

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/08913

Del: 20/11/2024

Esecutivo Da: 20/11/2024

Proponente: Direzione Patrimonio Immobiliare - E.Q. Espropri

OGGETTO:

Partecipazione di n. 6 dipendenti al corso di formazione - WEBINAR "Come cambiano gli espropri col nuovo codice degli appalti. Le novità su PNRR, PNC, mitigazione rischio idrogeologico, infrastrutture strategiche" - Assunzione del relativo sub-impegno di spesa.

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

1. con note registrate al protocollo n. 0376470 e n. 0376454 entrambe del 12 novembre 2024, il Direttore della Direzione Patrimonio Immobiliare e il Dirigente del Servizio Gestione Patrimonio hanno chiesto la loro iscrizione e l'iscrizione di n. 2 dipendenti dell'E.Q. Espropri e n. 2 dipendenti del Servizio Gestione Patrimonio al corso di formazione WEBINAR "*Come cambiano gli espropri col nuovo codice degli appalti. Le novità su PNRR, PNC, mitigazione rischio idrogeologico, infrastrutture strategiche*", organizzato dalla società Diritto Amministrazioni Srls in data 4 dicembre 2024, come da programma allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

2. la partecipazione dei suddetti dipendenti al corso in questione è utile e necessaria, poichè (come specificato nelle suddette note):

- gli argomenti in programma coincidono con le loro specifiche esigenze formative;
- i temi trattati sono specifici e strettamente attinenti all'attività da loro svolta e funzionali al miglior svolgimento delle attività stesse;

3. la scelta del corso in questione è avvenuta in quanto (per gli argomenti trattati ed il servizio offerto) è risultato quello più idoneo;

4. detta formazione rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo 2024-2026 (“Aggiornamento professionale e formazione specialistica”);

5. con determinazione dirigenziale n. 10324 del 7 dicembre 2023, il Dirigente del Servizio “Amministrazione del Personale” della Direzione Risorse Umane ha delegato alla sottoscritta la responsabilità di procedura per l'importo di € 2.500,00# (impegno n. 2024/1600, capitolo 18920 del bilancio 2024-2026, annualità 2024 in quanto l'esigibilità è prevista in detto esercizio);

DATO ATTO:

1. che ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) del medesimo decreto, di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. L'operatore economico ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestando il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione previsti;

2. della verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;

3. di quanto disposto:

- dall'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come modificato (da ultimo) dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018, in base al quale le amministrazioni non sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti di importo inferiore ad € 5.000,00#;

- dal Comunicato del Presidente di ANAC del 10 gennaio 2024 “Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro” e il successivo comunicato del 28 giugno 2024 che proroga fino al 31 dicembre 2024 la non obbligatorietà dell'uso delle piattaforme di approvvigionamento certificate per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

- dal paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, in base al quale i corsi/seminari/convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi e pertanto, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. "a" del d. l. n. 66/2014 (convertito nella legge n. 89/2014), non è prevista l'acquisizione del CIG;

4. che chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs n. 36/2023 e secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;

5. del rispetto dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00

6. che il RUP del presente procedimento è la sottoscritta Direttore della Direzione Patrimonio Immobiliare;

CONSIDERATO che

- come risulta dal programma del corso in questione, la quota di iscrizione per n. 3 partecipanti è pari ad € 650,00# (importo esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972 e dell'art. 14, comma 10, della legge n. 537/1993), oltre € 2,00# per imposta di bollo;

- il totale dei partecipanti della Direzione Patrimonio Immobiliare da iscrivere al corso è pari a sei unità per cui la spesa totale da corrispondere al soggetto formativo è pari ad € 1.300,00# oltre € 2,00# per imposta di bollo, per complessivi € 1.302,00#;

RITENUTO, pertanto, di assumere sull'impegno di spesa n. 2024/1600 (facente carico sul capitolo 18920, che presenta la necessaria copertura finanziaria) un sub-impegno per la somma di € 1.302,00#; (di cui € 1.300,00# per il costo totale dell'iscrizione ed € 2,00# per imposta di bollo) a favore di Diritto Amministrazioni Srls, con sede legale in Via Strampelli, 4 02100 Rieti, P.IVA/C.F.: 01213970575 (cod. ben. 84970);

CONSIDERATO inoltre che:

1. ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 nelle procedure quale la presente, *“La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”*;

2. in attuazione della menzionata norma, le verifiche per la presente procedura saranno effettuate secondo le modalità definite con nota del 20 settembre 2023, prot. 297081, a firma del Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate;

DATO ATTO:

- della congruità della suddetta spesa;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del vigente “Regolamento sul sistema dei controlli interni”;
- che, con decreto del Sindaco n. 85 del 31 ottobre 2019, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Patrimonio, prorogato con Decreto del Sindaco n. 76 del 30 settembre 2022;
- che in data 29 gennaio 2024 è stata approvata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati”;
- che in data 27 febbraio 2024 è stata approvata la deliberazione della Giunta Comunale n. 49, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026. Approvazione”;
- che in data 26 marzo 2024 è stata approvata la deliberazione della Giunta Comunale n. 111, avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 -2026. Approvazione."

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”);
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”);
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;

- il Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze,

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che costituiscono parte integrante del presente atto:

1. di procedere all'iscrizione di n. 6 dipendenti della Direzione Patrimonio Immobiliare al corso di formazione WEBINAR "*Come cambiano gli espropri col nuovo codice degli appalti. Le novità su PNRR, PNC, mitigazione rischio idrogeologico, infrastrutture strategiche*" organizzato dalla società Diritto Amministrazioni Srls in data 4 dicembre 2024, come da programma allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale.
2. di dare atto che il costo di iscrizione al corso in questione per n. 6 partecipanti è di € 1.300,00# (come risulta dal suddetto programma), oltre € 2,00# per imposta di bollo, per complessivi € 1.302,00#.
3. di assumere, pertanto, sull'impegno di spesa n. 2024/1600 (facente carico sul capitolo 18920, che presenta la necessaria copertura finanziaria) un sub-impegno per la somma di € 1.302,00# a favore di "Diritto Amministrazioni Srls" con sede legale in Via Strampelli, 4 02100 Rieti, P.IVA/C.F.: 01213970575 (cod. ben. 84970) (formazione non obbligatoria);
4. Di comunicare la presente determinazione dirigenziale, così come previsto dall'art. 90 del D. Lgs. n. 36/2023, e di pubblicarla nella Rete Civica del Comune di Firenze sul Profilo del Committente e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023.
5. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 104/2010.

ALLEGATI INTEGRANTI

PROGRAMMA_WEBINAR ESPROPRI APPALTI 4.12.2024.pdf -
e3e04e5340cc41b13f929e2167085935ee3560ac01b4a24c5976d700c3ebcc03

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Francesca Saveria Pascuzzi

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	18920		2024/1600	3	€ 1.302,00	84970 - DIRITTO AMMINISTRAZIONI SRLS

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.