

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2021/01370

Del: 08/03/2021

Proponente: Servizio Amministrazione del Personale

### OGGETTO:

Partecipazione n.2 dipendenti al corso di formazione a catalogo “Tutto sul trattamento accessorio” organizzato in modalità webinar da Publika srl, nei giorni 9/11/16 marzo 2021 - Impegno di spesa.

### IL DIRIGENTE

#### Premesso che

con Delibera del Consiglio Comunale n° 6 del 22/2/2021 con oggetto “Documenti di programmazione 2021-2023: approvazione note di aggiornamento al DUP, bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti” è stato approvato il bilancio finanziario 2021-2023;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22/04/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022.

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 00085 del 31/10/2019 con il quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Dirigente del Servizio Amministrazione del Personale a decorrere dal 01/11/2019 per la durata di tre anni.

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 421 del 10/11/2020, con la quale è stato approvato il Piano della Formazione del Personale del Comune di Firenze 2020-2022.

**Rilevato** che il programma di attività della Direzione Risorse Umane – Ufficio Formazione - prevede l’organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione

del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di formazione.

**Preso atto** che il Direttore della Direzione Risorse Umane ha richiesto con nota prot. 72589 del 04/03/2021 l'iscrizione di n.2 dipendenti al corso a catalogo organizzato da Publika s.r.l.

**Dato atto** che l'agenzia formativa Publika srl con sede in via Pascoli, 3 – 46049 - Volta Mantovana (MN) ha organizzato il corso di formazione a catalogo in modalità webinar “**Tutto sul trattamento accessorio**” nei giorni 9-11-16 marzo pv. - durata ore 6 - al costo di euro 900,00 (sconto del 10% sull'importo originario di €1000,00 in quanto la direzione è cliente per abbonamento a rivista annuale) il cui preventivo è parte integrante del presente atto.

**Considerato** che la partecipazione dei dipendenti ad un corso a catalogo/seminario/convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione come nella presente fattispecie;

**Tenuto conto** che la partecipazione dei dipendenti, come espressamente indicato nella nota di richiesta, è utile e necessaria in quanto gli argomenti in programma coincidono con le specifiche esigenze formative degli interessati e i docenti sono particolarmente qualificati.

**Dato atto** che tale formazione rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo 2020-2022 (*Aggiornamento professionale e formazione specialistica*).

**Preso atto** che la quota individuale di iscrizione alle giornate formative di cui trattasi corrisponde ad euro 450,00 e che pertanto l'importo complessivo per i due dipendenti è pari ad € 900,00 (importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993).

**Preso atto** di quanto disposto nel paragrafo 3.9 (Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I del Codice) della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 per cui i corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi, e che pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionale o regionale), né è prevista la richiesta del CIG.

**Dato atto:**

- della dichiarazione dell'acquisizione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.
- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- degli esiti positivi degli ulteriori controlli, tenuto conto di quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4/2018.

**Ritenuto** di impegnare la somma di € **900,00** per il costo dell'iscrizione ed **euro 2,00** per l'imposta di bollo, sul capitolo 18920 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE, bilancio 2021 - 2023, annualità 2021.

**Dato atto:**

-di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, e dalla L.145 del 30.12.2018 che consente alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a 5.000,00 euro;

-chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs n. 50/2016, e secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;

-del rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs. n. 50/2016;

-della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente.

**Visto:**

l'art. 183 del D. Lgs 267/00;

il vigente Regolamento dei contratti;

l'art. 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze;

gli articoli 11 e 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente.

**DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

Di procedere all'iscrizione di n. 2 dipendenti della direzione Risorse Umane, al corso di formazione a catalogo erogato in modalità webinar "**Tutto sul trattamento accessorio**" nei giorni 9-11-16 marzo pv, per un totale di ore 12,00 il cui preventivo è parte integrante del presente atto.

Di **sub-impegnare** la somma complessiva di € **902,00** di cui 900,00 per l'iscrizione al corso e € 2,00 per l'imposta di bollo, sul **capitolo 18920** bilancio 2021 - 2023 annualità 2021, **impegno 2021/1549**, a favore dell'agenzia formativa **Publika srl** con sede via Pascoli, 3 – 46049 - Volta Mantovana (MN) – **cod. beneficiario: 53168**

(formazione non obbligatoria)

#### ALLEGATI INTEGRANTI

Preventivo da brochure.pdf - c22a5faaa647df1a1439aa0f14c971ad4a68ca7db8147c1fca38d990151295e5

**Sottoscritto digitalmente da**

**Responsabile regolarità tecnica**

**Andrea Biagiotti**

#### Elenco Movimenti

N°	Tipo Mov.	Esercizio	Capitolo	Articolo	Impegno/ Accertamento	Sub Impegno/Sub Accertamento	Importo	Beneficiario
1)	U	2021	18920		2021/1549	1	€ 902,00	53168 - PUBLIKA

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**Responsabile Ragioneria**



Data Esecutivita': 08/03/2021

Elenco Sottoscrittori:

Firmato digitalmente da Andrea Biagiotti il 08/03/2021

Firmato digitalmente da Alessandro Innocenti il 08/03/2021

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n. 5 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 08/03/2021