

# AFFIDAMENTI DIRETTI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO AL CODICE APPALTI (registrazione del 5/02/25)

Novità e procedure



**DATA/E**

Validità di 90 giorni dall'invio delle credenziali



**DURATA**

video 4 ore + materiali



**SEDE**

ONLINE REGISTRATO PER VISIONE IN DIFFERITA

## Docente

### BERNASCONI SARA

Esperta di contrattualistica pubblica. Docente formatrice in corsi di alta formazione e di formazione specialistica in materia di Appalti e Contratti Pubblici.

## Destinatari

Segretari e Direttori; Dirigenti, Responsabili e Funzionari dei Settori Finanziari, Tecnico, Contratti e Gare, Provveditorato/economato e di tutti i Servizi che effettuano acquisti di beni e servizi nella PA.

## Contenuti

Gli affidamenti diretti inferiori a 140.000 € (per servizi e forniture) e inferiori a 150.000 € ( per lavori), ai sensi dell’art. 50 c. 1 lett. a) e b) del D.Lgs. 36 del 31/3/2023:

- L’affidamento diretto dopo oltre un anno dall’efficacia del codice dei Contratti Pubblici;
- Assenza di qualificazione, programmazione e gara nell’affidamento diretto: la procedura dell’affidamento diretto;
- Il divieto di frazionamento per affidamenti inferiori a € 5.000;
- I principi di cui al libro I parte I e II a cui sono assoggettati gli affidamenti diretti;
- Il RUP negli affidamenti diretti: nomina, requisiti, compiti e responsabilità;
- La scelta del fornitore e il principio di rotazione, alla luce del primo decreto correttivo;
- I requisiti in capo al fornitore: autocertificazione e DGUE;
- La negoziazione con il fornitore e la comparazione di più preventivi, previo interpello;
- L’affidamento diretto e obblighi di digitalizzazione: il ricorso alle piattaforme di *e-procurement*;
- La scheda SIM, le verifiche di legge e il FVOE 2.0, alla luce del primo decreto correttivo;
- La decisione di contrarre e di affidamento atto unico;
- La pubblicazione degli esiti di gara: AD 3 e AD5.

## Struttura del corso

Il corso è fruibile on-line su computer, tablet o smartphone e le lezioni possono essere seguite in qualsiasi momento della giornata, accedendo all’Area riservata CALDARINI&associati con le credenziali inviate tramite e-mail al momento dell’iscrizione al corso.

Il corso è composto

- Videoregistrazione della lezione tenuta dal docente – durata 4 ore
- Slides
- Materiale di approfondimento

L’accesso al corso è valido per un periodo di 90 giorni.

## Quote di partecipazione e sconti

Sono previste CONDIZIONI AGEVOLATE per le iscrizioni di **minimo due partecipanti per Ente**; contattare la segreteria organizzativa tel 0522.337678 o [segreteria@caldarinieassociati.it](mailto:segreteria@caldarinieassociati.it)

|                                 | Quota di iscrizione a persona |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Enti pubblici e Privati         | € 280                         |
| Piccoli Comuni (fino 8.000 ab.) | € 220                         |

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| <i>Ingresso con<br/>Abbonamento<br/>sottoscritto prima del<br/>31/03/2020</i>           | 1 ingresso =<br><br>1 partecipante |
| <i>Ingresso con<br/>Abbonamento<br/>sottoscritto dopo il<br/>1/04/2020 <sup>1</sup></i> | 4 ore/uomo =<br><br>1 partecipante |

*Gli importi si intendono + iva 22 %; se la fattura è intestata ad Ente pubblico, la quota è esente iva ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72 e successive modificazioni e **all'importo si somma la rivalsa di 2 euro della marca da bollo.***

**LE QUOTE COMPRENDONO** accesso all'Area riservata CALDARINI&associati, fruizione del corso on-line e materiale in formato elettronico, 1 quesito al docente, attestato di partecipazione.

**Ente pubblico** – il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni e copia di Determina o Buono ordine o altro impegno dovrà essere trasmessa prima della fruizione del corso alla segreteria organizzativa.

**Azienda privata o persona fisica che partecipa al corso a titolo personale** – il pagamento dovrà avvenire prima della fruizione del corso e copia della ricevuta del bonifico dovrà essere trasmessa alla segreteria organizzativa.

#### ***Note per sconti e promozioni***

1. **ABBONAMENTO CORSI** (<https://www.caldarinieassociati.it/abbonamenti-per-i-corsi-a-calendario/>) – sono previste condizioni agevolate per le iscrizioni multiple, contattare la segreteria organizzativa tramite tel. 0522.337678 o e-mail a [segreteria@caldarinieassociati.it](mailto:segreteria@caldarinieassociati.it)

Codici-prodotto MEPA per quote di partecipazione corsi a catalogo (*clicca qui*) (<https://www.caldarinieassociati.it/codici-mepa-per-acquisto-corsi-a-catalogo/>)

Per ulteriori informazioni

**Segreteria organizzativa**

tel 0522.337678

e-mail [segreteria@caldarinieassociati.it](mailto:segreteria@caldarinieassociati.it)