

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **DD/2023/08162**

Del: **11/10/2023**

Esecutivo Da: **11/10/2023**

Proponente: **Servizio Amministrazione del Personale**

OGGETTO:

ADS - SERVIZIO DI ELABORAZIONE DENUNCE MENSILI ANALITICHE E FLUSSI A VARIAZIONE

IL DIRIGENTE

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n° 14 del 29/03/2023, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2023 -2025: approvazione note di aggiornamento al DUP, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti” e ulteriori allegati;

Vista la Deliberazione di Giunta n° 203 del 09/05/2023, avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025”;

Dato atto che per la gestione integrata del personale del Comune di Firenze, la Direzione Risorse Umane ha in uso un apposito software acquisito a seguito di gara pubblica e che annualmente viene garantita la manutenzione ed assistenza del software

tramite apposito contratto;

Rilevato che si rende necessario acquisire un servizio di formazione e supporto per la gestione massiva degli eventi sulle attività FLUSSO DMA INPS – controllo mensile e FLUSSO VARIAZIONE DMA- Ricostruzione della carriera Previdenziale quest'ultimo con due prevedibili flussi mensili, nonché un pacchetto di giornate uomo per la effettuazione dell'attività di supporto tecnico sul software di gestione delle risorse umane e che le seguenti attività sono obbligatorie per legge con sanzioni in caso di mancato o tardivo adempimento;

HURPARR0 Risorse Umane - Supporto Tecnico voci personalizzate;

HUREDMC0 Risorse Umane – Flusso DMA Inps – Controllo mensile;

HURFLDM0 Risorse Umane – Flusso Variazione DM – Ricostruzione della carriera previdenziale – Doppia Utenza;

GP_FOR Giornate di formazione, di massimo 7 ore utilizzabili a distanza;

Preso atto che la ditta ADS S.p.A., titolare della licenza e fornitrice della procedura SIGRU è l'unica ditta in possesso delle conoscenze tecniche e operative in grado di fornire il servizio richiesto, in considerazione della sua conoscenza di tutta l'infrastruttura del sistema di gestione delle Risorse Umane;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 come, da ultimo, modificato, dall'art. 1, comma 130 della legge 145/2018, che stabilisce la soglia pari ad euro 5.000,00 oltre la quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi;

Verificato che alla data della presente determinazione, la tipologia di fornitura richiesta è presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione codice Mepa 23200832;

Dato atto che non esistono su CONSIP Spa convenzioni attive per il lotto di competenza della Regione Toscana, per beni o servizi comparabili con quelli in oggetto;

Dato atto di aver effettuato le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs.vo 50/2016 in ordine alla sussistenza dei requisiti di carattere generale ed acquisito il Durc in corso di validità relativi entrambi all'affidatario;

Visto il preventivo di spesa del 25/09/2023, agli atti d'ufficio, per un importo pari a € 29.880,00 oltre I.V.A. 22% pari ad € 6.573,60 per un totale di € **36.453,60**, avente ad oggetto la fornitura del sopraindicato pacchetto di servizi per la Direzione Risorse Umane da utilizzare nell'anno 2024;

Dato atto

-che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura/servizio è inferiore a 140.000,00 euro;

-che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), per lo stesso non vi è obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;

-che l'art. 50, comma 1 let. b del Dlgs n. 36/2023, stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Ritenuto, pertanto, necessario sostenere la spesa complessiva di cui prima per l'adesione al pacchetto di servizi occorrenti per sviluppare le sopra indicate attività, offerte dalla società ADS S.p.A. di Bologna (cod. beneficiario 31210), il cui pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario, secondo le modalità pattuite, su conto dedicato;

Preso atto della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n° 10 del 22/12/2010, avente per oggetto "Ulteriori indicazioni sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari" (art.3, legge 13 agosto 2010, n° 136, come modificata dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n° 187 convertito in legge con modificazioni, dalla legge del 17 dicembre 2010) in base alla quale sono stati acquisiti il **CIG** - Codice Identificativo di Gara Z6D3CA3936;

Ritenuto di procedere ai sensi dell'articolo 7 – comma 2 - lettera Y allegato 1 - e dell'articolo 10 comma 3 del vigente Regolamento del servizio economato e di cassa e delle spese in economia;

Dato atto di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dalla ditta, in merito al possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 94 del Dlgs 36/2023;

Visto l'art. 52 del D.lgs 36/2023 secondo cui, nelle procedure quale la presente "La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"

Tenuto conto che, in attuazione di quanto sopra, con nota prot. 297081 del 20/09/2023, a firma del direttore della direzione Gare Appalti e Partecipate, sono state definite le modalità di verifica ed è stato individuato il suddetto campione, per la presente procedura le verifiche saranno effettuate nelle predette forme;

Ritenuto, quindi di impegnare la somma complessiva di € 29.880,00, oltre a I.V.A. 22% pari ad € 6.573,60 per un totale di € **36.453,60** sul Bilancio 2023-2025, con imputazione sull'esercizio 2024, così suddivisa:

- € **26.781,50** sul Capitolo 18955 (Prestazioni di servizi per Servizio Amministrazione del Personale)
- € **9.672,10** sul Capitolo 18940 (Prestazioni di servizi per Direzione Risorse Umane)

Dato atto

- che chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 33/2023;
- che la copia informatica dell'offerta economica, parte integrante del presente provvedimento presentata dalla società è conforme all'originale inserito sulla piattaforma telematica MEPA;
- del rispetto dell'art. 50, comma 1 let. b del D.Lgs n. 36/2023;
- che il RUP del procedimento per il presente affidamento è lo scrivente dirigente del Servizio Amministrazione del Personale;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente e all'art. 147 bis del Tuel;
- della mancanza di alternative in merito alla fornitura dei servizi oggetto del presente affidamento per le motivazioni prima enunciate e dell'accurata esecuzione del precedente affidamento ai sensi dell'art. 49, comma 4 del D.lgs.vo 36/2023;
- che ai sensi dell'art. 117 comma 11 del D.Lgs n. 36/2023, data l'affidabilità dell'operatore economico, non si richiede la cauzione definitiva;

-che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.lgs n 36/2023;

Visti:

-la L. N. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

-l'art. 6 bis L 241/90 e l'art 16 del D. Lgs 36/2023;

-il D. Lgs n. 33/2013;

-il vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale;

- l'art. 183, comma 6 lettera a) del medesimo D.Lgs.vo 267/00 e dato atto che gli adempimenti collegati al ciclo di gestione degli stipendi e relativi adempimenti contributivi e fiscali garantiscono l'erogazione di servizi essenziali da parte del Comune di Firenze;

-l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

-il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Decreto del Sindaco n. 85 del 31.10.2019 con il quale al sottoscritto è stato affidato l'incarico di Dirigente del Servizio Amministrazione del Personale dal 1/11/2019 per la durata di 3 anni che con Decreto del Sindaco n. 76 del 30.09.2022 il termine di scadenza dell'incarico coincide con quello del mandato amministrativo del Sindaco;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1) di affidare alla ditta ADS la fornitura presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione di un pacchetto di servizi di cui al preventivo del 25/09/2023, agli atti d'ufficio, relativo ad attività di Servizio di Supporto e DMA su procedura ADS di

gestione Risorse Umane, da svolgere nell'anno 2024;

2) di procedere, in conseguenza di quanto stabilito al numero 1, alla stipula del relativo contratto mediante scambio di lettera commerciale, in base a quanto previsto dal Regolamento generale per l'attività contrattuale (all'art. 4 comma 2. lett. b) del vigente Regolamento comunale per l'attività contrattuale);

3) di dare atto che il RUP è il sottoscritto dirigente e di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 5 bis della legge 241/1990 da parte del sottoscritto RUP nei confronti del soggetto affidatario;

4) di imputare la somma pari a € 29.880,00 oltre I.V.A. 22% pari ad € 6.573,60 per un totale di € **36.453,60** sul Bilancio 2023-2025 con imputazione sull'esercizio 2024, in quanto l'esigibilità della spesa è prevista nell'anno 2024 e dando atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 6 lettera a) del TUEL, si tratta di spesa necessaria per garantire la continuità dei servizi connessi con funzioni fondamentali in quanto collegate al pagamento degli stipendi e delle relative ritenute previdenziali e fiscali;

5) di impegnare la spesa così suddivisa:

- € **26.781,50** sul Capitolo 18955 (Prestazioni di servizi per Servizio Amministrazione del Personale)
- € **9.672,10** provvisoriamente sul Capitolo 18940 (Prestazioni di servizi per Direzione Risorse Umane), con successiva imputazione sul Capitolo 18955 quando detto capitolo avrà lo stanziamento capiente

6) di dare atto che il codice **CIG** del presente affidamento è il seguente: Z6D3CA3936;

7) di dare atto che sono stati osservati gli obblighi in materia di privacy previsti dal GDPR 679/2016 e dal D.Lgs.vo 101/2018;

8) di procedere alle pubblicazioni in Amministrazione trasparente.

ALLEGATI INTEGRANTI

Offerta supporto 10gg e DMA - 6241d7050e1bf11ed493fcd228137430eee3b1af566dedf29baa1e195cfa1b8d

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Andrea Biagiotti

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2023	18955		2024/1107		€ 26.781,50	31210 - ADS Automated Data SystemsS.P.A.
2)	U	2023	18940		2024/1109		€ 9.672,10	31210 - ADS Automated Data SystemsS.P.A.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Andrea Biagiotti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.