



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/05433

Del: 08/09/2021

Proponente: Servizio Eventi Manifestazioni Cittadine e Cerimoniale

OGGETTO:

Servizio pulizia locali Liceo Alberti per vestizione figuranti del Corteo Storico

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6/2021 è stato approvato il Bilancio Finanziario 2021, note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023, nota integrativa al bilancio e piano triennale investimenti 2021/2023;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 30/03/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;
- con Decreto del Sindaco n. 96 del 10/12/2019 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del servizio Eventi, Manifestazioni Cittadine e Cerimoniale della Direzione Ufficio del Sindaco;

Tenuto conto che tradizionalmente ogni anno nel mese di giugno, il Comune di Firenze organizza la spettacolare rievocazione storica del Torneo del Calcio Storico Fiorentino, che si disputa in Piazza Santa Croce;

Dato atto che, quest'anno, il "Torneo di San Giovanni 2021" si disputa in un'unica partita in programma il giorno 11 settembre 2021 inizio alle ore 17.00 in Piazza Santa Croce;

Tenuto conto che la manifestazione sarà accompagnata dalla sfilata dei figuranti del Corteo

Storico della Repubblica Fiorentina, che si cambieranno nei locali del Liceo Leon Battista Alberti - Via Magliabechi 9 - messa a disposizione dalla Dirigente Scolastica dell'Istituto Dott.ssa Maria Rita Urcioli;

Considerato che le aule e i servizi igienici posti al 2°, 3° e 4° piano, in cui i figuranti si cambieranno, dovranno essere restituiti puliti al termine della manifestazione;

Tenuto conto che:

- ai sensi dell'Legge 296/2006 (Legge finanziaria 2007), art.1 c.450, così come modificato dal d.l. 52/2012, conv. con legge 94/2012, le P.A. sono obbligate per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- ai sensi dell'art. 1, comma 130 della legge 145/2018 le Pubbliche Amministrazioni sono esentate dal ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche per affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 (Iva al 22% esclusa);

- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è consentito ricorrere all'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 (Iva al 22% esclusa);

- ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020, è consentito ricorrere all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 75.000,00 (Iva al 22% esclusa);

- per affidamenti di beni e/o servizi inferiori a euro 1.000,00 il principio di rotazione derogabile

Visto il preventivo 366 prot. n. 284388 del 07/09/2021 presentato, su nostra richiesta, dalla ditta Silva srl per il servizio di pulizia delle aule e dei servizi igienici posti al 2°, 3° e 4° piano del Liceo Alberti, in cui è richiesta la somma di € 280,00 oltre IVA;

Valutato congruo il preventivo inviato dalla ditta Silva srl e allegato al presente atto;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, (convertito in legge 120/2020, del servizio di cui sopra alla ditta Silva srl per una spesa di Euro 341,60 IVA compresa;

Visto l'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016, secondo il quale nella procedura di affidamento diretto, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Ritenuto di finanziare il servizio suddetto sul capitolo 31330 dell'esercizio 2021 che presenta la necessaria disponibilità;

Preso atto della regolarità del DURC e della comunicazione del CONTO CORRENTE DEDICATO;

Dato atto **che**:

- la procedura è stata registrata sul sito dell'ANAC ottenendo il seguente **CIG Z6D32F5BF5** con procedura semplificata;

- il CIG è stato inserito nel programma TrasparEnte e nel Profilo del Committente del Comune di Firenze

Preso atto della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 dalla quale risulta che non esistono cause esclusive dalla procedura di aggiudicazione di cui trattasi;

Dato atto che la Responsabile Dott.ssa Carmela Valdevies che sottoscrive il presente atto:

- è anche responsabile del procedimento ex art. 5 ss. L. 241/90;
- non è in situazione di conflitto di interessi ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e dall'art. 42 c. 2 del D. Lgs. 50/2016, anche con riguardo agli obblighi di astensione previsti dall'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62;
- non è stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II, libro secondo del codice penale, ex art 35 bis D.lgs. 165/2001;
- si obbliga, inoltre, a rilevare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo;

Visto gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Viste le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture";

Visto il vigente Regolamento generale per l'attività contrattuale;

Visto l'art. 81 c. 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 13 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa:

- di affidare il servizio di pulizia delle aule e dei servizi igienici posti al 2°, 3° e 4° piano dell'Istituto Alberti – Via Magliabechi 9 Firenze, alla ditta Silva srl per una spesa di € 341,60 IVA

compresa;

-di approvare la spesa di € 341,60 IVA compresa;

- di impegnare a favore della ditta Silva srl (cod. forn. 2641) la somma di € 341,60 IVA compresa, sul cap. 31330 dell'esercizio 2021;

- di dare atto che in relazione al piano per la prevenzione della corruzione non vi sono conflitti d'interesse fra il RUP e il soggetto affidatario del servizio.

ALLEGATI INTEGRANTI

DURC SILVA.pdf - 0ab17da109c4aa9e99dfefcb5ce9fbb021be6d2e904194fd469aa3346e2b7670

PREVENTIVO PULIZIA.pdf - d04f092461be4bf745bdaf291b9f31dde600a414be97eccbfc09ac6211e43397

Firenze, lì 08/09/2021

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Carmela Valdevies

Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	31330		2021/6727		€ 341,60	2641 - SILVA S.R.L.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sottoscritto digitalmente da

Il Responsabile Contabile

Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.