



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2025/09085

Del: 05/12/2025

Esecutivo Da: 05/12/2025

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche

OGGETTO:

Affidamenti diversi per iniziative culturali nelle Biblioteche

LA RESPONSABILE EQ BIBLIOTECHE

Visti:

- la L. 241 del 7 agosto 1990 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267: Testo Unico Enti Locali;
- il D.Lgs n. 42 del 22 Gennaio 2004: “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;
- la L. 6/11/2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- la Legge Regione Toscana 25 febbraio 2010 n. 21 “Testo Unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali”;
- la L. 13/8/2010 n. 136 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 sulla tracciabilità finanziaria;
- il D. Lgs. 14/3/2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il DPR 62/2013 e ss.mm.ii recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»;
- Il D.Lgs 36 del 31/3/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, ed in particolare anche l’Allegato l.1 articolo 1 lett.l);

Richiamati:

- l’art. 9 dello Statuto del Comune di Firenze approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 14 gennaio 2019;
- il Codice di comportamento del Comune di Firenze approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 2013/G/00471 del 30/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26/01/2021;
- l’art. 12 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;
- il vigente “Regolamento di Contabilità” del Comune di Firenze, assunto con Delibera n. 51 del

29/10/2018;

- il Regolamento generale per l'attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/6/2021;
- la Carta dei Servizi delle biblioteche comunali fiorentine, il cui aggiornamento è stato approvato con DD n. 5316 del 17/07/2025;

Richiamati altresì:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 1 del 13.01.2025, avente ad Oggetto "Documenti di Programmazione 2025/2027: Approvazione Note di Aggiornamento al Dup, Bilancio Finanziario, Nota Integrativa, Piano Triennale Investimenti ed ulteriori allegati", con la quale sono stati approvati i documenti di programmazione economica dell'Ente 2025-2027 ;
- la Deliberazione di Giunta n. 18 del 21 gennaio 2025 con la quale è stato approvato il PEG 2025-2027
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 14 marzo 2025, con la quale è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 -2027;

Preso atto che:

- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Cultura e Sport n. 2805 del 17/04/2025 è stata conferita la Responsabilità della EQ. Biblioteche alla sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori;
- con Determinazione Dirigenziale della Dirigente del Servizio Eventi, Biblioteche, Archivi, n. 3040 del 23/04/2025 è stata attribuita la delega di funzioni dirigenziali alla Dott.ssa Tiziana Mori, titolare di EQ "Biblioteche" - Direzione Cultura e Sport;

Premesso che:

- La LR Toscana n. 21/2010 sopra richiamata, prevede all'art. 1 comma 2 lett. c, tra i Principi generali e gli obiettivi: "la promozione della conoscenza e della conservazione del patrimonio culturale e qualificazione degli spazi e dei luoghi destinati alla fruizione dei beni culturali e delle attività culturali";

- il Comune di Firenze, in forza dell'articolo 9 del suo Statuto, “valorizza il patrimonio culturale della città in tutte le sue forme, opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio”;
- Nel DUP 2025-2027 è indicato l'obiettivo strategico dell'Amministrazione comunale n. 2.3 TUTELARE LA CULTURA E IL PATRIMONIO UNESCO PER LA CITTA' DI DOMANI, che prevede la valorizzazione dei luoghi della cultura, tra i quali le Biblioteche, la conservazione, promozione del patrimonio storico artistico e documentario, per incentivarne la fruizione e l'accessibilità;
- il Regolamento delle Biblioteche Comunali Fiorentine, in ottemperanza all'art. 9 dello Statuto del Comune di Firenze, sancisce che “le Biblioteche costituiscono la rete di pubblica lettura della Città di Firenze;

DATO ATTO che le Biblioteche comunali offrono un ricco programma culturale dedicato alla promozione del libro e della lettura, con incontri, iniziative di promozione del libro, rivolti a tutte le fasce d'età, favorendo l'accesso all'informazione e all'alfabetizzazione, creando una rete culturale attiva e inclusiva;

IN QUESTO CONTESTO è necessario rinnovare costantemente l'offerta culturale delle Biblioteche data la pluralità e molteplicità dei servizi offerti;

RICHIAMATO l'art. 65 comma 1 e 2 del D.Lgs 36/2023, che si riporta in estratto di seguito: Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'articolo 1, lettera l), dell'allegato I.1: per «operatore economico» deve intendersi qualsiasi persona o ente, anche senza scopo di lucro, che, a prescindere dalla forma giuridica e dalla natura pubblica o privata, può offrire sul mercato, in forza del diritto nazionale, prestazioni di lavori, servizi o forniture corrispondenti a quelli oggetto della procedura di evidenza pubblica;

VISTE le seguenti proposte/preventivi, che si allegano quale parte integrante del presente atto:

1. Emiliano Cribari, imprenditore individuale, avente residenza in Via Vittorio Veneto n. 4B - 50065 Pontassieve (FI) CF: CRBMLN77M23D612W P.IVA: 05420960485 professionista nell'ambito della fotografia e della scrittura, non iscritto ad Albi o elenchi professionali: ideazione e realizzazione di un laboratorio di fotografia e scrittura creativa, quale momento conclusivo di un percorso proposto dalla Biblioteca ISIS Leonardo Da Vinci agli studenti dell'Istituto di Istruzione Superiore Leonardo da Vinci, all'interno del quale la biblioteca è collocata, che hanno *fotografia* quale materia di studio, da realizzare entro l'anno 2025; per un costo complessivo di € 150 (Operazione senza applicazione dell'Iva ai sensi dell'art. 1 co. 54-89, della legge n. 190/2014 così come modificato dalla legge n. 208/2015 e dalla legge n. 145/2018);

RITENUTO congruo il costo proposto, dato l'importo di modica entità rispetto al servizio offerto, che racchiude in un'unica offerta un duplice laboratorio: di fotografia e di scrittura;

RITENUTO PERTANTO procedere ad un affidamento diretto al professionista Emiliano Cribari, ai sensi degli artt. 49 comma 6 e art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 per il servizio di ideazione e realizzazione di un laboratorio di fotografia e scrittura creativa da realizzare presso la Biblioteca delle Oblate, quale momento conclusivo di un percorso proposto dalla Biblioteca Leonardo da Vinci con le classi dell'Istituto Leonardo da Vinci che hanno fotografia quale materia di studio, da realizzare entro l'anno 2025;

2. PAOLA LANDI, CF LNDPLA77M63D612S, operatore economico senza partita Iva, come dichiarato dalla stessa nel preventivo allegato: organizzazione, coordinamento, gestione e conduzione della rassegna letteraria "YOUNG ADULT ROMANCE FANTASY: STORIE PER GIOVANI E NON SOLO", da realizzare presso BiblioteCanova Isolotto n. 8 incontri con scrittrici della letteratura emergente per giovani, da calendarizzare tra i mesi di Dicembre 2025 e Maggio 2026 (n. 3 incontri nel mese di dicembre 2025 e n. 5 incontri tra Gennaio e Maggio 2026), a decorrere dalla data di esecutività della presente determinazione dirigenziale e sulla base della programmazione delle iniziative di BiblioteCanova Isolotto:

- per un costo complessivo di € 1.600 fuori campo Iva, ai sensi degli artt. 1 e 3 del DPR 633/1972.

RITENUTO congruo il costo proposto, dato che il compenso comprende la gestione complessiva della Rassegna (organizzazione, coordinamento, conduzione) degli 8 incontri, compresi la scelta e i contatti con le scrittrici;

RITENUTO PERTANTO procedere ad un affidamento diretto all'operatore economico Paola Landi, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 per il servizio di ideazione e realizzazione della Rassegna letteraria YOUNG ADULT ROMANCE FANTASY: STORIE PER GIOVANI E NON SOLO, per un costo complessivo di € 1.600 fuori campo Iva, ai sensi degli artt. 1 e 3 del DPR 633/1972, prestazione di natura occasionale, come dichiarato dalla stessa nel preventivo allegato;

DATO ATTO che i due beneficiari sopra richiamati possiedono documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione del contratto, come da curriculum richiesti, che si conservano agli atti di questo Ufficio;

VISTA la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, di cui alla parte seconda del D.lgs 36/2023 sopra richiamato, ed in particolare all' art. 21 dello stesso, e ritenuto di ricorrere alla piattaforma PCP ANAC per i due affidamenti diretti sopra indicati (per il professionista Emiliano Cribari e per l'operatore economico Paola Landi), dati gli importi inferiori ai 5.000 euro, e la difficoltà per entrambi i beneficiari di utilizzare le ordinarie piattaforme telematiche, tenuto conto che il presidente Anac con comunicato del 18/6/2025 ha prorogato i termini per l'utilizzo della suddetta piattaforma (PCP) nel caso di difficoltà di ricorso alle piattaforme ordinarie;

ACQUISITI contestualmente i CIG per i due affidamenti sopra indicati:

1. B962A3EC58 per Emiliano Cribari
2. B9627CD895 per Paola Landi

VISTA la documentazione amministrativa presentata dal Beneficiario Emiliano Cribari e dalla Beneficiaria Paola Landi, conservata agli atti di questo Ufficio, ed in particolare il modello autodichiarazione semplificato contenente, tra l'altro, le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;

VISTO ALTRESI' l'art 11 del D.lgs 36/2023: “principio di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore” e ritenuto non applicabile ai due affidamenti sopra richiamati stante gli importi di modica entità ed inferiori ai 5.000 euro;

VISTA INOLTRE LA SEGUENTE PROPOSTA:

Alambicchi coop Sociale, Via IV Novembre 17 Prato – CF 01802740975: laboratorio per il gruppo di lettori che aderiscono al Progetto parole in prestito, progetto già attivo da qualche anno nelle Biblioteche Fiorentine, che si propone l'obiettivo di fornire strumenti pratici per esercitare al meglio la lettura ad alta voce; percorso che affronta una o più tematiche utili allo sviluppo delle competenze di lettura nei bambini, da realizzare nel mese di Dicembre 2025 con decorrenza dalla data di esecutività del presente atto e sulla base della programmazione delle iniziative delle biblioteche, per un costo di € 153,00 oltre Iva al 5%, (ai sensi del nuovo numero 1 della Tabella A, parte II-bis, allegata al D.P.R. n. 633/1972) per un costo complessivo di € 160,65;

RITENUTO congruo il costo proposto data la modica entità e la peculiarità del servizio offerto;

RITENUTO PERTANTO procedere ad un affidamento diretto ad Alambicchi Coop Sociale, avente sede legale in Via IV Novembre 17 Prato – CF 01802740975 ai sensi dell' art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 per la realizzazione di un laboratorio per il Progetto Parole in prestito, come sopra meglio descritto;

VISTA la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, di cui alla parte seconda del D.lgs 36/2023 sopra richiamato, ed in particolare all' art. 21 dello stesso, e ritenuto di ricorrere alla piattaforma telematica START;

Aperta la procedura STARTn. 046605/2025 *Biblioteche Comunali Progetto Parole in prestito*

Acquisito contestualmente il CIG n. B9531E5AF2;

VISTA la documentazione amministrativa presentata, ed in particolare il modello autodichiarazione semplificato contenente, tra l'altro, le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;

DATO ATTO che Alambicchi Coop Sociale possiede documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione del contratto, come risulta dal Curriculum conservato agli atti di questo Ufficio;

VISTO ALTRESI' l'art 11 del D.lgs 36/2023: “principio di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore” e ritenuto non applicabile all'affidamento di cui sopra, stante l'importo di modica entità ed inferiori ai 5.000 euro;

ATTESTATO con valore dichiarativo, in virtù della sottoscrizione del presente atto, che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art.16 D.Lgs 36/2023;

DATO ATTO, inoltre, che tra la funzionaria amministrativa, estensora del presente atto, e i beneficiari della presente procedura non sussistono situazioni di conflitto di interesse alcuno, ai sensi dei medesimi articoli sopra richiamati, come da dichiarazioni conservate agli atti di questo Ufficio;

- che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione su Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge N. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs. N. 33 del 14/3/2013

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

- di procedere ai seguenti affidamenti diretti, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 6 e 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 e di impegnare contestualmente i rispettivi importi come meglio di seguito indicato:

1. Emiliano Cribari, imprenditore individuale, avente residenza in Via Vittorio Veneto n. 4B - 50065 Pontassieve (FI) , P.IVA: 05420960485:

“servizio di ideazione e realizzazione di un laboratorio di fotografia e scrittura creativa da realizzare presso la Biblioteca delle Oblate, entro l'anno 2025, quale momento conclusivo di un percorso proposto dalla Biblioteca Leonardo da Vinci con le classi che hanno fotografia quale materia di studio, per un costo di € 150 (Operazione senza applicazione dell'Iva ai sensi dell'art. 1 co. 54-89, della legge n. 190/2014 così come modificato dalla legge n. 208/2015 e dalla legge n. 145/2018)”.

- di impegnare sul cap 28910 del Bilancio esercizio finanziario anno 2025 l'importo di € 150 in favore di EMILIANO CRIBARI, **Cod Ben** 90405 **CIG/** B962A3EC58

2. Paola Landi, operatore economico senza partita Iva, organizzazione, coordinamento, gestione e conduzione della rassegna letteraria "YOUNG ADULT ROMANCE FANTASY: STORIE PER GIOVANI E NON SOLO, per un costo complessivo di € 1.600 fuori campo Iva, ai sensi degli artt. 1 e 3 del DPR 633/1972, prestazione di natura occasionale, come dichiarato dalla stessa nel preventivo allegato;

- di impegnare sul cap. 28910 del Bilancio esercizio finanziario anno 2025 € 600, corrispondente a n. 3 incontri;

- di impegnare sul cap. 28910 del Bilancio esercizio finanziario anno 2026 € 1.000, corrispondente a n. 5 incontri, in favore di Paola Landi, **Cod Ben 91678 CIG/ B9627CD895**

3. Alambicchi coop Sociale, Via IV Novembre 17 Prato – CF 01802740975: ideazione e realizzazione di un laboratorio per il Progetto parole in prestito, per un costo di € 153,00 oltre Iva al 5%, per un costo complessivo di € 160,65;

Di impegnare sul cap 28910 del Bilancio esercizio finanziario anno 2025 l'importo di € 160,65 in favore di Alambicchi Coop Sociale, **Cod Ben 43138 /CIG B9531E5AF2**

- Che le presenti obbligazioni avranno decorrenza dalla data di esecutività del presente atto e come meglio specificato nell'atto stesso, e saranno calendarizzate sulla base della programmazione culturali delle iniziative delle Biblioteche comunali.

- Che Responsabile Unica del Procedimento e del Progetto è la sottoscritta Responsabile EQ Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori

ALLEGATI INTEGRANTI

ALAMBICCHI OFF ECONOMICA PROT.pdf - 28baaf78221fdb848059614e1c143f8e48d748abfa8fe8c4f94589170960fd78

PREVENTIVO ALAMBICCHI PROT.pdf - d19f998d2ab9d96343e6f232bbd43c40b30958536f609311ae5d39d7c72e8076

PREVENTIVO CRIBARI PROT.pdf - 1a3adf997cfb9441b5f97c4fc55bc0ad1000756bb2afeb7c4f666268c2132eb5

PREVENTIVO LANDI YOUNG prot.pdf - d6ad9491689ae6ed325e061cc6a965632cc429444fd29f9cdda1db89a8a3f0f2

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2025	28910		2025/10405		€ 150,00	90405 - CRIBARI EMILIANO
2)	U	2025	28910		2025/10406		€ 160,65	43138 - ALAMBICCHI SOC. COOP SOCIALE
3)	U	2025	28910		2025/10407		€ 600,00	91678 - LANDI PAOLA
4)	U	2025	28910		2026/1770		€ 1.000,00	91678 - LANDI PAOLA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i.

(CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.