

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/10150

Del: 05/12/2023

Esecutivo Da: 05/12/2023

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche

OGGETTO:

Toscana Servizi Tecnici SNC manutenzione degli archivi compattabili della Biblioteca delle Oblate e della BiblioteCanova Isolotto - anno 2024

LA RESPONSABILE E.Q. BIBLIOTECHE

Visti:

- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 267/2000;
- la Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- la Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- il D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il DPR 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato e integrato dal DPR 81/2023;
- il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

Richiamati:

- lo Statuto del Comune di Firenze aggiornato con delibera Deliberazione del Consiglio comunale n.

2019/C/00004 approvata il 14.01.2019 esecutiva dal 02.02.2019 ed in vigore dal 21.02.2019;

- l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;

-il "Regolamento generale per l'attività contrattuale" del Comune di Firenze, assunto con Deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 05/03/2012 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 11/11/2013 così come modificato dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 05/06/2017;

-il "Regolamento di contabilità" del Comune di Firenze assunto con Delibera n.51 del 29/10/2018;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2023 avente ad oggetto" Documenti di Programmazione 2023/2025: approvazione note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP), Bilancio Finanziario, nota integrativa e Piano Triennale Investimenti ed ulteriori allegati";

-la Deliberazione di giunta n.203 del 09/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023/2025(PEG);

-il "Codice di Comportamento" del Comune di Firenze, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n.12 del 26/01/2021;

- l'art. 183 del D. LGS 267/2000, che disciplina le disposizioni sugli impegni di spesa;

- la Determina Dirigenziale n.1415 del 02/03/2023 con la quale è stata conferita la Responsabilità della Posizione Organizzativa Biblioteche alla Dottoressa Tiziana Mori e la Determinazione Dirigenziale n.1987 del 15/03/2023 con la quale è stata conferita la delega di funzioni alla Dottoressa Tiziana Mori, titolare di Posizione Organizzativa "Biblioteche" – Direzione Cultura e Sport;

-l'art.12 del C.C.N.L., sottoscritto il 16/11/2022 ed entrato in vigore il 01/04/2023, con il quale viene data attuazione ad un nuovo sistema di classificazione del personale degli Enti Locali: da Posizione Organizzativa(P.O.) ad Elevata Qualificazione(E.Q.);

- il Regolamento del Sistema delle Biblioteche Comunali Fiorentine, approvato con Deliberazione n. 29 del 29 giugno 2021;

- la Carta dei Servizi del Sistema delle Biblioteche Comunali Fiorentine approvata con determinazione dirigenziale n. 08630 del 24/12/2021;

Preso atto:

- che dal programma di intervento finalizzato alla valorizzazione ed armonizzazione dei servizi al pubblico vi è quello del riordino, manutenzione e integrazione delle attrezzature necessarie per il corretto servizio offerto all'utenza;
- che, per quanto riguarda la manutenzione delle attrezzature necessarie, vi è l'esigenza di provvedere al buon funzionamento dell'archivio compattabile Kardex TECOMOBIL situato nella Sezione Storica della Biblioteca delle Oblate e dell'archivio "La Tecnica" presso BiblioteCaNova Isolotto;

- che fino al 31/12/2015 la competenza della stipula e del finanziamento di tali servizi competeva al Servizio Centrale Acquisti, e che dal 1° gennaio 2016 ciascun ufficio deve provvedere in proprio a tali manutenzioni;
- che la ditta KARDEX, che si occupava di tali manutenzioni, non effettua più tale servizio;
- della necessità di stipulare un contratto di manutenzione – dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024 – per il regolare funzionamento delle attrezzature in oggetto;

Considerato che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 49 del d.lgs. 36/2023 oltre a sancire il principio di rotazione, in attuazione del criterio di delega di cui all'art. 1 della L. 78/2022 comma 2 lettera e) che costituisce principio generale degli affidamenti per i contratti sotto soglia di rilevanza europea, prevede al comma 5 una deroga al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiori a €5000,00;

- le ditte presenti sul territorio nazionale che svolgono questo tipo di servizio hanno, in parte cessato la loro attività e, risultano difficilmente disponibili per effettuare un servizio di assistenza tecnica solo con due visite all'anno, come da nostra richiesta;

opportuno avvalersi della ditta Toscana Servizi Tecnici di Tigli Daniele & C. s.n.c., specializzata nel settore ed in possesso di adeguata competenza ed esperienza e conoscenza degli archivi compattabili presenti nelle Biblioteche alla quale è stata presentata una richiesta di preventivo con n. Prot. 370231 del 18/11/2023;

Valutata la congruità dell'offerta presentata dalla ditta Toscana Servizi Tecnici di Tigli Daniele & C. s.n.c. per la Biblioteca delle Oblate e BiblioteCaNova Isolotto – Prot. 372648 del 21/11/2023, allegata quale parte integrante del presente provvedimento, per una spesa di € 960,00 IVA 22% esclusa, IVA al 22% pari a € 211,20 per un totale complessivo di € 1.171,20 compresa IVA;

Ritenuto quindi di affidare il servizio di manutenzione per l'anno 2024 degli archivi compattabili presenti presso la Biblioteca delle Oblate e BiblioteCaNova Isolotto sulla base e nei limiti dell'offerta presentata dalla ditta Toscana Servizi Tecnici di Tigli Daniele & C. s.n.c. impegnando l'importo di € 1.171,20 IVA inclusa;

Dato atto dei seguenti:

- Codice Beneficiario 34248
- capitolo 28910

Preso atto della regolarità del DURC;

Accertato che attraverso la piattaforma ANAC è stato acquisito il CIG per la presente procedura che

risulta essere CIG Z353D5F20A ;

Dato atto:

della regolarità tecnica del presente provvedimento;

della congruità della spesa;

che la presente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma “TrasparEnte” ai sensi dell’art. 1 comma 32 della L. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs, n. 33 del 14/03/2013;

del rispetto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 126 ss.mm.ii. del 13/08/2010;

che la sottoscritta Dottoressa Tiziana Mori non incorre in situazioni di conflitto di interesse ai sensi della L. 241/90;

DETERMINA

per quanto espresso nel preambolo:

- di affidare alla ditta Toscana Servizi Tecnici di Tigli Daniele & C. s.n.c. – Via Pietro Mastri, 17 - 50135 Firenze - P. Iva 05651620485 – (**cod. forn. 34248**) il contratto di manutenzione per l’anno 2024 per gli archivi compattabili della Biblioteca delle Oblate e di BiblioteCaNova Isolotto a far data dal prossimo 1° gennaio e fino al 31 dicembre 2024, sulla base dell’ offerta presentata e allegata al presente atto quale parte integrante;
- di impegnare, per il servizio di cui trattasi, l’importo complessivo di € **1.171,20 IVA** inclusa sul capitolo 28910 del Bilancio 2024 – C.I.G Z353D5F20A;
- di evidenziare che la suddetta obbligazione giuridica andrà in scadenza entro il 31 dicembre 2024;
- di dare atto che Responsabile Unica del Progetto è la Dottoressa Tiziana Mori – E.Q. Biblioteche della Direzione Cultura e Sport.

ALLEGATI INTEGRANTI

offerta 2024.pdf - d1d3fc60e9a4d9188d888f2536dddb777bd951c23f21acdd72eee2bc8e6590fb

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	28910		2024/1518		€ 1.171,20	34248 - TOSCANA SERVIZI TECNICI DI TIGLI DANIELE & C. SNC

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.