



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2020/DD/04072**

Del: **29/06/2020**

Esecutivo da: **30/06/2020**

Proponente: **Direzione Corpo Polizia municipale, Posizione Organizzativa (P.O.) Area Supporto Amministrativo e Contabile**

OGGETTO:

Fornitura di n. 96 cartucce per stampante di cui: n. 64 cartucce per stampante Epson WF100W 266 Black e n. 32 cartucce per stampante Epson WF100W 267 Color - CIG Z562D62F63

LA P.O. ORGANIZZATIVA

Precisato che

- la Direzione Corpo di Polizia Municipale di Firenze si è dotata di n. 32 stampanti portatili, marca Epson WF100W, utilizzate sugli autoveicoli al fine di provvedere nell'immediatezza dell'accertamento dell'infrazione alla redazione di atti e verbali;
- tali stampanti, in considerazione di un loro massiccio utilizzo, necessitano dell'approvvigionamento di nuovi toner sia di colore nero (cartuccia 266 black) e a colori (cartuccia 267 color) al fine di non pregiudicare l'attività di controllo sul territorio svolta dall'Autoreparto;
- ad oggi per le stampanti in questione, acquistate recentemente con affidamento del 16/12/2019, determinazione n. 9396, sono stati utilizzati i toner forniti in prima dotazione con una cartuccia carica solo per il 20% e che ad oggi sono in via di esaurimento, non essendo neppure trascorsi sei mesi dalla loro prima utilizzazione e tenuto anche conto dei mesi di "lockdown" dovuto all'emergenza sanitaria causata dal COVID-19;

Verificato che:

- per garantire il regolare funzionamento delle stampanti utilizzate a pieno regime è necessario ottenere una fornitura di n. 32 cartucce a colori (quanti sono il numero di stampanti in dotazione) e di n. 64 cartucce colore nero (pari al doppio delle stampanti in considerazione del fatto che il nero è il getto di inchiostro più utilizzato e quindi quello che viene consumato di più);

- la presente fornitura, per la sua specificità, non rientra tra le convenzioni CONSIP attivate dalla Direzione Gare Appalti e Partecipate riferite al noleggio delle fotocopiatrici multifunzione;

Precisato che:

- il costo della fornitura, tenuto conto dei prezzi di mercato del prodotto, si aggirerebbe intorno ad €19,00 (escluso IVA al 22%) per le cartucce di colore nero e per € 17,00 (escluso IVA al 22%) per le cartucce multicolore, quindi per un importo complessivo pari a circa € 2.000,00 (comprensivi di IVA), e quindi sotto la soglia dei € 5.000,00, soglia così come rideterminata dalla Legge di Bilancio per il 2019 (art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145), oltre la quale le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);
- la fornitura in questione riveste la massima urgenza, tenuto conto della natura delle prestazioni che richiedono questa particolare tipologia di stampanti portatili e conseguentemente dei toner che vengono utilizzati per la stampa;
- il mancato acquisto in tempi brevi potrebbe quindi pregiudicare l'attività della Polizia Municipale nella sua funzione di controllo e attività sanzionatoria;

Precisato inoltre che stante l'urgenza è stata comunque attivata la procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, consultando informalmente i seguenti operatori economici:

- ERREBIAN S.P.A. con sede in Via dell'Informatica, 8 Località Santa Palomba 00071 Pomezia (Roma) - P.IVA 02044501001;
- CALOS ITALIA di Castelli Antonio, con sede in Via Luciano Lama 5, 50050 Capraia e Limite (FI) – P.IVA 03169700485;
- STYLGRAFIX ITALIANA S.P.A., con sede in Via Charta'77, 2 - 50018 Scandicci (FI) P.IVA 03103490482
- CIEMMEDI SAS di Calanca Patrizia & C., con sede in Via F.lli Cervi 75 – 50013 Campi Bisenzio (FI) – P.IVA 03199050489;

Dato atto che, stante anche il principio di rotazione dei fornitori previsto e disciplinato all'art. 36, comma 2 lett. b), il prezzo migliore rimesso in sede di consultazione dei sopra citati operatori economici è quello della ditta STYLGRAFIX ITALIANA S.P.A., con sede in Via Charta'77, 2 - 50018 Scandicci (FI) P.IVA 03103490482 la quale ha rimesso la seguente offerta:

- n. 64 cartucce 266Black originali EPSON (T2661) al prezzo unitario di € 14,70 (per un totale di € **940,80** - IVA 22% esclusa);
- n. 32 cartucce 267Color originali EPSON (T2670) prezzo unitario di € 12,03 (per un totale di € **384,96** - IVA 22% esclusa)

per un spesa complessiva di €**1.325,76** (IVA esclusa)

Evidenziato quindi, che il prezzo offerto dalla STYLGRAFIX ITALIANA S.P.A., è ritenuto congruo e migliore rispetto ai prezzi di mercato sopra richiamati;

Ritenuto, per quanto sopra, di affidare alla Società STYLGRAFIX ITALIANA S.P.A., con sede in Via Charta'77, 2 - 50018 Scandicci (FI) P.IVA 03103490482 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la fornitura di n. 96 cartucce per stampante di cui: n. 64 cartucce per stampante Epson WF100W 266 Black al costo unitario di € 14,70 e n.32 cartucce per stampante Epson WF100W 267 Color, al costo unitario di € 12,03, per un totale di €**1.325,76** (IVA esclusa al 22% per € 291,67), per una spesa complessiva di € 1.617,43=Iva compresa, spesa ritenuta congrua, sul capitolo 24467, esercizio corrente;

Dato atto :

- che il Responsabile Unico del Procedimento è la P.O. Area Supporto Amministrativo e contabile Dott. Francesco Bandinelli, e che lo stesso non incorre in alcun conflitto di interesse nei confronti dell'oggetto dell'affidamento e dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016;
- che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità;
- che il DURC di risulta regolare (scadenza 14/10/2020)
- che il codice CIG assegnato all'intervento è Z562D62F63;
- che il conto corrente dedicato dell'impresa ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari legge 136/2010 è il seguente IBAN: IT78X0306902914100000000349;
- per quanto attiene la forma contrattuale questo ufficio si avvarrà della previsione normativa di cui all'art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016, inviando alla ditta aggiudicataria ordine in forma digitale;

Visto:

- l'art.107 e 183 del D.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016;
- l'art. 58 e l'art. 81 comma 3 dello Statuto;
- il Regolamento sulla attività contrattuale;
- l'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Firenze;
- le leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il DPR n° 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 23/12/2019 avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti" con la quale è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2020 ed il bilancio pluriennale 2020-2022;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 114 del 22/04/2020 con la quale è stato approvato il PEG (Piano esecutivo di gestione) 2020-2022 e che, con il medesimo atto, i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;
- la Determinazione Dirigenziale n. 661 del 29/01/2020 con la quale è stato attribuito al sottoscritto Dott. Francesco Bandinelli l'incarico di P.O. Area Supporto Amministrativo Contabile del Servizio Supporto Giuridico Amministrativo Polizia Municipale;
- la Determinazione 2228 del 24/03/2020 con la quale sono state attribuite al sottoscritto le deleghe per affidamenti fino ad € 40.000,00;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativi e che si intendono qui integralmente richiamati

- 1) **di affidare** alla società di affidare alla Società STYLGRAFIX ITALIANA S.P.A., con sede in Via Charta'77, 2 - 50018 Scandicci (FI) P.IVA 03103490482 (**codice beneficiario 6517**), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la fornitura di n. 96 cartucce per stampante di cui: n. 64 cartucce per stampante Epson WF100W 266 Black al costo unitario di €

14,70 e n. 32 cartucce per stampante Epson WF100W 267 Color, al costo unitario di € 12,03, per un totale di €1.325,76 (IVA esclusa al 22% per € 291,67), CIG Z562D62F63

- 2) **di impegnare** l'importo di € 1.617,43=IVA 22% compresa a valere sul capitolo 24467, esercizio 2020;
- 3) **di precisare** che il Responsabile del Procedimento è la P.O. Area Supporto Amministrativo e contabile Dott. Francesco Bandinelli;
- 4) **di precisare** che si procederà alla liquidazione dei corrispettivi dovuti su presentazione di regolare fattura e previa verifica di tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10 e all'accertamento della regolarità contributiva;
- 5) **di dare atto** che il presente affidamento è soggetto all'obbligo di pubblicità successiva sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012.

ALLEGATI INTEGRANTI

- PREVENTIVO STYLGRAFIX ITALIANA SPA - RISERVATO

Firenze, lì 29/06/2020

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Francesco Bandinelli

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	24467	0	20/006382	00	1617,43

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 30/06/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n 5 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 30/06/2020