



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/11254

Del: 29/12/2023

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche

OGGETTO:

Restauro di 40 volumi appartenenti al Fondo Storico della Biblioteca ISIS Leonardo da Vinci - C.i.g. Z523DF32D3 C.u.p. H13G23000000004

LA RESPONSABILE E.Q. BIBLIOTECHE

Visti:

- la Costituzione della Repubblica Italiana all'art. 9 contenente il principio della tutela e della valorizzazione del patrimonio storico e artistico della Nazione;
- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 267/2000;
- la Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- la Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- il D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il DPR 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato e integrato dal DPR 81/2023;
- il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- il D.L.gs. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e ss.mm.

Richiamati:

- lo Statuto del Comune di Firenze aggiornato con delibera Deliberazione del Consiglio comunale n. 2019/C/00004 approvata il 14.01.2019 esecutiva dal 02.02.2019 ed in vigore dal 21.02.2019;
- l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;
- il "Regolamento generale per l'attività contrattuale" del Comune di Firenze, assunto con Deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 05/03/2012 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 11/11/2013 così come modificato dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 05/06/2017;
- il "Regolamento di contabilità" del Comune di Firenze assunto con Delibera n.51 del 29/10/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2023 avente ad oggetto" Documenti di Programmazione 2023/2025: approvazione note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP), Bilancio Finanziario, nota integrativa e Piano Triennale Investimenti ed ulteriori allegati";
- la Deliberazione di giunta n.203 del 09/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023/2025(PEG);
- il "Codice di Comportamento" del Comune di Firenze, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n.12 del 26/01/2021;
- la Determina Dirigenziale n.1415 del 02/03/2023 con la quale è stata conferita la Responsabilità della Posizione Organizzativa Biblioteche alla Dottoressa Tiziana Mori e la Determinazione Dirigenziale n.1987 del 15/03/2023 con la quale è stata conferita la delega di funzioni alla Dottoressa Tiziana Mori, titolare di Posizione Organizzativa "Biblioteche" – Direzione Cultura e Sport;
- l'art.12 del C.C.N.L., sottoscritto il 16/11/2022 ed entrato in vigore il 01/04/2023, con il quale viene data attuazione ad un nuovo sistema di classificazione del personale degli Enti Locali: da Posizione Organizzativa(P.O.) ad Elevata Qualificazione(E.Q.);
- il Regolamento del Sistema delle Biblioteche Comunali Fiorentine, approvato con Deliberazione n. 29 del 29 giugno 2021;

- la Carta dei Servizi del Sistema delle Biblioteche Comunali Fiorentine approvata con determinazione dirigenziale n. 08630 del 24/12/2021;

Premesso che:

-la normativa sui beni culturali il D.Lgs. 42/2004 agli artt. 3 e 30, prescrive l'obbligo di garantire la protezione e la conservazione, l'integrità, la sicurezza e la pubblica fruizione, del patrimonio culturale, adottando nel contempo tutte le misure idonee "a limitare le situazioni di rischio"

-ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 42/2004 "la conservazione del patrimonio culturale è assicurata mediante una coerente, coordinata e programmata attività di studio, prevenzione, manutenzione e restauro";

-secondo gli artt. 5 e 7 del D.Lgs. 42/2004, i soggetti pubblici detentori di archivi hanno il dovere di collaborare alla tutela e alla valorizzazione del patrimonio storico-culturale;

-in base all'art. 9 comma 2 dello Statuto del Comune di Firenze, l'Ente locale "opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio";

Considerato che

- le Biblioteche Comunali Fiorentine conservano fondi librari storici per i quali l'Amministrazione Comunale è sottoposta ad obblighi di tutela e corretta conservazione, come disposto dal D.Lgs. 42/2004, art. 30, Codice dei Beni Culturali;
- presso la Biblioteca Comunale ISIS Leonardo Da Vinci è conservato un fondo storico che contiene oltre 3000 volumi con opere di grande interesse storico letterario e tecnico-scientifico, con caratteristiche di unicità perché legato anche alla documentazione della didattica di materie tecnologiche;
- le attività di corretta conservazione dei fondi librari storici sono necessarie per garantire il raggiungimento dell'Obiettivo operativo 9.2.15, ricompreso nell'Obiettivo Strategico 9.2 "Diffondere e promuovere la bellezza e la cultura" del D.U.P. 2023/2025 sopra richiamato;

Rilevato che una parte dei volumi facenti parte del fondo storico della Biblioteca Comunale ISIS Leonardo Da Vinci ha subito, nell'estate del 2021, un grave danno dovuto ad una perdita d'acqua per il quale si rendono necessari interventi di restauro per garantirne la conservazione;

Dato atto che nel 2022:

- è stato elaborato un progetto di restauro comprendente 100 volumi, scelti fra quelli di maggior pregio per data di edizione e per rarità e quelli maggiormente danneggiati e bisognosi di un immediato intervento di restauro;
- è stato restaurato un primo lotto di libri, composto da 41 volumi, sulla base dei fondi disponibili sul piano triennale degli investimenti 2022-2024; (autorizzazione Soprintendenza prot. n. 3362 del 04/01/2023);

Ritenuto di dare continuità all'intervento di restauro dei libri del fondo storico al fine di tutelare e mettere a disposizione di tutti il patrimonio librario danneggiato:

- con nota Prot. n. 185280 del 08/06/2023, conservata agli atti, la EQ Biblioteche ha richiesto alla Soprintendenza Archivistica e bibliografica della Toscana l'autorizzazione al restauro dei volumi inseriti nel progetto di restauro;
- con nota Prot. n. 273305 del 29/08/2023, conservata agli atti e allegata al presente provvedimento, la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana ha approvato e autorizzato gli interventi di restauro dei volumi inseriti nel progetto di restauro;

Dato atto che:

- con il progetto esecutivo con nota Prot. 279740 del 05/09/2023 attinente al restauro di fondi storici anno 2023, codice Opera 220133, redatto e firmato dalla E.Q Biblioteche, sono state individuate 40 opere librerie che necessitano di essere restaurate, secondo i criteri sopra esposti, tutte appartenenti al fondo storico dell'Istituto Statale di Istruzione Superiore Leonardo Da Vinci, per un importo pari a € 30.00,00;
- con Deliberazione N. DG/2023/00436 del 26/09/2023 è stato approvato il progetto esecutivo di restauro di 40 volumi facenti parte del Fondo storico della Biblioteca ISIS Leonardo Da Vinci, n° impegno 2023/10341, per un importo complessivo di € 30.000 IVA inclusa, disponibile Codice Opera 220133 del PTI 2023-2025;
- con determina dirigenziale n.11166 del 27/12/2023 la Direzione Risorse Finanziarie ha provveduto a contrarre un mutuo presso l' Istituto per il Credito Sportivo nell'ambito del bando "Cultura Missione Comune 2023", di € 30.000 per il Restauro di 40 volumi appartenenti al Fondo Storico della Biblioteca ISIS Leonardo da Vinci;

Preso atto che per la realizzazione dell'intervento di restauro si rende necessario ricorrere a ditte specializzate nel restauro di opere librerie a stampa;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, prima dell'avvio delle procedure di

affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto ex art. 50, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che, nel rispetto dell'art. 49 del d.lgs. 36/2023 che sancisce il principio di rotazione, è stata richiesta, con nota Prot 412452 del 22/12/2023, la presentazione di preventivo alla ditta:

“Il laboratorio” di Massimiliano Pandolfi Sede legale Via dei Della Robbia 23, Firenze, Laboratorio Via Fra Giovanni Angelico 6, Firenze illaboratoriosrl@libero.it Cod. Fiscale/Partita IVA 05161540488;

Valutata la congruità dell'offerta presentata dalla ditta “Il laboratorio” di Massimiliano Pandolfi Sede legale Via dei Della Robbia 23, Firenze, Laboratorio Via Fra Giovanni Angelico 6, Firenze illaboratoriosrl@libero.it Cod. Fiscale/Partita IVA 05161540488, il cui preventivo è allegato come parte integrante al presente provvedimento;

Considerato che:

-il costo complessivo proposto dalla ditta “Il Laboratorio” di Massimiliano Pandolfi è pari a € 24.590,00, esclusa IVA 22%, IVA al 22% pari a € 5.409,80, costo totale comprensivo di IVA al 22% è pari a € 29.999,80 per il restauro n. 40 volumi, appartenenti alla Biblioteca ITI Leonardo da Vinci del Comune di Firenze,

-l'affidamento di cui trattasi è di importo superiore a € 5.000, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso ad un mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), e quindi per il servizio in oggetto questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale START della Regione Toscana;

-la procedura su START riportante il N°031908/2023, esaminata ed approvata la busta amministrativa contenente la documentazione richiesta ed valutata l'offerta presentata;

Ritenuto pertanto di affidare il restauro di n. 40 volumi, appartenenti alla Biblioteca ITI Leonardo da Vinci del Comune di Firenze, alla ditta “Il Laboratorio” di Massimiliano Pandolfi Sede legale Via dei Della Robbia 23, Firenze, Laboratorio Via Fra Giovanni Angelico 6, Firenze illaboratoriosrl@libero.it Cod. Fiscale/Partita IVA 05161540488, € 24.590,00, IVA al 22% pari a € 5.409,80, costo totale comprensivo di IVA pari a € 29.999,80 ;

Dato atto:

- del codice opera 220133
- del CUP H13G23000000004.
- del CPV 45454100-5;
- del Codice Beneficiario 29487
- del C.I.G. Z523DF32D3

Valutata la congruità di spesa in relazione alla tipologia del servizio;

Preso atto della regolarità del DURC;

Accertato che attraverso la piattaforma ANAC è stato acquisito il C.I.G. per la presente procedura che risulta essere **Z523DF32D3**

Dato atto:

-del preventivo giunto alla piattaforma di approvvigionamento digitale START della Regione Toscana N° 031908/2023 da parte della ditta “Il Laboratorio” di Massimiliano Pandolfi Sede legale Via dei Della Robbia 23, Firenze, Laboratorio Via Fra Giovanni Angelico 6, Firenze illaboratoriosrl@libero.it Cod. Fiscale/Partita IVA 05161540488 con nota Prot 412452 del 22/12/2023;

-della regolarità tecnica del presente provvedimento;

-che la presente procedura sarà soggetta a pubblicazione sulla piattaforma “TrasparEnte” ai sensi dell’art. 1 comma 32 della L. 190/2012 e ai sensi del D. Lgs, n. 33/2013;

-del rispetto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

- Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dott.ssa Tiziana Mori, Responsabile E.Q. Biblioteche che dichiara di non essere in conflitto di interessi in relazione all’oggetto dell’affidamento e all’aggiudicatario;

-il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nel preambolo:

1.di affidare il restauro di n. 40 volumi, appartenenti alla Biblioteca ITI Leonardo da Vinci del Comune di Firenze, alla ditta "Il Laboratorio" di Massimiliano Pandolfi Sede legale Via dei Della Robbia 23, Firenze, Laboratorio Via Fra Giovanni Angelico 6, Firenze illaboratoriosrl@libero.it Cod. Fiscale/Partita IVA 05161540488, € 24.590,00, IVA al 22% pari a € 5.409,80, costo totale comprensivo di IVA pari a € 29.999,80 ;

2.di subimpegnare la somma di € 29.999,80 a favore della ditta "Il Laboratorio" di Massimiliano Pandolfi Sede legale Via dei Della Robbia 23, Firenze, Laboratorio Via Fra Giovanni Angelico 6, Firenze illaboratoriosrl@libero.it Cod. Fiscale/Partita IVA 05161540488, Codice Beneficiario **29487** sul capitolo **53611**, imp. 10341 del bilancio del corrente esercizio, C.I.G. **Z523DF32D3**;

3. di individuare quale Responsabile Unica del Progetto la sottoscritta Dottoressa Tiziana Mori, Responsabile E.Q. Biblioteche

ALLEGATI INTEGRANTI

OffEcon_60820_1_28122023080044.pdf - bce050c4704c20980a016af79deb146fde07c43ed8c388b8236e045f8bee7366

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Tiziana Mori

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	53611		2023/10341	1	€ 29.999,80	29487 - IL LABORATORIO SRL
2)	U	2023	53611		2023/10341	2	€ 0,20	29610 - SOMMA A DISPOSIZIONE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Responsabile Ragioneria