

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/02719

Del: 10/04/2024

Esecutivo Da: 10/04/2024

Proponente: Direzione Patrimonio Immobiliare - E.Q. Espropri

OGGETTO:

Partecipazione di n. 2 dipendenti al corso di formazione “L'appalto del trasporto scolastico: impostazione operativa per la gestione del servizio” – Assunzione del relativo sub-impegno di spesa.

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

1. con nota del 2 aprile 2024, prot. n. 110503, la Responsabile E.Q. “Gestione Trasporti e Autoparco Comunali” del Servizio “Servizi Cimiteriali e Servizi Operativi di Supporto” della Direzione Patrimonio Immobiliare ha chiesto l'iscrizione di n. 2 dipendenti al corso di formazione “*L'appalto del trasporto scolastico: impostazione operativa per la gestione del servizio*”, organizzato da “Caldarini & associati S.r.l.” in data 17 aprile 2024, come da programma allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;
2. la partecipazione dei suddetti dipendenti al corso in questione è utile e necessaria, poichè (come specificato nella suddetta richiesta):
 - gli argomenti in programma coincidono con le loro specifiche esigenze formative;
 - i temi trattati sono specifici e strettamente attinenti all'attività da loro svolta e funzionali al miglior svolgimento delle attività stesse;
3. la scelta del corso in questione è avvenuta in quanto (per gli argomenti trattati ed il servizio offerto) è risultato quello più idoneo;
4. detta formazione rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo 2024-2026 (“Aggiornamento professionale e formazione specialistica”);
5. con determinazione dirigenziale n. 10324 del 7 dicembre 2023, il Dirigente del Servizio “Amministrazione del Personale” della Direzione Risorse Umane ha delegato alla sottoscritta la

responsabilità di procedura per l'importo di € 2.500,00# (impegno n. 2024/1600, capitolo 18920 del bilancio 2024-2026, annualità 2024 in quanto l'esigibilità è prevista in detto esercizio);

DATO ATTO:

1. dell'acquisizione della dichiarazione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
2. della verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;
3. di quanto disposto:
 - dall'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come modificato (da ultimo) dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018, in base al quale le amministrazioni non sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti di importo inferiore ad € 5.000,00#;
 - dal paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, in base al quale i corsi/seminari/convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi e pertanto, ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. "a" del d. l. n. 66/2014 (convertito nella legge n. 89/2014), non è prevista la richiesta del CIG;
4. che chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs n. 36/2023 e secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;
5. del rispetto dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;
6. che il RUP del presente procedimento è il sottoscritto Direttore della Direzione Patrimonio Immobiliare;

CONSIDERATO che la quota di iscrizione al corso in questione ammonta ad € 350,00# (importo esente IVA ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972), oltre € 2,00# per imposta di bollo, per complessivi € 352,00#, come da preventivo allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;

RITENUTO, pertanto, di assumere sull'impegno di spesa n. 2024/1600 (facente carico sul capitolo 18920, che presenta la necessaria copertura finanziaria) un sub-impegno per la somma di € 352,00# (di cui € 350,00# per il costo totale dell'iscrizione ed € 2,00# per imposta di bollo) a favore di "Caldarini & associati S.r.l.", con sede legale a Reggio Emilia in via Vincenzo Monti n. 1, codice fiscale e partita IVA 02365460357 (cod. ben. 40932);

CONSIDERATO inoltre che:

1. l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui, nelle procedure quale la presente, "*La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno*";
2. in attuazione della menzionata norma, le verifiche per la presente procedura saranno effettuate secondo le modalità definite con nota del 20 settembre 2023, prot. 297081, a firma del Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate;

DATO ATTO:

- della congruità della suddetta spesa;

- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del vigente "*Regolamento sul sistema dei controlli interni*";
- che, con decreto del Sindaco n. 85 del 31 ottobre 2019, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Patrimonio, prorogato con Decreto del Sindaco n. 76 del 30 settembre 2022;
- che in data 29 gennaio 2024 è stata approvata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5, avente ad oggetto "*Documenti di programmazione 2024/2026: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati*";
- che in data 27 febbraio 2024 è stata approvata la deliberazione della Giunta Comunale n. 49, avente ad oggetto "*Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026. Approvazione*";
- che in data 26 marzo 2024 è stata approvata la deliberazione della Giunta Comunale n. 111, avente ad oggetto "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 -2026. Approvazione.*"

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ("*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*");
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 ("*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*");
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;
- il Regolamento generale sull'attività contrattuale del Comune di Firenze;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Firenze,

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che costituiscono parte integrante del presente atto:

- 1.** di procedere all'iscrizione di n. 2 dipendenti della Direzione Patrimonio Immobiliare al corso di formazione "*L'appalto del trasporto scolastico: impostazione operativa per la gestione del servizio*", organizzato da "Caldarini & associati S.r.l." in data 17 aprile 2024, come da programma allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale.
- 2.** Di dare atto che il costo di iscrizione al corso in questione è pari ad € 350,00#, oltre € 2,00# per imposta di bollo, per complessivi € 352,00#, come risulta da preventivo allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale.
- 3.** Di assumere, pertanto, sull'impegno di spesa n. 2024/1600 (facente carico sul capitolo 18920, che presenta la necessaria copertura finanziaria) un sub-impegno per la somma di € 352,00# a favore di a favore di "Caldarini & associati S.r.l.", con sede legale a Reggio Emilia in via Vincenzo Monti n. 1, codice fiscale e partita IVA 02365460357, cod. ben. 40932 (formazione non obbligatoria).

4. Di comunicare la presente determinazione dirigenziale, così come previsto dall'art. 90 del D. Lgs. n. 36/2023, e di pubblicarla nella Rete Civica del Comune di Firenze sul Profilo del Committente e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli artt. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023.

5. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 104/2010

ALLEGATI INTEGRANTI

Preventivo del corso.pdf - e8dafdbdd2edc44246b489903c72bb904fbd2cc97cc7fa821c1785aa2c853c86

Programma del corso.pdf - 04341759190cb51e7967eea59ee9d9c5286ca55961cfbfa8966e956dd43b194c

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Francesca Saveria Pascuzzi

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2024	18920		2024/1600	2	€ 352,00	40932 - CALDARINI & ASSOCIATI SRL

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.