

Firenze, _____ 2022

Spett.le Impresa/associazione

OGGETTO: procedura semplificata di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito nella legge 120/2020, modificato dal D.L. 77/2021 del **Servizio di supporto informazione e orientamento, rivolto ai soggetti organizzatori dei progettidell'Estate Fiorentina 2022 - PON Città Metropolitane 2014/2020 – Asse 6 – Azione**

6.2.1 – Progetto “Cultura come driver di ripresa” – CUP H19J21012720006 - CIG9189786350 - Consultazione di operatori economici

Spett.le operatore economico,

con la presente si formula richiesta di preventivo di spesa relativo al **Servizio di supporto informazione e orientamento, rivolto ai soggetti organizzatori dei progetti dell'Estate Fiorentina 2022**, per come descritti di seguito e nell'allegato capitolato prestazionale.

Identità del committente	Comune di Firenze - Direzione Cultura e Sport – Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili – Via Garibaldi 7 – 50123 Firenze P.IVA 01307110484 PEC: direttore.cultura@pec.comune.fi.it
CUP	H19J21012720006
CIG	9189786350
Codice CPV principale e secondari	Principale: 85312300-2 Servizi di orientamento e consulenza “Servizi di orientamento e consulenza” Secondari 79415200-8 “Servizio di consulenza nella progettazione” – 79211200-8 “Servizi di stesura di rendiconti finanziari”
RUP	Dott.ssa Mariateresa Timpano
Contatti	Dott.ssa Marta Nocentini - 055-2625449 marta.nocentini@comune.fi.it

Il Servizio Attività Culturali della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze intende procedere ad acquisire sul mercato il *Servizio di supporto informazione e orientamento, rivolto ai soggetti organizzatori dei progetti dell'Estate Fiorentina 2022*, mediante l'attivazione di uno

sportello dedicato, presso la Direzione Cultura e Sport, in via Garibaldi 7, Firenze – piano terreno.

L'importo massimo stimato dell'appalto è pari ad **euro 49.867,50** (oltre IVA 22%) comprensivo di euro 750,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; l'importo è onnicomprensivo di ogni spesa: operatori dedicati, materiali di consumo, spese generali comprese le spese assicurative e la polizza definitiva, ideazione grafica dello sportello, totem informativo, attrezzature e oneri della sicurezza come sopra indicati dall'Amministrazione.

La caratteristiche dei servizi richiesti, la durata, il valore dell'appalto e le principali clausole contrattuali sono specificati nell'allegato capitolato prestazionale, cui si rinvia.

L'affidamento del servizio di cui trattasi avverrà mediante procedura semplificata di **affidamento diretto**, previa consultazione di cinque operatori economici, da aggiudicare secondo il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 95 co. 4 del D. Lgs. 50/16 ss.mm.ii., mediante la piattaforma telematica START – Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

I soggetti interessati a partecipare dovranno avere i seguenti requisiti:

- a) **Requisiti di ordine generale:** assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti – da autocertificare nel DGUE;
- b) **Requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nel registro delle Imprese oppure in Albi per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- c) **Requisiti di capacità tecnica e professionale:** possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento (come specificate nel Capitolato all. 2) - nei seguenti ambiti: CPV principale 85312300-2 "Servizi di orientamento e consulenza" e secondari 79415200-8 "Servizio di consulenza nella progettazione" – 79211200-8 "Servizi di stesura di rendiconti finanziari" da autocertificare nel DGUE.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura, dovranno presentare la seguente documentazione:

1. Preventivo di spesa, firmato digitalmente dal legale rappresentante
2. Capitolato prestazionale firmato per accettazione dal legale rappresentante,
3. Documento di Gara Unico Europeo, firmato digitalmente dal legale rappresentante

entro e non oltre il termine del ____aprile 2022, alle ore 11:00.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dr.ssa Mariateresa Timpano