

**AUTOSTRADE PER L'ITALIA SPA**  
**Via A. Bergamini, 50**

**00159 - ROMA**

---

Oggetto: **Affidamento servizio Telepass/Viacard anno 2022.**

**Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 00282-00273/2022 è stato affidato a codesta azienda il servizio Telepass/Viacard per l'anno 2022.**

Con tale determinazione, a copertura della spesa presunta, è stato assunto il seguente impegno:

- n. 22/ 2180                      Cap. 43710                      € 2.000,00

**AUTOSTRADE PER L'ITALIA SPA                      C.F. 25616                      Codice CIG ZCD34D0612**

La relativa fattura, **intestata** al Comune di Firenze – P.O. Autoparco – Viale M. Fanti 5 – 50137 Firenze - Codice Fiscale n. 01307110484 – dovrà **avere formato digitale**, precisamente un **tracciato xlm** e pervenire a questa Amministrazione esclusivamente in **formato elettronico tramite il sistema di Interscambio predisposto da SOGEL**.

I documenti dovranno contenere, **oltre a quanto sotto indicato, il codice IPA della Direzione Patrimonio Immobiliare – P.O. Autoparco: 2AEDD5 e la dizione “scissione dei pagamenti” per tutti i corrispettivi soggetti a IVA**

**Sulle fatture dovranno essere indicati i seguenti dati**, relativi all'affidamento del servizio suddetto:

- gli estremi della Determinazione Dirigenziale: **DD 00282-00273/2022**;
- gli estremi dell'impegno di spesa: **n. 22/2180** ;  
e inoltre:
- il Codice Beneficiario della Vs. azienda: **25616** ;  
il Codice CIG (Codice Identificativo Gara): **ZCD34D0612**;
- il Codice IBAN della vs. Azienda, come da precedente vs. “Comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell’art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010”.

Le fatture prive di tali dati, con dati incompleti o errati non saranno accettate nel sistema.

Per una migliore verifica si chiede l'invio del documento anche in formato "pdf" al Referente Sig. Loris Innocenti, all'indirizzo mail di seguito indicato.

L'Autoparco Comunale provvederà, dopo la verifica e l'apposizione del visto di regolarità, a inoltrare le fatture per l'ammissione a pagamento.

**Referenti:**

Sig. Loris Innocenti                      Ufficio Accettazione                      Tel. 055/262.5113  
e-mail [loris.innocenti@comune.fi.it](mailto:loris.innocenti@comune.fi.it)  
per contatti contabili e invio pdf;

Sig.ra Salici Laura                      Responsabile P.O. Autoparco                      Tel. 055/262.5112  
e-mail [laura.salici@comune.fi.it](mailto:laura.salici@comune.fi.it)  
per contratti gestionali e contrattuali

Responsabile P.O. Autoparco  
Laura Salici

Firenze, 25/01/2022