

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/05604

Del: 19/07/2024

Proponente: Direzione Cultura e Sport - E.Q. Biblioteche

### OGGETTO:

spolveratura specialistica di alcune opere librarie e relativi arredi appartenenti alla Biblioteca ISIS Leonardo da Vinci - B26CF2F77F

### LA RESPONSABILE E.Q. BIBLIOTECHE

#### Visti:

- la Costituzione della Repubblica Italiana all'art. 9 contenente il principio della tutela e della valorizzazione del patrimonio storico e artistico della Nazione
- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 267/2000;
- la Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- la Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- il D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il DPR 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" così come modificato e integrato dal DPR 81/2023;
- il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- il D.L.gs. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e ss.mm.

#### Richiamati:

- lo Statuto del Comune di Firenze aggiornato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 2019/C/00004

approvata il 14.01.2019, esecutiva dal 02.02.2019 ed in vigore dal 21.02.2019;

- l'art. 12 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta comunale con Delibera n. 423 del 24 ottobre 2011 e successive modificazioni;

-il "Regolamento generale per l'attività contrattuale" del Comune di Firenze, assunto con Deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 05/03/2012 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 11/11/2013 così come modificato dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 05/06/2017;

-il "Regolamento di contabilità" del Comune di Firenze assunto con Delibera n.51 del 29/10/2018; -la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 29/01/2024 avente ad oggetto "Documenti di Programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP), Bilancio Finanziario, nota integrativa e Piano Triennale Investimenti ed ulteriori allegati";

-la Deliberazione di Giunta n.49 del 27/02/2024 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2026 ( PEG ) Approvazione";

- la Deliberazione di Giunta n.111 del 26/03/2024 avente ad oggetto il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 (PIAO) Approvazione";

-il "Codice di Comportamento" del Comune di Firenze, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2013/G/00471 del 30/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n.12 del 26/01/2021;

- la Determina Dirigenziale n.1415 del 02/03/2023 con la quale è stata conferita la Responsabilità della Posizione Organizzativa Biblioteche alla Dottoressa Tiziana Mori e la Determinazione Dirigenziale n.1987 del 15/03/2023 con la quale è stata conferita la delega di funzioni alla Dottoressa Tiziana Mori, titolare di Posizione Organizzativa "Biblioteche" – Direzione Cultura e Sport;

-l'art.12 del C.C.N.L., sottoscritto il 16/11/2022 ed entrato in vigore il 01/04/2023, con il quale viene data attuazione ad un nuovo sistema di classificazione del personale degli Enti Locali: da Posizione Organizzativa(P.O.) ad Elevata Qualificazione(E.Q.);

- il Regolamento del Sistema delle Biblioteche Comunali Fiorentine, approvato con Deliberazione n. 29 del 29 giugno 2021;

- la Carta dei Servizi del Sistema delle Biblioteche Comunali Fiorentine approvata con determinazione dirigenziale n. 08630 del 24/12/2021;

### **Premesso che:**

-la normativa sui beni culturali il D.Lgs. 42/2004 agli artt. 3 e 30, prescrive l'obbligo di garantire la protezione e la conservazione, l'integrità, la sicurezza e la pubblica fruizione, del patrimonio culturale, adottando nel contempo tutte le misure idonee "a limitare le situazioni di rischio"

-ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 42/2004 "la conservazione del patrimonio culturale è assicurata mediante una coerente, coordinata e programmata attività di studio, prevenzione, manutenzione e restauro";

-secondo gli artt. 5 e 7 del D.Lgs. 42/2004, i soggetti pubblici detentori di archivi hanno il dovere di collaborare alla tutela e alla valorizzazione del patrimonio storico-culturale;

-in base all'art. 9 comma 2 dello Statuto del Comune di Firenze, l'Ente locale "opera per la conservazione e valorizzazione del patrimonio monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario e per garantire alla cittadinanza il diritto alla fruizione ed alla consultazione di tale patrimonio";

- La Biblioteca dell'attuale Istituto Statale di Istruzione Superiore Leonardo Da Vinci, nata nel 1929, è una Biblioteca comunale scolastica collocata all'interno dell'Istituto che si rivolge sia a studenti, ai docenti e personale della scuola ma anche al pubblico esterno;

### **Preso atto che:**

- poiché un intervento di spolveratura, da parte di una ditta specializzata su una parte del patrimonio librario storico della Biblioteca ISIS Leonardo da Vinci non è stato realizzato da molto tempo, la necessità di procedervi ha come fine la tutela e la conservazione del patrimonio culturale e storico, quale dovere dell'Ente pubblico che ne detiene la proprietà;

-la spolveratura riguarda le opere librerie allocate in **4 librerie**, alte 2,20 metri l'una, in legno, con chiusura ad ante. Ogni libreria contiene 6 scaffali da 85 centimetri l'uno. Si tratta quindi di 24 scaffali totali, che ospitano **38 metri lineari** di materiali, conteggiando anche le doppie file;

-le librerie contengono opere moderne, antiche e storiche, con datazione compresa tra il 1825 e il 1955: monografie italiane e in lingua straniera (prevalentemente in lingua inglese e francese), raccolte enciclopediche, edizioni nazionali di opere letterarie, testi di pedagogia, collezioni di opere teatrali antiche, volumi di didattica e di materie tecnico-scientifiche, edizioni commerciali di storia europea ed italiana appartenenti al Fondo Ottocentesco e due piccole raccolte di romanzi e romanzi d'appendice provenienti dalle Scuole Maschili Domenicali del Popolo e dalla Red Cross Hospital Library;

-la spolveratura deve interessare sia i volumi che i ripiani delle librerie, dato il considerevole spessore della polvere e la quantità della stessa. Gli armadi interessati alla spolveratura sono collocati nel corridoio esterno alla Biblioteca;

### **Considerato che:**

- ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto ex art. 50, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Dato atto che** l'art. 49 del D.lgs. 36/2023 oltre a sancire il principio di rotazione, in attuazione del criterio di delega di cui all'art. 1 della L. 78/2022 comma 2 lettera e) che costituisce principio generale degli affidamenti per i contratti sotto soglia di rilevanza europea, prevede una deroga al principio di rotazione:

- al comma 6 per gli affidamenti diretti di importo inferiori a € 5.000,00,
- al comma 4 per "l'effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto";

**Ritenuto opportuno** di continuare ad affidare il servizio specialistico di spolveratura del patrimonio librario alla ditta Sima-tec Via Pio Rajna, 14 50135 Firenze P.I.01466980479, in quanto:

- svolgere attività di difficile reperimento;

- con DD/2023/08917 del 07/11/2023, ha eseguito i suoi compiti presso la Biblioteca delle Oblate, con correttezza e professionalità, nel pieno rispetto del principio del risultato e del principio di fiducia così come previsti dall'art. 1 e dall'art. 2 del D.lgs. 36/2023;

- il costo del servizio reso è stato di € 4.428,60 IVA al 22% inclusa e che quindi non ha superato la soglia di € 5.000,00, nel pieno rispetto del comma 6 dell'art. 49 del D.Lgs 36/2023;

**Considerato che::**

- ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso ad un mercato elettronico, che per il servizio in oggetto questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale START della Regione Toscana;

- aperta la procedura sulla Piattaforma START N.029843/2024, la ditta Sima-tec Via Pio Rajna, 14 50135 Firenze P.I.01466980479, ha presentato un preventivo di € 500,00 al netto di IVA, IVA al 22% pari a €110,00 per un prezzo complessivo pari a € 610,00, prezzo ritenuto congruo;

- esaminata ed approvata la busta amministrativa contenente la documentazione richiesta, ed valutata l'offerta presentata;

**Ritenuto pertanto** di affidare il servizio di spolveratura specialistica di una parte del patrimonio librario appartenente al Fondo Storico della Biblioteca Comunale ISIS Leonardo da Vinci, alla ditta Sima-tec Via Pio Rajna, 14 50135 Firenze P.I.01466980479, per un porto pari a € 500,00 + IVA al 22% pari a € 110,00, per un totale complessivo di € 610,00;

**Dato atto:**

- **del CPV 90910000-9;**
- **del Codice Beneficiario 27851**

Valutata la congruità di spesa in relazione alla tipologia del servizio;

Preso atto della regolarità del DURC;

Accertato che attraverso la piattaforma START è stato attribuito il C.I.G. per la presente procedura che risulta essere **B26CF2F77F**;

**Dato atto:**

- dell'offerta economica giunta alla piattaforma di approvvigionamento digitale START della Regione Toscana N° 029843/2024 da parte della ditta Sima-tec Via Pio Rajna, 14 - 50135 Firenze P.I.01466980479, allegata al presente provvedimento come parte integrante;

- dell'autorizzazione rilasciata dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Toscana con nota prot. n. 2702 del 19 giugno 2024, allegato a nostro Prot. 204420 del 14/06/2024 e conservata agli atti di questo Ufficio;

- della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art 147-bis del TUEL D.Legs. 267/2000;

- che la presente procedura sarà soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 e ai sensi del D. Lgs, n. 33/2013;

- del rispetto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

- che Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dottoressa Tiziana Mori, Responsabile E.Q. Biblioteche che, in virtù della firma del presente atto, la sottoscritta attesta con valore dichiarativo, di non versare in caso di conflitto di interesse, anche potenziale, con il beneficiario della presente procedura, ai sensi degli articoli: 6-bis della legge 241/1990; 6, 7, 13 e 14 del DPR 62/2013; 4, 5, 11 e 13 del Codice di comportamento del Comune di Firenze;

- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

Considerato che la prestazione in oggetto, non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse nel preambolo:

**1.** di procedere alla spolveratura specialistica riguardante opere librerie allocate in **4 librerie**, di 24 scaffali totali, che ospitano **38 metri lineari** di materiali, conteggiando anche le doppie file;

**2.** di affidare il servizio di spolveratura specialistica in oggetto alla ditta **SIMA-TEC, via Pio Rajna, 14 50135 Firenze, P.I.01466980479**, per un importo pari a € 500,00 + IVA al 22% pari a € 110,00 per un totale complessivo di € 610,00 IVA al 22% inclusa;

**3.** di impegnare la somma di € 610,00 IVA al 22% inclusa sul **capitolo 28928** del Bilancio del corrente esercizio, **CIG B26CF2F77F**, a favore della suddetta ditta SIMA-TEC, Codice Beneficiario 27851;

4. che il servizio in oggetto avrà inizio dopo l'esecutività del presente atto e che si concluderà entro il 31 dicembre 2024;

5. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta Dottoressa Tiziana Mori, Responsabile E.Q. Biblioteche.

#### ALLEGATI INTEGRANTI

sub\_18311969652758433065\_OffEcon\_125079\_1\_10072024180954.pdf -  
e1ce4fafeaabece936f72bab574631a87a735cf4c39ca9ea663967892d78ba3c

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Tiziana Mori**

#### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	28928		2024/8023		€ 610,00	27851 - SIMA-TEC SNC

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Responsabile Ragioneria