



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2019/DD/09630 Del: 30/12/2019 Esecutivo da: 30/12/2019 Proponente: Direzione Risorse Umane

OGGETTO:

Fornitura materiali per stampante badge da ditta MF Group srl

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- con D.C.C. n. 72/694 del 21.12.2018 sono stati approvati i Documenti di programmazione 2019-2021: approvazione note di aggiornamento al Dup, Bilancio finanziario, nota integrativa e il Piano Triennale Investimenti;
- con D.G.C. n. 259 del 20/05/2019, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2019 – 2021;
- con D.G.C. n. 434 del 24/09/2019 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Firenze;
- con decreto del Sindaco n. 85 del 31/10/2019 alla sottoscritta è stato attribuito l'incarico di Direttore della Direzione Risorse umane;

CONSIDERATO che la Direzione Risorse Umane provvede alla predisposizione e relativa consegna delle card a banda magnetica per la rilevazione delle presenze di tutti i dipendenti comunali;

DATO ATTO che si rende necessario l'acquisto dell'inchiostro e dei rulli pulizia della stampante delle suddette card;

Rilevato che l'importo oggetto dell'affidamento è inferiore ad € 5.000,00, secondo quanto disposto quanto disposto dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per cui non sussiste l'obbligo di approvvigionamento tramite mercato elettronico.

DATO ATTO CHE

- in data 29.11.2019, prot. 387316, è stato inviato un preventivo allegato al presente atto per la fornitura in oggetto da parte della MF Group S.r.l., Loc. Braine n. 54/A, Riveggio (BO).
- l'offerta presentata complessivamente è pari a euro 489,22 Iva compresa
- la fornitura sarà effettuata entro il 31 dicembre 2019;

CONSIDERATO CHE l'offerta della MF Group S.r.l., per l'acquisto di 10 Ribbon color e n. 1 Kit di pulizia risulta conveniente e congrua e altresì adeguata a quanto richiesto in termini di caratteristiche e di prezzo.

DATO ATTO:

- che il RUP che sottoscrive il presente atto non si trova in situazione di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, nei confronti dell'oggetto del servizio e dell'affidatario;
- che, ai sensi della L. n. 136/2010 e della L. n. 217/2010 recanti la disciplina della tracciabilità dei flussi finanziari, per il presente procedimento è stato acquisito il CIG Z882B061E9;

Dato atto

- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4, comma 2, lettera b) del regolamento Comunale vigente sull'attività contrattuale, inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale, come previsto all'art. 32, comma 14 del D. Lgs n. 50/2016;
- di aver acquisito la dichiarazione sul possesso dei requisiti ex art. 80 del Codice dei Contratti, resa dall'operatore economico;
- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;

RITENUTO, pertanto, di impegnare la somma di Euro 489,22 sul Cap 44465 del bilancio 2019;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 recante il Testo Unico degli Enti Locali e, in particolare, gli artt. 107, 151/4, 147-bis e 183;
- il D.lgs. n. 118/2011 recante norme in materia di armonizzazione contabile;
- il D.Lgs. n. 50/2016 recante il Codice dei contratti pubblici e, in particolare, gli artt. 31, 36 e 80;
- le Linee Guida dell’Autorità Nazionale Anti-corruzione n. 4/2016 (delibera del Consiglio dell’Autorità n. 1097/2016) relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all’art. 36 del D.lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto e, in particolare, gli artt. 58 recante la disciplina delle attribuzioni dirigenziali, e 81 comma 3 recante la disciplina della immediata esecutività dei provvedimenti dirigenziali;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e in particolare gli artt. 11 e 23 recante la disciplina delle attribuzioni e delle funzioni della direzione e della dirigenza;

DATO ATTO della regolarità tecnica del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in premessa che si richiamano integralmente:

1. Di acquistare n. 10 ribbon color 5 panels Ymcko 200 e n. 1 kit rulli di pulizia Optima K300 dalla Ditta MF Group s.p.a. - Cardonline con sede il Loc. Braine 54/a – Rioveggio (BO) P.Iva 02574090276 (codice beneficiario 36952) per un totale di spesa di € 489,22.
2. Di impegnare la spesa di € 489,22 sul capitolo 44465 esercizio 2019, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che il CIG assunto per la gara in questione è il seguente Z882B061E9;
4. di dare atto che il RUP della gara in questione (art.31 D. Lgs.50/2016) è il Direttore della Direzione Risorse Umane, dott.ssa Annarita Settesoldi, per la quale non sussiste conflitto d’interesse, così come previsto dall’art. 42 D. Lgs 50/2016;
5. di dare atto che la fornitura sarà effettuata entro il 31 dicembre 2019;
6. di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 sul Profilo del Committente nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito del Comune di Firenze a cura del Rup.

ALLEGATI INTEGRANTI

- PREVENTIVO

Firenze, lì 30/12/2019

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile

Annarita Settesoldi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	44465	0	19/009129	00	489,22

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 30/12/2019

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.