

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2022/00258

Del: 21/01/2022

Esecutivo Da: 21/01/2022

Proponente: Servizio Amministrativo Beni e Servizi

### OGGETTO:

Spostamenti di apparecchiature multifunzione all'interno di alcune sedi dell'Ente - affidamento all'azienda Kyocera Document Solutions SpA - CIG. Z2B34C5EDE e all'Azienda Olivetti SpA - CIG Z9734C976E.

### IL DIRETTORE

#### Premesso che:

- in data 22.02.2021 è stata approvata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 avente per oggetto “Documenti di programmazione 2021/2023: approvazione note di aggiornamento al Dup - bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti”;
- in data 30.03.2021 con Deliberazione n. 96, immediatamente eseguibile, è stato approvato dalla Giunta Comunale il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- con decreto del Ministero dell’Interno del 24/12/2021 pubblicato in G.U. n. 309 del 30/12/2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31/03/2022 e sino alla predetta data, ai sensi dell’articolo 163, comma 3, del Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è stato autorizzato per gli Enti Locali l’esercizio provvisorio del bilancio;
- con decreto del Sindaco n. 85 del 31/10/2019 al sottoscritto sono stati attribuiti l’incarico di Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate;

**Preso atto** che entro il corrente mese è prevista la scadenza del noleggio di n. 6 apparecchiature multifunzione A/3 monocromatiche;

**Ricordato** che con Determinazione dirigenziale n.7980 del 10/12/2021 veniva disposto, tra l'altro, che in relazione alle suddette multifunzione "... n. 4 apparecchiature verranno sostituite da multifunzione, con noleggi attivi e produttività adeguata, risultate in esubero per sostituzione con macchine a colori e per chiusura ufficio presso la sede del Tribunale...";

**Dato atto** che da una ricognizione effettuata presso le varie sedi è emerso che la multifunzione TASKALFA4052ci - matr. W2N8624351 risulta allo stato inutilizzata e che può pertanto essere reimpiegata presso altro ufficio;

**Rilevato** pertanto la necessità di provvedere allo spostamento delle seguenti apparecchiature:

1. Multifunzione Kyocera TASKALFA3511i -matr. R3T8101141: dalla Direzione P.M – Edilizia alla Direzione Risorse Finanziarie - Servizio economico finanziario;
2. Multifunzione Kyocera TASKALFA3511i - matr. R3T8703388: dall'ufficio GDP all' anticamera Ufficio del Sindaco;
3. Multifunzione Kyocera TASKALFA3511i - matr.R3T8703401: dalla Comm. Elettorale Circ. alla Direzione del Consiglio Comunale;
4. Multifunzione Kyocera TASKALFA4052ci - matr. W2N8624351: dall'Ufficio del Sindaco alla Direzione Istruzione – Vigilanzia;
5. Multifunzione Olivetti D-COPIA 5000MF – matr. R6B8301507: dalla Direzione Cultura e Sport – Piscina Costoli alla P.O. Bilancio e affari Generali;

**Ricordato** che

- le apparecchiature di cui trattasi non sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale, atteso che relativamente alle stesse sono attivi contratti di fornitura in noleggio acquistati tramite Convenzione Consip 28 – Lotti 2 e 4 stipulato con Kyocera Solutions Italia S.p.A - Lotto 3 stipulato con Olivetti SpA;
- nel canone di noleggio non sono incluse spese per eventuali spostamenti delle apparecchiature multifunzione da una sede ad un'altra;

**Rilevato** che, trattandosi di beni di proprietà di terzi, si ritiene opportuno che lo spostamento venga effettuato dalle stesse imprese affidatarie dei contratti di noleggio affinché le stesse effettuino le operazioni di disinstallazione, spostamento e reinstallazione delle macchine in sicurezza, tenuto conto che, diversamente, eventuali danneggiamenti alle apparecchiature verificatisi a seguito di spostamento effettuato in proprio dall'Amministrazione determinerebbero costi aggiuntivi a carico della stessa;

**Dato atto** pertanto che sono stati richiesti rispettivamente alle Aziende Kyocera Document Solutions

SpA e Olivetti Spa i preventivi di spesa per gli spostamenti in argomento e le stesse hanno richiesto :

- Kyocera Documents Solutions SpA € 1.000,00 oltre iva;
- Olivetti SpA € 170,00 oltre iva;

**Rilevata** la congruità dei prezzi richiesti, tenuto conto di quelli oggetto di precedenti affidamenti analoghi;

**Ritenuto** di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 come modificata dalla Legge 108/2021:

- lo spostamento di n. 4 apparecchiature multifunzione all'impresa Kyocera Document Solution Italia S.p.A Via Monfalcone, 15 Milano (MI) – P.I. 02973040963 - Codice Fiscale 01788080156, per l'importo pari ad € 1.000,00 oltre iva, secondo il preventivo inviato, la cui copia si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- lo spostamento di n.1 apparecchiatura multifunzione all'Azienda Olivetti SpA con sede in Via Jervis, 77 - Ivrea (TO) P.I./CF 02298700010, per l'importo pari ad € 170,00 oltre iva, secondo il preventivo inviato, la cui copia si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** pertanto di assumere impegni di spesa per un totale di € 1.427,40 iva compresa sui capitoli U/43730 e U/46955 a valere sull'esercizio finanziario 2022, così come segue:

- € 833,33 iva inclusa, a favore di Kyocera Document Solutions S.p.A. (codice beneficiario 26306) sul Capitolo U43730;
- € 386,67 iva inclusa, a favore di Kyocera Document Solutions S.p.A. (codice beneficiario 26306) sul Capitolo U/46955;
- € 207,40 iva inclusa, a favore dell'Azienda Olivetti S.p.A (codice beneficiario 29136) sul Capitolo U/46955;

**Rilevato** che ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4, sono stati acquisiti agli atti dell'ufficio l'esito della consultazione del casellario ANAC e il documento unico di regolarità contributiva (DURC) che risultano regolari per entrambe le ditte;

**Dato atto** che il RUP, per il procedimento in questione, è il sottoscritto Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate, il quale attesta con la sottoscrizione del presente atto l'assenza di situazioni di conflitto di interesse anche solo potenziale in relazione agli affidatari e agli affidamenti;

**Dato** inoltre atto che attraverso la piattaforma ANAC sono stati acquisiti i seguenti CIG:

- Z2B34C5EDE – Kyocera Document Solution Italia S.p.A;
- Z9734C976E – Olivetti SpA;

**Ritenuto**, per quanto attiene la forma contrattuale, di avvalersi della previsione normativa di cui all'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

**Dato atto** infine della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Riscontrato** che per la natura della fornitura in questione la suddetta spesa è da ritenersi conforme al combinato disposto dei commi 3 e 5 dell'art. 163 del D.Lgs.267/2000 e che la stessa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

**Visti:**

- le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018, riguardanti le procedure di affidamento sottosoglia;
- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento comunale per l'attività contrattuale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023 approvato con delibera G.C. n. 91 del 30/03/2021

**DETERMINA**

*per i motivi espressi in narrativa:*

1) di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 come modificata dalla Legge 108/2021, il servizio di spostamento di:

- n.4 multifunzione, noleggiate tramite Convenzione Consip 28 Lotti 2- 4, all'impresa Kyocera Document Solution Italia S.p.A Via Monfalcone, 15 Milano (MI) – P.I. 02973040963- Codice Fiscale 01788080156, per l'importo pari ad € 1.000,00 oltre iva, come si rileva dal preventivo allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- lo spostamento di n.1 multifunzione noleggiata tramite Convenzione Consip 28 Lotto 3 all'Azienda Olivetti SpA con sede in Via Jervis, 77 - Ivrea (TO), P.I./CF 02298700010, per l'importo pari ad € 170,00 oltre iva, secondo il preventivo inviato, la cui copia si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2) di assumere impegni di spesa per € 1.427,40 sui Capitoli U/43730 e U/46955 - esercizio finanziario 2022 così come segue:

- € 833,33 iva inclusa, a favore di Kyocera Document Solutions S.p.A. (codice beneficiario 26306) sul Capitolo U43730 - CIG Z2B34C5EDE;

- € 386,67 iva inclusa, a favore di Kyocera Document Solutions S.p.A. (codice beneficiario 26306) sul Capitolo U/46955- CIG Z2B34C5EDE;

- € 207,40 iva inclusa, a favore dell'Azienda Olivetti S.p.A (codice beneficiario 29136) sul Capitolo U/46955 - CIG Z9734C976E;

3) di dare atto che l'obbligazione giuridica si perfezionerà entro il corrente anno con l'espletamento del servizio richiesto;

4) di dare altresì atto che il RUP è il sottoscritto Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate;

5) di dare infine atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016.

#### **ALLEGATI INTEGRANTI**

Kyocera Preventivo spostamento R3T8101141 R3T8703388 R3T8703401 W2N8624351.pdf -  
26aa453090c7c28f2a2a15f9ed2fb04ee9d7a3f233210503b1b20df0943d7600

Olivetti preventivo Move - Rif.esigenza 3603369.pdf -  
27aa683534f9342b84e565205a15298f8a9f79360b3585d5bd202c82d1bff67e

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Domenico Palladino**

**Elenco Movimenti**

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2022	43730		2022/2174		€ 833,33	26306 - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
2)	U	2022	46955		2022/2175		€ 386,67	26306 - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
3)	U	2022	46955		2022/2176		€ 207,40	29136 - OLIVETTI S.P.A.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Sottoscritto digitalmente da**

**Il Responsabile Contabile  
Alessandro Innocenti**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.



Data Esecutivita': 21/01/2022

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Domenico Palladino il 21/01/2022

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 21/01/2022

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 7 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 25/01/2022