



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2024/10402**

Del: **20/12/2024**

Esecutivo Da: **20/12/2024**

Proponente: **Direzione Gare Appalti - E.Q. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali**

### OGGETTO:

Adesione alla convenzione ex art. 26 l. 488/99 e art. 1 co. 499 l. 208/2015 stipulata in data 16/12/2019 tra Città Metropolitana di Firenze in qualità di soggetto aggregatore e il RTI L'Operosa SPA/ COPMA soc. coop a r.l. / CO.L.SER SERVIZI S.C.R.L - lotto 2 - Approvazione bozza Atto Aggiuntivo n. 14 per attività di presidio e pulizia presso servizi igienici pubblici CIG B4ECD05F09

### LA DIRIGENTE

#### Premesso che

- in data 29/01/2024 è stata approvata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 27/02/2024 è stato approvato "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024 – 2026";
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 111 del 26/03/2024 è stato approvato il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 -2026";

- con decreto della Sindaca n. 8 del 08/11/2024 alla sottoscritta è stato attribuito l'incarico dirigenziale relativo al Servizio Amministrativo Beni e Servizi, posto sotto la Direzione Gare e Appalti, dal 25 novembre 2024 e per la durata di tre anni;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta comunale n.440 del 25/10/2024 con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Firenze, efficace e operativa dal 25/11/2024;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 9124 del 22/11/2024 con cui è stato approvato il funzionigramma per ruolo e servizi delle Direzioni del Comune di Firenze, con decorrenza dal 25.11.2024 ed è stato modificato e approvato, con decorrenza dalla medesima data il nuovo assetto delle posizioni di Elevata Qualificazione dell'Ente e le relative graduazioni;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 11036 del 14/12/2020 con cui è stato disposto:

-di aderire alla convenzione stipulata in data 16/12/2019 tra Città Metropolitana di Firenze in qualità di soggetto aggregatore e il RTI L'Operosa società cooperativa a responsabilità limitata/ COPMA soc. coop. a r.l. /Cooperativa Lavoratori dei Servizi - soc. cooperativa a r.l. (in forma abbrev. CO.L.SER SERVIZI S.C.R.L) (cd. Fornitore) avente ad oggetto il servizio di pulizie e prestazioni accessorie degli immobili e delle aree delle Amministrazioni situate nel territorio della Regione Toscana. Lotto 2 (CIG 6933372F8F) mediante contratto attuativo di importo complessivo pari ad € 8.891.123,85 iva esclusa per servizi a canone ed € 444.556,19 iva esclusa per servizi a consumo, e durata dal 01/01/2021 al 31/12/2025;

-di approvare il Progetto ex art. 23 del D.lgs. 50/2016 Prot. 329820/2020;

-di approvare il PDI predisposto dal Fornitore e trasmesso via pec in data 01/12/2020;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 11451 del 24/12/2020 con cui veniva approvata la bozza dell'O.P.F. - ordinativo principale di fornitura e venivano perfezionati gli impegni assunti con la Determinazione Dirigenziale n. 11036 del 14/12/2020 a favore de L'Operosa scarl, mandataria del R.T.I. e incaricata della fatturazione per conto dell'intero R.T.I.;

**Rilevato** che l'O.P.F. è stato trasmesso all'impresa mandataria con protocollo n. 10043 in data 13.01.2021;

**Dato atto** che è in scadenza al 31/12/2024 la concessione relativa alla gestione dei servizi igienici turistici;

**Ricordato** che

- i servizi igienici in questione sono oggetto di importanti lavori di riqualificazione nell'ambito del più ampio progetto denominato "Feel Florence: dalla transizione digitale alla sostenibilità per una nuova destinazione turistica" presentato dal Comune di Firenze e finanziato dal Ministero del Turismo per € 6.491.664,00;

- nell'ambito dei lavori di riqualificazione sopra menzionati, visionato il cronoprogramma trasmesso in data

10/12/2024 dalla Direzione Servizi Tecnici gli interventi interessano gradualmente tutti gli immobili, non sempre in maniera contestuale, così da permettere l'alternanza di aperture, chiusure e riaperture al termine dei lavori stessi;

- è interesse preminente dell'Amministrazione garantire la fruizione dei servizi pubblici da parte della cittadinanza e dei turisti, sia pur in misura ridotta, per il tempo strettamente necessario all'esecuzione dei lavori, attraverso una gestione transitoria che preveda, da un lato l'attività di presidio e pulizia dei bagni, a cui si provvederà con successivo provvedimento, e dall'altro l'attività manutentiva tecnica ordinaria e programmata prevista per Legge, fino alla definizione di una gestione unitaria a regime nella seconda parte dell'annualità 2025;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 10209 del 17/12/2024 con cui è stata disposta la delega della responsabilità di procedura per l'attivazione della manutenzione ordinaria programmata di legge sui servizi igienici turistici, per complessivi € 97.600,00 a favore del Dirigente del Servizio Gestione e Manutenzione;

**Vista** la mail in atti pervenuta dalla E.Q. cimiteri monumentali e minori, mercati, servizi al turismo e altro patrimonio dell'ente in data 17/12/2024 afferente la modifica del cronoprogramma dei lavori relativi al servizio igienico di Piazza Ghiberti;

#### **Dato atto che**

- è stato richiesto al Fornitore più sopra richiamato la presentazione di un preventivo di spesa stilato sulla base delle tariffe fissate in convenzione per l'attività di presidio e pulizia presso i servizi igienici che non saranno interessati dai lavori di riqualificazione o per i quali gli stessi risulteranno conclusi nel periodo 1/1/2025-30/9/2025, tenuto conto dei relativi orari di apertura;

- il Fornitore ha presentato il preventivo di spesa n. 3240/UT/CF del 17/12/2024, acquisito al Protocollo Gen. al n. 430658 del 17/12/2024, con il quale ha quotato il servizio richiesto in complessivi € 519.464,67 oltre iva al 22%;

- il preventivo è stato stilato sulla base della tariffa oraria feriale di presidio di € 17,53 oltre iva in rapporto al numero di ore di apertura previsto per ciascun servizio igienico, inserendo, data l'alta affluenza turistica per la loro specifica ubicazione e l'intensa fruizione degli stessi da parte di cittadini e turisti, due interventi giornalieri di pulizie approfondite quotate in base alle tariffe previste in convenzione al costo/mq ;

**Ritenuto** di integrare ai sensi dell'art. 2.6 del capitolato normativo di convenzione l'O.P.F. – ordine principale di fornitura, prevedendo l'attività di presidio e pulizia degli ambienti in argomento;

**Richiamato** altresì l'art. 9 della convenzione in questione il quale prevede che *"...Come indicato nell'atto costitutivo del RTI la Mandataria provvederà, secondo le tempistiche previste dalla documentazione di gara, all'emissione delle fatture relative ai canoni del mese precedente indicando all'interno delle stesse il numero di rata e l'indicazione puntuale dell'OPF e degli eventuali Atti Aggiuntivi (relativi ad attività a canone) di riferimento, fermo restando il rispetto della legge tempo per tempo vigente in materia, anche di carattere fiscale e contabile. La Mandataria provvederà, con le medesime tempistiche di cui al capoverso precedente, all'emissione delle fatture relative ai servizi extra-canone, unitamente ad un documento riassuntivo delle attività svolte nell'arco del mese di riferimento delle fatture stesse, indicando all'interno di ciascuna fattura l'OPF, gli eventuali Atti aggiuntivi (relativi ad attività extra canone) di riferimento e dello/degli Ordine/i di attività ai quali si riferiscono le attività extra canone oggetto di fatturazione. La Mandataria provvederà ad incassare direttamente i relativi pagamenti, a darne*

*comunicazione alle Parti Mandanti entro 2 (due) giorni dall'avvenuto incasso ed a ripartirli pro quota alle Parti Mandanti, secondo quanto specificato nel presente regolamento, entro 10 (dieci) giorni dall'avvenuto incasso....”;*

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 1534 del 15/3/2021 con cui è stato preso atto della cessione di ramo d'azienda da L'Operosa Scarl a L'Operosa SPA;

**Ricordato** che la mandataria del raggruppamento era L'Operosa Scarl e in forza della suddetta cessione ora L'Operosa SPA;

**Rilevata** conseguentemente la necessità:

- di impegnare a favore del RTI L'Operosa SPA società benefit/ COPMA soc. coop. a r.l. /Cooperativa Lavoratori dei Servizi - soc. cooperativa a r.l. (in forma abbrev. CO.L.SER SERVIZI S.C.R.L) (cod. benef. 65241) sul capitolo 37770 a valere sull'esercizio finanziario 2025 la somma pari ad € 633.746,89 iva compresa;

- di subimpegnare i suddetti impegni a favore di L'Operosa SPA società benefit (cod. benef. 66214);

**Preso atto** che attraverso la Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC, ai sensi del Comunicato del 28/6/2024, è stato assunto il CIG derivato B4ECD05F09;

**Dato atto** che il presente affidamento avviene in assenza di situazioni di conflitto di interesse anche solo potenziale;

**Ritenuto** di nominare Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016 la Dott.ssa Annalisa Poli, responsabile E.Q. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali;

**Ritenuto** altresì di impegnare la somma pari ad € 10.090,83 relativa all'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 sul capitolo 37770 a valere sull'esercizio finanziario 2025 calcolato nella misura del 2% del valore di adesione al netto dell'iva calcolata come segue:

a) Aliquota percentuale relativa all'entità del servizio applicata in modo progressivo in relazione all'importo a base di gara:

1% per gli importi a base di gara fino a € 221.000,99;

b) Aliquota percentuale relativa alla complessità dell'appalto in relazione alla tipologia dell'oggetto:

· 1% degli importi a base di gara per appalti caratterizzati da elementi di particolare complessità procedurale e/o innovazione; appalti di servizi di cui all'Allegato IX del Codice;

dando atto che

- il servizio in questione di importo superiore ad € 500.000,00 richiede prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze secondo anche quanto previsto dal punto 10.2 delle Linee Guida Anac n. 3;

- la particolare complessità procedurale nella fattispecie in questione è costituita dall'espletamento e dal coordinamento delle seguenti attività:

1. costante monitoraggio nelle diverse sedi dove si svolge il servizio, attraverso sopralluoghi, programmati e non, per la verifica del corretto adempimento degli obblighi contrattuali;

2. gestione delle inefficienze o mancanze in tempo reale tramite contatti con l'impresa esecutrice;

3. rapporti con l'utenza per misurare il livello di soddisfacimento del servizio;

4. eventuale rimodulazione degli orari di servizio;

5. monitoraggio e gestione delle sostituzioni in caso di imprevisti (assenze per malattie ecc.) per garantire la continuità del servizio;

6. analitica contabilizzazione degli interventi;

**Dato infine atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 15 comma 4 del Regolamento sui controlli interni dell'Ente;

**Visti** in particolare:

- l'art. 107 e l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 33/2013 e il D.lgs. 50/2016 vigente *ratione temporis* per l'appalto in questione;
- lo Statuto comunale
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

## **D E T E R M I N A**

*per le motivazioni espresse nella parte narrativa e qui integralmente richiamate:*

1.di integrare l'O.P.F. - ordinativo principale di fornitura di cui al Prot. n. 10043-2021 prevedendo l'attività di presidio e pulizia dei servizi igienici pubblici dal 1/1/2025 al 30/9/2025 secondo gli orari di apertura previsti in relazione a ciascun immobile, tenuto conto del cronoprogramma dei lavori trasmesso dalla Direzione Servizi Tecnici in data 10/12/2025 e modificato secondo le indicazioni pervenute dalla E.Q. cimiteri monumentali e minori, mercati, servizi al turismo e altro patrimonio dell'Ente in data 17/12/2024;

2.di approvare la bozza di AA\_OPF – atto aggiuntivo all'ordinativo principale di fornitura n. 14 di importo pari ad € 519.464,67 oltre iva come da file allegato al presente atto quale parte integrante e finanziato come di seguito descritto;

3.di assumere un impegno a favore del RTI L'Operosa SPA società benefit/ COPMA soc. coop. a r.l. /Cooperativa Lavoratori dei Servizi - soc. cooperativa a r.l. (in forma abbrev. CO.L.SER SERVIZI S.C.R.L) (cod. benef. 65241) la somma di € 633.746,89 compresa iva sul capitolo 37770 a valere sull'esercizio finanziario 2025;

4.di subimpegnare il suddetto impegno a favore di L'Operosa SPA società benefit (cod. benef. 66214);

5.di dare atto che è stato assunto il CIG B4ECD05F09;

6.di dare atto che il servizio avrà decorrenza dal 1/1/2025 e che saranno liquidate solo le prestazioni effettivamente svolte;

7.che il RUP è la sottoscritta Dirigente del Servizio Amministrativo Beni e Servizi del Comune di Firenze e il Direttore dell'Esecuzione è la Dott.ssa Annalisa Poli, responsabile E.Q. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali;

8.di impegnare la somma pari ad € 10.090,83 a titolo di incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 a valere sull'esercizio finanziario 2025;

9. di dare infine atto che il presente provvedimento sarà pubblicato secondo le vigenti disposizioni in materia di pubblicità e trasparenza amministrativa.

## **ALLEGATI INTEGRANTI**

3240 Comune Firenze - Prev. pulizia Wc pubblici.pdf - daedcecc92296f2984313f607c1b0e08e725a90f83af80fd348004af70b5eb39
All. Prev. 3240.pdf - 9217c923910139e9e091b52b4d46ab218093df1e38171af9cc2df771e20ee176
atto_aggiuntivo_n. 14.docx - 488509f7746af63282b1d2efc4574a64e3fbebcb8ab39e59a747faca5b8e814ea

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica  
Mariateresa Timpano

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertament o	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	37770		2025/1981		€ 0,00	65241 - R.T.I. L'Operosa SPA/COPMA soc. coop. a r.l./CO.L.SER SERVIZI S.C.R.L
2)	U	2024	37770		2025/1981	1	€ 633.746,89	66214 - L'OPEROSA SPA
3)	U	2024	37770		2025/1982		€ 10.090,83	2882 - DIPENDENTI COMUNALI E EREDI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile  
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

