

## Allegato C - "Elenco prodotti per le consultazioni elettorali"

giorni alle elezioni		NOME MODELLO	DESCRIZIONE	termini ordine	termini consegna	FORMATO	COLORE	B/N	F/R	Grammatura carta	EXTRA	Quantità Prodotto	NOTE
ven	72	CARTELLI CON FRECCHE INDICATORIE E RITIRO PLICHI	Frecce indicatorie ritiro plichi destra e sinistra	invio file alla ditta entro il 72° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	A3	X		F	140gr	50 a dx e 50 a sx	100	pdf fornito
		CARTELLI CON FRECCHE INDICATORIE E RITIRO TIMBRI	Frecce indicatorie ritiro timbri destra e sinistra	invio file alla ditta entro il 72° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	A3	X		F	140gr	20 a dx e 20 a sx	40	pdf fornito
		LOGISTICA: RACCOLTA CARTA	Etichette per sacchi raccolta rifiuti	invio file alla ditta entro il 72° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	A5	X		F		Carta Adesiva	1000	pdf fornito
		LOGISTICA: RACCOLTA INDIFFERENZIATI	Etichette per sacchi raccolta rifiuti	invio file alla ditta entro il 72° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	A5	X		F		Carta Adesiva	1000	pdf fornito
		LOGISTICA: RACCOLTA MULTIMATERIALE	Etichette per sacchi raccolta rifiuti	invio file alla ditta entro il 72° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	A5	X		F		Carta Adesiva	1000	pdf fornito
		LOGISTICA : ETICHETTE 5,50X8	Etichette sezioni elettorali	invio file alla ditta entro il 72° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	8x5,50	X		F		Carta Adesiva	1800	pdf fornito
		LOGISTICA : ETICHETTE 5,50X8	Etichette postazione telefonica	invio file alla ditta entro il 72° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	8x5,50	X		F		Carta Adesiva	200	pdf fornito
		LOGISTICA: CARTELLI INDICATORI SEZIONI (PER BORSE NERE)	Frecce dx. e sx. con sotto indicazioni n. sezioni	invio file alla ditta entro il 72° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	A3	X		F		800 a dx e 800 a sx	1600	pdf fornito
		LOGISTICA : CARTELLI INDICATORI SEZIONI (PER BORSE NERE)	Numeri sezioni da 1 a 360 (3 per sezione)	invio file alla ditta entro il 72° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	A3	X		F			1080	pdf fornito
		LOGISTICA:CARTELLI INDICATORI (PER BORSE NERE)	Cartelli indicanti "ENTRATA" E "USCITA"	invio file alla ditta entro il 72° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	A3		X	F	250 gr.	Carta patinata	200	pdf fornito
sab	71												
dom	70	CARTA INTESATA SOTTOSCRITTORI		invio file alla ditta entro il 70° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	A4	x		F	80 gr		10000	pdf fornito
lun	69	1° AVVISO TESSERE ELETTORALI	Cartoline avviso Tessere giacenza 1° distribuzione (circa il 50% delle tessere in distribuzione)	invio file alla ditta entro il 70° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	10x15		X	F	250gr		3500	pdf fornito
mar	68												
mer	67												
gio	66												
ven	65												
sab	64												
dom	63												
lun	62												
mar	61												
mer	60	ELENCO VIARIO	Elenco viario con sezioni in formato libricino (opuscolo) fermato nel mezzo da due punti metallici 26 pagine ciascuno	invio file alla Ditta entro il 60° giorno	arrivo materiale entro 15 gg. dall'ordine	A3	X		F/R			200	pdf fornito
		ELENCO SEDI DI SEGGIO	Stampati singoli	invio file alla Ditta entro il 60° giorno	arrivo materiale entro 15 gg. dall'ordine	A3	X		F			200	pdf fornito
gio	59												
ven	58												
sab	57												
dom	56												
lun	55	PERMESSI AUTO REFERENTI E PERSONALE IN SERVIZIO ELETTORALE	Permessi auto durante i giorni delle elezioni (anche referenti di plesso)	invio file alla ditta entro il 55° giorno	arrivo del materiale entro 5 gg dall'ordine	A5		X	F/R	250gr		200	pdf fornito
		PERMESSI AUTO UFFICIO	Permessi auto per dipendenti in servizio elettorale nel periodo straordinari elettorali	invio file alla ditta entro il 55° giorno	arrivo del materiale entro 5 gg dall'ordine	A5		X	F/R	250gr		50	pdf fornito
		CECIRC: ETICHETTE	Etichette richieste dalla Commissione Circondariale a seconda delle elezioni che si svolgeranno	invio file alla ditta entro il 55° giorno	arrivo del materiale entro 15 gg dall'ordine	10,5x4	X				Carta adesiva	360	pdf fornito
		CECIRC: ETICHETTE		invio file alla ditta entro il 55° giorno	arrivo del materiale entro 15 gg dall'ordine	15x4	X				Carta Adesiva	1500	pdf fornito
mar	54												
mer	53												
gio	52												
ven	51												
sab	50	LIBRETTO ISTRUZIONI ELEZIONI	Libretto di istruzioni per candidature elezioni amministrative rilegatura a brossura; 10 libretti di 284 pagine ciascuno	invio file alla ditta entro il 50° giorno	arrivo del materiale entro 5 gg dall'ordine	A4	X		F/R	80gr		10	pdf fornito
dom	49												
lun	48												

AMMINISTRATIVE ED EUROPEE

mar	47													
mer	46													
gio	45													
ven	44													
sab	43													
dom	42													
lun	41													
mar	40													
mer	39	2° AVVISO TESSERE ELETTORALI	Cartoline avviso Tessere	invio file alla ditta entro il 40° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	10x15		X	F/R	250gr		2000	pdf fornito	
gio	38													
ven	37													
sab	36													
dom	35													
lun	34													
mar	33													
mer	32													
gio	31	CARTELLI COVID-19	Cartellonistica Covid19	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo materiale entro 10 gg. dall'ordine	A3		X	F	250gr	carta patinata	200	pdf fornito	
ven	30	ACCESSO TRIBUNALE PRESIDENTI	Modalità di accesso al Tribunale per riconsegna materiale Presidenti di seggio	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A4			X	F	80gr		380	pdf fornito
		ATTESTAZIONE PER DATORE DI LAVORO	Attestazioni prestazione servizio componenti (x tutti) seggio	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A4			X	F	80gr	blocchi da 10 fogli ciascuno spillati in alto a sx	380	pdf fornito
		AVVISO RINNOVO TESSERA ESAURITA	Info agli elettori per ritiro nuova tessera elettorale a seguito esaurimento spazi timbro	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A5			X	F	80gr	blocchetti da 40 fogli ciascuno spillati al centro	760	pdf fornito
		USO TIMBRO	Cartoncino per sezioni da utilizzare per non sporcare i tavoli con i timbri per le operazioni di seggio	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A3			X	F	250gr		750	pdf fornito
		AVVISO SOSTE SEGGI	Info su mobilità veicoli privati del personale in servizio al seggio	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A4			X	F	80gr		380	pdf fornito
		COMUNICATO CI ELETTRONICA	Indicazione ai Presidenti di seggio di dove è posizionato nella C.I.E. il n° identificativo	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A5			X	F	80gr		380	pdf fornito
		COMUNICAZIONE PRESIDENTI SPECIALI	Info al Presidente dell'assenza di richieste di voto presso il seggio speciale	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A4			X	F	80gr		80	pdf fornito
		DELEGATI DI PARTITO	Elenco delegati nomina Rappresentanti di lista comune e quartieri	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A4			X	F	80gr	blocchi da 3 fogli ciascuno spillati in alto a sx	380	pdf fornito
		ETICHETTE BUSTE MOD A	Etichetta per busta Mod.A con elenco contenuto	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A5			X	F		Carta adesiva	380	pdf fornito
		ETICHETTE BUSTE PRESIDENTI	Etichette per Referente di plesso da consegnare al Presidente di seggio per inserire tutta la documentazione necessaria	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A4			X	F		Carta adesiva	37	pdf fornito
		ETICHETTE BUSTE PRESIDENTI	Etichette per buste Presidenti	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	carta adesiva 33x48			X	F		Carta adesiva	17	pdf fornito
		NOMINA DEL SEGRETARIO	Modulo per la nomina del Segretario da consegnare con i ModA al Referente di plesso	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A4			X	F	80gr		380	pdf fornito
		TESSERA CON INDIRIZZO NON AGGIORNATO	Comunicazioni al presidente di seggio sulle tessere elettorali dei cittadini	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A5			X	F	80gr		380	pdf fornito
TESSERA ELETTORALE ESAURITA	Comunicazioni al presidente di seggio sulle tessere elettorali dei cittadini	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A5			X	F	80gr		380	pdf fornito		
MODELLO VOTO ALTRA SEZIONE INVALIDI	Comunicazione voto in altra sezione elettore invalido	invio file alla ditta entro il 30° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A4			X	F	80gr		100	pdf fornito		
sab	29	LOGISTICA: CARTELLI INDICATORI PER SEDI DI SEGGIO PLASTIFICATI	Cartelli da apporre a sedi di seggio per indicare variazioni	invio file alla ditta entro il 29° giorno	arrivo del materiale entro 10 gg dall'ordine	A3		X	F		Carta patinata	20	pdf fornito	
		CARTOLINE AVVISO ELETTORI ESTERO	Da spedire all'estero (cartoncino bianco)	invio file alla ditta entro il 29° giorno	arrivo materiale entro 3 gg dall'ordine (devono partire entro il 25°)	15x10,5			x	F	250gr		18000	Modello da modificare integrandolo con gli indirizzi forniti dall'ufficio elettorale
dom	28													
lun	27													
mar	26													
mer	25													
gio	24		Delibera Giunta n. 217 del 2019 – all. 10 (tabella scrutinio nera e rossa) STAMPATO	invio file alla ditta entro il 20° giorno	arrivo del materiale entro 10 giorni dall'ordine	A4		X	F			176000	pdf fornito	

AMMINISTRATIVE ED EUROPEE

<b>ven</b>	<b>23</b>	<b>MODULISTICA VOTO QUARTIERI</b>	Delibera Giunta n. 217 del 2019 – all.3 – 9 (verbali consegna e verbali operazione)	invio file alla ditta entro il 20° giorno	arrivo del materiale entro 10 giorni dall'ordine	A4		X	F			80000	pdf fornito
<b>sab</b>	<b>22</b>		Delibera Giunta n. 217 del 2019 – all. 11 (etichette per buste)	invio file alla ditta entro il 20° giorno	arrivo del materiale entro 10 giorni dall'ordine	A5		X	F		Carta Adesiva	3000	pdf fornito
<b>dom</b>	<b>21</b>												
<b>lun</b>	<b>20</b>	<b>LOGISTICA: ETICHETTE ADESIVE</b>	Etichette per scatole e sacchi ritiro plichi (con scritto numero buste) – 120 scatole per comune, 120 scatole totali per quartieri, 120 per europee – 5 etichette per ogni scatola	invio file alla ditta entro il 20° giorno	arrivo del materiale entro 10 giorni dall'ordine	A5	X		F		Carta Adesiva	2300	pdf fornito
		<b>LOGISTICA: ETICHETTE ADESIVE</b>	Etichette per scatole con estratto del verbale Tribunale (5 etichette x 25 scatole)	invio file alla ditta entro il 20° giorno	arrivo del materiale entro 10 giorni dall'ordine	A5	x		F		Carta Adesiva	75	pdf fornito
		<b>LOGISTICA: ETICHETTE ADESIVE</b>	Scatole con secondo esemplare del verbale Tribunale (5 etichette x 25 scatole)	invio file alla ditta entro il 20° giorno	arrivo del materiale entro 10 giorni dall'ordine	A5	x		F		Carta Adesiva	250	pdf fornito
		<b>MODELLO A COMPLETO</b>	File formato da tutti i modelli A per i componenti di seggio e le istruzioni	invio file alla ditta entro il 20° giorno	arrivo del materiale entro 10 giorni dall'ordine	A4		X	F	80gr	blocchi spillati in alto a sx composti da 7 fogli l'uno	400	pdf fornito
<b>mar</b>	<b>19</b>												
<b>mer</b>	<b>18</b>	<b>GESTIONE APPARATI</b>	Guida per la gestione degli apparati in dotazione ai Referenti di plesso	invio file alla ditta entro il 18° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine	A4	X		F	fogli A4		200	pdf fornito
		<b>GUIDA REFERENTI DI PLESSO</b>	Guida per i Referenti di Plesso sulla gestione delle operazioni di seggio. Opuscolo di 92 pagine in A4 con copertina a colori	invio file alla ditta entro il 18° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine	A4	X		F/R	fogli A4		200	pdf fornito
<b>gio</b>	<b>17</b>	<b>LIBRETTO ISTRUZIONE PER SEGGI</b>	Libretto di istruzioni per le operazioni degli uffici di sezione di circa 300 pagine	invio file alla ditta entro il 18° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine	A4	X		F/R	80 gr	rilegatura a brossura	25	pdf fornito
		<b>POSTAZIONI EXIT POLL</b>		invio file alla ditta entro il 18° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine	A4		X	F/R	80 gr		40	pdf fornito
		<b>POSTAZIONI OPINIO</b>	stampati	invio file alla ditta entro il 18° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine	A4		X	F/R	80 gr	2 fogli A4 spillati in alto a sinistra	80	pdf fornito
		<b>CIRCOLARE VOTO PROCEDURA SPECIALE</b>	stampati	invio file alla ditta entro il 18° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine	A4		X	F/R	80 gr	5 fogli l'uno spillati in alto a sx	400	pdf fornito
<b>ven</b>	<b>16</b>												
<b>sab</b>	<b>15</b>	<b>MODULISTICA UFFICI CENTRALI QUARTIERI</b>	STAMPATI - Delibera Giunta n. 226 del 2019	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 5 giorni dall'ordine	A3 / A4		X	F			3400	pdf fornito
<b>dom</b>	<b>14</b>												
<b>lun</b>	<b>13</b>												
<b>mar</b>	<b>12</b>	<b>COPERTINE ESTRATTI LISTE SEZIONALI ESTRATTI LISTA ATTIVA. M</b>	Sono le copertine degli estratti delle liste da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		X	F	240gr		354	pdf fornito -Da tagliare in mezzo per avere 2 A4
		<b>COPERTINE ESTRATTI LISTE SEZIONALI ESTRATTI LISTA ATTIVA. F</b>	Sono le copertine degli estratti delle liste da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		X	F	240gr		354	pdf fornito
		<b>COPERTINE ESTRATTI LISTE SEZIONALI ESTRATTI LISTA AGGIUNTA TRENTO M</b>	Sono le copertine degli estratti delle liste da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		x	F	240gr		5	pdf fornito
		<b>COPERTINE ESTRATTI LISTE SEZIONALI ESTRATTI LISTA AGGIUNTA TRENTO F</b>	Sono le copertine degli estratti delle liste da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		x	F	240gr		6	pdf fornito
		<b>COPERTINE ESTRATTI LISTE SEZIONALI ESTRATTI LISTA AGGIUNTA BOLZANO M</b>	Sono le copertine degli estratti delle liste da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		x	F	240gr		24	pdf fornito
		<b>COPERTINE ESTRATTI LISTE SEZIONALI ESTRATTI LISTA AGGIUNTA Valle d'Aosta F</b>	Sono le copertine degli estratti delle liste da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		x	F	240gr		24	pdf fornito
		<b>COPERTINE ESTRATTI LISTE SEZIONALI ESTRATTI LISTA AGGIUNTA Valle d'Aosta M</b>	Sono le copertine degli estratti delle liste da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		x	F	240gr		24	pdf fornito
		<b>COPERTINE ESTRATTI LISTE SEZIONALI ESTRATTI LISTA AGGIUNTA BOLZANO F</b>	Sono le copertine degli estratti delle liste da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		x	F	240gr		24	pdf fornito
		<b>ESTRATTI LISTA ATTIVA E LISTE SPECIALI (LISTE AGGIUNTE)</b>	Estratti delle liste elettorali da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A4		x	F	80gr		37000	pdf fornito
		<b>COPERTINE ESTRATTI LISTE SEZIONALI ESTRATTI LISTA AGGIUNTE OC e PE M</b>	Sono le copertine degli estratti delle liste da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		x	F	240gr		24	pdf fornito
		<b>COPERTINE ESTRATTI LISTE SEZIONALI ESTRATTI LISTA AGGIUNTE OC e PE F</b>	Sono le copertine degli estratti delle liste da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		X	F	240gr		24	pdf fornito
		<b>LISTE SEZIONALI Lista attiva, aggiunte e speciali</b>	Liste sezionali da inviare ai seggi	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	A3		X	F	80gr		22000	pdf fornito
<b>COPERTINE LISTE SEZIONALI Lista attiva, aggiunte e speciali</b>	Sono le copertine delle liste elettorali da mandare sulle sedi di seggio	invio file alla ditta il 15° giorno	arrivo del materiale entro 3 giorni dall'ordine (il 12°)	33x48		X	F	240gr		1200	pdf fornito		
<b>mer</b>	<b>11</b>												
<b>gio</b>	<b>10</b>	<b>BLOCCO COMUNICAZIONI COMUNE E QUARTIERI</b>	La bozza arriva dalla Prefettura Blocco di 26 pagine delle comunicazioni delle operazioni di voto da inserire nella busta dei Referenti di plesso	invio file alla ditta il 10° giorno	arrivo del materiale entro 2 giorni dall'ordine	A4		X	F	80gr	Ciascun blocco spillato a tre punti sul lato sx, di cui la prima pagina con carta più spessa a formare copertina	400	pdf fornito
		<b>CARTINA INFO PRESIDENTI</b>	Mappa riepilogativa consegna materiale a fine elezione per i Presidenti di seggio	invio file alla ditta il 10° giorno	arrivo del materiale entro 2 giorni dall'ordine	A3	X		F/R	140gr	patinata	450	pdf fornito
		<b>DELEGATI COMITATO O PARTITI</b>	Elenco promotori o delegati partiti (quantità variabile a seconda delle pagine che formano elenco)	invio file alla ditta entro il 10° giorno	arrivo del materiale entro 48 ore dall'ordine	A4		X		80gr		400	pdf fornito
<b>ven</b>	<b>9</b>												
<b>sab</b>	<b>8</b>												

AMMINISTRATIVE ED EUROPEE

<b>dom</b>	<b>7</b>												
<b>LUN</b>	<b>6</b>	<b>STAMPATO</b>	Schede da inserire nella busta Presidenti con le liste o candidati per le elezioni – blocco preferenze per Quartieri, Comune e Parlamento Europeo.	invio file alla ditta il 10° giorno	arrivo del materiale entro 2 giorni dall'ordine	A4		X	F	80gr	Blocchi di 17 pagine circa ciascuno con copertina in cartoncino colorato spillato metallico su lato lungo	1080	pdf fornito
		<b>ISTRUZIONI PENSATOIO</b>	Istruzione elezioni amministrative ai colleghi di supporto del Pensatoio	invio file alla ditta il 10° giorno	arrivo del materiale entro 2 giorni dall'ordine	A4		X	F/R		Libretto in A4, con copertina a colori	30	pdf fornito
<b>MAR</b>	<b>5</b>	<b>MODULISTICA VOTO SEGGI SPECIALI</b>	Eventuali copie dei modelli forniti dalla Prefettura (Verbale doppia copia, Lista agg F M, plichi)	invio file alla ditta entro il 5° giorno	arrivo materiale entro 24 ore dall'ordine	A4		X	F/R	80gr	Libretto di circa 30 pagine in A4, senza copertina. Spillatura metallica	200	pdf fornito
		<b>ETICHETTE PLICHI SEGGI SPECIALI</b>	Eventuali etichette da applicare a plichi sostitutivi	invio file alla ditta entro il 5° giorno	arrivo materiale entro 24 ore dall'ordine	A5		X	F		Carta adesiva	100	pdf fornito
<b>MER</b>	<b>4</b>												
<b>GIO</b>	<b>3</b>	<b>VARIE</b>	Comunicazioni ai Presidenti di seggio EVENTUALI	invio file alla ditta il 3° giorno	arrivo materiale immediato o entro 12 ore dall'ordine	A4		X	F/R	80gr		4000	
<b>VEN</b>	<b>2</b>												
<b>SAB</b>	<b>1</b>												
<b>DOM</b>	<b>0</b>												
												383117	