

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2023/09842

Del: 28/11/2023

Proponente: Direzione Risorse Umane

### OGGETTO:

Acquisto di aggiornamento Software Zoom Text Reader USB - Z423D0AC7F

### Il Direttore

#### Premesso che:

con Delibera del Consiglio Comunale n° 14 del 29/03/2023 avente ad oggetto “*Documenti di programmazione 2023-2025: approvazione note di aggiornamento al DUP, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti e ulteriori allegati*” è stato approvato il bilancio finanziario 2023/2025;

con Delibera di Giunta n° 203 del 09/05/2023 immediatamente esecutiva, e s.m.i., è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025 ed il Piano Esecutivo di gestione Finanziario 2023 – 2025.

con Decreto del Sindaco n. 85 del 31/10/2019 alla sottoscritta è stato attribuito l’incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane

**Visto** il D. Lgs 81-2008 Capo II - Obblighi del datore di lavoro, dei dirigenti e dei preposti l’art. 176 c. 6 “*Il datore di lavoro fornisce a sue spese ai lavoratori i dispositivi speciali di correzione visiva, in funzione dell’attività svolta, quando l’esito delle visite di cui ai commi 1, 3 e 4 ne evidenzia la necessità e non sia possibile utilizzare i dispositivi normali di correzione*”.

**Considerata** la prescrizione in data 10/01/2023 con cui il Medico Competente, a seguito della visita medico periodica, indicava per M.P.B. matr. 57883, dipendente di questa Direzione, l’utilizzo del programma ZOOMTEXT.

**Acquisita** la comunicazione del 12/10/2023, conservata agli atti presso questo ufficio, con la quale la dipendente M.P.B. matr. 57883 faceva richiesta di aggiornamento della chiavetta USB alla versione **ZOOMTEXT 2023 SOLO**

**INGRANDITORE** del precedente software ZOOMTEXT 2018, incompatibile con il nuovo pc della dipendente stessa;

**Preso atto** di quanto disposto

-dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, e dalla L.145 del 30.12.2018 che consente alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a 5.000,00 euro.

- dall'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**Dato atto** che, previa informale ricerca di mercato:

• sono state inviate tramite mail delle richieste di preventivo alle seguenti ditte:

- a. Vision Dept s.r.l. Via Giovanni Battista Morgagni, 6, 20129 Milano MI;
- b. Subvision s.r.l. Via Giovanni da Procida, 6, 20149 Milano MI;

- il preventivo di spesa più vantaggioso risulta essere quello di Vision Dept S.R.L. (Prot. 380170 del 27/11/2023)
- 3) per un Upgrade Software Zoom Text Reader USB s/n 11132799 dalla versione 2019 alla 2024 per chiavetta USB al costo di € 495,00 + IVA 4% per un totale di € 514,80 (euro cinquecentoquattordici,80#) dal momento che:
  - il preventivo di Vision Dept s.r.l. propone un costo di € 495,00 + IVA
  - il preventivo di Subvision s.r.l. propone un costo di € 650,00 + IVA

**Considerato** che l'offerta di Vision Dept s.r.l. per l'acquisto dell'aggiornamento software risulta conveniente e congrua.

**Ritenuto**, data la particolare urgenza dell'acquisto, di procedere con l'aggiudicazione della fornitura alla ditta Vision Dept s.r.l. senza inviare ulteriori richieste di offerte;

**Dato atto:**

- che il RUP che sottoscrive il presente atto, Direttore della Direzione Risorse Umane, dott.ssa Annarita Settesoldi, non si trova in situazione di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nel relativo

procedimento, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs n.36/2023 e di quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;

- che, ai sensi della L. n. 136/2010 e della L. n. 217/2010 recanti la disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari, per il presente procedimento è stato acquisito il CIG Z423D0AC7F;
- che, per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4, comma 2, lettera b) del regolamento Comunale vigente sull'attività contrattuale, inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale, come previsto all'art. 18, comma 1 del D. Lgs n. 36/2023;
- che l'art. 49 c. 6 del D. Lgs 36 del 2023 consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**Dato atto, inoltre:**

- del rispetto dell'art. 50 co.1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 *Procedure per l'affidamento*;
- dell'acquisizione della dichiarazione di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 Cause di esclusione;
- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva e dell'esito positivo dei controlli sul Casellario ANAC;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente;

**Visti:**

- gli artt. 107, 147 bis, 151/4 e 183 del D. Lgs n. 267/00;
- il D. Lgs. n. 118/2011 recante norme in materia di armonizzazione contabile;
- il D. Lgs. n. 33/2013 recante obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il vigente Regolamento dell'attività contrattuale;
- lo Statuto del Comune di Firenze e, in particolare, gli artt. 58 recante la disciplina delle attribuzioni dirigenziali, e 81 comma 3 recante la disciplina della immediata esecutività dei provvedimenti dirigenziali
- gli articoli 10 e 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente

**Determina**

*per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:*

- di aggiudicare a Vision Dept s.r.l. il servizio di aggiornamento ZOOMTEXT READER, come da preventivo allegato parte integrante, per un importo di € 514,80 (euro cinquecentoquattordici,80#), complessivo di IVA al 4%;

- di impegnare e imputare in favore di Vision Dept s.r.l. Via Giovanni Battista Morgagni, 6, 20129 Milano MI, P.I. 09346340962 (codice beneficiario n. 59480) l'importo di € 514,80 (euro cinquecentoquattordici,80#), complessivo di IVA al 4% per l'acquisto di 1 Aggiornamento Zoomtext Reader USB S/N 11132799 dalla versione 2019 alla 2024 a valere sul capitolo 46578 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE, bilancio 2023 - 2025, annualità 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
- di avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, considerato l'importo estremamente ridotto dell'affidamento;
- di dare atto che il CIG assunto per l'affidamento è il seguente: Z423D0AC7F;
- di dare atto che per la sottoscritta, il RUP del presente affidamento non sussiste conflitto d'interesse;
- di pubblicare gli atti relativi al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, la cui applicazione è stabilita in via transitoria fino al 31 dicembre 2023 dal D.Lgs. 36/2023 art.225 c.2, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Comune di Firenze a cura del Rup in applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013.

## ALLEGATI INTEGRANTI

Prot. 380170 del 27-11-2023\_preventivo Visiondept.pdf -  
7b693a47ad3cbdc7a56977f7c47907b42d0aaa2c9a7136f8c6482eb777cdd0e5

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Annarita Settesoldi**

**Elenco Movimenti**

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	46578		2023/9634		€ 514,80	59480 - VISION DEPT SRL

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Responsabile Ragioneria