



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2020/DD/06210 Del: 08/10/2020 Esecutivo da: 08/10/2020 Proponente: Direzione Risorse Umane, Servizio Amministrazione del Personale.
--

OGGETTO:

Partecipazione n. 1 dipendente al corso di formazione a catalogo - LA PREINTESA - organizzato in modalità in webinar da Pubbliformez srl il giorno 12 ottobre 2020 - Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Premesso che

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 00070 del 23/12/2019, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento del Dup - bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti", è stato approvato il bilancio finanziario 2020-2022;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22/04/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022.

Visto il Decreto del Sindaco n. 00085 del 31/10/2019 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Servizio Amministrazione del Personale a decorrere dal 01/11/2019 per la durata di tre anni.

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 00408 del 11/08/2017, con la quale è stato approvato il Piano della Formazione del Personale 2017-2019.

Rilevato che il programma di attività della Direzione Risorse Umane – P.O. Organizzazione e Formazione - prevede l'organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di formazione.

Preso atto che il Direttore della Direzione Risorse Umane ha richiesto con nota prot. 259622 del 06/10/2020, allegata al presente provvedimento, l'iscrizione di n. 1 dipendente al corso a catalogo in oggetto.

Dato atto che l'agenzia formativa Pubbliformez srl con sede in via Caronda, 136 cap. 95128 Catania ha organizzato il corso di formazione a catalogo "**La preintesa del contratto dei Dirigenti e dei segretari**" che si svolgerà il giorno 12 ottobre 2020 in webinar, il cui programma è parte integrante del presente atto.

Preso atto che la scelta dell'agenzia formativa, da parte della direzione interessata, è avvenuta a seguito di consultazione di cataloghi proposti da varie Agenzie che operano sul mercato e che rispetto ad altre offerte l'iniziativa indicata risulta più idonea a soddisfare le rispettive esigenze formative.

Considerato che la partecipazione della dipendente, come espressamente indicato nella nota di richiesta, è utile e necessaria in quanto gli argomenti in programma coincidono con le specifiche esigenze formative dell'interessata e sono utili all'aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali, inoltre, i docenti sono particolarmente qualificati.

Dato atto che tale formazione rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo 2017 - 2019 sopracitato, (*Aggiornamento professionale e formazione specialistica*).

Preso atto che la quota individuale di iscrizione, alla giornata formativa di cui trattasi, corrisponde ad un importo pari ad €. 200,00 per l'iscrizione di n.1 dipendente (importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993).

Dato atto:

- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- degli esiti positivi degli ulteriori controlli, tenuto conto di quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4/2018.

Ritenuto di impegnare la somma di € **200,00** per il costo dell'iscrizione ed **euro 2,00** per l'imposta di bollo, sul capitolo 18920 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE, bilancio 2020 - 2022, annualità 2020.

Dato atto:

- di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, e dalla L.145 del 30.12.2018 che consente alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a 5.000,00 Euro;
- chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs n. 50/2016, e secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;
- del rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs. n. 50/2016;

- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente.

Visto:

l'art. 183 del D. Lgs 267/00;

il vigente Regolamento dei contratti;

l'art. 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze;

gli articoli 11 e 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente.

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

- Di procedere all'iscrizione di n. 1 dipendente della direzione Risorse Umane, al corso di formazione a catalogo "**La preintesa del contratto dei Dirigenti e dei segretari**" organizzato in webinar da Pubbliformez srl il giorno 12 ottobre 2020, il cui programma è parte integrante del presente atto.
- Di **impegnare** la somma complessiva di € **202,00** di cui € 200,00 per l'iscrizione al corso e € 2,00 per l'imposta di bollo, sul capitolo 18920, bilancio 2020 - 2022 annualità 2020, a favore dell'agenzia formativa **Pubbliformez srl**, con sede in via Caronda, 136 cap. 95128 Catania
Codice beneficiario: 35354

CIG: Z992EA465B

(formazione non obbligatoria)

ALLEGATI INTEGRANTI

**- RICHIESTA ISCRIZIONE PROT.259622 - RISERVATO
- PROGRAMMA WEBINAR**

Firenze, lì 08/10/2020

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Andrea Biagiotti

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	18920	0	20/007357	00	202

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 08/10/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.