



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2025/00776

Del: 06/02/2025

Esecutivo Da: 06/02/2025

Proponente: **Avvocatura**

OGGETTO:

Affidamento diretto ai sensi art. 50 D. Lgs 36/2023 webinar "la gestione dei debiti fuori bilancio degli enti locali"

IL DIRETTORE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio n. 1 del 13/01/2025 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2025/2027: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati" è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 21/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 26-03-2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 -2026;

Visto il Decreto n. 41 del 08-11-2024 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta, con decorrenza dal 25-11-2024 e per la durata di tre anni, l'incarico di Direttore della Direzione Avvocatura;

Richiamata la determinazione dirigenziale n.10160 del 16/12/2024 con cui è stata

predisposta la delega del budget direzionale per i corsi specialistici a catalogo e sono stati approvati gli indirizzi e i criteri per l'esercizio della delega da parte dei Direttori delle singole Direzioni.

Considerato che a seguito del Dispongo della Direzione Generale prot. 202057 del 21-06-2023, dal 1° luglio 2023 è stato previsto che tutte le spese derivanti da sentenze o provvedimenti giudiziari ad esse equiparabili, anche quelle che prevedano la mera condanna alle spese di lite, debbano necessariamente essere precedute dall'approvazione da parte del Consiglio Comunale della relativa deliberazione di riconoscimento di debito fuori bilancio, in conformità a quanto pronunciato dalla Corte dei Conti, sezione Autonomie con deliberazione n. 27/SEZAUT/2019/QMIG, recante *"Interpretazione della normativa in tema di debiti fuori bilancio, con specifico riguardo alla regolamentazione contabile di quelli rivenienti da sentenze esecutive di cui all'articolo 194, comma 1, lettera a) del TUEL"*;

Considerato altresì che la materia è in continua evoluzione e che è necessario rimanere aggiornati anche sulle nuove pronunce delle Corti Contabili e delle sezioni di controllo che, nel corso del tempo, affinano e, talvolta ribaltano, i propri precedenti anche consolidati

Dato atto che:

- l'agenzia formativa Dirittoitalia srl con sede in Via Francesco Sforza n. 14, CAP 20122, Milano, ha organizzato il webinar *"La gestione dei debiti fuori bilancio degli enti locali, procedure, tempistiche e responsabilità"* in data 7 febbraio 2025, il cui preventivo è parte integrante del presente atto;
- per il suddetto webinar è previsto il costo di euro 600,00 per n. 3 partecipanti;
- il programma dettagliato del webinar è stato condiviso, per le vie brevi, con la Dott.ssa Simona Nardi Dirigente del Servizio Supporto Giuridico Amministrativo della Direzione Corpo Polizia Municipale e che la stessa ha individuato nella Dott.ssa Chiara Brinati - E.Q. Area Sportello al cittadino - la persona qualificata all'argomento oggetto del webinar;
- con determinazione dirigenziale n. 721/25 la Direzione Corpo Polizia Municipale ha delegato la somma di euro 200,00 a questa direzione per il pagamento della quota parte di corso per la Dott.ssa Chiara Brinati;

Considerato che si ritiene opportuna la partecipazione della sottoscritta, Avv. Antonella Pisapia, e della dipendente Simona Tempesti, nonché della Dott.ssa Chiara Brinati come indicata Dalla Dott.ssa Simona Nardi della Direzione Corpo Polizia Municipale, al corso di cui sopra, il cui oggetto è coerente con le mansioni e le attività del personale sopra indicato.

Tenuto conto che la Direzione Avvocatura predispone ordinariamente la proposta di deliberazione di debito fuori bilancio per le sentenze sfavorevoli con mera condanna alle spese di lite nei procedimenti giudiziari in cui l'Ente è rappresentato e difeso dall'Avvocatura Civica e che parimenti la Polizia Municipale predispone la proposta di deliberazione per le sentenze di primo grado nei procedimenti in cui l'Amministrazione Comunale resiste in giudizio a mezzo di personale della PM appositamente delegato dalla Sindaca;

Preso atto che la scelta dell'agenzia formativa è avvenuta a seguito di consultazione di cataloghi proposti da agenzie presenti sul mercato. L'iniziativa indicata è risultata la più idonea per gli argomenti trattati, per i tempi e le modalità di fruizione e per i costi della partecipazione cumulativa.

Dato atto che tale formazione rientra nella linea di intervento prevista nel PIAO 2024-2026: aggiornamento professionale e formazione specialistica.

Preso atto che la quota per n. 3 partecipanti è pari a euro 600,00 oltre euro 2,00 per bollo inserito in fattura e pertanto l'importo complessivo è pari ad euro 602,00 (importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993).

Preso atto di quanto disposto nel paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 per cui i corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi, e che pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG.

Vista la determinazione dirigenziale n. 721/25 con la quale la Direzione Corpo Polizia Municipale ha delegato la somma di euro 200,00 a questa direzione per il pagamento della quota di corso per la Dott.ssa Chiara Brinati;

Ritenuto di gravare la somma complessiva di euro 602,00 di cui euro 600,00 per il costo del corso ed euro 2,00 per l'imposta di bollo, per **euro 402,00** sull'impegno n.

1917 assunto su capitolo 18920 del bilancio 2025 e per **euro 200,00** sull'impegno n. 1920-2 assunto su capitolo 18920 del bilancio 2025.

Dato atto:

- di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, e dalla L.145 del 30.12.2018 che consente alle amministrazioni di non ricorrere all'obbligo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a 5.000,00 euro;
- chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs n. 36/2023 e, secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;
- dell'acquisizione della dichiarazione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023
- del rispetto dell'art. 50 co.1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente;
- che il RUP del procedimento per il presente affidamento è lo scrivente Direttore dell'Avvocatura.

Visto l'art. 52 del D. Lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente "La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno".

Tenuto conto che in attuazione di quanto sopra, con nota Prot. n. 297081 del 20/09/2023 a firma del direttore della direzione Gare Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme.

Visti:

- l'art. 183 del D. Lgs 267/00;

- il vigente Regolamento dei contratti;
- l'art. 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

- Di procedere all'affidamento del webinar *“La gestione dei debiti fuori bilancio degli enti locali, procedure, tempistiche e responsabilità”* per n. 3 dipendenti di cui 2 (Avv. Antonella Pisapia e Simona Tempesti) della direzione scrivente e 1 (Dott.ssa Chiara Brinati) della Direzione Corpo Polizia Municipale, organizzato da Dirittoitalia srl in data 7 febbraio 2025, il cui preventivo è parte integrante del presente atto.
- Di gravare la somma complessiva di euro 602,00 sul capitolo 18920 del bilancio 2025 a favore dell'agenzia formativa Dirittoitalia srl con sede legale in via Francesco Sforza n. 14 Milano - cod. beneficiario 68227 - per euro 402,00 sull'impegno 1917 e per euro 200,00 sull'impegno n. 1920-2.
- Di comunicare la presente determinazione dirigenziale, così come previsto dall'art. 90 del D. Lgs. 36/2023, e di pubblicarla sul Profilo del Committente e nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi degli artt. 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, dando atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 104/2010.

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Antonella Pisapia

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2025	18920		2025/1917	1	€ 402,00	68227 - Dirittoitalia S.r.l.
2)	U	2025	18920		2025/1920	2	€ 0,00	-
3)	U	2025	18920		2025/1920	3	€ 200,00	68227 - Dirittoitalia S.r.l.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

**Il Responsabile Contabile
Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.