



Direzione Risorse Umane

Oggetto: Affidamento servizio di selezione personale mediante prova preselettiva (ai sensi dell'art. 36, D.Lgs 50/2016). Invito a presentare offerta.

Spettabile Ditta,

questa Amministrazione ha indetto un concorso pubblico a n. 12 posti di Istruttore Edile (Cat. C) per il quale si rende necessario l'espletamento di una prova preselettiva. Detta prova avrà luogo in data **21 novembre 2017** presso la Fortezza da Basso – padiglione Spadolini, in Viale Strozzi a Firenze. Sono stati ammessi **n. 1137 candidati**. Il bando è reperibile nel sito web del Comune di Firenze al seguente indirizzo: www.comune.fi.it > *concorsi/selezioni personale > selezioni in corso > concorso pubblico a 12 posti per Istruttore Edile.*

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio consiste in:

- a. Fornitura di un archivio contenente almeno **500 quesiti professionali e 100 quesiti attitudinali logico-matematici** per consentire alla Commissione di scegliere, la mattina stessa della prova e nella sede di esame, i quiz che andranno a comporre tre diversi questionari di difficoltà equivalente da sottoporre ai candidati per l'estrazione di quello che sarà oggetto della prova;
- b. Predisposizione, la mattina stessa della prova e nella sede d'esame, dei **3 questionari** composti da **50 quesiti** ciascuno, di cui:
 - 40 quesiti di carattere professionale sulle materie previste dal programma di esame di cui all'art. 7 del bando
 - 10 quiz di tipo attitudinale, logico-matematico
 - ulteriori 2 domande di riserva (di cui 1 a carattere professionale, 1 di tipo attitudinale)
 - 3 ipotesi di risposta, di cui una sola esatta
- c. **Stampa e imbustamento**, la mattina stessa della prova e nella sede di esame, dei 3 questionari preparati per un **numero pari ai candidati ammessi**;
- d. Fornitura del materiale occorrente per lo svolgimento della prova (cartellini anagrafici dei candidati, codici a barre, fogli-risposta, buste, buste zigrinate, bustoni, penne, cartellonistica, registri di identificazione e quant'altro occorra);
- e. Lettura ottica dei fogli-risposta e degli anagrafici e loro abbinamento, da effettuarsi in loco, al termine della prova;
- f. Formazione delle graduatorie di merito e alfabetica in base al punteggio conseguito dai candidati e all'abbinamento fogli risposta-anagrafici, e produzione delle stesse in formato cartaceo e informatico da consegnare alla commissione per la conservazione agli atti;

- g. Fornitura del materiale informatico per consentire ai candidati l'accesso agli atti on-line;
- h. Presenza di personale in numero congruo a garantire lo svolgimento di tutto il servizio e la **speditezza** della procedura. Il Comune di Firenze metterà a disposizione il personale per le sole operazioni di identificazione, distribuzione del materiale e per la sorveglianza nel corso della prova.

La ditta aggiudicataria è tenuta al segreto professionale sul contenuto dei questionari redatti con la commissione.

La ditta aggiudicataria dovrà adottare gli opportuni accorgimenti per garantire la trasparenza e l'anonimato dei candidati nel corso della procedura.

Dal momento che tutta l'organizzazione della prova, ivi incluso l'orario di convocazione dei candidati, è conseguente alla tempistica necessaria al servizio di cui ai punti b) e c) sopra descritti, qualora la Ditta aggiudicataria non rispetti i tempi di stampa e imbustamento indicati nell'offerta, l'Amministrazione applicherà una penale pari al 5% dell'importo netto contrattuale. È altresì prevista una penale per gli inadempimenti applicata in proporzione alla gravità dell'errore fino al 10% dell'importo netto contrattuale.

MODALITA' DI SCELTA DELLA DITTA FORNITRICE DEL SERVIZIO

La scelta del contraente avverrà in base all'offerta economicamente vantaggiosa secondo il criterio del **miglior prezzo**.

L'offerta economica dovrà seguire esclusivamente la procedura telematica della piattaforma Si.Ge.Me. come sotto indicato.

Le Ditte interessate dovranno presentare la propria offerta ECONOMICA per lo svolgimento del servizio, di cui all'articolo del Mercato **n. 20923**, avvalendosi dell'allegato file excel nel quale dovranno essere indicati i prezzi come descritto in tabella, nonché il tempo complessivo di stampa e imbustamento previsto.

Le offerte saranno valutate sull'importo totale del servizio (calcolato sulla somma del prezzo delle voci a forfait più i prezzi unitari moltiplicati per il numero presunto dei candidati).

L'offerta sarà aperta sul Mercato Elettronico dal 29.09.2017 fino al 16.10.2017

Il RUP del presente procedimento è la Dott.ssa Claudia Giampietro.
Il CIG dell'affidamento è il seguente: **Z7B2017852**

La Ditta aggiudicataria, dopo l'espletamento del servizio, dovrà inviare fattura elettronica mediante piattaforma SDI, indicando il codice IPA: **GTRKYM** e gli estremi dell'atto di affidamento che saranno comunicati dopo l'aggiudicazione.

AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare in ogni caso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. In caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché accettabile ai sensi del citato art. 95.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Attraverso la piattaforma Si.Ge.Me sarà reso noto l'esito della gara.

ACCESSO AGLI ATTI DEL PROCEDIMENTO

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni.

Al fine dell'applicazione dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, l'impresa concorrente ha l'obbligo di indicare le eventuali parti dell'offerta e della documentazione a suo corredo costituenti segreti tecnici o commerciali, o ulteriori aspetti riservati dell'offerta stessa (e dunque sottratte all'eventuale accesso agli atti del procedimento); a tal fine, dovrà rendere motivata e comprovata dichiarazione, evidenziando in modo puntuale ed espresso le suddette parti dell'offerta.

Qualora l'impresa concorrente non renda la dichiarazione sull'accesso, oppure in mancanza dell'indicazione puntuale delle parti costituenti segreti tecnici o commerciali o ulteriori aspetti riservati, come pure in mancanza della relativa comprovata motivazione, l'offerta e tutta la documentazione a suo corredo saranno da intendere come interamente accessibili.

La stessa motivata e comprovata dichiarazione dovrà essere presentata dall'impresa concorrente con riferimento alle giustificazioni dell'offerta, qualora richieste dall'Amministrazione. Anche in tale caso qualora l'impresa concorrente non renda la dichiarazione sull'accesso, oppure in mancanza dell'indicazione puntuale delle parti costituenti segreti tecnici o commerciali o ulteriori aspetti riservati, come pure in mancanza della relativa comprovata motivazione, la documentazione prodotta in sede di giustificazioni sarà da intendersi come interamente accessibile.

In ogni caso, resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di valutare le dichiarazioni del concorrente ai sensi del citato art. 53 del D.Lgs. 50/2016, della L. 241/1990 e del D.P.R. 184/2006.

CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

La Ditta aggiudicataria sarà invitata da questa Amministrazione a un incontro preliminare con la Commissione giudicatrice del concorso, che sarà successivamente comunicata alla Ditta vincitrice.

L'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, anche non procedere all'affidamento del servizio senza che le Ditte possano accampare alcun diritto di rimborso-spese. Nel caso di mancato rispetto, da parte della Ditta aggiudicataria, delle condizioni richieste nella presente, l'Amministrazione potrà revocare l'affidamento, salvo ed impregiudicato ogni altro diritto o azione spettanti alla stessa compreso il risarcimento dei danni subiti, e procedere all'affidamento del servizio ad altro soggetto.

Per chiarimenti relativi ai contenuti dell'offerta, rivolgersi all'ufficio concorsi, telefonando ai numeri 055/2767 311 - 315 - 312.

Per informazioni relative al SIGEME (Sistema Informativo per la Gestione del Mercato Elettronico), rivolgersi all'Ufficio del Mercato Elettronico ai nn. 055/ 276 8804-8769 (Casini-Fedi).

La Dirigente del Servizio
Acquisizione Risorse
(Dott.ssa Claudia Giampietro)