



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2020/DD/04431</b> Del: <b>15/07/2020</b> Esecutivo da: <b>15/07/2020</b> Proponente: <b>Direzione Risorse Umane, Servizio Amministrazione del Personale.</b>
--

### OGGETTO:

Acquisto lezioni di recupero per Corso Cqc presso COOAF srl - impegno di spesa;

### IL DIRIGENTE

#### Premesso che

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 00070 del 23/12/2019, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento del Dup bilancio finanziario, nota integrativa e piano triennale investimenti", è stato approvato il bilancio finanziario 2020-2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022.

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 00085 del 31/10/2019 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Servizio Amministrazione del Personale a decorrere dal 01/11/2019 per la durata di tre anni.

**Rilevato** che il programma di attività della Direzione Risorse Umane – Ufficio Formazione - prevede l'organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di formazione.

**Vista** la DD n. 6247 del 20 /09/2019 con la quale è stata impegnata la somma necessaria per la realizzazione di due corsi per personale autista per il rinnovo della carta di qualificazione del conducente, a favore della COOAF, Cooperativa Autoscuole Fiorentine;

**Dato atto** che nell'offerta economica pervenuta dalla COOAF ed approvata nella DD di cui sopra, era prevista la possibilità di svolgere delle lezioni suppletive di recupero, nel caso qualche dipendente avesse superato il numero complessivo di 3 ore di assenza sulle complessive 35 ore di corso, al costo di € 20 all'ora;

**Vista** la nota della COOAF, pervenuta all'ufficio scrivente in data 14/07/2020, Prot. n. 180700, nella quale si rileva che i dipendenti Ballerini e Santini hanno necessità di svolgere 2 lezioni di recupero di 4 ore ciascuna, e Boccalini di una lezione di recupero di 4 ore, per un totale complessivo di n. 20 ore, al costo totale di € **400,00** esenti iva, e che tali lezioni si svolgeranno entro il mese di luglio c.a.;

**Dato atto:**

- dell'acquisizione della dichiarazione di cui all'art.80 D. Lgs. 50/2016 e del conto dedicato;
- dell'acquisizione della dichiarazione del Responsabile del trattamento dei dati personali del Comune di Firenze ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE n. 679/2016
- degli esiti positivi dei controlli, tenuto conto di quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4/2018.

**Ritenuto** pertanto, per le motivazioni sopraesposte, di procedere all'affidamento di n. 20 ore di lezioni di recupero del corso per il rinnovo della Carta di Qualificazione del Conducente alla COOAF, Cooperativa autoscuole fiorentine, con sede a Firenze, via Domenico Michelucci 11, per un importo complessivo di € 402,00, di cui € 400,00 per le lezioni del corso in oggetto - esente IVA ai sensi art.14 comma 10 L.537/93- e € 2,00 per l'imposta di bollo].

**Dato atto:**

- di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, e dalla L.145 del 30.12.2018 che consente alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a € 5.000,00;
- chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016, e secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;
- del rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D.Lgs. n. 50/2016;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

**Ritenuto** quindi di impegnare la somma complessiva di € **402,00** per l'erogazione di n 20 ore di recupero del corso Cqc a favore di tre dipendenti autisti, sul capitolo 18920 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE, bilancio 2020 - 2022, annualità 2020.

**Visto:**

l'art. 183 del D. Lgs 267/00;

il vigente Regolamento dei contratti;

l'art. 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze;

gli articoli 11 e 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente.

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

- **Di affidare**, a COOAF srl , Cooperativa Autoscuole Fiorentine, C.F. 03811480486, con sede in Firenze, Via Domenico Michelacci 11, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del D. Lgs n. 50/2016, la realizzazione entro il mese di luglio c.a. di n. 20 ore di lezione di recupero, finalizzate a far completare a n.3 dipendenti il corso per il rinnovo della Carta di qualificazione del conducente ( CQC) ed aggiornamento sul Codice della strada, realizzatosi nelle annualità 2019- 2020;
- **Di impegnare** la somma complessiva di Euro **402,00** importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993) di cui Euro 400,00 di costo delle lezioni del corso ed Euro 2,00 per l'imposta di bollo, sul capitolo 18920, bilancio 2020 - 2022 annualità 2020, a favore di COOAF srl , Cooperativa Autoscuole Fiorentine, cod. ben. 23179;

**CIG Z0C292B236**

Formazione obbligatoria

- **di procedere** alla pubblicazione sul profilo del committente, sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, e di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 104/2010.
- **di formalizzare** l'affidamento per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio e in base a quanto previsto dal Regolamento generale per l'attività contrattuale (all'art. 4 comma 2. lett. b), inviando alla società ordine di fornitura in formato digitale come previsto dall'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016.

**ALLEGATI INTEGRANTI**

**- PREVENTIVO COOAF**

Firenze, lì 15/07/2020

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Andrea Biagiotti

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	18920	0	20/006570	00	402

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 15/07/2020

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.