



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

| |
|--|
| Numero: 2020/DD/02939 Del: 06/05/2020 Esecutivo da: 07/05/2020 Proponente: Direzione Risorse Umane, Servizio Amministrazione del Personale. |
|--|

OGGETTO:

Iscrizione n. 2 dipendenti della Direzione Risorse Umane al corso a catalogo I MECCANISMI DEL DM ASSUNZIONI in programma in videoconferenza il 7-8 maggio 2020 organizzato da Pubblika srl

IL DIRIGENTE

Premesso che

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 00070 del 23/12/2019, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2020-2022: approvazione note di aggiornamento del Dup - bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti", è stato approvato il bilancio finanziario 2020-2022;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22/04/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022.

Visto il Decreto del Sindaco n. 00085 del 31/10/2019 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Servizio Amministrazione del Personale a decorrere dal 01/11/2019 per la durata di tre anni.

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 00408 del 11/08/2017, con la quale è stato approvato il Piano della Formazione del Personale 2017-2019.

Rilevato che il programma di attività della Direzione Risorse Umane – P.O. Organizzazione e Formazione - prevede l'organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di formazione.

Preso atto che il Direttore della Direzione Risorse Umane ha richiesto con note prot.115137 del 04/05/2020, allegata al presente provvedimento, l'iscrizione di n. 2 dipendenti, al corso a catalogo in oggetto.

Dato atto che l'agenzia formativa Publika srl con sede a Via Parigi, 38 PORTO MANTOVANO (MN), ha organizzato il corso di formazione a catalogo "**I Meccanismi del DM Assunzioni**" che si svolgerà nei giorni 7-8 maggio 2020 (modalità webinar-1), il cui programma è parte integrante del presente atto.

Preso atto che la scelta dell'agenzia formativa, da parte della direzione interessata, è avvenuta a seguito di consultazione di cataloghi proposti da varie Agenzie che operano sul mercato e che rispetto ad altre offerte l'iniziativa indicata risulta più idonea a soddisfare le rispettive esigenze formative.

Considerato che la partecipazione dei n.2 dipendenti, come espressamente indicato nella nota di richiesta, è utile e necessaria in quanto gli argomenti in programma coincidono con le specifiche esigenze formative degli stessi, i docenti risultano particolarmente qualificati.

Dato atto che tale formazione rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo 2017 - 2019 sopracitato, (*Aggiornamento professionale e formazione specialistica*).

Preso atto che la quota individuale di iscrizione, ai corsi di formazione di cui trattasi, corrisponde ad euro 100,00 cadauno e che l'importo complessivo per l'iscrizione di n.2 dipendenti è pari a

€ **200,00** (importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993).

Dato atto:

- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;

- degli esiti positivi degli ulteriori controlli, tenuto conto di quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4/2018.

Ritenuto di impegnare la somma di € **200,00** per il costo dell'iscrizione ed **euro 2,00** per l'imposta di bollo, sul capitolo 18920 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE, bilancio 2020 - 2022, annualità 2020.

Dato atto:

- di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, e dalla L.145 del 30.12.2018 che consente alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a 5.000,00 Euro;

- chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs n. 50/2016, e secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;

- del rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs. n. 50/2016;

- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente.

Visto:

l'art. 183 del D. Lgs 267/00;

il vigente Regolamento dei contratti;

l'art. 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze;

gli articoli 11 e 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente.

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

- Di procedere , temporaneamente, nelle more dell'esito positivo dei controlli all'iscrizione di n. 2 dipendenti della direzione Risorse Umane, al corso di formazione a catalogo **"I Meccanismi del DM Assunzioni"** organizzato da **Publika srl** nei giorni 7-8 maggio 2020, il cui programma è parte integrante del presente atto.
- Di **impegnare** la somma complessiva di **€ 202,00** di cui € 200,00 per l'iscrizione al corso e € 2,00 per l'imposta di bollo, sul capitolo 18920, bilancio 2020 - 2022 annualità 2020, a favore dell'agenzia formativa **Publika srl**, con sede in Via Parigi, 38 PORTO MANTOVANO (MN).

Codice beneficiario: 53168

CIG: Z1C2CE15C0

(formazione non obbligatoria).

ALLEGATI INTEGRANTI

**- RICHIESTA PROT. 115137 - RISERVATO
- PROGRAMMA WENINAR**

Firenze, lì 06/05/2020

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Andrea Biagiotti

| N° | Capitolo | Articolo | Impegno/Accertamento | SubImpegno/Sub Accertamento | Importo |
|-----------|-----------------|-----------------|-----------------------------|--|----------------|
| 1) | 18920 | 0 | 20/005734 | 00 | 202 |

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 07/05/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Francesca Cassandrini

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.