

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/02719

Del: 10/04/2024

Esecutivo Da: 10/04/2024

Proponente: Direzione Patrimonio Immobiliare - E.Q. Espropri

### OGGETTO:

Partecipazione di n. 2 dipendenti al corso di formazione “L'appalto del trasporto scolastico: impostazione operativa per la gestione del servizio” – Assunzione del relativo sub-impegno di spesa.

### IL DIRETTORE

#### PREMESSO che:

1. con nota del 2 aprile 2024, prot. n. 110503, la Responsabile E.Q. “Gestione Trasporti e Autoparco Comunali” del Servizio “Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto” della Direzione Patrimonio Immobiliare ha chiesto l'iscrizione di n. 2 dipendenti al corso di formazione “*L'appalto del trasporto scolastico: impostazione operativa per la gestione del servizio*”, organizzato da “Caldarini & associati S.r.l.” in data 17 aprile 2024, come da programma allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;
2. la partecipazione dei suddetti dipendenti al corso in questione è utile e necessaria, poichè (come specificato nella suddetta richiesta):
  - gli argomenti in programma coincidono con le loro specifiche esigenze formative;
  - i temi trattati sono specifici e strettamente attinenti all'attività da loro svolta e funzionali al miglior svolgimento delle attività stesse;
3. la scelta del corso in questione è avvenuta in quanto (per gli argomenti trattati ed il servizio offerto) è risultato quello più idoneo;
4. detta formazione rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo 2024-2026 (“Aggiornamento professionale e formazione specialistica”);
5. con determinazione dirigenziale n. 10324 del 7 dicembre 2023, il Dirigente del Servizio “Amministrazione del Personale” della Direzione Risorse Umane ha delegato alla sottoscritta la

responsabilità di procedura per l'importo di € 2.500,00# (impegno n. 2024/1600, capitolo 18920 del bilancio 2024-2026, annualità 2024 in quanto l'esigibilità è prevista in detto esercizio);

#### **DATO ATTO:**

1. dell'acquisizione della dichiarazione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
2. della verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;
3. di quanto disposto:
  - dall'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come modificato (da ultimo) dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018, in base al quale le amministrazioni non sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti di importo inferiore ad € 5.000,00#;
  - dal paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, in base al quale i corsi/seminari/convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi e pertanto, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. "a" del d. l. n. 66/2014 (convertito nella legge n. 89/2014), non è prevista la richiesta del CIG;
4. che chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs n. 36/2023 e secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;
5. del rispetto dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;
6. che il RUP del presente procedimento è il sottoscritto Direttore della Direzione Patrimonio Immobiliare;

**CONSIDERATO che** la quota di iscrizione al corso in questione ammonta ad € 350,00# (importo esente IVA ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972), oltre € 2,00# per imposta di bollo, per complessivi € 352,00#, come da preventivo allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO**, pertanto, di assumere sull'impegno di spesa n. 2024/1600 (facente carico sul capitolo 18920, che presenta la necessaria copertura finanziaria) un sub-impegno per la somma di € 352,00# (di cui € 350,00# per il costo totale dell'iscrizione ed € 2,00# per imposta di bollo) a favore di "Caldarini & associati S.r.l.", con sede legale a Reggio Emilia in via Vincenzo Monti n. 1, codice fiscale e partita IVA 02365460357 (cod. ben. 40932);

#### **CONSIDERATO inoltre che:**

1. l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui, nelle procedure quale la presente, "*La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno*";
2. in attuazione della menzionata norma, le verifiche per la presente procedura saranno effettuate secondo le modalità definite con nota del 20 settembre 2023, prot. 297081, a firma del Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate;

#### **DATO ATTO:**

- della congruità della suddetta spesa;

- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del vigente "*Regolamento sul sistema dei controlli interni*";
- che, con decreto del Sindaco n. 85 del 31 ottobre 2019, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Patrimonio, prorogato con Decreto del Sindaco n. 76 del 30 settembre 2022;
- che in data 29 gennaio 2024 è stata approvata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5, avente ad oggetto "*Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati*";
- che in data 27 febbraio 2024 è stata approvata la deliberazione della Giunta Comunale n. 49, avente ad oggetto "*Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026. Approvazione*";
- che in data 26 marzo 2024 è stata approvata la deliberazione della Giunta Comunale n. 111, avente ad oggetto "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 -2026. Approvazione.*"

#### **VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ("*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*");
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 ("*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*");
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;
- il Regolamento generale sull'attività contrattuale del Comune di Firenze;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze,

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa, che costituiscono parte integrante del presente atto:

- 1.** di procedere all'iscrizione di n. 2 dipendenti della Direzione Patrimonio Immobiliare al corso di formazione "*L'appalto del trasporto scolastico: impostazione operativa per la gestione del servizio*", organizzato da "Caldarini & associati S.r.l." in data 17 aprile 2024, come da programma allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale.
- 2.** Di dare atto che il costo di iscrizione al corso in questione è pari ad € 350,00#, oltre € 2,00# per imposta di bollo, per complessivi € 352,00#, come risulta da preventivo allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale.
- 3.** Di assumere, pertanto, sull'impegno di spesa n. 2024/1600 (facente carico sul capitolo 18920, che presenta la necessaria copertura finanziaria) un sub-impegno per la somma di € 352,00# a favore di a favore di "Caldarini & associati S.r.l.", con sede legale a Reggio Emilia in via Vincenzo Monti n. 1, codice fiscale e partita IVA 02365460357, cod. ben. 40932 (formazione non obbligatoria).

4. Di comunicare la presente determinazione dirigenziale, così come previsto dall'art. 90 del D. Lgs. n. 36/2023, e di pubblicarla nella Rete Civica del Comune di Firenze sul Profilo del Committente e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023.

5. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 104/2010

#### ALLEGATI INTEGRANTI

Preventivo del corso.pdf - e8dafdbdd2edc44246b489903c72bb904fbd2cc97cc7fa821c1785aa2c853c86

Programma del corso.pdf - 04341759190cb51e7967eea59ee9d9c5286ca55961cfbfa8966e956dd43b194c

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Francesca Saveria Pascuzzi**

#### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	18920		2024/1600	2	€ 352,00	40932 - CALDARINI & ASSOCIATI SRL

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile**

**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.