

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/03502  
Del: 19/05/2022  
Esecutivo Da: 19/05/2022  
Proponente: P.O. Acquisizione Risorse

### OGGETTO:

CIG: 9243576838 Affidamento tramite MEPA del servizio di organizzazione, gestione e digitalizzazione della prova preselettiva/scritta per n. 3 procedure concorsuali.

## LA DIRIGENTE

### Richiamate:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 01/02/2022 con la quale è stato approvato il *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza*;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28/02/2022 avente ad oggetto "*Documenti di programmazione 2022/2024: approvazione note di aggiornamento al Dup, bilancio finanziario, nota integrativa, piano triennale investimenti ed ulteriori allegati.*", trasmessa dalla Direzione Risorse Finanziarie alla BDAP in data 07.03.2022;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 17.05.2022 con la quale è stato approvato il *Piano Esecutivo di gestione 2022/2024*;
- la Determinazione dirigenziale n. 3565/2020 e n. 4046/2020 con la quale è stato approvato il concorso pubblico a n. 2 posti nel profilo di Operatore Cuciniere (cat. B3) per il quale è prevista una PROVA PRESELETTIVA;
- la Determinazione dirigenziale n. 1411/2022 con la quale è stato approvato il concorso pubblico a n. 39 posti nel profilo di Istruttore Edile (cat. C) per il quale è prevista una PROVA SCRITTA;
- la Determinazione dirigenziale n. 1423/2022 con la quale è stato approvato il concorso pubblico a n. 18 posti nel profilo di Istruttore Informatico (cat. C) per il quale è prevista una PROVA SCRITTA;

**Considerata** la necessità di organizzare lo svolgimento della prova preselettiva e delle prove scritte delle

procedure sopradescritte;

**Ritenuto** di affidare l'organizzazione e la gestione delle suddette prove scritte ad un fornitore che offra un servizio che consenta a questa amministrazione un risparmio di tempi e di costi rispetto all'organizzazione tradizionale in via diretta della procedura, attraverso la digitalizzazione e la dematerializzazione della medesima, nonché attraverso la messa a disposizione della sede logistica dove svolgere la procedura concorsuale e lo svolgimento delle relative attività di fornitura e allestimento della sede di concorso;

**Ritenuto** di ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020, e successivamente modificato da D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021, utilizzando lo strumento telematico MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

**Verificato** che nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è presente la categoria "Servizi di Ricerca, Selezione e Somministrazione del Personale" a cui sono iscritte n. 250 aziende;

**Ritenuto** di inviare, mediante trattativa diretta, una richiesta di preventivo comprensiva di capitolato tecnico del servizio richiesto (**allegati 1 e 2**) a n. 5 ditte iscritte alla suddetta categoria:

TREND SAS DI SUSANNA SUT & C. - trattativa n. 2136521

CENTRO SERVIZI SRL - trattativa n. 2136505

MERITO S.R.L. - trattativa n. 2136466

OPENJOBMETIS SPA - trattativa n. 2136404

ALES - trattativa n. 2133810

**Preso atto** che alla scadenza del termine fissato per l'invio dei preventivi, hanno presentato offerta le ditte MERITO SRL e ALES;

**Considerato** che dall'esame delle schede tecniche del servizio allegate alle offerte, emerge che nessuno dei due preventivi soddisfa le richieste specifiche tecniche elencate nel capitolato del servizio;

**Dato atto** che nella lettera d'invito la Stazione Appaltante si è riservata la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016 ovvero di decidere di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

**Ritenuto** pertanto di non procedere all'affidamento del servizio a nessuna delle due ditte che hanno presentato offerta;

**Dato atto** che l'Amministrazione ha necessità di procedere celermente allo svolgimento delle prove di cui trattasi, come infatti precisato nella lettera d'invito "*Le prove potranno svolgersi anche nella medesima giornata o in più giornate, da individuarsi tassativamente dal 13 al 20 giugno 2022, compresi*", e pertanto risulta urgente reperire una ditta disponibile in tale periodo per l'esecuzione del servizio richiesto;

**Verificato** che all'interno della stessa categoria "Servizi di Ricerca, Selezione e Somministrazione del Personale" nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è presente la ditta Dromedian srl già sperimentata e utilizzata in precedenti servizi analoghi a quello richiesto nel capitolato;

**Ritenuto** di inviare la stessa richiesta di preventivo comprensiva di capitolato tecnico del servizio richiesto (vedi allegati 1 e 2) a Dromedian srl, mediante trattativa diretta n. 2146067;

**Visto** il preventivo inviato da Dromedian srl e la relativa scheda tecnica del servizio allegata all'offerta, la quale risulta idonea in relazione a quanto specificato nel capitolato;

**Dato atto** che l'offerta dell'azienda rispetta tutti i requisiti necessari alle esigenze dell'amministrazione e risulta economicamente congrua;

**Ritenuto** pertanto opportuno affidare, per i motivi su esposti, a Dromedian S.r.l. (P.IVA 02147390690, cod. ben. 70041) la prestazione del servizio di organizzazione, gestione e digitalizzazione della prova preselettiva/scritta per n. 3 procedure concorsuali di cui alla lettera d'invito allegata, per una spesa complessiva pari ad € 59.440,00 IVA 22% esclusa;

**Rilevato** che attraverso la piattaforma ANAC è stato acquisito il seguente CIG 9243576838 e che in base alla Delibera ANAC n. 830 del 21.02.2021 è previsto un contributo di gara a carico della Stazione Appaltante pari ad € 30,00;

**Ritenuto** di impegnare sul capitolo 18925 a valere sull'esercizio 2022 la somma pari ad € 30,00 a favore di A.N.A.C. (cod. ben. 52329);

**Dato atto:**

che il CIG è 9423576838;

che l'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 prevede la nomina del responsabile unico del procedimento e che tale compito sarà svolto dalla sottoscritta Claudia Giampietro, Dirigente del Servizio Acquisizione Risorse, la quale dichiara di non avere alcun conflitto di interesse in relazione all'oggetto del presente affidamento, nonché del soggetto affidatario;

della regolarità tecnica del presente provvedimento;

dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;

che per gli ulteriori requisiti si procederà ai successivi controlli;

che ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) della Legge 120/2020 è sempre autorizzata, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;

**Visto** l'art. 29 del D.lgs. 50/2016 che prevede l'obbligo di pubblicazione e aggiornamento di tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere sul profilo del committente e nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**Visti:**

gli artt. 107, 183 e 192 del D.Lgs 267 del 18/08/2000;

il D.Lgs. n. 50/2016;

l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 così come modificato dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120;

l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

il vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale;

### **D E T E R M I N A**

1) di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato, dal dl 77/2021 convertito in legge 108/2021, per un costo complessivo di € 59.440,00, oltre IVA, a Dromedian S.r.l. (P.IVA 02147390690, cod. ben. 70041) il servizio di organizzazione, gestione e digitalizzazione della prova preselettiva/scritta di n. 3 procedure concorsuali, come da scheda prodotto e offerta economica, **allegati n. 3 e 4** al presente provvedimento quale parte integrante - CIG: 9243576838;

2) di impegnare, per le prestazioni di cui al punto 1), la somma di € 72.516,80 IVA compresa sul Capitolo di competenza n. 18925 del bilancio ordinario 2022-2024 per l'anno 2022;

3) di assumere un impegno di spesa pari ad € 30,00 a favore di A.N.A.C. (cod. ben. 52329) sul capitolo 18925 a valere sull'esercizio finanziario 2022;

3) di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale nella sezione Amministrazione Trasparente e nel Profilo del Committente del sito web Comune di Firenze.

### **ALLEGATI INTEGRANTI**

All.3 - Scheda Tecnica Comune di Firenze.pdf.p7m -

e9b3616b8284867dcc66130052c6a1d5caed9a5013362e0be53b409f7133a9fd

all. 4 - Offerta\_DROMEDIAN\_S.R.L.\_ID1328155 (1).pdf.p7m -

469a71a4226a8e1991c758074150123ae7a37be0ae415db465b225a68e7d2b6a

all.1 - lettera d'invito - 167f999742a10f90aa4a7622b2e882e741df17eff2bd295ba918a57b5ff73efe

all.2 - Capitolato.pdf - 50e6ceed89c7b623b5cafef3856d0699cb81d09b1da74f7bbc90140c5350184a

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Claudia Giampietro**

## Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	18925		2022/5735		€ 72.516,80	70041 - DROMEDIAN S.R.L.
2)	U	2022	18925		2022/5736		€ 30,00	52329 - ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

**Il Responsabile Contabile**  
**Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.