

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Giulia Martelli
Qualifica	Istruttore amministrativo
Incarico attuale	In servizio C/O E.Q. Gestione trasporti e Autoparco comunali
Telefono dell'Ufficio	055 2625121
E-mail istituzionale	giulia.martelli@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Diploma in Tecnico ragioniere e Perito commerciale presso I.T.C. A. Volta
Altri titoli studio e/o professionali	--

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	Da febbraio 2024 dipendente comune di Firenze presso E.Q. Gestione trasporti e Autoparco comunali – Ufficio trasporto scolastico – Gestione del servizio di trasporto scolastico e uscite didattiche. Dal 2013 al 2023 consulente immobiliare.
---	---

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	Italiano			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	Scolastico	Scolastico	Scolastico
	Francese	Scolastico	Scolastico	Scolastico
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello		--		

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Buona conoscenza del pacchetto Office. Ottima conoscenza di posta elettronica Outlook. Ottima conoscenza dei principali browser.
---	--

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	--
---	----