

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/01226

Del: 02/03/2021

Proponente: P.O. Area Supporto Amministrativo e Contabile

### OGGETTO:

Affidamento fornitura di carta termica per etilometro Draeger 9510IT alla ditta Draeger Italia S.p.A

IL RESPONSABILE P.O.

### Dato atto che:

- La centrale operativa del Corpo di Polizia Municipale dispone di un nuovo etilometro “Drager 9510IT”;
- l'apparecchiatura in questione è necessaria per garantire l'esecuzione dei test probatori attraverso la misurazione del tasso alcolemico nel sangue dei conducenti dei veicoli;
- l'apparecchiatura in questione è altresì necessaria per garantire la formazione interna del personale che deve utilizzare l'apparecchiatura a seguito delle prove alcolemiche;
- A seguito dei test alcolemici lo strumento rilascia il risultato a mezzo di

stampato, di carta termica;

**Precisato che** il Responsabile dell'Area Centrale Operativa e Mobilità Pubblica, Commissario P.M. Fabrizio Torrini, ha chiesto la fornitura di 25 rotolini di carta termica, con nota protocollo generale n. 57764 del 22.02.2021, conservata agli atti presso i nostri uffici;

**Visti:**

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la *“stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;
- l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. il quale prescrive che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- l'art. 36 del citato Codice il quale stabilisce le modalità per l'affidamento dei servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ed in particolare il comma 2 lett. a) il quale prevede che le stazioni appaltanti procedano *“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto”*;

**Dato atto**, che, trattandosi di acquisto per importo inferiore ad euro 5.000,00, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 e s.m.i., non ricorrebbe l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico, ma tenuto della specificità del prodotto, si ritiene opportuno procedere all'acquisto tramite MEPA;

**Preso atto che** il prodotto è fornito dalla ditta Draeger Italia S.p.A., ad un prezzo di € 21,00= IVA esclusa al pezzo, che comprende cinque rotoli di carta termica (codice MEPA 8319002);

**Ritenuto**, pertanto, di affidare la fornitura alla Ditta Draeger Italia S.p.A. e di impegnare la somma di € 128,10= iva 22% compresa, e che la relativa spesa trova copertura sul capitolo 24467, prezzo ritenuto congruo;

**Verificata** la regolarità del DURC con scadenza 11.06.2021;

**Dato atto che**, ai sensi della legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari è stato comunicato dalla ditta il conto dedicato;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con particolare riferimento l'art. n. 107,183 e 192.;
- lo Statuto del Comune di Firenze, con particolare riferimento agli articoli 58 e 81, comma 3;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;

- il D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento del Servizio di Economato e di cassa e delle spese in economia;
- l'art. 28 del vigente regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Generale per l'Attività Contrattuale;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

**Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 22.02.2021 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2021-2023: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti" con la quale è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2021 ed il bilancio pluriennale 2021-2023;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 114 del 22/04/2020 con la quale è stato approvato il PEG (Piano esecutivo di gestione) 2020-2022 e che, con il medesimo atto, i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;
- la determinazione dirigenziale n. 661 del 29.01.2020 con la quale il Direttore della Direzione del Corpo di Polizia Municipale ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa Supporto Amministrativo e Contabile, affidando le relative responsabilità, funzioni e competenze e la successiva determinazione dirigenziale n. 2228 del 24.03.2020, con la quale è stata conferita delega al sottoscritto per la firma di varie tipologie di atti;

## **DETERMINA**

1. **di affidare** ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 , per i motivi espressi in narrativa, la fornitura di cinque (5) confezioni di carta termica per l'etilometro Drager 9510IT per l'importo complessivo di € 128,10= Iva 22% inclusa alla Ditta Draeger S.p.A. (cod. ben. 4779), P. IVA 09058160152, con sede in Via L. Galvani, 7, Corsico cap 20094 (MI), **CIG Z9C30CACC1**;

2. **di impegnare** la somma complessiva di € 128,10= Iva compresa sul capitolo 24467 a favore della suddetta Ditta Draeger Italia S.p.A. ;

3) **di precisare** che si procederà alla liquidazione dei corrispettivi dovuti su presentazione di regolare fattura e previa verifica di tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10 e all'accertamento della regolarità contributiva;

#### **4) di dare atto che:**

- il presente affidamento è soggetto all'obbligo di pubblicità successiva sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012;

- per il procedimento in questione il Responsabile unico del procedimento è il Commissario P.M. Fabrizio Torrini Responsabile P.O. dell'Area Centrale Operativa e Mobilità Pubblica, che ha ritenuto congrua l'offerta presentata dalla ditta Draeger Italia S.p.A. per la fornitura di cui trattasi;

-è stata acquisita la dichiarazione del suddetto RUP attestante l'assenza di conflitti di interesse per tale affidamento e conservata agli atti;

- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvarrà della previsione normativa di cui all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. n. 50/2016, inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale (RDO su piattaforma MEPA).

#### **ALLEGATI INTEGRANTI**

PG\_57764 Richiesta fornitura rotolini\_signed.pdf - 600ca6859c8aa760fa86173450e8eefc33cf957568b70ccb5f1a67fabf7080c4

Scheda\_prodotto carta termica Drager.pdf - bdad2087028dbc3846bcb0909b13c7ca5fbd111c92756751537a0dc7dba2f531

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Francesco Bandinelli**

**Elenco Movimenti**

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	24467		2021/2906		€ 128,10	4779 - DRAEGER ITALIANA SPA

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Responsabile Ragioneria