



Webinar in diretta

1^ PARTE - 29 Settembre 2021 - ore 9.00/13.00

2^ PARTE - 13 Ottobre 2021 - ore 9.00/13.00

Il procedimento disciplinare

a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018.

Docente: Dott. Alessandro Bellini

Vice Segretario Generale e Capo Dipartimento Risorse del Comune di Rimini

Programma Lavori

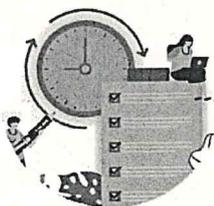
I ^ PARTE

- 1) Le fonti del rapporto di pubblico impiego ed il rapporto tra Legge e Contratto collettivo dopo la Riforma Madia. In particolare, le norme disciplinari.
- 2) Le cinque diverse responsabilità del dipendente pubblico. In particolare, i rapporti tra la responsabilità disciplinare e la responsabilità dirigenziale.
- 3) Profili sostanziali e presupposti per l'esercizio del poter disciplinare. Il potere disciplinare come potere datoriale.
- 4) Le fonti delle norme disciplinari.
- 5) I nuovi Codici disciplinari per personale del Comparto e le Aree dirigenziali.
- 6) I Codici di comportamento: Codice nazionale e Codice di Amministrazione. Le Linee guida ANAC 17 febbraio 2020, n. 177 per la redazione dei Codici di Amministrazione.
- 7) Le norme disciplinari contenute nella Legge. In particolare, le norme di contrasto al fenomeno dell'assenteismo dei dipendenti pubblici introdotte dal D. Lgs. 20 giugno 2016, n. 116.
- 8) La tutela del whistleblower.

2^ PARTE

- 1) Il procedimento disciplinare: soggetti, fasi e tempi.
- 2) Obbligatorietà o discrezionalità dell'azione disciplinare? Le sanzioni per mancata attivazione dei procedimenti.
- 3) L'Ufficio per i Procedimenti disciplinari: natura, composizione, funzionamento, rapporti con l'Ispettorato della Funzione Pubblica.
- 4) Il procedimento speciale contro i c.d. furbetti del cartellino.
- 5) Il rapporto tra il procedimento disciplinare ed il procedimento penale.
- 6) L'impugnazione delle sanzioni disciplinari.
- 7) Procedimento disciplinare e diritto di accesso.
- 8) Le sospensioni cautelari.
- 9) La restitutio in integrum retributiva e previdenziale.

Alcuni vantaggi della nostra formazione online:



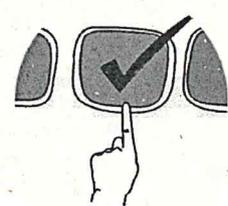
Registrazione del corso disponibile per 1 anno



Assistenza continua da parte dei nostri tutor d'aula durante lo svolgimento del corso



Risparmio economico per l'Ente



Formazione mirata per comparto (Funzioni Locali - Università - Sanità)

A chi è rivolto il corso:

Segretari Comunali, Dirigenti e Funzionari di Enti dei comparti Funzioni Locali, SSN ed Università. La Pubbliformez rilascerà al partecipante attestato di partecipazione.

Costo del corso:

La quota per il webinar è di € 250,00 per ciascun partecipante (codice mepa: fad250).

Se l'Ente è titolare di un Carnet Formativo MINI, MEDIUM o DELUXE le quote verranno scontate del 10%

Gli importi si intendono al netto dell'Iva se dovuta. Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente Iva, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, giusto richiamo dell'art. 14 c. 10 della L.537/93.

Pagamento delle quote:

Il pagamento delle quote può essere effettuato tramite: Bonifico bancario da effettuare presso UNICREDIT Cod. IBAN IT4600200816918000105258580 (c/c dedicato). La fattura elettronica verrà intestata all'Ente partecipante e trasmessa a fine lavori.

Modalità di accesso:

I webinar sono accessibili da PC, Tablet e Cellulare. Inviata la scheda di adesione il partecipante riceverà nella casella email indicata il link di accesso. Per la visione verrà richiesto l'inserimento di nome, cognome ed email.

SCHEDA DI ADESIONE

da inviare via email all'indirizzo direzione@pubbliformez.com

Il procedimento disciplinare

a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018.

29 Settembre e 13 Ottobre 2021

*Si autorizzano i seguenti nominativi - Determina n _____

*Codice identificativo Ufficio destinatario di Fattura elettronica: _____

*Altri DATI da inserire in fattura SE NECESSARI per la corretta emissione (ad esempio CIG, ORDINE, ECC): _____

*Campi obbligatori

Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

Email: _____

Cognome _____ Nome _____ Funzione _____

Email: _____

Ente _____

Indirizzo _____ Città _____ Prov _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

Riva dell'Ente _____ C.F. _____

Il trattamento dei dati personali che La riguardano viene svolto nell'ambito della banca dati elettronica della Pubbliformez e nel rispetto di quanto stabilito dal D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196 sulla tutela dei dati personali. Il trattamento dei dati, di cui Le garantiamo la massima riservatezza, è effettuato all'unico fine di aggiornarla sulle iniziative culturali della Pubbliformez. I Suoi dati non saranno comunicati o diffusi a terzi per nessun motivo e per essi Lei potrà richiedere, ai sensi della rt. 7 del D.L.vo n. 196/2003, in qualsiasi momento, la modifica o la cancellazione, scrivendo alla attenzione del Responsabile Dati della Pubbliformez.

Per conferma ed accettazione condizioni di prenotazione

Timbro e Firma _____