



**Comune Di Firenze
Direzione Servizi Sociali
Servizio Sociale Amministrativo**

DISCIPLINARE

Gara con procedura aperta in modalità telematica per l'individuazione del soggetto gestore del Servizio di Centro Diurno per persone Senza Fissa Dimora in condizione di svantaggio e marginalità sociale comprensivo della gestione della procedura per le Residenze Virtuali nel Comune di Firenze. Periodo 01/09/2017 – 31/08/2020, eventualmente rinnovabile per altri tre anni.

CIG 7117452332

CPV: 85312000-9.

Premessa

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, **contiene** le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara svolta con modalità telematica sul sistema START della Regione Toscana indetta dalla Direzione Servizi Sociali del Comune di Firenze con sede in Firenze, Viale De Amicis, n. 21 - 50137, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto: **“Individuazione del soggetto gestore del Servizio di Centro Diurno per persone Senza Fissa Dimora in condizione di svantaggio e marginalità sociale comprensivo della gestione della procedura per le Residenze Virtuali nel Comune di Firenze”** e come meglio specificato nel capitolato Speciale d'Appalto.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrattare n. 04456 del 27/07/2017 e la selezione sarà effettuato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del Codice e delle linee guida emanate dall'ANAC n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa” approvati con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 sulla base dei seguenti elementi:

- prezzo max 20 punti
- qualità max 80 punti

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Firenze - **CIG 7117452332**

La documentazione di gara comprende:

1. Progetto del servizio, ai sensi dell'art.23, commi 14 e 15 D.lgs n.50/2016
2. Bando di gara
3. Disciplinare di gara
4. Capitolato Speciale d'Appalto
5. Modulistica per l'Offerta costituita dai seguenti documenti:
 - Modulo AD Altre Dichiarazioni
 - Modulo di dichiarazione “DGUE” in formato PDF ed in formato word;
 - Modulo di dichiarazioni impresa consorziata esecutrice (Modulo C);
 - Modulo di dichiarazioni impresa ausiliaria (Modulo AV);
 - Modulo OT-Offerta Tecnica;
 - Modulo OE-Offerta Economica operatore singolo
 - Modulo OE-Offerta Economica operatore associato o consorziato

Il Responsabile Unico del Procedimento Marco Verna tel. 055/2616842 e-mail marco.verna@comune.fi.it fax 055/2616856 PEC: direzione.servizisociali@pec.comune.fi.it

Il direttore d'esecuzione d'appalto, salvo diversa determinazione successiva all'aggiudicazione provvisoria coincide con il Responsabile Unico del Procedimento essendo l'importo inferiore a 500.000 euro.

L'appalto è pertanto disciplinato dal Bando di gara, dal presente disciplinare, dal D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R “Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n.38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro) e dalle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema

Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – Start GR” approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all’indirizzo internet:

<https://start.e.toscana.it/regione-toscana/> - nella sezione Normativa.

L’appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Comune di Firenze – accessibile all’indirizzo:

<https://start.e.toscana.it/comune-firenze/>

1. Prestazioni oggetto dell’appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L’appalto non è suddiviso in lotti.

1.1.1 Destinatari dell’intervento: Persone senza fissa dimora in condizione di svantaggio e marginalità sociale.

1.2 Durata del servizio. La durata del servizio è dal **1° settembre 2017 al 31 agosto 2020.**

1.3 Importo della gara. L’ammontare complessivo dell’appalto per il periodo presunto dal **1° settembre 2017 al 31 agosto 2020** è pari a: **€ 468.000,00 (quattrocentosessantottomila/00) IVA esclusa** di cui:

<i>Spese per il personale(importo stimato</i>	<i>345.462,64</i>
<i>Manutenzione arredi e acquisto prodotti:</i>	<i>27.000,00</i>
<i>Docce:</i>	<i>5.400,00</i>
<i>Colazioni:</i>	<i>17.640,00</i>
<i>Spese per la formazione professionale</i>	<i>30.000,00</i>
<i>Spese di gestione:</i>	<i>25.477,24</i>
<i>Utile d’impresa</i>	<i>17.020,12</i>

Oneri per la sicurezza soggetti / non soggetti a ribasso sono € 0,00 (zero), in quanto per il servizio non si ravvisano rischi di interferenza.

1.2 La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all’art. 63 co. 5 del Codice, di affidare all’aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, per la durata massima di ulteriori tre anni, secondo quanto previsto nel capitolato speciale d’appalto e prestazionale posto alla base del presente affidamento e nel rispetto dell’art. 63 co. 5 del Codice per un importo massimo, IVA esclusa, pari a euro **468.000,00 (quattrocentosessantottomila/00).**

1.5. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà, alla scadenza del contratto, anche in caso di ripetizione di servizi analoghi, nelle more del perfezionamento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, di richiedere la proroga del servizio per il periodo massimo di 4 mesi, agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, cui l’Aggiudicatario è tenuto ad assoggettarsi, a semplice richiesta dell’Amministrazione.

1.6 Pertanto, ai sensi dell’art. 35 co. 4 del Codice, il valore dell’appalto comprensivo della ripetizione e dell’eventuale proroga ammonta complessivamente all’importo stimato di **euro: 988.000,00 (novecentoottantottomila/00).**

1.7 Ai sensi dell’art. 100 del Codice, nel Capitolato speciale d’appalto sono previste le seguenti clausole relative a condizioni particolari per l’esecuzione del contratto che, in sede di domanda di partecipazione, gli operatori economici devono dichiarare di accettare per l’ipotesi in cui risultassero aggiudicatari.

In sede di stipula del contratto o subcontratto le imprese interessate dovranno accettare e sottoscrivere le clausole di cui all’art. 2 del Protocollo di legalità sottoscritto dal Comune di Firenze, riportate al successivo par. 9.7, nonché i seguenti obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento:

<Gli obblighi di comportamento previsti dal “Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici” approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12 /2013 pubblicato sulla rete civica del Comune di Firenze all’indirizzo:

http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/CODICE_DI_COMPORAMENTO.pdf, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, vengono estesi, per quanto compatibili ai collaboratori a qualsiasi titolo dell’impresa contraente. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori dell’impresa contraente del suindicato “Regolamento”>.

1.9 I prezzi che risulteranno dall’aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio. Potranno essere modificati i prezzi, ai sensi dell’art. 106 co. 1 lett. a) del Codice solo nei casi previsti dagli ultimi due commi dell’art. 27 del Capitolato speciale d’appalto.

1.10 Il pagamento del corrispettivo dell’appalto è disciplinato dall’art. 27 del Capitolato speciale d’appalto.

1.11 Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

- 2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art 45 1° co. del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 12, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
 - 2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative); b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) dell'art.45 co.2 del Codice; le Cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali; le Associazioni o Fondazioni di Volontariato di cui alla L.266/1991 regolarmente iscritte all'albo della regione in cui hanno sede legale alla data di scadenza del presente avviso , ove istituito, le Associazioni o Fondazioni di Promozione Sociale L.383/2000 regolarmente iscritte all'albo della regione in cui hanno sede legale alla data di scadenza del presente Avviso , ove istituito, gli Enti morali o Enti Religiosi di diritto privato;
 - 2.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti); e) (consorzi ordinari di concorrenti); f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete); g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art.45 co.2 del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8, del Codice;
 - 2.1.3. operatori economici stranieri alle condizioni di cui agli artt. 45 co. 1, 49 e 83 co. 3 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.
- 2.2. Si applicano le disposizioni di cui agli art. 47 e 48 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
 - le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
 - le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).
- 3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- 3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 48 comma 7, secondo periodo del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c) del Codice (consorzi stabili) e per le imprese partecipanti in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 48 comma 14 del Codice.
- 3.5. Il curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale possono partecipare su autorizzazione del giudice delegato sentita l'ANAC e previo avvalimento di altro operatore economico ove subordinato dall'Anac ai sensi dell'art. 110 co. 5 del Codice.

4. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

4.1 La documentazione consistente negli elaborati indicati in premessa è disponibile sul sito internet:

http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_bandi.html

<https://webs.rete.toscana.it/PubbBandi/GetElencoBandi.do?pagina=1>

<http://start.e.toscana.it/comune-firenze>

Il sopralluogo presso la struttura interessata dal servizio oggetto d'appalto e indicate all'articolo 4 del Capitolato è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

4.2 Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono concordare preventivamente un appuntamento rivolgendosi ai seguenti numeri telefonici della P.O. "Inclusione Sociale" del Comune di Firenze, Viale De Amicis 21 - CAP 50123 Firenze (nell'orario d'apertura dal Lunedì al Venerdì dalle 08,30 alle 13,00 e il Martedì e Giovedì anche dalle 15,00 alle 17,15), Marco Verna.tel. 055. 2616842. e-mail marco.verna@comune.fi Monica Sabatini tel. 055 2767424 e-mail monica.sabatini@comune.fi.

Avuta conferma dell'appuntamento, i concorrenti devono inviare al Comune di Firenze, non oltre 25 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara, al seguente indirizzo di posta elettronica marco.verna@comune.fi richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di

effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione. Il concorrente può ricorrere a questa modalità anche a prescindere dalla richiesta d'appuntamento.

4.3 Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo presso la struttura, ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

4.4 Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega. La persona che effettua il sopralluogo dovrà presentarsi munita di documento di identità ed eventualmente di delega (che a sua volta deve avere allegata copia del documento di identità del delegante) in duplice copia. Non è ammesso il sopralluogo in rappresentanza di più concorrenti.

4.5 In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti i detti operatori.

4.6 In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

Il relativo attestato deve essere inserito nella documentazione amministrativa

5. Modalità di presentazione della documentazione e Soccorso Istruttorio

5.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato. L'operatore economico stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata con firma digitale copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

5.2 La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata con firma digitale o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

5.3 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in forma digitale e secondo le modalità previste dalla legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83 co. 3 e 86 del Codice.

5.4 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

5.5 Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte su moduli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet: <http://start.e.toscana.it/comune-fiorenze>

5.6 *Premesso che ciascun concorrente deve presentare ai fini della partecipazione alla procedura di gara i documenti e le dichiarazioni elencate dal Disciplinare, da inserirsi nella Documentazione Amministrativa, e che per le dichiarazioni da rendere sono disponibili i moduli allegati al presente documento ed elencati nelle premesse del Disciplinare, si precisa che l'utilizzo di tale modulistica, non è obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente prodotte tutte le dichiarazioni ed i contenuti di tali moduli nei termini indicati dal presente disciplinare e nel rispetto delle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.*

5.7 Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.

5.8 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine di 7 giorni solari perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di regolarizzazione, questa stazione appaltante si atterrà, per quanto compatibili con le disposizioni del Codice, alle indicazioni contenute nella determinazione dell'ANAC del 8.01.2015 n. 1 "Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art. 38, comma 2-bis, e dell'art. 46, comma 1-ter, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", reperibile all'indirizzo internet:

http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?ca=5957

Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC dove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato (7 giorni solari) farà fede la data della ricevuta di accettazione del sistema di PEC.

In ogni caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co.9, del Codice potrà consentire l'ammissione alla gara soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della presentazione dell'offerta, nei termini indicati dal presente Disciplinare.

5.9 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale.

6. Comunicazioni e richiesta di chiarimenti

6.1 Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle **relative al soccorso istruttorio** ex. Art. 83 co 9 del D.Lgs 50/2016, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al sistema START. **Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.**

6.2 Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

6.3 Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sul Sito START nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

6.4 L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START e la casella di Posta Elettronica Certificata da questo indicate.

Attenzione: Il sistema telematico START utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

6.5 I concorrenti sono tenuti a controllare che l'email inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

6.6 Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici. Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione "richiesta chiarimenti", nella pagina di dettaglio della presente gara, entro e non oltre il giorno **15/09/2017**.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti che perverranno all'Amministrazione oltre tale termine.

Le risposte ai chiarimenti formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara, entro il giorno 20/09/2017

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. Subappalto

7.1 Il subappalto è consentito previa autorizzazione della stazione appaltante. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta (nel DGUE, PARTE II^, Sezione D) le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

7.1.1 Il subappalto è limitato alle seguenti prestazioni secondarie (articolo 46 del Capitolato): "Subappalto".

7.2 La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 105 co. 13 del Codice.

7.3 Ove non ricorrano le condizioni di cui al paragrafo che precede la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del/degli subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati, nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 105 del Codice, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal/dagli subappaltatore/i.

7.4 Ai sensi dell'art. 105 co. 6 del Codice è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori per affidamenti di importo pari o superiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#) Codice e per i quali non sia necessaria una particolare specializzazione. Il concorrente, pertanto dovrà indicare, nell'apposita modulistica (nel DGUE, PARTE II^A, Sezione D), nominativamente, precisandone denominazione, sede legale e codice fiscale, almeno tre subappaltatori.

8. Ulteriori disposizioni

8.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 co. 6 ultimo periodo del Codice.

8.2 È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 co. 12 del Codice o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. Ai sensi dell'art. 94 co. 2 del Codice la Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice.

8.3 L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

8.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 180 (centottanta) giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

8.5 Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73 co. 4 ultimo periodo **e del DM Infrastrutture del 02/12/2016**, sono a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana degli avvisi e dei bandi di gara che dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, **ai sensi dell'art.5 co2 del citato DM**.

8.6 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

8.7 Al presente appalto si applicano le disposizioni del Protocollo di Legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti pubblici, approvato con Deliberazione della Giunta n. 82/2015 e sottoscritto in data 16.03.2015 dal Comune di Firenze, insieme con altri Comuni della Città Metropolitana di Firenze, e la Prefettura di Firenze, che si intende qui integralmente richiamato. Il suddetto Protocollo è allegato alla documentazione di gara ed è altresì disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" "Altri contenuti" all'indirizzo:

<http://www.comune.fi.it/materiali/trasparenza/PROTOCOLLOANTIMAFIAFIRENZE1.pdf>

Le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture di cui al presente bando hanno l'obbligo della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, avendo presente che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta e che sono a carico dell'impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e che, in caso di grave e reiterato inadempimento, la Stazione Appaltante, procederà nei termini indicati nel citato Protocollo, alla risoluzione contrattuale e/o revoca dell'autorizzazione al subappalto. Si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

- a. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- b. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- c. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio.

Conseguentemente, per la partecipazione alla presente gara i concorrenti devono espressamente impegnarsi al rispetto delle clausole contenute nel citato Protocollo, rendendo le specifiche dichiarazioni contenute nella modulistica.

In sede di stipula del contratto, o sub contratto le imprese interessate dovranno accettare e sottoscrivere le clausole n. 1, 2, e 3 di cui all'art. 2 del Protocollo di seguito riportate:

“Clausola n. 1

“La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto il 16 marzo 2015 dalla Stazione Appaltante con la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Firenze e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.”

“Clausola n. 2

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Firenze le informazioni interdittive di cui all'art. 91 decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata, a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 15% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la Stazione Appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute, ai sensi dell'art. 94, comma 2, del D.Lgs n. 159/2011, in occasione della prima erogazione utile.”

“Clausola n. 3

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale.

A tal fine si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

- a. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;*
- b. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;*
- c. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio”.*

8.8 La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 co. 4-ter del D.Lgs 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellierà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori e procederà all'affidamento alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

8.9 Ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice, la stazione appaltante relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5 lett.d). Resta ferma la facoltà, ai sensi dell'art. 97, co 6 ultimo periodo del Codice, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa o suscettibile di valutazione di congruità secondo quanto previsto nel documento Criteri di valutazione dell'offerta.

8.10 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo sarà posto primo in graduatoria il concorrente con il punteggio dell'offerta tecnica più alto. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per l'offerta tecnica si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

8.11 La Commissione Giudicatrice da costituirsi dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte sarà composta da tre membri compreso il Presidente. La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte e supporterà il RUP nella eventuale valutazione delle offerte che appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale ai sensi dell'art. 97 co. 6 ultimo periodo del Codice, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo. La commissione, in ogni caso, supporterà il RUP nella valutazione della congruità del costo della manodopera. Per la nomina del Presidente della Commissione Giudicatrice si terrà conto, quali criteri di selezione, del curriculum e/o degli anni di esperienza maturati nel settore oggetto del contratto.

La stazione appaltante, a seguito della costituzione della Commissione Giudicatrice, pubblicherà tempestivamente, comunque prima dell'insediamento della commissione, all'indirizzo internet

http://www.comune.fi.it/export/sites/reteliciva/comune_firenze/bandi/elenco_bandi.html

<https://start.e.toscana.it/comune-firenze>

la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti.

In caso di impedimento di uno o più candidati designati, ovvero in presenza di una causa di incompatibilità e di astensione sopravvenuta, sarà individuato un sostituto.

9. Cauzioni e garanzie richieste

9.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base indicato nel bando e precisamente ad **euro 9.360,00 (novemilatrecentosessanta/00)**.

9.2 La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, bonifico, assegno circolare con versamento presso conto corrente bancario Banca CR Firenze S.P.A. intestato a Comune di Firenze codice IBAN IT20X0616002832000000161C01, a titolo di impegno, a favore della stazione appaltante con causale "garanzia provvisoria beneficiario Comune di Firenze procedura aperta **CIG 7117452332**;
- c) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Il concorrente che costituisca la garanzia provvisoria nei termini indicati ai punti a. e b. che precedono deve inserire nella Busta A, documentazione amministrativa, ricevuta della tesoreria o dell'azienda autorizzata recante gli estremi della garanzia provvisoria costituita e la relativa causale. E' onere, inoltre, del concorrente indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la Stazione appaltante dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di consentire lo svincolo della medesima. La costituzione della garanzia provvisoria in contanti è consentita nei limiti all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49 co. 1 del D.Lgs 21.11.2007 n. 231 come da art. 93 co. 2 primo periodo del Codice.

9.3 L'offerta è altresì corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente obbligo non si applica alle microimprese e alle piccole e medie imprese, nonché ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da tali soggetti.

9.4 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6.09.2011 n. 159, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- a) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito. In caso di fideiussione in formato digitale, la stessa deve essere presentata in originale e, cioè, su supporto informatico e sottoscritta con firma digitale. In alternativa, sarà ammessa anche copia su supporto cartaceo della polizza generata informaticamente a condizione che sia verificabile in sede di gara la conformità al documento informatico originale detenuto presso il fideiussore;
- b) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- c) in caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- d) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 2° co. del codice civile;
 - l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- e) essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103 co. 9 del Codice.

9.5 La mancata presentazione della garanzia provvisoria, ovvero la presentazione di una garanzia provvisoria di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice nei termini di cui al paragrafo 6.7 del presente disciplinare, a condizione che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

9.6 Ai sensi dell'art. 93, co. 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93 co. 9 del Codice, verrà svincolata con l'atto con cui viene comunicata l'aggiudicazione e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

9.7 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Ai sensi dell'art. 103 co. 9 del Codice ove la garanzia definitiva sia prestata in forma di fideiussione, questa deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ove disponibile. Ai sensi dell'art. 103 co. 10 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei tale garanzia fideiussoria deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

9.8 L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 93 co. 7 del Codice, è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al precedente periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione suindicata al primo periodo, per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per i concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con le riduzioni suindicate di cui ai periodi primo e secondo, per i concorrenti in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto, per i concorrenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente paragrafo, il concorrente segnala, in sede di offerta (nel modulo DGUE, Parte IV^A, Sezione D, e nella Domanda di partecipazione) il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per i concorrenti in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per i concorrenti in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Ai fini del calcolo della garanzia da prestare, deve considerarsi l'ordine delle riduzioni previste nei vari periodi dall'art. 93 co. 7 del Codice.

9.9 Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48 co. 1 del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 co. 2 lett. e) del Codice, o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) del co. 2 dell'art. 45 del Codice, e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete

10. Pagamento a favore dell'Autorità

10.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **euro 80,00 (ottanta/00)** scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1377 del 21 dicembre 2016 (disponibili all'indirizzo:

http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/_riscossioni). **CIG: 7117452332**

10.2 L'operatore economico per dimostrare l'avvenuto pagamento dovrà allegare all'offerta:

- a. in caso di pagamento diretto online mediante carta di credito dei circuiti Visa, Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express, la ricevuta di pagamento inviata dal Servizio di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- oppure
- b. in caso di pagamento in contanti, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, presentando il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, lo scontrino originale (recante il proprio codice fiscale e il CIG della procedura) rilasciato dai punti vendita abilitati.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 000004806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. In tal caso a riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico estero dovrà allegare **la ricevuta del bonifico effettuato**.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a seconda della modalità di pagamento scelta **la scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione" oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale**

10.3 La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 co. 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

11. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

11.1 I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

- 1) ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale:
 - a) i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, ai sensi dell'art. 83 co. 3 del Codice, devono essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato o nel Repertorio Economico Amministrativo della Camera di Commercio.
 - b) Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.
 - c) Per alcune categorie di operatori economici è richiesto inoltre uno dei seguenti requisiti contrassegnati dalle lettere c1) c2) e c3). I concorrenti di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente o avente sede legale in Italia, deve fornire prova dell'iscrizione in uno dei registri previsti dalla legislazione vigente nello Stato in cui il concorrente è stabilito. La prova deve essere fornita mediante dichiarazione giurata o altra modalità stabilita dalla legislazione dello Stato membro nel quale il concorrente è stabilito o mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato di iscrizione è stato rilasciato da uno dei registri istituiti nel Paese in cui il soggetto è stabilito.
 - c1) (solo per le associazioni di volontariato o di promozione sociale) Iscrizione all' Albo Regionale - articolazione provinciale - delle Associazioni di Volontariato di cui alla L.266/1991 o di Promozione Sociale L.383/2000, senza procedura di revoca.
 - c2) (solo per le Cooperative di servizi o cooperativa sociale o consorzio di cooperative sociali) Iscrizione nell'apposito Albo Regionale ex L. 381/91, nelle categorie di cui allo schema:
 - Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali iscritte nella sezione "A" o "C" dell'Albo istituito dalla Regione Toscana con L.R.T. 87/97,
 - Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali iscritte nella sezione "A" o "C" di altro Albo Regionale ex L. 381/91 (ove istituito),

- Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali non iscritte nell'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'albo della Regione Toscana.

c3) (solo per le imprese sociali) Iscrizione al Registro delle imprese Sociali costituite ai sensi del D.lgs. 155/2006

2) ai fini della sussistenza dei requisiti di capacità economica e finanziaria i concorrenti, ai sensi dell'art. 83 co. 4 del Codice devono **aver maturato direttamente nel triennio 2014-2015-2016 un fatturato in servizi** di presa in carico soggetti svantaggiati, comprovata da attività e servizi conferiti da soggetti pubblici per un importo di almeno **200.000,00 (duecentomila)** euro nel predetto periodo.

Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività

3) ai fini della sussistenza dei requisiti di capacità tecnica – professionale i concorrenti, ai sensi dell'art. 83, co.6 del Codice devono **aver gestito direttamente nel triennio 2014-2015-2016 almeno una struttura** per l'accoglienza di soggetti svantaggiati oppure almeno un centro diurno con affidamento conferito da soggetti pubblici, anche in via diretta. Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito previsto si applica a tutte le società costituite da più di un anno. Le società costituite da meno di un anno devono avere un'esperienza di almeno sei mesi.

11.2 Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del Codice può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

11.3 Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

11.4 Ferma restando l'esclusione del concorrente in caso di dichiarazioni mendaci prevista dall'art. 89 co. 1 del Codice, ai sensi dell'art. 89 co. 3 del Codice la stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del Codice se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del Codice. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. In corso di esecuzione la stazione appaltante eseguirà le verifiche previste dall'art. 89, comma 9 del Codice.

11.5 E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

11.6 In conformità al comma 9 dell'art 89 del D.Lgs.50/2016, si provvederà alla risoluzione del contratto d'appalto nell'eventualità in cui il responsabile unico del procedimento accerti in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto non siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria in adempimento degli obblighi del contratto di avvalimento.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

11.6 Il requisito relativo all'iscrizione nel registro della **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** o nel **registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato** o nel **Repertorio Economico Amministrativo della Camera di commercio** di cui al precedente punto 11.1.1) deve essere dimostrato:

- a. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da **ciascuna delle imprese** raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete, che deve essere in possesso dell'iscrizione di cui al punto 11.1.1) lett. a) ed eventualmente lettera b) e b1) o b2) o b3)
- b. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

11.7 Il requisito relativo al fatturato di 200.000 euro di cui al precedente punto 11.1.2) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel loro complesso. **Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria** fermo restando che ciascuna impresa deve essere qualificata per la parte di prestazione che si impegna ad eseguire.

Il requisito relativo alla capacità tecnica di cui al punto 11.1.3) può essere soddisfatto da almeno una impresa facente parte del raggruppamento temporaneo, del consorzio, del GEIE o da una delle imprese aderenti al contratto di rete nel loro complesso

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f) del d.lgs. 50/2016, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi del presente bando devono essere posseduti nell'ipotesi di raggruppamento di tipo orizzontale dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo delle prestazioni. La restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo delle prestazioni. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le **prestazioni in misura maggioritaria**;

11.8 Ai sensi dell'art. 47 1 ° co. del Codice i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria su indicati nel caso dei Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) Codice, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi Consorzi salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. Nel caso dei Consorzi stabili di cui all'articolo 45 comma 2 lettera c) Codice, per i primi cinque anni dalla costituzione i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi su indicati posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

11.9 I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) (Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro) e c), (consorzi ordinari di concorrenti) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

12. Modalità di presentazione delle Offerte

12.1 Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del 25/09/2017** la seguente documentazione:

- A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI CUI AI SUCCESSIVI PUNTI A.1, A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, A.7 e A.8**
- B. DOCUMENTAZIONE TECNICA DI CUI AL SUCCESSIVO PUNTO B.1 (CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA). B.3 (DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA)**
- C. DOCUMENTAZIONE ECONOMICA DI CUI AI SUCCESSIVI PUNTI C.1 (OFFERTA ECONOMICA), C.2 (DETTAGLIO ECONOMICO).**

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

12.2 La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB. Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

12.3 Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara nonché le offerte considerate inammissibili ai sensi del comma 4 lett. b), c), d) dell'art. 59 del Codice. Non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura le offerte presentate in ritardo e, come tali, inammissibili ai sensi dell'art. 59 co. 4 lett. a) del Codice.

13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) La "**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**", recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2, quali:

- l'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara e nel capitolato;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" del Comune di Firenze consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del comune di Firenze;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alla prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo;
- di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze emanato in attuazione dell'art. 37 del DL 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare - in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;
- la non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 convertito in L. 114/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è

possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);-

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
 - **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
 - **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento *“domanda di partecipazione”* generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento *“domanda di partecipazione”* generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento *“domanda di partecipazione”* firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Si precisa che:

- nel caso in caso di impresa individuale la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal: titolare e direttore tecnico;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

La domanda può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la copia conforme all'originale della relativa procura.

L'operatore economico nel modello on-line **“Forma di partecipazione/Dati identificativi”**:

- a. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) per le imprese individuali di: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo di: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice di: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi di: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- b. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie su indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- c. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara ai sensi dell'art. 76 del Codice;
- d. indica le posizioni INPS e INAIL e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- a. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi modelli on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I modelli on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":
 1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
 2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
 3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà: firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:

- compilare i modelli on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016);
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (modulo DGUE) e ulteriori modelli per consorziata esecutrice e impresa ausiliaria

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, sul possesso dei criteri di selezione, **dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE deve essere compilato nelle parti Informazione sulla Procedura d'Appalto Parte Seconda, II^A, III^A, IV^A e recare la sottoscrizione digitale del rappresentante legale del concorrente; il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

- a. *i concorrenti con SOA non sono tenuti alla compilazione delle Sezioni B e C della Parte IV)*
- b. nel caso di **raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE**, deve essere presentato e sottoscritto digitalmente da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle Parti II^A, III^A, IV^A mentre *i concorrenti con SOA non sono tenuti alla compilazione delle Sezioni B e C della Parte IV)*. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.
- c. nel caso di **consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili**, il DGUE deve essere presentato, separatamente, **dal consorzio** (nei termini indicati al punto che precede) **e dalle consorziate esecutrici**, queste ultime limitatamente alla Parti II^A Sezioni A e B, III^A e VI^A. Dovrà essere compilato e

firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziate esecutrice dovrà rendere utilizzando l'apposito **modello A.2.1. "Scheda Consorziate"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziate** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziate esecutrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016. L'inserimento nel sistema dei DGUE e del **modello A.2.1. "Scheda Consorziate"** avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati. Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario

- d. le attestazioni del DGUE Parte III° - Motivi di esclusione di cui all'art, 80 del Codice, sezione a) motivi legati a condanne penali devono riferirsi ai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).
- e. nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le attestazioni devono riferirsi ad entrambi i soci;
- f. le attestazioni del DGUE parte 3° - Motivi di esclusione di cui all'art, 80 del Codice, sezione a) motivi legati a condanne penali devono riferirsi anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzi: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le attestazioni devono riferirsi ad entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono riferirsi anche ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui alla presente lettera è legittimato a dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice con riferimento ai soggetti cessati dalla carica *"per quanto a propria conoscenza"*;
- g. le attestazioni del DGUE Parte 3° - Motivi di esclusione di cui all'art, 80 del Codice come integrato dal bando di gara, sezione a) motivi legati a condanne penali devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, anche con riferimento ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice. In caso di sentenze di condanna, occorre integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati identificativi delle persone condannate, la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. In caso di sentenze di condanna, occorre inoltre indicare nell'apposito riquadro del DGUE, Parte III^, Sezione A, se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", ai sensi dell'art. 80, co. 7 del Codice); in tale ambito, se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, occorre indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
- h. le attestazioni del DGUE (Parte III^, Sezione D "altri motivi di esclusione") riferite all'art. 80 co. 2 del Codice devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, per sé, ed anche con riferimento a tutte le

altre figure soggettive dell'operatore economico di cui all'art.80 comma 3 del Codice citate in quanto cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- i. Nel DGUE – Parte IV[^] Sezione A il concorrente se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, attesta l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel Repertorio Economico Amministrativo della Camera di commercio o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.
- j. Nel DGUE, Parte IV[^], Sezione A-2 il concorrente dovrà dichiarare il possesso dell'autorizzazione richiesta ovvero l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare nel proprio Paese d'origine i servizi in questione.
- k. Per alcune categorie di operatori economici è richiesto nel **Modulo DGUE, Parte IV[^], Sezione A-3 uno dei seguenti requisiti** contrassegnati dalle lettere a), b) e c). I concorrenti di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente o avente sede legale in Italia, deve fornire prova dell'iscrizione in uno dei registri previsti dalla legislazione vigente nello Stato in cui il concorrente è stabilito. La prova deve essere fornita mediante dichiarazione giurata o altra modalità stabilita dalla legislazione dello Stato membro nel quale il concorrente è stabilito o mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato di iscrizione è stato rilasciato da uno dei registri istituiti nel Paese in cui il soggetto è stabilito:
 - a) **(solo per le associazioni di volontariato)** Iscrizione all' Albo Regionale - articolazione provinciale - delle Associazioni di Volontariato di cui alla L.266/1991 o di Promozione Sociale L.383/2000, senza procedura di revoca.
 - b) **(solo per le Cooperative di servizi o cooperativa sociale o consorzio di cooperative sociali)** Iscrizione nell'apposito Albo Regionale ex L. 381/91, nelle categorie di cui allo schema:
 - Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali iscritte nella sezione "A" o "C" dell'Albo istituito dalla Regione Toscana con L.R.T. 87/97,
 - Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali iscritte nella sezione "A" o "C" di altro Albo Regionale ex L. 381/91 (ove istituito),
 - Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali non iscritte nell'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'albo della Regione Toscana.
 - c) **(solo per le imprese sociali)** Iscrizione al Registro delle imprese Sociali costituite ai sensi del D.Lgs.155/2006;
- l. Nel DGUE [Parte IV[^], Sezione B, punto 1b)], il concorrente dichiara di aver maturato direttamente nel triennio 2014-2015-2016 attività conferite da soggetti pubblici relative all'espletamento di servizi, anche gestiti in via diretta, di strada o di prossimità o centri diurni, a favore di soggetti in stato di deprivazione o difficoltà materiale, psicologica o relazionale per persone in stato di necessità ed emarginazione sociale, adulti e minori, italiani e stranieri, per l'importo di almeno euro 200.000,00. Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato medio devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato nel periodo di attività / 3*anni di attività);
- m. Nel Modulo DGUE [Parte IV[^], Sezione C, punto 1b)], di aver gestito negli ultimi tre anni (2014–2015–2016) almeno una struttura destinata a servizi assistenziali di accoglienza semiresidenziale per adulti per almeno un anno. Per le imprese costituite da meno di tre anni o che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito previsto si applica a tutte le società costituite da più di un anno. Le società costituite da meno di un anno devono avere un'esperienza di almeno sei mesi.
- n. Nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, costituiti o da costituirsi, devono essere prodotte le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascun operatore economico che compone il concorrente, presentando un distinto DGUE per ciascun operatore economico.
- o. Indicazione **(nel DGUE, PARTE II[^], Sezione D)** delle prestazioni che intende affidare in subappalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 co. 4 del Codice e, come richiesto al paragrafo 14.8, ai sensi dell'art.105 co.6 del Codice, trattandosi di servizi di importo superiore alle soglie dell'art.35, i nominativi delle **tre** imprese subappaltatrici. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- p. In caso di **AVVALIMENTO (ART. 89 D.LGS 50/2016)**, il concorrente dovrà indicare **nel DGUE, Parte II[^], Sezione C**, gli operatori economici dei quali intende avvalersi, precisando i requisiti oggetto di avvalimento, e dovrà inoltre inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai

sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, che contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria per tutta la durata dell'appalto; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;
- rendere, utilizzando l'apposito modello **A.2.2, "SCHEDA AVVALIMENTO art. 89"**, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente.

Il **DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO art. 89"**, compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

- q. Curatela Fallimentare e Concordato Preventivo con Continuità Aziendale: Il curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale, per partecipare alla procedura, devono allegare nella documentazione amministrativa, l'autorizzazione del giudice delegato sentita l'ANAC, e ove l' ANAC abbia subordinato la facoltà di partecipazione ad Avvalimento di altro operatore ai sensi dell'art. 110 co. 5 del Codice, dovranno allegare insieme con la prescrizione dell'Anac ed oltre al DGUE del concorrente, compilato e sottoscritto da questo ultimo recante le informazioni richieste dalle Parti II[^], III[^], IV[^] - escluse Sezioni B e C - e VI[^], il Mod. A.2.3. "Scheda Avvilimento art. 110 comma 5" disponibile nella documentazione di gara, di quest'ultimo nonché il contratto di avvalimento. **Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO – art. 110"** compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria. **L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.**

A.3) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice nel PASSOE del concorrente anche l'impresa ausiliaria con sottoscrizione sia del concorrente che dell'impresa ausiliaria;

Dovranno essere, inoltre, inserite nel PASSOE del concorrente le eventuali imprese consorziate esecutrici e in caso di subappalto di cui all'art. 105 co. 6 Codice di ciascuno dei tre subappaltatori

In ogni caso, ove il PASSOE presentato non fosse conforme oppure ove non fosse prodotto il PASSOE sarà richiesta integrazione e sarà concesso al concorrente un termine di 7 giorni, **a pena di esclusione**, per presentarlo trattandosi di uno strumento necessario per l'espletamento dei controlli.

A.4) Documento attestante la **garanzia provvisoria** di cui al **paragrafo 9**, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93 comma 8, del Codice, concernente l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva. Ai sensi dello stesso comma 8, ultimo periodo, la suddetta dichiarazione di impegno del fideiussore non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà essere prodotta in originale **in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea** o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

A.5) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di cui al paragrafo 10.1, di euro 80,00 (ottanta/00) A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a seconda della modalità di pagamento scelta, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione" oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale**

A.6) Il modello AD "ALTRE DICHIARAZIONI" contenente le ulteriori dichiarazioni non comprese nel DGUE e nella domanda di partecipazione deve essere presentata dal singolo concorrente nonché le dichiarazioni del punto B.3;

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, la scheda "ALTRE DICHIARAZIONI" dovrà essere compilata e firmata digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, la scheda "ALTRE DICHIARAZIONI", dovrà essere compilata e firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. L'inserimento nel sistema del modello "ALTRE DICHIARAZIONI" avviene a cura del Consorzio.

A. 7) INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START la documentazione di seguito specificata:

nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane :

- a. Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo, con indicazione delle imprese consorziate e dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- b. DGUE (compilato nelle parti II[^] Sezioni A e B, III[^], IV[^] - con esclusione delle Sezioni B, C e D- e VI[^]) del consorziato esecutore sottoscritto dal rappresentate legale di quest'ultimo e Modulo A.2.1 "Scheda Consorziate" sottoscritto dal rappresentate legale del consorziato esecutore per le ulteriori dichiarazioni contemplate in detto Modulo.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- a. Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- b. dichiarazione resa dalla mandataria con l'indicazione delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 comma 4, del Codice.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- a. Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in formato elettronico o copia autentica mediante scansione del documento cartaceo, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- b. dichiarazione resa dalla mandataria con l'indicazione delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 comma 4, del Codice.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

Dichiarazione da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48 comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

- a. Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 (di seguito, CAD), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.
- b. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- c. Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;

(o in alternativa)

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al paragrafo 13, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda, nei termini indicati dal presente disciplinare.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

A.8) Sopralluogo

Per la partecipazione alla gara è obbligatoria la presa visione dei luoghi da parte dei concorrenti con le modalità specificate al punto 4 del presente disciplinare. L'attestazione di avvenuto sopralluogo consegnata al rappresentante dell'operatore da parte dell'incaricato del comune dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa della gara.

14 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Deve essere prodotta secondo quanto di seguito indicato. Si precisa che nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere contenuto in tale documentazione tecnica.

B.1) Offerta Tecnica

Ogni soggetto partecipante alla gara dovrà presentare un'offerta tecnica per l'effettuazione del servizio oggetto del presente appalto nella quale esplicitare, pena l'esclusione dalla gara, tutti gli elementi oggetto di valutazione di cui ai "**Criteri di valutazione**" del successivo art. 18.

L'Offerta Tecnica dovrà essere redatta secondo l'articolazione del modello **B.1 Offerta Tecnica** messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara, contenente gli elementi in base ai quali detta offerta sarà valutata. L'elaborato costituente l'offerta tecnica deve preferibilmente essere redatto secondo l'articolazione dello schema di cui al predetto art. 17 lettera a) e constare, al massimo, di 20 pagine numerate (con esclusione di eventuali allegati), formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, margini 2 cm, oltre copertine, intercalari, allegati grafici e attestazioni di varia natura se ritenute necessarie.

Si ricorda che devono essere inseriti i curriculum degli operatori.

Si precisa che costituirà clausola di risoluzione di diritto del contratto la mancata attivazione dei servizi aggiuntivi indicati nell'offerta che sono stati oggetto di valutazione.

B.2) Modalità di presentazione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica, di cui al punto B.1, deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti GEIE, **non ancora costituiti**, l'*offerta tecnica* deve essere sottoscritta, con firma digitale, dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, l'*offerta tecnica* potrà essere sottoscritta, con firma digitale, anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

B.3) Dichiarazione segreti tecnico commerciali, è tenuta secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. **Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi del DPR 184/2006.**

Il Modello **AD Altre Dichiarazioni**, contenente le dichiarazioni ivi contenute, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. il suddetto modello potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Il predetto modello dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio "**Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica**"

15. DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

15.1 Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo il **Modulo OE** allegato al presente disciplinare di gara e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e in lettere, IVA esclusa;
- il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifre ed in lettere, IVA esclusa;
- i propri costi della manodopera, in cifre e in lettere, relativi al personale effettivamente impiegato nell'esercizio del contratto oggetto del presente affidamento, ai sensi dell'art. 95 co. 10 del Codice, con indicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro e dell'eventuale contratto collettivo territoriale applicato, della qualifica ricoperta da ciascun operatore e relativo costo orario;
- i costi aziendali dell'offerente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95 co. 10 del Codice.

15.2 In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale globale prevale il ribasso percentuale globale; in caso di discordanza tra le cifre e le lettere prevale l'importo indicato in lettere.

Il ribasso offerto deve essere unico e si applica a tutti i servizi previsti in capitolato e ai relativi prezzi-base.

15.3 L'offerta economica, deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore ed in tal caso va allegata, oltre alla copia fotostatica di un documento di

identità del sottoscrittore, copia conforme all'originale della relativa procura; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

15.4 I costi della manodopera dell'offerente non devono essere inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23 co. 16 del Codice.

15.5 La stazione appaltante procede prima dell'aggiudicazione a verificare il rispetto di quanto sopra rispetto al concorrente primo in graduatoria. In tale caso ove sia ravvisato che i costi della manodopera sono inferiori a quanto previsto all'art. 97 co. 5 lettera d) del Codice sarà richiesto per iscritto, all'offerente, tramite pec, spiegazioni, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni. Ove fosse confermato che i costi della manodopera dell'offerente sono inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23 co. 16 del Codice, la stazione appaltante escluderà l'offerta del concorrente in quanto anormalmente bassa.

16.5 Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo a base d'asta

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 5 della procedura
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

C.2) DETTAGLIO ECONOMICO

Il modello OE Offerta Economica messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara contiene il costo orario disaggregato del personale per ciascuna categoria professionale e l'indicazione del Contratto Collettivo Nazionale di riferimento, come previsto dal Capitolato di Appalto. Il Dettaglio Economico deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Modalità presentazione offerta economica (documento generato dal sistema)

- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.
- In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.
- In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.
- L'Offerta Economica dovrà essere redatta secondo l'articolazione del modulo C.2 Dettaglio Economico messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara, contenente il ribasso offerto, espresso in cifre e in lettere, rispetto all'importo a base d'asta. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta rispetto a quanto previsto dal capitolato.

Ai sensi dell'art.32 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Norme specifiche comuni per la firma dell'offerta tecnica e economica. L'offerta tecnica e quella economica dovranno essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa o da suo procuratore e non potranno presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte. In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dagli interessati e a esse deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, di reti di impresa dotata di soggettività giuridica o di rete di impresa che ha conferito poteri di rappresentanza a un soggetto, le firme sull'offerta tecnica e su quella economica dovranno essere apposte dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio, dell'organo comune di rappresentanza della rete di imprese con soggettività giuridica o del soggetto con mandato di rappresentanza delle imprese riunite in rete per la presente gara.

In caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito, di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito o di rete di imprese priva di soggettività giuridica e di soggetto con mandato di rappresentanza, le firme sull'offerta tecnica e su quella economica dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata, consorziata o retista che partecipa alla presente procedura.

Nel caso in cui la sottoscrizione dei modelli sia effettuata dal procuratore dei legali rappresentanti sarà obbligatorio allegare al primo dei modelli firmati copia conforme all'originale della relativa procura. La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica ed economica potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 del Codice a condizione che sia riconducibile al concorrente.

16 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

16.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 81. co 2 e 216 co. 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCpass**, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. ed aggiornata dalla Deliberazione A.N.A.C. n. 157 del 17.2.2016.

In caso di eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCpass, la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della Stazione Appaltante.

16.2 I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 11 del presente disciplinare, ai sensi dell'art. 86 del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a) quanto al **requisito di cui al punto 11.1.1) lett. a)** è richiesto il certificato che attesti l'iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente, inserita nel sistema AVCpass dall'operatore economico. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;
- b) quanto al **requisito relativo al fatturato globale annuo di cui al punto 11.1.2)** mediante i bilanci delle società di capitali corredati della nota integrativa oppure mediante il fatturato globale e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA degli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero società di persone, resi disponibili dal concorrente nella banca dati AVCPASS;
- c) quanto al **requisito di cui al precedente paragrafo 11.1.3), mediante l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, come di seguito specificato:**
 - i. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da attestati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema AVCpass dagli operatori; in mancanza di detti attestati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
 - ii. se trattasi di servizi prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema AVCpass dagli operatori. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

17 Procedura di aggiudicazione

17.1 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in conformità all'art. 95 del Codice, determinata da una Commissione Giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui all' documento *Criteri di valutazione Offerta* allegato al presente disciplinare, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il **metodo aggregativo compensatore**, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi applicando la sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{(a)_i}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)_i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

A ciascuna offerta sarà complessivamente assegnato un punteggio compreso tra 0 (zero) e 100 (cento) punti.

Tale punteggio sarà dato dalla somma dei singoli punteggi assegnati secondo ciascuno dei criteri e sottocriteri descritti nel documento *Criteri di valutazione Offerta Tecnica* con i limiti massimi indicati nella tabella che segue.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Nel calcolo dei coefficienti e dei punteggi, per ogni criterio e sub-criterio, sarà adottato un numero di cifre decimali pari a 3 (tre), arrotondando la terza cifra decimale all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

17.1.2 Per quanto concerne la **valutazione degli elementi qualitativi**, la Commissione procederà all'assegnazione dei coefficienti variabili tra zero e uno relativi ai criteri indicati nel documento *Criteri di valutazione Offerta tecnica* allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi precisate.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti la Commissione.

17.1.3 I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o avente natura qualitativa sono determinati mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente da parte di ogni commissario;

17.1.4 Per quanto concerne la **valutazione economica**, i punteggi saranno attribuiti mediante la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,90$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

17.1.5 Al termine della valutazione delle offerte tecniche, al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo dell'offerta tecnica (max 80 punti) e il punteggio massimo dell'offerta economica (max 20 punti), si procederà alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica attribuendo all'offerta tecnica migliore il punteggio max di 80 punti e procedendo di conseguenza a riproporzionare le altre offerte.

17.1.6 I punteggi relativi all'offerta economica saranno attribuiti secondo le modalità indicate al paragrafo 18.1.4.

18. Operazioni di gara

18.1 La gara verrà espletata mediante procedura aperta in modalità telematica con il sistema START della Regione Toscana.

18.2. La prima seduta pubblica avrà luogo presso Palazzo Giandonati Canacci – Piazza di Parte Guelfa, 3, Firenze (III piano), sala gare, presso il Servizio Contratti e Appalti del Comune di Firenze il giorno 27/09/2017 alle ore 9,00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche del Seggio di gara avranno luogo – salvo diversa comunicazione - in Palazzo Giandonati Canacci – Piazza di Parte Guelfa, 3, Firenze (III piano), sala gare, presso il Servizio Contratti e Appalti del Comune di Firenze, mentre le sedute pubbliche della Commissione Giudicatrice in sede da individuarsi, e tutte quante le sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione di avviso in corrispondenza del link della procedura di gara agli indirizzi internet http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/bandi/elenco_bandi.html <http://start.e.toscana.it/comune-firenze> almeno un giorno prima della data fissata.

Il Seggio di gara, deputato, ai sensi dell'art. 37 co. 1 del regolamento comunale generale per l'attività contrattuale, all'espletamento della gara, procederà, alla presenza del RUP, alla verifica della tempestività dell'arrivo delle offerte inviate dai concorrenti sulla piattaforma telematica, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate dal presente disciplinare.

A seguito dell'ultimazione dell'ammissione dei concorrenti, la Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. Quindi la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'esame del contenuto dei documenti presentati, con l'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte tecniche.

Successivamente, in seduta pubblica, la **Commissione** darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle offerte economiche, dando lettura dell'importo e/o del ribasso offerto, nonché all'attribuzione dei relativi punteggi e quindi permettere al Sistema START di redigere la graduatoria provvisoria di gara in base alla quale la Commissione può formulare la proposta di aggiudicazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per l'offerta economica e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica; nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio automatico della piattaforma elettronica in seduta pubblica.

Saranno dichiarate inammissibili le offerte per le quali la Commissione abbia accertato, sulla base di univoci elementi, che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, o che ricorrano gli estremi di cui all'art. 59 co. 4 lett. b) del Codice.

La Commissione darà comunicazione al RUP della graduatoria provvisoria. Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione Giudicatrice, procederà alla valutazione del costo della manodopera del concorrente risultato primo in graduatoria, nonché di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art.97, co. 5, lett. d) e co. 6 del Codice. **All'esito di tale valutazione, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione al dirigente responsabile del contratto.**

18.3. Verifica della documentazione amministrativa

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, ai sensi dell'art. 37 co. 1 del regolamento comunale generale per l'attività contrattuale, sulla base della documentazione contenuta nella busta elettronica " Documentazione amministrativa", procede, alla presenza del RUP:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d) ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti;
- e) ad effettuare la segnalazione per la valutazione della sussistenza della presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione di cui al co. 12 dell'art. 80 del Codice all'ANAC, nonché agli organi competenti in base alle norme vigenti.

18.4. Valutazione dell'offerta tecnica

18.4.1 La **Commissione**, sulla base della documentazione contenuta nella busta elettronica "Offerta tecnica", procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità di cui al precedente paragrafo 17 lett. A) e 18.2. Nell'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli componenti la Commissione verranno rispettate le seguenti corrispondenze:

insufficiente = 0,00; sufficiente = 0,20; discreto = 0,40; buono = 0,60; molto buono = 0,80; ottimo = 1,00.

18.4.2. Si precisa, inoltre, che, nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative proposte da un concorrente siano valutate dalla Commissione di aggiudicazione non migliorative (poiché corrispondenti ai requisiti minimi previsti dal capitolato speciale d'appalto e/o dall'Allegato "*Criteri di valutazione Offerta*") e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici ed, in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero.

18.5. Valutazione dell'offerta economica

18.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura della busta "Offerta Economica", dando lettura del prezzo complessivo e del ribasso offerto.

18.5.2. La Commissione procede, nella medesima seduta pubblica, ad attribuire il punteggio relativo all'offerta economica, in base alla formula di valutazione degli elementi quantitativi indicata al par. 17 lett. B).

19. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi dell'art. 209 co. 2 del Codice, si dà atto che, come previsto nel Capitolato speciale d'appalto, il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Ai sensi dello stesso comma 2, è vietato in ogni caso il compromesso.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010 -. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Toscana, sede di Firenze, Via Ricasoli 40, tel. 055 267301, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs..

20. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

21. Informazioni complementari

21.1 Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", cioè il documento attestante che l'Operatore economico può essere verificato tramite AVCPass, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, come aggiornata dalla Deliberazione A.N.A.C. n. 157 del 17.2.2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara nella documentazione amministrativa.

Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000.

Le verifiche antimafia saranno espletate secondo le indicazioni del "Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici" sottoscritto dal Comune di Firenze in data 16/03/2015 e pubblicato unitamente agli atti di gara.

21.2 Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Codice e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. n. 241/1990 e successive modificazioni. L'accesso potrà essere effettuato, possibilmente previo appuntamento telefonico, presso l'Ufficio "Segreteria generale e Affari Istituzionali – Servizio Contratti e Appalti – piazza di Parte Guelfa n.3 – Firenze", nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì 09:00 – 13:00 e il martedì e giovedì anche dalle 15:00 – 17:00, Tel. 055 2616086/9112/6002.

21.3 I provvedimenti di ammissione e di esclusione sono pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29 del Codice all'indirizzo internet http://www.comune.fi.it/export/sites/retectivica/comune_firenze/bandi/elenco_bandi.html e sono comunicati mediante pec ai concorrenti; inoltre, l'esito della gara sarà visibile, successivamente all'aggiudicazione definitiva, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

21.5 La sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle altre dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara, delle offerte e dei relativi allegati deve avvenire *in calce*, ossia in chiusura del documento. In caso di partecipazione alla procedura di impresa autorizzata all'esercizio provvisorio, autorizzata alla partecipazione a procedure di affidamento dal giudice delegato ai sensi dell'art. 110 co. 3 lett. a) del Codice, la sottoscrizione della domanda, della documentazione di gara (incluso il DGUE) e delle offerte dovrà essere effettuata dal curatore del fallimento.

21.6 Si precisa che, ai fini della stipula del contratto di appalto in modalità elettronica, il legale rappresentante del soggetto aggiudicatario che sottoscrive il contratto dovrà essere in possesso di firma digitale, ai sensi delle disposizioni del CAD.

21.7 Tutta la documentazione inviata dai concorrenti partecipanti alla gara o prodotta da imprese ausiliarie o esecutrici di concorrenti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente.

Allegato al Disciplinare di gara:

Criteri di valutazione Offerta Tecnica

Sezione 1) Progetto gestionale dei servizi (punteggio massimo attribuibile 50 punti):			
Criterio	Obiettivo perseguito	Oggetto del criterio	Punteggio massimo
1a	L'amministrazione intende verificare la conoscenza del concorrente del contesto sociale in cui si svolgerà l'intervento	Analisi del contesto e dei bisogni dell'utenza destinataria del servizio.	6 punti
1b	L'amministrazione intende conoscere le modalità operative che il concorrente intende mettere in atto.	<p>Articolazione degli interventi, in riferimento agli art. 11, 13, 14, 15, e 16 del Capitolato, finalizzati alla costruzione di una rete di interventi e di percorsi condivisi.</p> <p><i>Il concorrente nel progetto deve illustrare analiticamente:</i></p> <p>a) <i>le modalità di accesso alle strutture;</i></p> <p>b) <i>gli interventi di bassa soglia finalizzati al primo ascolto ed all'orientamento con eventuale risposta ai bisogni primari quali igiene, salute, nutrizione, cura della persona.</i></p> <p>c) <i>illustrare i corsi di formazione offerti specificandone: la progettazione, realizzazione e gestione delle attività formative rivolti agli utenti</i></p> <p>d) <i>servizio di accoglienza e inclusione sociale</i></p> <p><u>NB Dato il suo carattere di unitarietà la valutazione sarà effettuata sul progetto nel suo insieme senza sub criteri.</u></p>	20 punti
1c	L'amministrazione intende conoscere le modalità operative per l'organizzazione dello sportello delle residenze virtuali	Articolazione degli interventi, in riferimento agli art. 17 del Capitolato, finalizzato alla organizzazione e gestione delle procedure per le residenze virtuali	10 punti

1d	L'amministrazione intende conoscere la capacità del concorrente di connettersi alla rete complessiva delle attività delle realtà e dei servizi esistenti sul territorio, a favore della popolazione target.	<p>Il concorrente deve definire un progetto di coinvolgimento delle realtà del Volontariato, del Terzo Settore o altre impegnate in attività di prossimità, di strada e per homeless, finalizzare all'inclusione sociale. Nel progetto devono essere indicati le associazioni coinvolte e il loro ruolo e funzione. Si precisa che saranno valutati solo i progetti corredati da lettera d'impegno, a firma del legale rappresentante dell'associazione, nella quale devono essere contenuti gli impegni concreti e che portano un valore aggiunto all'attività della struttura.</p> <p><i>Il concorrente deve, inoltre, formulare nel progetto una strategia di presenza attiva della struttura e delle sue attività nei media.</i></p> <p><i>Nel progetto deve essere indicati quali strumenti saranno utilizzati e attraverso quali media (indicare i nomi delle radio, televisioni, giornali ecc.) per veicolare l'attività della struttura.</i></p>	14 punti
----	---	---	----------

Sezione 2) Metodologie per l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane nell'ambito dei servizi oggetto della selezione (punteggio massimo attribuibile di 26 punti)

2a	L'amministrazione vuole avvalersi di un concorrente che metta a disposizione personale dotato di esperienza data la particolare tipologia di utenti	<p>Esperienza lavorativa media (espressa in mesi) degli operatori che il soggetto partecipante intende impiegare, maturata nel quinquennio 2011/2015 nella gestione di servizi con caratteristiche simili a quelle del presente appalto.</p> <p>Il punteggio sarà determinando attribuendo punti 14 al concorrente che i cui dipendenti abbiano un'esperienza maggiore in mesi con troncamento dei giorni e in proporzione a tutti gli altri concorrenti.</p>	10 punti
2b	L'amministrazione intende conoscere la capacità del soggetto di attivare azioni volte al miglioramento della qualità del servizio offerto. I Servizi aggiuntivi indicati non dovranno avere alcun onere finanziario e non finanziario diretto o indiretto a carico dell'amministrazione comunale.	<p>Azioni di miglioramento della qualità del servizio offerto</p> <p>Il concorrente dovrà indicare eventuali servizi aggiuntivi senza oneri per l'Amministrazione Comunale.</p> <p>Saranno soggetti di particolare valutazione le seguenti attività aggiuntive:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) corsi di formazione offerti in aggiunta a quelli previsti nel capitolato b) corsi di aut e aut e/o sostegno psicologico c) ulteriori ore degli operatori rispetto a quelli previsti nel capitolato d) promozione di occasioni di animazione e di iniziative culturali nei quali gli ospiti abbiano un ruolo attivo; e) figure professionistiche messe a disposizione (psichiatra/psicologo e parrucchiere) 	16 punti

Sezione 3) Metodologie per la verifica sull'andamento dei servizi resi dall'affidatario e servizi aggiuntivi (punteggio massimo attribuibile di 4 punti)

3a	L'attività posta in essere deve essere sottoposta a un continuo monitoraggio	Modalità di realizzazione dei report periodici, gestione dei dati e delle informazioni a livello informatizzato, a supporto dei processi di controllo quantitativo e qualitativo da parte del Comune sulle prestazioni erogate.	4 punti
----	--	---	---------

TOTALE	80 punti
---------------	-----------------

