



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

<p>Numero: <b>2020/DD/05601</b> Del: <b>17/09/2020</b> Esecutivo da: <b>17/09/2020</b> Proponente: <b>Direzione Risorse Umane, Servizio Amministrazione del Personale.</b></p>
--

### **OGGETTO:**

Rimborso spese per utilizzo aula presso la Misericordia di Sesto Fiorentino per completamento corso di formazione Primo soccorso. Impegno di spesa a favore di San Lorenzo Servizi srl

### IL DIRIGENTE

#### **Premesso che**

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 00070 del 23/12/2019, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento del Dup bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti", è stato approvato il bilancio finanziario 2020-2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022.

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 00085 del 31/10/2019 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Servizio Amministrazione del Personale a decorrere dal 01/11/2019 per la durata di tre anni.

**Rilevato** che il programma di attività della Direzione Risorse Umane – Ufficio Formazione - prevede l'organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di formazione.

**Considerato** che il 25 febbraio u.s. è stato erogato il modulo teorico del corso di formazione di Primo soccorso, dall'agenzia incaricata San Lorenzo Servizi srl, non concluso a causa della sopravvenuta emergenza Covid 19, e che pertanto è necessario completare tale formazione con il modulo pratico di 4 ore.

**Dato atto** che le aule della direzione scrivente, dedicate ai corsi di formazione, come da disposizioni operative del Direttore, comunicate con prot.207660 del 10.08.2020, hanno una capienza massima di 15 discenti ciascuna e che, stante il numero superiore di dipendenti coinvolti, è necessario provvedere al reperimento di uno spazio più ampio, nel rispetto delle specifiche misure idonee a prevenire il rischio di contagio di cui all'allegato 5 dell'ordinanza regionale 60/2020.

**Visto** il preventivo prot. 235374 del 14/09/2020 dell'agenzia formativa San Lorenzo Servizi srl, via Arrigo da Settimello, 7/5 50135 Firenze – parte integrante del presente provvedimento – relativo al rimborso spese per pulizia e utenze per utilizzo di una sala attrezzata, nel rispetto dei protocolli anti Covid 19 e del distanziamento interpersonale, presso la Misericordia di Sesto Fiorentino, piazza San Francesco, 39, Sesto Fiorentino, per effettuare la formazione in oggetto in data 30 settembre 2020, al costo di **€122,00** comprensivo di IVA 22%.

Ritenuta congrua la spesa suddetta in considerazione dell'idoneità dello spazio messo a disposizione.

**Dato atto:**

- dell'acquisizione della dichiarazione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e del conto dedicato;
- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- degli esiti positivi degli ulteriori controlli, tenuto conto di quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4/2018.

**Ritenuto** pertanto, per le motivazioni sopraesposte, di procedere all'affidamento del servizio accessorio a quello formativo con il rimborso spese per pulizia e utenze per l'utilizzo dell'aula presso la Misericordia di Sesto Fiorentino, a San Lorenzo Servizi srl, via Arrigo da Settimello, 7/5 50135 Firenze – codice beneficiario 44472

**Dato atto:**

- di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, e dalla L.145 del 30.12.2018 che consente alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a € 5.000,00;
- chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016, e secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;
- del rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D.Lgs. n. 50/2016;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

**Ritenuto** quindi di impegnare la somma complessiva di **€122,00** comprensiva di IVA 22% per rimborso spese per pulizia e utenze per utilizzo dell'aula per la formazione di Primo soccorso presso la Misericordia di Sesto Fiorentino, piazza San Francesco, 39, Sesto Fiorentino, sul capitolo 18955 bilancio 2020 - 2022, annualità 2020.

**Visto:**

l'art. 183 del D. Lgs 267/00;

il vigente Regolamento dei contratti;

l'art. 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze;

gli articoli 11 e 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente.

## DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

- Di **impegnare** la somma complessiva di **€122,00**, comprensiva di IVA 22%, sul capitolo 18955, bilancio 2020 – 2022, annualità 2020, a favore dell'agenzia formativa **San Lorenzo Servizi srl**, per rimborso spese per pulizia e utenze per utilizzo aula di formazione presso la Misericordia di Sesto Fiorentino, il 30 settembre 2020 dalle ore 9.00 alle ore 13.00, per il completamento del corso di formazione per incaricati di Primo Soccorso

**CIG: ZE72E4A38A**

- Di comunicare la presente determinazione dirigenziale, così come previsto dall'art. 76 comma 5, e di pubblicarlo sul Profilo del Committente nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, dando atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 104/2010.
- Di formalizzare l'affidamento per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio e in base a quanto previsto dal Regolamento generale per l'attività contrattuale (all'art.4 comma 2, lett. b), inviando alla società ordine di fornitura in formato digitale come previsto dall'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016.

## ALLEGATI INTEGRANTI

### - PREVENTIVO

Firenze, lì 17/09/2020

**Sottoscritta digitalmente da**

Il Responsabile

Andrea Biagiotti

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	18955	0	20/007123	00	122

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 17/09/2020

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Andrea Biagiotti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n 4 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 17/09/2020