

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/10086

Del: 13/12/2024

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche

OGGETTO:

Affidamento del servizio di gestione di un'aula virtuale con assistenza help desk su piattaforma digitale (ZOOM) per la fruizione di iniziative culturali organizzate da remoto presso le Biblioteche Comunali Fiorentine per l'anno 2025

LA RESPONSABILE E.Q. BIBLIOTECHE

Visti:

- la L. 7/8/1990 n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 267/2000;
- l’art. 3 della L. 136/2010 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42”;
- la L. 6/11/2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. 33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il DPR 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Richiamati:

- gli articoli 21, 23, 24 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24/10/2011 e successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto Comunale approvato con atto del Consiglio Comunale n. 4 del 14 gennaio 2019;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29 ottobre 2018 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento generale per l’attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;

- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con delibera n. 471 del 31/12/2013 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26/1/2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 29 gennaio 2024, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.”;
- la Delibera di Giunta comunale n. 49 del 27 febbraio 2024, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026. Approvazione”;
- la Delibera di Giunta comunale n. DG/2024/111 del 26.3.2024 "Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 – Approvazione";
- il Regolamento del Sistema delle Biblioteche Comunali Fiorentine, approvato con Deliberazione n. 29 del 29 giugno 2021;
- la Carta dei servizi del Sistema delle Biblioteche Comunali Fiorentine approvata con DD/2024/04355 del 03/06/2024;
- la DD n. 1415 del 2/3/2023 con la quale è stata conferita la Responsabilità della E.Q. Biblioteche alla sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori;
- la DD n. 1987 del 15/03/2023 con la quale è stata attribuita la delega di funzioni alla dott.ssa Tiziana Mori, titolare di Elevata Qualificazione "Biblioteche" - Direzione Cultura e Sport, dal 15/3/2023 al 31/12/2024, prorogabile fino ad un periodo di tre anni complessivi;
- la DD n.9269 del 27/11/2024 con la quale è stata prorogata la deroga di funzioni alla dott.ssa Tiziana Mori, titolare di Elevata Qualificazione "Biblioteche" - Direzione Cultura e Sport;

Ricordato che le indicazioni nazionali in materia di amministrazione digitale, adottate a seguito dell’evento pandemico di cui sopra (D.Lgs. n. 76/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”) hanno invitato le Amministrazioni pubbliche a ricercare ed attivare soluzioni tecnologiche innovative per facilitare l’accesso dei cittadini ai servizi pubblici offerti dai singoli Enti;

Richiamato il Programma di Mandato 2019 – 2024 del Sindaco che indicato, fra i punti dell’Obbiettivo strategico 2 “Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura”, la valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali come luoghi di aggregazione, incontro e di eventi culturali e didattici impegnandosi a trasformare la città in una realtà urbana sempre più smart con servizi digitali diffusi ed accessibili ai cittadini (Indirizzo 13 “Buona amministrazione, Innovazione, Quartieri e Città Metropolitana”);

Considerato che

- presso le Biblioteche Comunali Fiorentine vengono programmate molte iniziative culturali per le quali si ritiene di offrire la possibilità di partecipare anche a distanza, sia come uditori che come relatori, attraverso l'utilizzo di una piattaforma digitale che permette la connessione e la condivisione;
- per avere la disponibilità di tale piattaforma è necessario l'affidamento ad un soggetto esterno che ne garantisca il funzionamento, oltre all'assistenza tecnica e la registrazione degli eventi;
- l’importo stimato dalla presente Stazione Appaltante ai fini dell’acquisizione del servizio in oggetto è inferiore ai 5.000,00 €;

Ritenuto pertanto di procedere tramite affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Richiamati i principi di risultato, di fiducia e di accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023 l'appalto non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs n. 36/2023;

- ai sensi dell'articolo 48 comma 3 del D. Lgs 36/2023 restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. 36/2023 agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs 36/2023 Nuovo Codice dei Contratti;

Considerato che:

- l'art. 49 del d.lgs. 36/2023 oltre a sancire il principio di rotazione, in attuazione del criterio di delega di cui all'art. 1 della L. 78/2022 comma 2 lettera e) che costituisce principio generale degli affidamenti per i contratti sotto soglia di rilevanza europea, prevede al comma 6 una deroga al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiori a €5.000,00;

- la ditta uscente oltre ad essere specializzata nel settore è in possesso di adeguata competenza, esperienza e conoscenza del servizio di gestione di un'aula virtuale con assistenza help desk su piattaforma digitale (ZOOM) per la fruizione di iniziative culturali organizzate da remoto presso le Biblioteche Comunali Fiorentine, ha svolto i suoi compiti con grande professionalità ed indiscussa serietà; .

Si ritiene, pertanto, opportuno di continuare ad avvalersi della ditta Euroinfoteam SRL con sede

legale in Via Gramsci 86B – CAP 50056 Città Capraia e Limite (FI) P.IVA 05754350485, il servizio di noleggio di un'aula virtuale con relativa gestione e help desk e servizio di manutenzione ordinaria per l'anno 2025

Considerato che

- alla ditta Euroinfoteam è stata presentata una richiesta di preventivo con n. Prot. 412084 del 04/12/2024
- l'offerta economica ricevuta con n. Prot. 412187 del 04/12/2024, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ammonta a € 3.329,88 al netto dell'IVA, per un totale di: € 4.062,45 comprensivo di IVA al 22% è ritenuta congrua;

Dato atto che:

- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Oggetto del contratto e fine che si intende perseguire: il servizio di gestione di un'aula virtuale con assistenza help desk su piattaforma digitale per la fruizione di iniziative culturali organizzate da remoto presso le Biblioteche Comunali Fiorentine per l'anno 2025

Importo del contratto: € 3.329,88 al netto dell'IVA, Totale: € 4.062,45 comprensivo di IVA al 22%

Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014

Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023,

Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00 per cui questa Stazione appaltante ha fatto ricorso alla Piattaforma dei Contratti Pubblici per la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione con un comunicato del Presidente 28 giugno 2024, ha prorogato, fino al 31 dicembre 2024, la possibilità di utilizzare l'interfaccia web PCP per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 €;

Acquisito il seguente CIG B4A54A4FF8

Rilevato che la prestazione in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in quanto trattasi di importo ben al di sotto della soglia di rilevanza europea ed inoltre la sede della Stazione appaltante e il luogo di esecuzione dell'appalto sono ubicate all'interno della Regione Toscana e non confinanti con altri Stati membri dell'Unione Europea;

Dato atto

- che l'articolo 11 comma 1 stabilisce l'obbligo di applicare, al personale impiegato nell'esecuzione dei contratti pubblici, il CCNL nazionale di settore, di conseguenza la stazione appaltante è sempre tenuta ad individuare un CCNL di riferimento (tranne che per le forniture e i servizi di natura intellettuale), tuttavia il tavolo tecnico ANAC del 25/01/2024 sottolinea che negli affidamenti diretti il cui importo non supera la soglia di € 5.000,00, data l'esiguità dell'importo, non è necessario che la Stazione Appaltante individui, nella richiesta di preventivo, il CCNL applicabile al personale impiegato nell'esecuzione del contratto;

Verificato che ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Preso atto della regolarità del DURC del suddetto affidatario e dell'assenza di annotazioni a suo carico nel casellario informatico presso ANAC;

Dato atto che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni relative agli obblighi di tracciabilità nonché le dichiarazioni sostitutive di notorietà sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente “[...] La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. [...]”;

Tenuto conto che, in attuazione di quanto sopra, con nota Prot. 297081 del 20/09/2023 a firma del Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme”;

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del fatto che la ditta Euroinfoteam ha svolto il servizio sopramenzionato, con grande serietà e professionalità per cui questa Stazione appaltante ritiene non opportuno applicare la garanzia definitiva per l'esecuzione del servizio descritto;

Attestato con valore dichiarativo in virtù della sottoscrizione del presente atto che la sottoscritta non versa in nessuna situazione di conflitto d'interesse, anche solo potenziale, in relazione alla procedura in oggetto e ai beneficiari della presente procedura, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 nonché di quanto previsto dall'articolo 16 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli assorbe il parere di regolarità tecnica;

DETERMINA

Per i motivi esposti nel preambolo ed integralmente richiamati:

1. di affidare alla ditta Euroinfoteam SRL con sede legale in Via Gramsci 86B – CAP 50056 Città Capraia e Limite (FI) P.IVA 05754350485, il servizio di noleggio di un'aula virtuale con relativa gestione e help desk e servizio di manutenzione ordinaria per l'anno 2025, per un importo di € 3.329,88 al netto dell'IVA, Totale: € 4.062,45 comprensivo di IVA al 22%, Codice Beneficiario 38417, CIG B4A54A4FF8;

2. di impegnare provvisoriamente la somma di € 4.062,45 sul capitolo 28915 (Prestazioni di servizi per Archivi) del Bilancio 2025, in attesa della disponibilità di risorse finanziarie sul capitolo Servizi n. 28910/2025 (Prestazioni servizi per funzionamento del sistema bibliotecario e archivi comunali);

3. Di rimandare a successivo atto amministrativo il trasferimento degli impegni presi con il presente atto dal capitolo 28915/2025 al cap. 28910/2025;

4. di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi del co. 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

5. che la suddetta obbligazione giuridica andrà in scadenza entro il 31 dicembre 2025;

6. di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate a norma dell'articolo 50 comma 7 e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

7. di trasmettere la presente Determinazione Dirigenziale alla Direzione Risorse Finanziarie per l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

8. di dare atto:

- ai sensi dell'art. 18 comma 1 secondo periodo del D.Lgs 36/2023, che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n.

910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014

- che la sottoscritta, Dottoressa Tiziana Mori E.Q. Bibliotech, è la Rup, la quale non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 nonché di quanto previsto dall'articolo 16 del D.Lgs. 36/2023;

9. di pubblicare e aggiornare sul Profilo del Committente nella sezione "Amministrazione trasparente" tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, in applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 23 e 37, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 cd. "Decreto Trasparenza".

ALLEGATI INTEGRANTI

Offerta per help desk - Biblioteche fiorentine 2025 (1).pdf -
9ee2133ae2756fc9dc6e82ce3142c405328e01f39d18dc1be4809b539a65fa34

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	28915		2025/1898		€ 38417 - EURO INFO 4.062,45	TEAM

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria