

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/05437

Del: 11/07/2024

Esecutivo Da: 11/07/2024

Proponente: **Struttura Autonoma del Consiglio Comunale**

OGGETTO:

Acquisto volumi giuridici per la Struttura Autonoma del Consiglio Comunale

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D.Lgs.n. 36 del 31.3.2023 (Codice dei Contratti Pubblici);
- il d.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile;
- le leggi 136/2010 e 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la legge n. 241/1990 ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e 6 bis;
- la legge n. 296/2006, art. 1, c. 450, come modificato dall'art. 1 co. 130 della legge n. 145/2018;
- il DPR n. 633/1972, recante disciplina dell'imposta sul valore aggiunto;
- la legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), ed in particolare i commi 629-633 relativi al c.d. split payment;
- l'art. 107, 183, e 192 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- i seguenti regolamenti vigenti del Comune di Firenze: Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ed il Regolamento generale per l'attività contrattuale;

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 29.01.2024, sono stati approvati "Documenti Programmatici 2024-2026 – note aggiornamento DUP – Bilancio Finanziario, Nota Integrativa e Piano Triennale Investimenti";

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 27.2.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024-2026;

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 26.3.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Visto il Decreto del Sindaco n. 85 del 30.12.2021 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente della Struttura Autonoma del Consiglio Comunale;

Premesso che per lo svolgimento delle proprie funzioni la Struttura Autonoma del Consiglio necessita di poter consultare, quale strumento indispensabile di lavoro, manuali giuridici aggiornati alla normativa vigente nelle materie di propria competenza;

Considerato pertanto opportuno assicurare agli uffici della Struttura Autonoma del Consiglio l'accesso ai suddetti strumenti;

Preso atto che per l'acquisto di tale tipi di strumenti occorre rivolgersi esclusivamente a librerie specializzate in tale tipo di pubblicazioni giuridiche;

Vista la nota prot. 233463 del 8/7/2024 con la quale la Libreria Pirola Etruria Snc ha presentato, su richiesta della Struttura scrivente, un preventivo di spesa per complessivi **Euro 142,50** (IVA assolta dall'editore-art. 74. c. 1 lett. c) DPR 633/1972) per i seguenti testi in formato cartaceo:

- Il vademecum dell'amministratore locale. Amedeo Scarsella. Ed. 2024
- La redazione degli atti amministrativi del Comune. Principi e tecniche. Tiziano Tessaro

Considerato che le suddette pubblicazioni preventivate dalla Libreria Pirola Etruria Snc sono da ritenersi idonee alle esigenze della Struttura scrivente e che la spesa complessiva di Euro 142,50 (IVA assolta dall'editore-art. 74. c. 1 lett. c) DPR 633/1972) per l'acquisto dei testi giuridici in formato cartaceo risulta congrua e conveniente in relazione al servizio fornito;

Valutato:

- che l'importo massimo stimato della fornitura citata, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D.lgs.n. 36/2023, è inferiore a € 140.000,00 al netto dell'IVA e pertanto sussistono le condizioni per procedere ad affidamento diretto, nei termini di cui all'art. 50, co.1, lett. b) del suddetto Codice dei Contratti Pubblici;

- che il valore stimato per l'acquisizione della fornitura risulta altresì inferiore alla soglia di € 5.000,00 al netto dell'IVA, al di sotto della quale, ai sensi dell'art. 1 c. 450 della L.n. 296/2006 come modificato

dall'art. 1, c. 130 della L.n. 145/2018, non è obbligatorio il ricorso agli strumenti elettronici di acquisto/negoziazione;

- che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, tenuto conto del loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Ritenuto quindi di affidare la fornitura sopra indicata alla Libreria Pirola Etruria Snc (Codice Beneficiario 7192), imputando la spesa di **Euro 142,50** (IVA assolta dall'editore-art. 74. c. 1 lett. c) DPR 633/1972) sul capitolo **885** del bilancio 2024 che presenta la necessaria disponibilità.

Dato atto di aver acquisito dall'affidatario in parola i seguenti documenti, conservati agli atti di questo Ufficio:

- dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 52 d.lgs. 36/2023 e dichiarazione relativa al conto corrente dedicato ai sensi delle Leggi 136 e 217/2010;

- DURC regolare e assenza di annotazioni nel casellario informativo presso l'ANAC;

Visto l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente "[...] La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. [...]";

Tenuto conto che, in attuazione di quanto sopra, con nota Prot. 297081 del 20.9.2023 a firma del Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme;

Dato atto che qualora dalla verifica in questione venisse accertata la mancanza anche di uno di detti requisiti, la Stazione Appaltante, salve le eventuali conseguenze relative a dichiarazioni mendaci previste dal DPR 445/2000, applicherà l'art. 52, c. 2 del D.Lgs. 36/2023;

Acquisito presso la piattaforma PCP , il seguente Cig n. B26A1C094A;

Verificata la regolarità del DURC e l'assenza di annotazioni a carico dell'affidatario nel casellario informatico presso ANAC;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 15 comma 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni;

Dato atto infine che il RUP - Responsabile Unico del Progetto che sottoscrive il presente atto, nella

persona del Dirigente della Struttura Autonoma del Consiglio Comunale (come previsto dall'art. 15 co 2 del D.lgs. n. 36/2023):

- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per tutte le fasi pertinenti all'affidamento e all'esecuzione del contratto;
- non è in situazione di conflitto di interessi ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- non è stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II, libro secondo del codice penale, ex art. 35 bis del D.lgs. 165/2001;
- si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa,

- di affidare, alla Libreria Pirola Etruria Snc la fornitura delle seguenti pubblicazioni in formato cartaceo:
 - Il vademecum dell'amministratore locale. Amedeo Scarsella. Ed. 2024
 - La redazione degli atti amministrativi del Comune. Principi e tecniche. Tiziano Tessaro
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.lgs. 36/2023 il contratto sarà stipulato "mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata".
- di impegnare ai fini di quanto sopra, a beneficio della **Libreria Pirola Etruria Snc (Codice Beneficiario n. 7192)**, Cig n. B26A1C094A, la somma complessiva di € **142,50** (Iva assolta ex art. 74 co.1 lett. c DPR 633/72), sul **capitolo n. 885** dell'esercizio finanziario di bilancio 2024;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi degli artt. 119 e ss. del d.lgs. 104/2010;
- di comunicare la presente determinazione alla Società interessata e di pubblicarla sul Profilo del Committente sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

ALLEGATI INTEGRANTI

prot. 233463_8-7-2024_preventivo Libreria Pirola.pdf -
be03adf9ce7e800ed87f1077ff9c8e1c158f84b633ed0d67dca3ca5a6e0ab30d

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Riccardo Nocentini

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	885		2024/7956		€ 142,50	7192 - LIBRERIA PIROLA ETRURIA SNC DI TAITI E CHIARINI

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.