

Spett.le Cliente:
COMUNE DI FIRENZE
Cerimoniale
Direzione Ufficio Del Sindaco
Palazzo Vecchio - Piazza Signoria
Firenze

Prot. ID: 47257/2

FIRENZE, 20 Maggio 2024

Oggetto: Vs Evento "Nel tempo che Resta" in data 26 Maggio 2024
Sede: Arengario Palazzo Vecchio
Offerta per fornitura servizi, apparecchiature e tecnologie di informazione e comunicazione

Riferimento Vs. cortese richiesta e successivo sopralluogo con la presente Vi rimettiamo ns. miglior offerta per quanto in oggetto e come sotto descritto:

Informazioni Evento:

INIZIO MONTAGGIO	SABATO 25 MAGGIO 2024 ALLE ORE 07:00
PROVE TECNICHE	SABATO 25 MAGGIO 2024 ALLE ORE 19:00
INIZIO EVENTO	DOMENICA 26 MAGGIO 2024 ALLE ORE 20:00 - PRESENZA DEI TECNICI A PARTIRE DALLE ORE 16.00
FINE EVENTO	LUNEDÌ 27 MAGGIO 2024 ALLE ORE 1.30
SMONTAGGIO	LUNEDÌ 27 MAGGIO 2024 ALLE ORE 02:00
FINE SMONTAGGIO	LUNEDÌ 27 MAGGIO 2024 ALLE ORE 05:00 (ORARIO INDICATIVO)

Servizi richiesti:

ARENGARIO

QUINTATURA		
/	Quinte complete di telo (tot. 4)	
2	Macchinisti per montaggio quinta	
		Totale: € 2.200,00

RING		
1	Ring in struttura americana autoportante misure indicative 10 x 6 h.5- completo di n. 2 traversa a 2 e 4 metri per appendimento luci e casse (compreso supporti legno/espanso a protezione della pavimentazione originale)	
		Totale: € 1.600,00

MOQUETTE		
/	Moquette nera per vostro stage - c.a 60 mq.	
		Totale: € 600,00

IMPIANTO DI AMPLIFICAZIONE AUDIO		
1	Radiomicrofono professionale a mano	<i>Omaggio</i>
1	Base microfonica da terra	
5	Radiomicrofono professionale headset	
8	Cassa acustica passiva	
4	Cassa monitor palco	
1	Mixer digitale 32 In	
2	Finale di potenza	
2	Bilanciatore di linea per chitarre amplificate	
4	Subwoofer	
/	Accessori cavi audio - barilotti e riduzioni	
		Totale € 2.000,00

ILLUMINAZIONE – escluso mixer a Vs. cura		
32	Faro fresnel	
8	Smartbook per illuminazione architettuale statue	Omaggio
1	Distributore dmx	
/	Rete cavi di collegamento e accessori	
Totale		€ 2.300,00

PERSONALE – MONTAGGIO (25 maggio) E SMONTAGGIO (26 maggio a fine evento)		
1	Mano d'opera per allestimento da effettuare il giorno precedente e smontaggio in orario notturno a fine evento. Trasporto materiale e spese di facchinaggio	
Totale:		€ 8.800,00

PERSONALE – ASSISTENZA 26 Maggio		
2	Tecnico audio	
1	Tecnico luci	
Totale:		€ 1.100,00

DIRETTORE DI PRODUZIONE		
1	Responsabile tecnico/Project Manager	
Totale:		€ 1.350,00

TOTALE OFFERTA € ~~19.950,00~~ - € 17.500,00

CONDIZIONI SPECIFICHE DI FORNITURA DEL SERVIZIO

I prezzi sopra indicati non comprendono:

- Fornitura energia elettrica da richiedere a Vs. cura
- Permessi di accesso, transito/stazionamento per i ns. mezzi e ns personale: a Vs. cura
- Pranzi per ns. personale tecnico durante le giornate di lavori: a Vs. cura
- Iva in vigore secondo legge
- Eventuali prestazioni d'opera svolte oltre quanto stabilito nell'offerta verranno addebitate a consuntivo. La giornata di lavoro del personale si intende per un massimo di 8 ore di lavoro calcolate dall'ora di convocazione in sede da parte del cliente o 30 minuti prima dell'inizio dei lavori, con termine all'orario di spegnimento impianti e uscita dalla sede. Per ogni ora eccedente le 8 ore giornaliere sarà applicata la tariffa di € 40,00/ora/tecnico

Condizioni di pagamento: Rimessa diretta 60 gg. d.f.

Validità dell'offerta: 10 giorni

Conclusione del contratto:

La conferma della presente offerta, da parte del Cliente a cui è intestata, deve avvenire almeno 30 giorni prima dalla data di inizio evento, mediante riconsegna a mezzo mail della copia della presente firmata e timbrata per accettazione completa dei dati per l'intestazione della fattura.

In ogni caso, l'effettiva esecuzione del contratto sarà soggetta alla pronta ed immediata verifica da parte di Tecnoconference S.r.l. della disponibilità di risorse tecniche e di personale. Di ciò verrà dato prontamente riscontro. In caso negativo nessun onere o costo sarà dovuto da Tecnoconference S.r.l..

Il cliente dichiara di aver attentamente preso visione, di aver compreso e di accettare espressamente, senza condizione o riserva alcuna le condizioni specifiche di fornitura del servizio e le condizioni generali di contratto disponibili all'indirizzo https://tcgroup.it/Uploads/Docs/CondizioniFornitura_2023.pdf, nonchè la liberatoria per l'utilizzo del ritratto, riprese audio-video e materiale multimediale in generali disponibili all'indirizzo https://tcgroup.it/Uploads/Docs/Liberatoria_Dati_2023.pdf

Fattura intestata a: _____

Sede legale: _____

P. IVA: _____ **cod. fisc.:** _____

PEC: _____

Codice destinatario: _____

N. Ordine/Commessa da inserire in fattura: _____

Indirizzo mail per l'invio della fattura: _____

Indirizzo mail per comunicazioni amministrative: _____

N° di telefono per comunicazioni amministrative: _____



RingraziandoVi, restiamo a Vs. completa disposizione per eventuali chiarimenti e/o ulteriori esigenze.
In attesa di sottoscrizione della presente offerta, porgiamo distinti saluti.

TECNOCONFERENCE S.r.l. - TC Group
Filippo Scotto

Timbro e firma per accettazione del Cliente

Si approvano specificamente, dopo averne presa visione, ai sensi e per gli effetti dei cui agli articoli 1341, 1342 codice civile le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto:

Art. 3 (sospensione del servizio), art. 4 (Recesso), art. 5 (recesso da parte di TecnoConference), art. 8 (obblighi), art. 9 (limitazione responsabilità), art. 10 (forza maggiore), art. 12 (prezzi, oneri fiscali e ritardi pagamento), art. 15 (clausola risolutiva espressa), art. 16 (legge applicabile e Foro competente).

Timbro e firma per accettazione del Cliente

Rif.	Redatto da	Rev.	Data rev.	UserID/Pass.
47257	Raffaella Sarti	2	20/05/2024	cire/1327