

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2024/10453**

Del: **27/12/2024**

Esecutivo Da: **27/12/2024**

Proponente: **Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche**

OGGETTO:

restauro di n. 11 volumi a stampa appartenenti al Fondo Storico della Biblioteca ISIS Leonardo da Vinci - residuo mutuo 2022 - CIG B4ADD843E8

LA RESPONSABILE E.Q. BIBLIOTECHE

Visti:

- la Costituzione della Repubblica Italiana all'art. 9 contenente il principio della tutela e della valorizzazione del patrimonio storico e artistico della Nazione;
- il D.L.gs. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e ss.mm.;
- la L. 7/8/1990 n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42";
- la L. 6/11/2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il DPR 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Richiamati:

- gli articoli 21, 23, 24 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 24/10/2011 e successive modifiche e integrazioni;

- lo Statuto Comunale approvato con atto del Consiglio Comunale n. 4 del 14 gennaio 2019;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 29 ottobre 2018 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento generale per l'attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Firenze approvato con delibera n. 471 del 31/12/2013 e modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26/1/2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 29 gennaio 2024, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.";
- la Delibera di Giunta comunale n. 49 del 27 febbraio 2024, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026. Approvazione";
- la Delibera di Giunta comunale n. DG/2024/111 del 26.3.2024 "Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 - Approvazione";
- la Carta dei servizi del Sistema delle Biblioteche Comunali Fiorentine approvata con DD/2024/04355 del 03/06/2024;
- il Regolamento del Sistema delle Biblioteche Comunali Fiorentine, approvato con Deliberazione n. 29 del 29 giugno 2021;
- la DD n. 1415 del 2/3/2023 con la quale è stata conferita la Responsabilità della E.Q. Biblioteche alla sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori;
- la DD n. 1987 del 15/03/2023 con la quale è stata attribuita la delega di funzioni alla dott.ssa Tiziana Mori, titolare di Elevata Qualificazione "Biblioteche" - Direzione Cultura e Sport;
- la DD n.9269 del 27/11/2024 con la quale è stata prorogata la deroga di funzioni alla dott.ssa Tiziana Mori, titolare di Elevata Qualificazione "Biblioteche" - Direzione Cultura e Sport;

Premesso che:

a) la normativa sui beni culturali il D.Lgs. 42/2004

-agli artt. 3 e 30, prescrive l'obbligo di garantire la protezione e la conservazione, l'integrità, la sicurezza e la pubblica fruizione, del patrimonio culturale, adottando nel contempo tutte le misure idonee "a limitare le situazioni di rischio"

-ai sensi dell'art. 29 "la conservazione del patrimonio culturale è assicurata mediante una coerente, coordinata e programmata attività di studio, prevenzione, manutenzione e restauro";

-gli artt. 5 e 7 del D.Lgs. 42/2004, attribuiscono ai soggetti pubblici il dovere di collaborare per la tutela e la valorizzazione del patrimonio storico-culturale del nostro territorio;

b) lo Statuto del Comune di Firenze:

- all'art. 9 comma 2 afferma che l'Ente locale "opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio";

Considerato che

- le Biblioteche Comunali Fiorentine conservano fondi librari storici per i quali l'Amministrazione Comunale è sottoposta ad obblighi di tutela e corretta conservazione, come disposto dal D.Lgs. 42/2004, art. 30, Codice dei Beni Culturali;

- presso la Biblioteca Comunale ISIS Leonardo Da Vinci è conservato un fondo storico che contiene oltre 3000 volumi con opere di grande interesse storico letterario e tecnico-scientifico, con caratteristiche di unicità perché legato anche alla documentazione della didattica di materie tecnologiche;
- le attività di corretta conservazione dei fondi librari storici sono necessarie per garantire il raggiungimento dell'Obiettivo operativo 9.2.15, ricompreso nell'Obiettivo Strategico 9.2 "Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura" del D.U.P. 2023/2025 sopra richiamato;

Rilevato che un una parte dei volumi facenti parte del fondo storico della Biblioteca Comunale ISIS Leonardo Da Vinci ha subito, nell'estate del 2021, un grave danno dovuto ad una perdita d'acqua per il quale si rendono necessari interventi di restauro per garantirne la conservazione;

Dato atto che nel 2022:

- è stato elaborato un progetto di restauro comprendente 100 volumi, scelti fra quelli di maggior pregio per data di edizione e per rarità e quelli maggiormente danneggiati e bisognosi di un immediato intervento di restauro;
- è stato restaurato un primo lotto di libri, composto da 41 volumi, sulla base dei fondi disponibili sul piano triennale degli investimenti 2022-2024; (autorizzazione Soprintendenza prot. n. 3362 del 04/01/2023);
- è stato restaurato un secondo lotto di libri, composto da 40 volumi, sulla base dei fondi disponibili sul piano triennali degli investimenti 2023-2025; (autorizzazione della Soprintendenza n.Prot. 273305 del 29/08/2023);

Ritenuto di dare continuità all'intervento di restauro dei libri del fondo storico al fine di tutelare e mettere a disposizione di tutti il patrimonio librario danneggiato:

- con Determina n. 08155 del 04/11/2022 "Restauro libri Biblioteca ISIS "Leonardo Da Vinci"- Codice Opera a 220373, codice Cup H18H22000710004, è stato approvato lo studio di fattibilità per il restauro di n. 41 opere librerie facenti parte del Fondo Storico della Biblioteca ISIS Leonardo Da Vinci per un importo pari a € € 29.970,73 IVA inclusa;

-con Deliberazione di Giunta comunale N. DG/2022/00546 DEL 22/11/2022 "Restauro Fondo ottocentesco conservato presso la Biblioteca scolastica dell'Istituto Scolastico Superiore Leonardo da Vinci - anno 2022. Codice opera 220373: approvazione progetto", la Giunta comunale ha approvato il progetto di restauro DD/2022/08155, dando atto che il finanziamento sarebbe avvenuto mediante mutuo da assumersi successivamente;

-con Determina Dirigenziale n. 2022/4673 la Direzione Risorse Finanziarie ha provveduto a contrarre un mutuo presso la Banca europea per gli investimenti (BEI) di € 30.000 denominato "Ambiente Urbano & Smart Firenze";

- con DD/2022/10212 del 27/12/2022, attraverso un affidamento diretto, è stata incaricata la ditta RESTAURO OPERE D'ARTE SU CARTA MASI ALESSANDRA con sede legale in Via Stradone di Rovezzano, 6C - 50136 - Firenze, per un importo pari €19.800,00 al netto

IVA , con IVA al 22% per un totale di € 24.156,00; CIG ZD838EF4DD;

- poiché della somma mutuata di € 30.000,00 è stata utilizzata solo una parte, ossia € 24.156,00, è stato autorizzato l'utilizzo del residuo di € 5.844,00 per il restauro di altre opere librerie della Biblioteca ISIS Leonardo da Vinci;

Considerato che:

- al fine di procedere con il restauro è stata chiesta autorizzazione alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana (Prot. 323287 del 02/10/2024), la quale ha concesso regolare autorizzazione con nota Prot. 415894 del 06/12/2024 per procedere al restauro in oggetto;
- che l'importo stimato dalla presente Stazione Appaltante ai fini dell'acquisizione del servizio in oggetto è inferiore ai 5.000,00 €;

Ritenuto pertanto di procedere tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Richiamati i principi di risultato, di fiducia e di accesso al mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

Tenuto conto che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs 36/2023 Nuovo Codice dei Contratti;

Considerato che:

nel pieno rispetto dell'art. 49 del d.lgs. 36/2023 che, al comma 1, sancisce il principio di rotazione, è stata richiesta, con nota Prot 415553 del 06/12/2024, la presentazione di un preventivo alla ditta LABORATORIO DI RESTAURO DEL LIBRO 50067 RIGNANO SULL'ARNO (FI) ABBAZIA S. MARIA DI ROSANO Partita I.V.A. 01705200481 in quanto, oltre a svolgere attività di difficile reperimento, garantisce professionalità, precisione e serietà nel restauro delle opere librerie;

- che l'offerta economica ricevuta con n. Prot. 415901 del 06/12/2024, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ammonta ad € 4.790,00 con esclusione di IVA al 22%, per un totale di € 5.843,80 IVA al 22% inclusa, è ritenuta congrua da questa Stazione Appaltante;

Approvata la documentazione amministrativa, tecnica e l'offerta economica presentata;

Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore a € 5.000,00 per cui questa Stazione appaltante ha fatto ricorso alla Piattaforma dei Contratti Pubblici per la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione con un comunicato del Presidente 28 giugno 2024, ha prorogato **fino al 31 dicembre** la possibilità di utilizzare l'interfaccia web PCP per gli **affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000**;

Acquisito il seguente CIG B4ADD843E8

Dato atto che:

- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Oggetto del contratto e fine che si intende perseguire: il restauro di opere librerie appartenenti al Fondo Storico della Biblioteca ISIS Leonardo da Vinci al fine di tutelare e conservare il patrimonio culturale e storico, quale dovere di ogni Ente pubblico;

Importo del contratto: € 4.790,00 al netto dell'IVA,. Totale: € 5.843,80 comprensivo di IVA al 22%

Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, "mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014";

Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Rilevato che la prestazione in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in quanto trattasi di importo ben al di sotto della soglia di rilevanza europea ed inoltre la sede della Stazione appaltante e il luogo di esecuzione dell'appalto sono ubicate

all'interno della Regione Toscana e non confinanti con altri Stati membri dell'Unione Europea;

Considerato che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

Dato atto

- che l'articolo 11 comma 1 stabilisce l'obbligo di applicare, al personale impiegato nell'esecuzione dei contratti pubblici, il CCNL nazionale di settore, di conseguenza la stazione appaltante è sempre tenuta ad individuare un CCNL di riferimento (tranne che per le forniture e i servizi di natura intellettuale), tuttavia il tavolo tecnico ANAC del 25/01/2024 sottolinea che negli affidamenti diretti il cui importo non supera la soglia di € 5.000,00, data l'esiguità dell'importo, non è necessario che la Stazione Appaltante individui, nella richiesta di preventivo, il CCNL applicabile al personale impiegato nell'esecuzione del contratto;

Preso atto della regolarità del DURC del suddetto affidatario e dell'assenza di annotazioni a suo carico nel casellario informatico presso ANAC;

Dato atto che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni relative agli obblighi di tracciabilità nonché le dichiarazioni sostitutive di notorietà sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente "[...] La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. [...]";

Tenuto conto che, in attuazione di quanto sopra, con nota Prot. 297081 del 20/09/2023 a firma del Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme";

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del fatto che la ditta sopra menzionata ha fama di indiscussa serietà e professionalità nello svolgimento dell'attività di restauro, per cui questa Stazione appaltante non ritiene necessario richiedere alcuna garanzia;

Ritenuto di affidare, dando atto che viene rispettato il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, alla ditta LABORATORIO DI RESTAURO DEL LIBRO 50067 RIGNANO SULL'ARNO (FI) ABBAZIA S. MARIA DI ROSANO Partita I.V.A. 01705200481 per un importo pari a € € 4.790,00 con esclusione di IVA al 22%, per un totale di € 5.843,80 IVA al 22% inclusa

Attestato con valore dichiarativo in virtù della sottoscrizione del presente atto che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 nonché di quanto previsto dall'articolo 16 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli assorbe il parere di regolarità tecnica;

DETERMINA

Per i motivi esposti nel preambolo ed integralmente richiamati:

1. di affidare alla ditta LABORATORIO DI RESTAURO DEL LIBRO 50067 RIGNANO SULL'ARNO (FI) ABBAZIA S. MARIA DI ROSANO Partita I.V.A. 01705200481 per un importo pari a € 4.790,00 con esclusione di IVA al 22%, per un totale di € 5.843,80 IVA al 22% inclusa;

2. di impegnare la somma di € 5.843,80, IVA al 22% inclusa, a favore della ditta LABORATORIO DI RESTAURO DEL LIBRO, Partita I.V.A. 01705200481, Codice Beneficiario10455, sul capitolo 53611/4 CUP H18H22000710004 CIG B4ADD843E8

4. di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi del co. 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

5. che la suddetta obbligazione giuridica andrà in scadenza entro il 31 dicembre 2025;

6. di procedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate a norma dell'articolo 50 comma 7 e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

7. di trasmettere la presente Determinazione Dirigenziale alla Direzione Risorse Finanziarie per l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

8. di dare atto:

- - che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014"

- che la Rup è la sottoscritta Dottoressa Tiziana Mori E.Q. Biblioteche, la quale non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 nonché di quanto previsto dall'articolo 16 del D.Lgs. 36/2023;

9. di pubblicare e aggiornare sul Profilo del Committente nella sezione "Amministrazione trasparente" tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, in applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 23 e 37, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 cd. "Decreto Trasparenza".

ALLEGATI INTEGRANTI

Preventivo (1).pdf - f97f5b502c2d0d3be30de46507fdb35e290f216f0386e8743d960c54dffaf171

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	53611	4	2024/10736		€ 10455 - ABBAZIA DELLE SUORE 5.843,80	BENEDETTINE DELLA SS. ANNUNZIATA DI ROSANO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Silvia Baroncelli

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.