorni solari) farà fede la data della ricevuta di accettazione del sistema di PEC.

ART.12 RAPPRESENTANZA DELL'ENTE

Il Comune di Firenze è rappresentato dal Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Patrizia Verrusio, che indicherà il nominativo di un suo sostituto per le ipotesi di impedimento o di assenza.

ART.13 PERSONALE ADDETTO

L'Appaltatore è obbligato ad osservare e far osservare dai propri dipendenti e collaboratori esterni le prescrizioni ricevute, sia verbali che scritte e deve garantire la reperibilità di un responsabile idoneo alla direzione del Servizio.
Ogni tecnico operante sul luogo di lavoro per conto dell'Appaltatore si presenterà munito di cartellino di riconoscimento e i componenti delle squadre dovranno indossare un'appropriata uniforme che li renda immediatamente riconoscibili e i necessari DPI.

Art.14 DIVIETO DI SOSPENDERE O RITARDARE I SERVIZI

L'Appaltatore non può sospendere o ritardare la fornitura/installazione per sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Ente.
La sospensione o il ritardo nella fornitura/installazione per decisone unilaterale dell'Appaltatore costituisce inadempienza contrattuale grave e tale da motivare la risoluzione del contratto per fatto

dell'Appaltatore qualora questi, dopo la diffida a riprendere le attività entro il termine intimato dall'Ente a mezzo PEC, non abbia ottemperato.
In tale ipotesi restano a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

ART.15 DIVIETO DI SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art.105 del d.lgs.n.50/2016 i soggetti affidatari del contratto di cui al presente appalto eseguono in proprio il servizio rimanendo esclusa ogni possibilità di subappalto.

ART.16 CONTESTAZIONI

Tutte le eccezioni che l'Appaltatore intenda formulare a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione a mezzo PEC al Responsabile del Procedimento e debitamente documentate.
Detta comunicazione deve essere fatta entro **3** (**tre**) giorni lavorativi dalla data in cui l'Appaltatore ha avuto notizia del fatto che dà luogo alla contestazione, oppure dal ricevimento del documento dell'Ente che si intende contestare. Qualora l'Appaltatore non esplichi le sue doglianze nel modo e nei termini sopra indicati, esso decade dal diritto di farle valere.

ART.17 NORME DI SICUREZZA

Tutte le lavorazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti previste dal d.lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro e, in ogni caso, in condizioni di permanente sicurezza ed igiene.
L'Appaltatore deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché a terzi presenti sui luoghi nei quali si erogano i servizi, tutte le norme di cui sopra e prende inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro, predisponendo un Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S.).
L'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le disposizioni ed ottemperare a tutti gli obblighi stabiliti dalle leggi, norme sindacali, assicurative, nonché dalle consuetudini inerenti la manodopera.
Tutti i lavoratori suddetti devono essere assicurati presso l'I.N.A.I.L. contro gli infortuni sul lavoro e presso l'I.N.P.S. per quanto riguarda le malattie e le assicurazioni sociali.
All'uopo si precisa che, a richiesta, l'Appaltatore deve trasmettere all'Amministrazione l'elenco nominativo del personale impiegato, nonché il numero di posizione assicurativa presso le Aziende sopra citate e la dichiarazione di aver provveduto ai relativi versamenti dei contributi.
L'Ente Committente si riserva il diritto di comunicare agli Enti interessati (Ispettorato del Lavoro, I.N.A.I.L., I.N.P.S.) l'avvenuta aggiudicazione del presente Appalto nonché richiedere ai predetti Enti la dichiarazione delle osservanze degli obblighi e la soddisfazione dei relativi oneri.
L'Appaltatore deve osservare le tutte le norme nel campo della prevenzione infortuni sul lavoro.
Inoltre l'Appaltatore deve osservare le disposizioni in materia che eventualmente dovessero essere emanate durante il periodo contrattuale.
Con riferimento al d.lgs. 81/2008, l'Appaltatore è tenuto a presentare eventuali aggiornamenti e/o integrazioni al Piano Operativo di Sicurezza e di coordinamento, predisposto in fase di gara, prima di iniziare qualunque tipo di attività relativa all'espletamento dei servizi. L'aggiornamento dei Piani dovrà tenere assolutamente in considerazione la durata effettiva della prestazione del servizio e la collocazione temporale con riferimento alla presenza di personale.
L'Appaltatore dovrà entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'esito di gara fornire la documentazione ai sensi dell'Art. 26 del d.lgs. n. 81/2008.

ART.18 ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per l'esecuzione dell'appalto devono intendersi a completo carico dell'Appaltatore, eccetto quelli esplicitamente indicati come a carico della Stazione appaltante nei documenti contrattuali.

Sono, in particolare, a carico dell'Appaltatore gli oneri di contratto, di bollo, di copia, di documentazione ed eventuali disegni, certificati e protocolli inerenti la stipulazione del contratto.

L'enunciazione degli obblighi ed oneri a carico dell'Appaltatore contenuta nei documenti contrattuali non ha carattere esaustivo né limitativo nel senso che, ove si rendesse necessario affrontare obblighi ed oneri non specificamente indicati nei singoli documenti, ma necessari per l'espletamento degli obblighi contrattuali medesimi, questi sono a completo carico dell'Appaltatore.

Sono inoltre a carico dell'Appaltatore gli oneri ed obblighi che seguono comprese le spese conseguenti:

-polizza di responsabilità civile per danni arrecati a cose e persone tanto dell'Amministrazione Comunale che di terzi nell'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, con effetto dalla decorrenza dell'appalto e fino alla conclusione del servizio comunicata formalmente dal Responsabile del Procedimento. L'Appaltatore è obbligato a sottoscrivere con una primaria Compagnia di Assicurazione, per l'intera durata dell'appalto, anche mediante più polizze con durata non inferiore all'anno, apposita Polizza di Responsabilità Civile Terzi (RCT) e Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (RCO). I massimali di garanzia per tale polizza annuale non dovranno essere inferiori all'importo di 5.000.000,00 € per sinistro e per persona.

Le eventuali franchigie o scoperti sono a carico dell'Appaltatore. Sono inoltre richieste le seguenti estensioni di garanzia:

- la Compagnia di assicurazione riconosce la qualifica di terzo a tutti coloro che non rientrano nel novero dei prestatori di lavoro e/o lavoratori parasubordinati;

-l'appaltatore deve essere assicurato con adeguati massimali per responsabilità civile verso i propri dipendenti;

-l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi all'assicurazione del personale contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, la invalidità e la vecchiaia, e le altre disposizioni in vigore o che potranno intervenire nel corso dell'Appalto;

-l'adozione, di sua propria iniziativa, nell'esecuzione dei servizi, dei procedimenti e cautele di qualsiasi genere, atti a garantire l'incolumità del personale, e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nel d.lgs. n. 81/2008.

Pertanto l'Appaltatore sarà unico responsabile, sia penalmente che civilmente - tanto verso l'Amministrazione appaltante che verso i terzi - di tutti i danni di qualsiasi natura, che potessero essere arrecati, sia durante che dopo l'esecuzione dei servizi, per colpa o negligenza tanto sua che dei suoi dipendenti, ed anche come semplice conseguenza dei servizi stessi. Per danno, si intende quello derivante sia da azione, che da omissione, nonché da ritardo nell'attivazione o attivazione parziale degli stessi.

In conseguenza l'Appaltatore, con la firma del contratto di appalto, resta automaticamente impegnato a:

-liberare l'Amministrazione appaltante ed i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia che potesse derivare loro da terzi, per i titoli di cui sopra;

-attenersi alle norme che saranno emanate dal Responsabile del Procedimento nell'intento di arrecare il minimo disturbo o intralcio al regolare funzionamento del servizio appaltato;

-mantenere sui luoghi di intervento una severa disciplina da parte del suo personale, con l'osservanza scrupolosa delle particolari disposizioni man mano impartite e con facoltà, da parte dal Responsabile del Procedimento, di allontanare e sostituire quei tecnici incaricati che non fossero - per qualsiasi motivo - graditi all'Amministrazione;
-utilizzare, per le attività dell'Appalto, personale munito di preparazione professionale in relazione alle specifiche competenze. Lo stesso personale dovrà avere conoscenza delle norme antinfortunistiche ed è tenuto all'osservanza delle norme organizzative dell'Amministrazione e delle disposizioni che saranno impartite dal Responsabile del Procedimento.
-attivare la propria Compagnia di Assicurazione, tenendo sollevata ed indenne l'Amministrazione Comunale da ogni pretesa risarcitoria, in caso di sinistro e/o in caso di ricevimento di richiesta risarcimento danni da parte di un terzo conseguente all'attività svolta oggetto del presente appalto;
-stipulare contratto di garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel presente invito, ai sensi e per quanto disciplinato dall'art.93 del d.lgs. 50 del 18 aprile 2016 (garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 co. 1 del d.lgs. 50/2016).

ART.19 PENALI

L'Amministrazione, verificata l'eventuale mancanza, carenza o effettuazione della fornitura come prevista dal Capitolato Tecnico Descrittivo, fatte salve le ipotesi di inadempimento che possono comportare la risoluzione del contratto ai sensi del successivo art. 31, si riserva la facoltà, previa procedura di contestazione degli addebiti e tenendo conto di quanto previsto dall'art. 113-bis del d.lgs. 50/2016, di comminare le penali di seguito specificate:

PRESENTAZIONE PRATICA PER NUOVA AUTORIZZAZIONE RADIOFREQUENZE C/O MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	ENTRO 20 GG Dalla sottoscrizione del contratto	1000 € per ogni settimana di ritardo
CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO DEI BENI OGGETTO DELL'APPALTO	ENTRO 90 GG DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO	1000 € per ogni settimana di ritardo
RIPROGRAMMAZIONE DEGLI APPARATI RADIO CON LE NUOVE FREQUENZE AUTORIZZATE DAL MINISTERO	ENTRO 30 GG DAL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE MINISTERIALE	1000 € per ogni settimana di ritardo

ART.20 RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

L'aggiudicatario dovrà rispondere in proprio di ogni danno che possa derivare per causa della sua opera sia verso il committente che verso terzi.
Nelle prestazioni relative alla fornitura l'aggiudicatario deve adottare tutti gli accorgimenti idonei per garantire l'incolumità delle persone presenti sul luogo di lavoro ed anche per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ne consegue che ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni sarà assunta dall'aggiudicatario.

ART.21 CLAUSOLE PARTICOLARI

L'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 24 della Legge R.T. n. 38/2007, ha obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione Comunale di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei loro confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

ART.22 OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Appaltatore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. In caso contrario il presente appalto si risolve di diritto ai sensi dell'art.3, comma 8 della normativa suddetta. L'Amministrazione comunale verificherà, in occasione di ogni pagamento nei confronti della Ditta appaltatrice e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento da parte della stessa degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART.23 PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

L'aggiudicatario dell'Appalto è a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto il 16 marzo 2015 dal Comune di Firenze, stazione appaltante, con la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Firenze e ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti, con particolare riguardo alla clausola che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora dovessero essere comunicate, al suddetto Ufficio della Prefettura, le informazioni interdittive di cui all'art. 91 del d.lgs. 159/2011. Qualora il contratto sia stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata, a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 15% del valore del contratto. La stazione appaltante può detrarre automaticamente l'importo di detta penale dalle somme dovute, ai sensi dell'art. 94 comma 2 del d.lgs.159/2011, in occasione della prima erogazione utile.

L'Appaltatore conosce altresì e accetta la clausola risolutiva espressa di risoluzione immediata ed automatica del contratto in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale. A tal fine si considera, in ogni caso, inadempimento grave: a) la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro; b) l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi; c) l'impiego di personale della singola impresa non risultante da scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nell'appalto.

L'Appaltatore è anche a conoscenza che il Comune di Firenze è impegnato altresì, per quanto al Protocollo di Legalità di cui al presente articolo, ad avvalersi della clausola risolutiva espressa (art. 1456 cc.) ogniqualvolta, nei confronti dell'aggiudicatario o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 , 318, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis c.p., con esercizio della potestà risolutoria secondo quanto all'articolo 5 comma 2 del Protocollo di Legalità stesso.

ART.24 ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli obblighi di comportamento previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12 /2013 pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze all'indirizzo: http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/CODICE_DI_COMPORTAMENTO.pdf, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, vengono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'aggiudicatario. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "*Regolamento*".

ART.25 DIPENDENTI DELLE P.A. – DIVIETI

Al presente appalto si applica la norma di cui all'art. 53 comma 16ter del d.lgs. 165/2001 in materia di rapporti dell'appaltatore con ex dipendenti dell'Amministrazione comunale committente.

ART. 26 - SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

Tutte le eventuali spese e gli oneri contrattuali derivanti dal presente affidamento sono a totale carico dell'Azienda aggiudicataria, rimanendo la sola IVA a carico del Comune.

ART.27 FATTURAZIONE E PAGAMENTO

L'impresa dovrà emettere fattura relativa alla fornitura, installazione e collaudo delle apparecchiature che sarà documentato da apposito verbale.
Le fatture dovranno essere emesse in formato digitale sulla piattaforma SDI e obbligatoriamente contenere le seguenti indicazioni:
Codice IPA:**18SU3R**;
Scissione dei pagamenti
Firma elettronica qualificata o digitale da parte del fornitore o di un terzo soggetto delegato
CIG: **7242073BB0**
Numero dell'impegno;
Numero della Determina Dirigenziale di assunzione dell'impegno;
I pagamenti saranno effettuati entro **30** (**trenta**) giorni dalla data di ricevimento delle fatture sul numero di conto corrente dedicato, previo accertamento della regolarità del servizio svolto e verifica della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa aggiudicataria e degli eventuali subappaltatori, come risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).
Qualunque eventuale variazione relativa ai dati bancari dell'aggiudicatario deve essere tempestivamente notificata al Servizio Protezione Civile, che, in caso contrario, è sollevato da ogni responsabilità.

ART. 28 GARANZIA DEFINITIVA

La garanzia definitiva, costituita ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016, è stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale, o in misura superiore in caso di offerte con ribassi superiori al 10 per cento ai sensi dell'art. 103 comma 1 del d.lgs. 50/2016, e dovrà avere validità **per mesi 30** dalla data di stipula del contratto.
La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della

liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria, e per le altre norme qui non richiamate di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

ART.29 RISERVATEZZA

L'Appaltatore dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l'oggetto del Contratto, qualsiasi informazione relativa ad elaborati tecnico organizzativi che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dall'Ente o che derivasse dall'esecuzione dei servizi per l'Ente.

ART.30 COMUNICAZIONI DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore deve indirizzare ogni sua comunicazione al Responsabile del Procedimento esclusivamente per iscritto.
L'Appaltatore è tenuto a richiedere tempestivamente eventuali elaborati progettuali e/o istruzioni, che siano di competenza dell'Ente appaltante, di cui abbia bisogno per l'esecuzione dei Servizi.
Qualunque evento che possa avere influenza sull'esecuzione dei Servizi, dovrà essere segnalato all'Ente appaltante nel più breve tempo possibile non oltre tre giorni dal suo verificarsi.
L'Appaltatore dovrà presentare una relazione completa dei fatti corredata, ove necessario per la loro corretta comprensione, da adeguata documentazione.

Art.31 RISOLUZIONE E RECESSO

Risoluzione

1. L'Amministrazione Comunale, qualora il Concessionario reiteratamente non esegua le prestazioni del contratto o le esegua in modo non conforme a quanto previsto nel Capitolato tecnico Descrittivo potrà risolvere, ai sensi di legge, il contratto per inadempimento.
2. Fermo quanto al comma precedente, l'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di risolvere il Contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 C.C. e previa diffida scritta e motivata, senza che da tale risoluzione possano conseguire al Concessionario diritti o pretese di sorta, nei seguenti casi:

a) interruzione della fornitura senza giustificato motivo;
b) cessione, anche parziale, del contratto a terzi o esecuzione di prestazioni in subappalto;
c) frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle prestazioni contrattuali;
d) fallimento o procedura concorsuale del Fornitore;
e) perdita dei requisiti per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
f) gravi inadempienze degli obblighi contributivi, previdenziali, assicurativi e di sicurezza del lavoro nei confronti del personale dipendente impiegato fornitura e lavori dell'Appalto;
g) violazione degli obblighi di cui agli articoli 22 e 23 della presente Lettera d'invito/disciplinare di gara;
h) ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione della fornitura a termine dell'art. 1457 C.C.

3. Nel caso di risoluzione del contratto per cause imputabili al Fornitore, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 50/2016, può affidare la fornitura stessa al soggetto partecipante che segue immediatamente nella graduatoria, imputando al Fornitore uscente le eventuali spese che dovrà

sostenere per supplire al mancato adempimento degli obblighi contrattuali, nonché gli eventuali danni subiti dall'Amministrazione stessa a seguito della risoluzione contrattuale, con rivalsa sulla cauzione o fideiussione di cui all'art. 26 della presente Lettera d'invito.

Recesso

1. L'Amministrazione comunale, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo e fino al termine della fornitura. Tale facoltà è esercitata per iscritto tramite invio di apposita comunicazione da inviarsi a mezzo PEC con preavviso di almeno 30 giorni. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. A detta fattispecie si applica quanto previsto dall'art. 176 comma 4 del d.lgs. 50/2016.

ART.32 FORO COMPETENTE E DOMICILIO

Il Foro di Firenze sarà competente per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza dell'appalto e del relativo contratto.

L'impresa aggiudicataria dovrà, all'atto della stipulazione del contratto, eleggere il proprio domicilio, per tutti gli effetti del contratto medesimo, entro il territorio del Comune di Firenze.

È esclusa la risoluzione delle controversie nascenti dal presente appalto tramite ricorso all'arbitrato.

ART. 33 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm. (Codice in materia di protezione dei dati personali), il Comune di Firenze, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati verranno utilizzati esclusivamente ai fini della gara.
2. Nel rispetto della normativa di riferimento, tale trattamento sarà effettuato anche mediante strumenti informatici e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.
3. Il conferimento dei dati richiesti ai fini della partecipazione alla gara e ai fini dell'esecuzione della fornitura è obbligatorio.
4. I dati saranno comunicati ad altri soggetti solo se necessario ai fini dell'espletamento della procedura di gara o dell'esecuzione della fornitura, con le cautele ed entro i limiti imposti dalla normativa vigente.
5. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali.

ART. 34 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato, si fa rinvio alla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, al codice civile ed a tutte le norme presenti nell'ordinamento.

L'aggiudicatario è tenuto, ai sensi del DPR 642/1972, all'assolvimento dell'imposta di bollo mediante applicazione della marca da bollo dell'importo di 16,00€ sul contratto MEPA e, contestualmente, comunicare a questa amministrazione il codice identificativi univoco riportato sulla marca da bollo stessa.

Il responsabile del procedimento è Patrizia Verrusio – Dirigente Servizio protezione Civile, mail patrizia.verrusio@comune.fi.it , tel. 055/797111.

Referenti per eventuali informazioni sulla procedura di gara sono: Lorenzo Gheri lorenzo.gheri@comune.fi.it e Emilio Bemporad emilio.bemporad@comune.fi.it.

Si informa che tutti gli atti relativi alla gara sono pubblicati ed accessibili al seguente link: http://affidamenti.comune.fi.it/node/424

ALL. 1 Modello Offerta Economica
ALL. 2 Capitolato Tecnico Descrittivo
ALL. 3 Modello costi manodopera ed oneri per la sicurezza
ALL. 4 Dichiarazione Sostitutiva Protocollo di Legalità
ALL. 5 Modello Avvalimento
ALL. 6 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
ALL. 7 Dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale art. 80 d.lgs. 50/2016 e conto corrente dedicato

Documento firmato da:
VERRUSIO PATRIZIA
COMUNE DI FIRENZE/01307110484
15/11/2017