



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2024/07460**

Del: **06/10/2024**

Esecutivo Da: **07/10/2024**

Proponente: **Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche**

### **OGGETTO:**

RASSEGNA DIALOGHI URBANI - CONFERENZA "DIARI MULTIMEDIALI MIGRANTI" E ACQUISTO TITOLI DI VIAGGIO

## LA RESPONSABILE EQ BIBLIOTECHE

### VISTI:

- la L. 241 del 7 agosto 1990 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267: Testo Unico Enti Locali;
- la L. 6/11/2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- la L. 13/8/2010 n. 136 e il D.L. 12/11/2010 n. 187 sulla tracciabilità finanziaria;
- il D. Lgs. 14/3/2013 n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il DPR 62/2013 e ss.mm.ii recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»;
- Il D.Lgs 36 del 31/3/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.

### RICHIAMATI:

- l’art. 12 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;
- il Regolamento generale per l’attività contrattuale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 5 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- l’art. 9 dello Statuto del Comune di Firenze approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 14 gennaio 2019;
- il Codice di comportamento del Comune di Firenze approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 2013/G/00471 del 30/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26/01/2021;
- il Regolamento delle Biblioteche Comunali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29/6/2021;
- la Carta dei Servizi delle Biblioteche comunali fiorentine, approvata con DD n.11226 del 28/12/2023 e mm.ss

### RICHIAMATI altresì:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 29.01.2024 avente ad Oggetto "Documenti di Programmazione 2024/2026: Approvazione Note di Aggiornamento al Dup, Bilancio Finanziario, Nota Integrativa, Piano Triennale Investimenti ed ulteriori allegati", con la quale sono stati approvati i documenti di programmazione economica dell’Ente 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 27 febbraio 2024, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026-Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. DG/2024/111 del 26.3.2024 "Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 - Approvazione ";

### PRESO ATTO CHE:

1. con DD n. 1415 del 2/3/2023 è stata conferita la Responsabilità della EQ Biblioteche alla sottoscritta dott.ssa Tiziana Mori;
2. con DD n. 1987 del 15/03/2023 è stata attribuita la delega di funzioni alla Dott.ssa Tiziana Mori, titolare di EQ "Biblioteche" - Direzione Cultura e Sport;

### PREMESSO CHE:

- il Comune di Firenze, in forza dell'articolo 9 del suo Statuto, “valorizza il patrimonio culturale della città in tutte le sue forme, opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio”;
- Nel DUP 2024-2026 è indicato l'indirizzo strategico dell'Amministrazione comunale n. 9 – Il valore della cultura e della memoria – ed in particolare l'obiettivo strategico 9.2.15, nel quale è precisato tra l'altro di “rafforzare la collaborazione con gruppi di cittadini, associazioni e istituti culturali della città per favorire processi di partecipazione attiva per predisporre un'offerta culturale sempre più ampia”;
- il Regolamento delle Biblioteche Comunali Fiorentine, in ottemperanza all'art. 9 dello Statuto del Comune di Firenze, sottolinea che “le Biblioteche costituiscono la rete di pubblica lettura della Città di Firenze; mettono a disposizione dell'utenza spazi, risorse, servizi e competenze per soddisfare le esigenze informative, culturali e di intrattenimento di cittadine e cittadini e si rinnovano attraverso l'ascolto delle istanze del territorio, sono aperte alla collaborazione con le altre istituzioni culturali in un'ottica di reciproca valorizzazione;

CONSIDERATO che le Biblioteche comunali ospitano dallo scorso anno il ciclo di iniziative denominato “Dialoghi urbani”, con l'obiettivo di dare vita a una grande occasione di conversazione cittadina coinvolgendo il pubblico in maniera attiva attraverso la lettura, la scrittura, la narrazione audio e visiva; il filo conduttore della rassegna di quest'anno sarà la riappropriazione dello spazio urbano attraverso la raccolta delle memorie e la narrazione di comunità.

PRESO ATTO che all'interno della Rassegna “Dialoghi urbani” sopra descritta, è stata programmata la conferenza *DIMMI Diari Multimediali migranti*, per il giorno 22 ottobre 2024, presso la biblioteca delle Oblate sul tema dei diari multimediali dei migranti;

PRESO ATTO altresì che ARCI FIRENZE Aps, è tra le associazioni ideatrici del percorso culturale denominato DIMMI (Diari multimediali Migranti), che porta avanti con una vasta rete di partner tra cui l'Archivio Diaristico Nazionale di Pieve Santo Stefano, svolge laboratori DIMMI nelle scuole secondarie di I e II grado e organizza, di concerto con le persone che fanno parte delle commissioni di lettura, incontri di sensibilizzazione sul tema della migrazione a partire da incontri con autrici e autori DIMMI;

RITENUTO OPPORTUNO pertanto affidare la ideazione e realizzazione della conferenza sopra indicata ad ARCI FIRENZE Aps, avente sede legale in Firenze, Piazza dei Ciompi n. 11, CF 03923680486, attraverso un affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett.b) del D.Lgs 36/2023 sopra richiamato;

DATO ATTO che l'Associazione possiede documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione del contratto, come riscontrabile nel CV dell'Associazione, conservato agli atti di questo Ufficio, e come anche sopra riportato;

VISTO il preventivo presentato dall'Associazione Arci Aps, allegato quale parte integrante del presente atto, che per la ideazione e realizzazione della conferenza sopra indicata richiede un importo di € 200 oltre Iva al 22%, per un costo complessivo di € 244,00;

DATO ATTO che gli appuntamenti dei “Dialoghi urbani” si susseguiranno con cicli di incontri a

decorrere dal mese di ottobre e fino a dicembre 2024, con la partecipazione di relatori esperti provenienti da Milano, Roma e Torino;

RITENUTO OPPORTUNO riconoscere un rimborso spese viaggio ai relatori che si susseguiranno nel ciclo culturale in oggetto, data l'importanza dell'iniziativa, attraverso l'affidamento del servizio di acquisto dei titoli di viaggio (biglietti treno) ad una Ditta specializzata;

DATO ATTO che il Comune di Firenze, attraverso il Servizio Amministrativo e Quartieri, con DD n. 6116 del 21/07/2023, ha affidato il servizio di gestione delle trasferte istituzionali, già aggiudicato con DD n. 4644/2021, per ulteriori 24 mesi, a decorrere dal 01/08/2023 e fino al 31/07/2025, a Promovacanze S.r.l (C.F./P.IVA 02176640486, cod. ben. 54770)

RITENUTO avvalersi della Ditta sopra indicata, stante la professionalità e affidabilità dimostrata con questa Amministrazione;

VISTO il preventivo, allegato quale parte integrante del presente atto, che quantifica in € 726,7 (importo non soggetto ad Iva, ai sensi dell'art. 15 comma 3 del DPR 633/72) le spese per il servizio di acquisto dei titoli di viaggio (biglietti del treno) richiesti:

- n. 2 biglietti A/R per due relatori provenienti da Milano, per il giorno 11 Ottobre,
- n. 2 biglietti A/R per due relatori provenienti da Torino, per il giorno 14 novembre
- n. 1 biglietto A/R per un relatore proveniente da Milano, per il giorno 12 dicembre,
- n.1 biglietto A/R per un relatore proveniente da Orte/Roma per il giorno 12 dicembre;

RITENUTO PERTANTO di procedere ad un affidamento diretto all'Agenzia sopra indicata, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 sopra richiamato, tenuto conto che ai sensi dell'art. 49 comma 6 del medesimo Decreto, è prevista la possibilità di derogare all'applicazione del principio di rotazione "per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00";

RITENUTO di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ed in particolare alla piattaforma telematica START della Regione Toscana, per gli affidamenti diretti sopra indicati (Archi Firenze Aps e Promovacanze) stante la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, di cui alla parte seconda del D.lgs 36/2023 sopra richiamato, ed in particolare all' art. 21 dello stesso;

APERTA una procedura di affidamento diretto tramite la piattaforma telematica START, invitando ARCI FIRENZE Aps CF 03923680486, a presentare un'offerta economica, come da procedura START n. 40401/2024;

VALUTATA e approvata la documentazione amministrativa richiesta,

VISTA l'offerta economica presentata, allegata quale parte integrante del presente atto, che quantifica in € 200, il costo al netto di Iva per la ideazione e realizzazione della Rassegna Dimmi, Diari multimediali migranti;

RITENUTO congruo il costo proposto, data la specificità del tema e l'importanza che la Rassegna riveste all'interno della programmazione culturale delle Biblioteche comunali e acquisito il CIG B330BD080C;

APERTA altresì una procedura di affidamento diretto tramite la piattaforma telematica START, invitando Promovacanze S.r.l (C.F. 02176640486), a presentare un'offerta economica, per il servizio di acquisto dei seguenti titoli di viaggio (biglietti del treno):

- n. 2 biglietti A/R per due relatori provenienti da Milano, per il giorno 11 Ottobre,
- n. 2 biglietti A/R per due relatori provenienti da Torino, per il giorno 14 novembre
- n. 1 biglietto A/R per un relatore proveniente da Milano, per il giorno 12 dicembre,
- n.1 biglietto A/R per un relatore proveniente da Orte/Roma per il giorno 12 dicembre

come da procedura START n 040811/2024

VALUTATA e approvata la documentazione amministrativa richiesta;

VISTA l'offerta economica presentata, allegata quale parte integrante del presente atto, che quantifica in € 726,70, il costo per il servizio di acquisto dei titoli di viaggio (biblietti del treno) sopra indicati;

RITENUTO congruo il costo proposto, in quanto i costi sono determinati da Trenitalia, Ferrovie dello Stato, tariffe base, e acquisito il CIG B331C32D0A;

VISTO l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”;

TENUTO CONTO CHE:

- con nota Prot. 297081 del 20/09/2023 a firma del Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica delle dichiarazioni;
- ai sensi del comma 2 dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023 “Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento...”.

VISTO ALTRESI' l'art 11 del D.lgs 36/2023: “principio di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore” e ritenuto non applicabile agli affidamenti in oggetto, stante gli importi di modica entità ed inferiori ai 5.000 euro;

DATO ATTO:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento;

ATTESTATO con valore dichiarativo, in virtù della sottoscrizione del presente atto, che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013

- che la seguente procedura sarà soggetta a pubblicazione su Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge N. 190/2012 ed ai sensi del D. Lgs. N. 33 del 14/3/2013;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. Di affidare all'Associazione ARCI Aps, avente sede legale in Piazza dei Ciompi n. 11, CF 03923680486, la ideazione e realizzazione della conferenza DIMMI Diari Multimediali migranti, programmata per il giorno 22 ottobre 2024 presso la Biblioteca delle Oblate, per un costo di € 200 oltre iva al 22% per un costo complessivo di € 244,00
2. Di impegnare provvisoriamente sul cap.28928 (PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSERVAZIONE COLLEZIONI STORICHE) del bilancio esercizio finanziario anno 2024, l'importo di € 244,00 in favore di ArciFirenze Aps, in attesa della disponibilità di risorse finanziarie sul capitolo Servizi n. 28910/2024 (PRESTAZIONI DI SERVIZI PER FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO COMUNALE FIORENTINO E ARCHIVI COMUNALI)
  - cod ben 5505 / CIG B330BD080C
2. Di affidare all'Agenzia Promovacanze S.r.l, avente sede legale in Via Sacco e Vanzetti 8, 50032 Borgo San Lorenzo (FI) C.F.: 02176640486, il servizio di acquisto titoli di viaggio (biglietti treno) per n. 6 relatori che si susseguiranno in conferenze nell'ambito della Rassegna Dialoghi urbani, dal 11 ottobre al 12 dicembre 2024, come meglio specificati in narrativa;
3. Di impegnare provvisoriamente sul cap. 28928 ( PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSERVAZIONE COLLEZIONI STORICHE) del bilancio esercizio finanziario anno 2024, l'importo di € 726,70 in favore di Promovacanze S.r.l, , in attesa della disponibilità di risorse finanziarie sul capitolo Servizi n. 28910/2024 (PRESTAZIONI DI SERVIZI PER FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO COMUNALE FIORENTINO E ARCHIVI COMUNALI)
  - cod ben 54770 / CIG B331C32D0A
4. Di rimandare a successivo atto amministrativo il trasferimento degli impegni presi con il presente atto dal capitolo 28928/2024 al cap. 28910/2024.
5. Di dare atto che la Responsabile Unica del Presente Procedimento è la EQ Biblioteche dott.ssa Tiziana Mori.

### ALLEGATI INTEGRANTI

ARCI DIMMI PREVENTIVO PROT.pdf - 5063c94a0e7ff5cd37cad43b1f06dc63e9657bc741188bde75bc9728794054c6

ARCI OFFERTA ECONOMICA PROT DIMMI.pdf - 91d669b2f722a87a0c998dd84efedca82bc531a7d2fbc2eb3ec904a1db7578c

MUGEL TRAVEL OFFERTA ECONOMICA PROT.pdf - 24b6a1cd10a209c0b1f77c01090d51fd70470e78c7c198557d44bc3ffe16915c

PREVENTIVO MUGEL TRAVEL PROT.pdf - e8ada877fb70c1437e413b2ecbf3ecfc6c6751b142c97c25a5365a471e85b055

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Tiziana Mori**

**Elenco Movimenti**

<b>N°</b>	<b>Tipo Mov.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/ Accertamento</b>	<b>Sub Impegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>	<b>Beneficiario</b>
1)	U	2024	28928		2024/8902		€ 244,00	5505 - ARCI COMITATO TERRITORIALE DI FIRENZE
2)	U	2024	28928		2024/8903		€ 726,70	54770 - PROMOVACANZE SRL

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile**

**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.