

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/01848

Del: 25/03/2021

Proponente: P.O. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali

### OGGETTO:

Noleggio n. 3 multifunzione per Uffici vari per 60 mesi, tramite Consip 31 -lotto 3 - Azienda Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.

### LA RESPONSABILE P.O.

#### Premesso che

- in data 22.02.2021 è stata approvata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 avente per oggetto “Documenti di programmazione 2021-2023: approvazione note di aggiornamento al Dup - bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti”;
- in data 22.04.2020 con D.G.C. n. 114, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2020 – 2022;
- con determinazione dirigenziale n. 784 del 31.01.2020 il Direttore della Direzione Gare Appalti e Partecipate ha attribuito alla sottoscritta l’incarico di Responsabile della P.O. Economato e Acquisizione di Beni e Servizi Generali ed ha altresì attribuito alla stessa, con successiva determinazione dirigenziale n. 1044 del 07.02.2020, le relative responsabilità, funzioni e competenze;
- con determinazione dirigenziale n. 528 del 03.02.2021, rettificata con determinazione dirigenziale n. 567 del 04.02.2021, l’attuale assetto delle posizioni organizzative e dei relativi incarichi è stato prorogato fino al 31.01.2023;

**Considerato** che la Direzione Polizia Municipale, la Direzione Sistemi Informativi e la Direzione Gare Appalti e Partecipate, con e-mail conservate in atti, hanno chiesto rispettivamente il noleggio di una multifunzione a colori, per sopperire a necessità legate all'emissione di atti che necessitano, per la loro adeguata interpretazione e lettura, della funzione colore;

**Ricordato** che è interesse dell'Amministrazione Comunale mantenere il progetto di razionalizzazione avviato con la DD 00825/2013 e ss.mm., ed è quindi necessario coprire i fabbisogni degli Uffici comunali, di cui sopra, con attrezzature, sempre a noleggio, in grado di svolgere più funzioni;

**Dato conto** che le apparecchiature multifunzioni in grado di soddisfare, quanto a caratteristiche tecniche e prestazioni, le esigenze dei vari uffici e servizi comunali sono presenti nella convenzione denominata "Apparecchiature multifunzione 31 – noleggio" ed in particolare nel "lotto 3 – multifunzione A3 per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni" stipulato tra Consip SPA e Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

**Ritenuto**, al fine di soddisfare le esigenze degli uffici e servizi interessati, di disporre l'adesione, per l'acquisizione del servizio di noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzioni, al lotto 3 della convenzione "Apparecchiature multifunzione 31 – noleggio";

**Ritenuto** di stabilire la durata dei relativi contratti attuativi di adesione in 60 mesi, ovvero dal 01/04/2021 al 31/03/2026, che risulta essere il noleggio più conveniente per l'Amministrazione Comunale;

**Preso atto** che le effettive date di decorrenza e termine dei servizi di noleggio, così come gli impegni di spesa, dovranno essere ridefinite con successivo atto, conseguentemente alla data di installazione dell'ultima apparecchiatura, da cui inizierà il decorso dell'effettivo noleggio;

**Dato atto** che a seguire sono indicati il numero delle attrezzature, divise per produttività e con relativi optional, ed i conseguenti corrispettivi iva esclusa, considerando la durata di 60 mesi:

Convenzione "Apparecchiature multifunzione 31 – noleggio" Lotto 3 – A/3 b/n 45 copie/minuto TASKalfa 5053ci;

- n. 1 - € 2.933,80 cad. - produttività trimestrale copie "A" 3500 b/n – 1500 col. - € 146,69 canone trimestrale

- n. 2- € 4.433,00 cad. - produttività trimestrale copie "B" 12500 b/n – 5500 col - € 221,65 canone trimestrale

- n. 3 - € 179,00 cad. optional sicurezza - € 8,95 canone trimestrale;

**Vista** l'unita definizione della spesa, parte integrante del presente atto, da cui si rileva che la spesa complessiva del noleggio delle fotocopiatrici multifunzione in oggetto – per il periodo dal 01/04/2021 – 31/03/2026 – ammonta ad € 12.336,80 oltre IVA ovvero € 15.050,90 IVA compresa;

**Dato atto** che il RUP, per il procedimento in questione, è la sottoscritta Dott.ssa Annalisa Poli, Responsabile della P.O. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali, in possesso dei requisiti di cui alle Linee guida ANAC n. 3;

**Preso atto:** ·

- che in data 23/03/2021 è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per gli affidamenti in questione - prot. n. 95026, conservata in atti;

- ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4, sono stati acquisiti agli atti dell'ufficio l'esito della consultazione del casellario ANAC e il documento unico di regolarità contributiva (DURC) che risultano regolari;

**Dato atto** che la procedura è stata registrata sul sito dell'ANAC ottenendo il seguente CIG derivato dalla Convenzione sopradescritta, Consip 31 lotto 3 CIG 8678521E13;

**Dato atto** della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visti:**

- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

- l'art. 22 del Regolamento comunale per l'attività contrattuale;

- l'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- il DPR n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020/2022 approvato con D.G.C. n. 21 del 28/1/2020;

## D E T E R M I N A

*per i motivi espressi in narrativa:*

1) di disporre l'adesione, per l'acquisizione del servizio di noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione, al lotto 3 della convenzione "Apparecchiature multifunzione 31 – noleggio" stipulata tra Consip SPA e Kyocera Document Solution Italia S.p.A;

2) di dare atto che i relativi contratti attuativi avranno durata di 60 mesi, ovvero dal 1/4/2021 al 31/03/2026;

3) di imputare la spesa complessiva di € 15.050,90 Iva compresa, necessaria per il noleggio in argomento sul capitolo U/43775 e di impegnarla a favore di Kyocera Document Solution Italia S.p.A (cod. benef. 26306) con sede in Via Monfalcone, 15 Milano (MI) – P.I. 02973040963- Codice Fiscale 01788080156 - CIG derivato 8678521E13, ripartiti nel seguente modo:

- anno 2021 - € 2.257,63 - 9 mesi (3 trimestri)

- anno 2022 - € 3.010,18 - 12 mesi (4 trimestri)

- anno 2023 - € 3.010,18 - 12 mesi (4 trimestri)

- anno 2024 - € 3.010,18 - 12 mesi (4 trimestri)

- anno 2025 - € 3.010,18 - 12 mesi (4 trimestri)

- anno 2026 - € 752,55 - 3 mesi (1 trim.)

4) di dare atto che i pagamenti dovranno essere effettuati a 30 (trenta) giorni dalla data fine mese di ricevimento della fattura e dell'eventuale documentazione di cui all'art. 9 delle Condizioni Generali e accreditati, a spese dell'Amministrazione (come previsto in Guida alla Convenzione p.6 ultimo capoverso), sul conto intestato all'Azienda Kyocera Document Solution presso BANCA INTESA SAN PAOLO - IBAN IT380030690324010000000555;

5) di dare altresì atto che il RUP è la sottoscritta Dott.ssa Annalisa Poli, Responsabile P.O. Economato e Acquisizione Beni e Servizi Generali del Comune di Firenze;

6) di dare infine atto che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016.

### Segue allegata Definizione della spesa:

Multifunzione 31 - Kyocera Document Solution Italia S.p.A.: Lotto 3 – A/3 b/n 45 copie/minuto TASKalfa 5053ci – noleggio 60 mesi (20 trimestri);

- n.1 - € 2.933,80 cad. - produttività trimestrale copie “A” 3500 b/n – 1500 col.

Canone trimestrale € 146,69 x20 trim. €  
2.933,80

- n. 2 - € 4.433,00 cad. - produttività trimestrale copie “B” 12500 b/n – 5500 col.

Canone trimestrale € 221,65x20 trim. cad. €  
8.866,00

- n. 3 - € 179,00 cad. optional sicurezza - canone trimestrale € 8,95X20 trim. cad. €

537,00

Totale €

12.336,80

IVA 22% € 2.714,10

TOTALE € 15.050,90

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Annalisa Poli

### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	43775		2021/3203		€ 2.257,63	26306 - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
2)	U	2021	43775		2022/376		€ 3.010,80	26306 - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
3)	U	2021	43775		2023/160		€	26306 - KYOCERA

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
							3.010,80	DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
4)	U	2021	43775		2024/69		€ 3.010,18	26306 - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
5)	U	2021	43775		2025/24		€ 3.010,18	26306 - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
6)	U	2021	43775		2026/8		€ 752,55	26306 - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Responsabile Ragioneria



Data Esecutivita': 25/03/2021

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Annalisa Poli il 25/03/2021

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 25/03/2021

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 7 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 26/03/2021