



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2026/02794**

Del: **14/04/2026**

Esecutivo Da: **14/04/2026**

Proponente: **Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche**

OGGETTO:

Canone annuo di manutenzione, di aggiornamento ed assistenza tecnica software RFID – Biblioteca delle Oblate e Biblioteca Canova Isolotto – Anno 2026

CIG BB20C71D33

LA RESPONSABILE E.Q. BIBLIOTECHE

Visti:

- la L. 07/08/1990 n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42";
- il D.L. 07/05/2012 n. 52, convertito in L. 06/07/2012 n. 94, e il D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito in L. 07/08/2012 n. 135, in base ai quali è stato rafforzato il vincolo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere alle convenzioni Consip e MePA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- la L. 6/11/2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il DPR 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato e integrato dal DPR 81/2023;
- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

Richiamati:

- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2023/00030, approvata il 24/07/2023, esecutiva dal 18/08/2023 ed in vigore dal 21/09/2023, e in particolare l'art. 9, comma 2, "[il Comune] Opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio.";
- gli articoli 12, 23, 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24/10/2011, così come da ultimo modificato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 18/03/2025;
- il Regolamento generale per l'attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29 ottobre 2018 e successive modifiche e integrazioni;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con delibera n. 471 del 31/12/2013 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26/1/2021;
- il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/6/2021;
- la Carta dei Servizi delle Biblioteche comunali fiorentine, approvata e aggiornata con DD/2025/05316 del 17/07/2025 ;

Visti altresì:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76/2025 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2026/2028: approvazione note di aggiornamento al DUP, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati", con la quale sono stati approvati i documenti di programmazione economica dell'Ente 2022 - 2028, e in particolare Missione 5, Obiettivo strategico 2.3 "Tutelare la cultura e il patrimonio Unesco per la città di domani", obiettivo operativo 2.3.01;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 14 gennaio 2026, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028. Approvazione.";
- la Deliberazione di Giunta n. 89 del 14 marzo 2025, avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 -2027. Approvazione", come modificata con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 239 del 10.06.2025 e n. 448 del 18.11.2025, contenente il Piano Triennale delle Azioni Positive 2025-2027;

Dato atto che:

- la DD n. 02805 del 17/04/2025 con cui è stata conferita la Responsabilità della E.Q. Biblioteche alla sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori;
- la Determinazione Dirigenziale della Dirigente del Servizio Eventi, Biblioteche, Archivi, n. 3040 del 23/04/2025 con la quale è stata attribuita alla sottoscritta la delega di funzioni dirigenziali;

Considerato:

- che la Biblioteche delle Oblate e la Biblioteca Canova Isolotto sono dotate di un sistema antitaccheggio che permette di evitare sottrazioni indebite di documenti e tutelare quindi il patrimonio librario;

- che il sistema si basa su un applicativo software RFID - Radio-Frequency Identification - realizzato e fornito dalla Ditta Nexus IT srl e che opera con varchi collocati alle uscite delle biblioteche;

- che, di recente, è stato effettuato un aggiornamento straordinario del software SIRI RFID in conseguenza del passaggio alla nuova piattaforma ASTREA;

Preso atto

- della necessità di stipulare un contratto di manutenzione - dal mese di aprile al 31 dicembre 2026 - per il regolare funzionamento e per gli opportuni aggiornamenti degli applicativi software in oggetto;

Considerato che l'importo stimato dalla presente Stazione Appaltante ai fini dell'acquisizione del servizio in oggetto è inferiore ai 5.000,00 €;

Ritenuto pertanto di procedere tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Richiamati i principi di risultato, di fiducia e di accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto,

la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Modalità di pagamento: Il pagamento verrà eseguito dietro presentazione di fattura elettronica in due tranche:

1. 50% entro 30/06/ 2026;
2. 50% entro 31/12/ 2026

Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Rilevato che la prestazione in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in quanto trattasi di importo al di sotto della soglia di rilevanza europea ed inoltre la sede della Stazione appaltante e il luogo di esecuzione dell'appalto sono ubicate all'interno della Regione Toscana e non confinanti con altri Stati membri dell'Unione Europea;

Visto l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente "[...] La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. [...]";

Dato atto che:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- ai sensi dell'articolo 48 comma 3 del D.lgs 36/2023 restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023 agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs 36/2023 Nuovo Codice dei Contratti;

Considerato che:

- l'art. 49 del d.lgs. 36/2023 prevede al comma 6 una deroga al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiori a €5.000,00;
- che la ditta Nexus IT srl, fornitrice del software in oggetto, possiede il know-how sui propri prodotti, è unica abilitata a fornire assistenza e manutenzione degli applicativi software da essa forniti;

Ritenuto pertanto di procedere tramite un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 nei confronti della ditta Nexus IT srl Via Valerio Santelli, 39 50134 Firenze, specializzata nel settore ed in possesso di adeguata competenza, esperienza e conoscenza dell'applicativo software RFID - Radio-Frequency Identification installato presso la Biblioteca delle Oblate e presso la Biblioteca Canova, che ha svolto in passato i suoi compiti con indiscussa professionalità e serietà;

Inviata richiesta di preventivo con Prot. 141644 del 31/03/2026 alla ditta Nexus IT srl Via Valerio Santelli, 39 50134 Firenze;

Ritenuto altresì di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ed in particolare alla piattaforma telematica START della Regione Toscana, per l'affidamento diretto in oggetto in pieno rispetto del principio del ciclo di vita digitale dei contratti pubblici sancito dall'art. 21 del D.lgs 36/2023 ed in conformità con il D.lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale;

Aperta la seguente procedura START:

- procedura START 012363/2026 del 31/03/2026
- CPV servizi di assistenza tecnica 71356200-0

Approvata la documentazione amministrativa e l'offerta economica presentata;

Dato atto che l'offerta economica ricevuta, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento amministrativo, ammonta a € 4.220,00 al netto dell'IVA. Totale: € 5.148,40 con IVA al 22%, comprensiva di un intervento straordinario avvenuto per l'aggiornamento del software SIRI RFID in conseguenza del passaggio alla nuova piattaforma ASTREA;

Valutata la congruità di spesa rispetto alla tipologia del servizio oggetto dell'affidamento;

Acquisito il seguente CIG **BB20C71D33**

Preso atto della regolarità del DURC del suddetto affidatario e dell'assenza di annotazioni a suo carico nel casellario informatico presso ANAC;

Dato atto altresì:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- che la presente procedura sarà soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 e ai sensi del D. Lgs, n. 33/2013;
- del rispetto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

- che Responsabile Unica del Progetto è la sottoscritta Dottoressa Tiziana Mori Responsabile E.Q. Biblioteche, che dichiara, sotto la propria responsabilità, di non essere in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento e all'aggiudicatario ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art.16 D.Lgs 36/2023; ;
- che tra la istruttrice amministrativa, estensora del presente atto amministrativo e i beneficiari della presente procedura, non sussistono situazioni di conflitto di interesse alcuno, ai sensi dei medesimi articoli sopra richiamati, come da dichiarazione conservata agli atti di questo ufficio;

DETERMINA

Per i motivi esposti nel preambolo ed integralmente richiamati:

1. di affidare alla ditta Nexus IT srl, Via Valerio Santelli, 39 50134 Firenze, P.IVA 06594790484, il servizio di manutenzione, di aggiornamento e di assistenza tecnica del software RFID - Radio-Frequency Identification presente nella Biblioteca delle Oblate e nella Biblioteca Canova Isolotto per l'anno 2026, per un importo che ammonta a € 4.220,00 al netto di IVA 22%, per un totale complessivo di € 5.148,40, comprensivo di un intervento straordinario, avvenuto per l'aggiornamento del software SIRI RFID in conseguenza del passaggio alla nuova piattaforma ASTREA;

Codice Beneficiario **54303**, CIG **BB20C71D33**

2. di impegnare la somma di € 5.148,40 comprensiva di IVA al 22% per il servizio di manutenzione e di assistenza tecnica del software RFID - Radio-Frequency Identification presente nella Biblioteca delle Oblate e nella Biblioteca Canova Isolotto per l'anno 2026 - Codice Beneficiario **54303** - **sul capitolo 28910 del Bilancio del corrente esercizio** - **CIG BB20C71D33**

3. di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi del co. 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

4. che la suddetta obbligazione giuridica andrà in scadenza entro il 31 dicembre 2026;

5. di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate a norma dell'articolo 50 comma 7 e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

6. di trasmettere la presente Determinazione Dirigenziale alla Direzione Risorse Finanziarie per l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

7. di dare atto:

- che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- che la Responsabile Unica del Progetto è la sottoscritta Dottoressa Tiziana Mori,

Responsabile E.Q. Biblioteche;

8. di pubblicare e aggiornare sul Profilo del Committente nella sezione "Amministrazione trasparente" tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, in applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 23 e 37, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 "Decreto Trasparenza".

ALLEGATI INTEGRANTI

OffEcon_17642_1_01042026110206_signed.pdf - 87fde7c9616bfb6027f1714c50967e07d55edc72c33ba538b3acd23d7c0aec23
doc01115120260407160730.pdf - e54ef3029dbdec34e12cdb0f950b70b79da50140999b26c8793474355b8fbd37

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2026	28910		2026/7458		€ 5.148,40	54303 - NEXUS IT S.R.L.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.