



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2020/DD/00243**
Del: **27/01/2020**
Esecutivo dal: **27/01/2020**
Proponente: **Direzione Gare, Appalti e Partecipate, Posizione Organizzativa (P.O.) Acquisizione di Beni e Servizi Generali**

OGGETTO:

Noleggio 48 mesi multifunzione in sostituzione di noleggi in scadenza tramite adesione convenzione Consip 30 - Olivetti Spa e Kyocera Document Solutions Spa

LA RESPONSABILE P.O.

Premesso che:

- il bilancio finanziario 2019/2021 è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 72/2018 del 21/12/18, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2019-2021: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti";
- con deliberazione di Giunta n.70 del 23.12.2019, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2020/2022;
- con determinazione dirigenziale n. 6826 del 26/09/2019, esecutiva, il Direttore della Direzione Segreteria Generale e Affari Istituzionali ha attribuito alla sottoscritta l'incarico ad interim di Responsabile della Posizione Organizzativa Acquisizione di Beni e Servizi Generali, individuando e affidando le relative responsabilità, funzioni e competenze;
- Con Determinazione Dirigenziale n. 9663 del 06/12/2019 sono stati prorogati fino al 31/01/2020 l'assetto delle Posizioni Organizzative dell'Ente con le relative graduazioni, approvato con D.D. n. 8339/2019 e gli incarichi, anche ad interim, dei responsabili;
- con delibera di Giunta 434/2019, esecutiva, dall'01/11/2019 il Servizio Centrale Acquisti è ridenominato Servizio Amministrativo Beni e Servizi e trasferito alla Direzione Gare Appalti e Partecipate;

Ricordato che:

- con Determinazioni Dirigenziali, di seguito indicate, sono state attivate le adesioni alle Convenzioni Consip, come meglio di seguito indicate, e che le multifunzione noleggiate sono in scadenza nel mese di febbraio 2020:

DD 10695/2014 Fotocopiatrici 22 lotto 2 e Fotocopiatrici 23 lotto 2 – azienda Olivetti S.p.A.;

- è interesse dell'Amministrazione Comunale mantenere il progetto di razionalizzazione avviato con la DD 00825/2013 e ss.mm., sostituendo le fotocopiatrici in scadenza a metà febbraio del 2020, con attrezzature, sempre a noleggio, in grado di svolgere più funzioni;

Dato atto che sono emerse nuove esigenze di attrezzature per divisioni e/o spostamenti di Uffici come da e-mail e note, conservate in atti;

Dato conto che fotocopiatrici multifunzione in grado di soddisfare l'esigenze dei vari uffici e servizi dell'A.C. sono presenti:

1. nell'attuale Convenzione Consip 30 – multifunzione per gruppi di medie dimensioni:
 - Lotto 1 affidato all'Azienda Olivetti S.p.A.;
 - Lotto 3 affidato all'Azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A.;

Considerato che è stata effettuata ricognizione, presso i vari uffici e servizi comunali, in ordine alle multifunzioni dei nuovi Lotti Consip maggiormente confacenti alle diverse necessità qualitative e dimensionali in rapporto alle attività lavorative svolte;

Ritenuto pertanto, a seguito di quanto sopra esposto, di far fronte alle esigenze degli uffici e Servizi interessati ricorrendo a nuovo noleggio mediante adesione alla suddetta Convenzione Consip, ai sensi dell'art. 26 Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58 Legge 23 Dicembre 2000 n. 388, affidando la fornitura rispettivamente all'azienda Olivetti S.p.A. e Kyocera Document Solution Italia S.p.A., secondo lo schema sotto riportato;

Ritenuto altresì, con riferimento a tale convenzioni, di aderire alle soluzioni di noleggio per la durata di 48 mesi, considerata la più conveniente per l'A.C., per il periodo 01/02/2020 – 31/01/2024;

Preso atto che le effettive date di decorrenza e termine del servizio di noleggio, così come gli impegni di spesa, dovranno essere ridefiniti con successivo atto, conseguentemente all'effettiva data di installazione dell'ultima apparecchiatura, da cui inizierà il decorso e che comunque tutte le installazioni dovranno essere successive al 16.02.2020;

Dato atto che a seguire sono indicati il numero delle attrezzature, divise per produttività e con relativi optional, ed i conseguenti corrispettivi per il noleggio delle multifunzione della Convenzione 30, durata quadriennale (48 mesi) escluso IVA:

Multifunzione 30 -Azienda Olivetti S.p.A.:

Lotto 1 - A4 b/n, 55 copie/minuto D-copia 5514MF;

- n. 5 - € 1.416,00= cad. – produttività trimestrale copie “A” 3000 b/n;
- n. fax costo € 0,00

Lotto 1 - A4 b/n, 55 copie/minuto D-copia 5514MF;

- n. 3 - € 1.872,00= cad. – produttività trimestrale copie “C” 12000 b/n;
- n. fax costo € 0,00

Multifunzione 30 - Kyocera Document Solution Italia S.p.A.:

Lotto 3 – A/4 b/n 40 copie/minuto TASKalfa 4012i;

- n. 3 - € 1.222,24 cad. - produttività trimestrale copie “A” 3000
- n. 2 - € 176,32 cad. optional fax
- n. 3 - € 20,64 cad. optional sicurezza;

Vista l'unità definizione della spesa, parte integrante del presente atto, da cui si rileva che la spesa complessiva del noleggio delle fotocopiatrici multifunzione in oggetto – per il periodo dal 01/02/2020 – 31/01/2024 – ammonta ad € 20.468,28= Iva compresa, così suddivisa:

- € 15.489,12 Fotocopiatrici 30 Olivetti S.p.A. Loto 1;
- € 4.979,16 Fotocopiatrici 30 Kyocera Document Solution Italia S.p.A Lotto 3;

Ritenuto di individuare quale RUP, per il procedimento in questione, la Dott.ssa Benedetta Brandi Responsabile ad Interim della P.O. Acquisizione Beni e Servizi Generali, in possesso dei requisiti di cui alle Linee guida ANAC n. 3 giusta la DD del Direttore della Segreteria Generale E Affari Istituzionali n. 9834 del 29/12/2017;

Preso atto:

- che in data 13/01/2020 è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per gli affidamenti in questione - prot. n.10764/2020 -, conservata in atti;

· ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4, sono stati acquisiti agli atti dell'ufficio l'esito della consultazione del casellario ANAC e il documento unico di regolarità contributiva (DURC) che risultano regolari;

Dato atto che la procedura è stata registrata sul sito dell'ANAC ottenendo i seguenti CIG derivati dalle Convenzioni sopradescritte:

Consip 30 lotto 1 CIG 81705631E3;

Consip 30 lotto 3 CIG 8170578440;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 167/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti:

- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm ed in particolare l'art. 36, la L.R.T. 38/2007 nonché i D.P.R. n. 34/2000 e D.M. n. 145/2000, per le parti ancora in vigore;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- l'art. 22 del Regolamento comunale per l'attività contrattuale;
- l'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa:

1) di affidare il noleggio delle multifunzioni di cui alla parte narrativa del presente provvedimento, per il periodo dal 01/02/2020 al 31/01/2024, tramite adesione alle Convenzioni stipulate tra Consip spa, ai sensi dell'art. 26 Legge 23/12/1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58 Legge 23/12/2000 n. 388:

- Convenzione Consip 30 "fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni" Lotti 1e 3;
dalle aziende:

1. Consip 30 Lotto 1 a Olivetti S.p.A. Via Jervis, 77 - IVREA (TO) P.I. e Codice Fiscale 02298700010
– codice beneficiario 29136;
2. Consip 30 Lotto 3 a Kyocera Document Solution Italia S.p.A Via Monfalcone, 15 Milano (MI) –
P.I. 02973040963- Codice Fiscale 01788080156 - codice beneficiario 26306;

2) di sostenere la spesa complessiva di € 20.468,28Iva compresa, necessaria per il noleggio in argomento sul Cap.43775 e di impegnarla nel modo sottoindicato:

€ 15489,12 Azienda Olivetti S.p.A Consip 30 Lotto 1– CIG derivato 81705631E3;

- anno 2020 - € 3.549,59
- anno 2021 - € 3.872,28
- anno 2022 - € 3.872,28
- anno 2023 - € 3.872,28
- anno 2024 - € 322,69

€ 4.979,16 Azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A

Consip 30 Lotto 3 – CIG derivato 8170578440

- anno 2020 - € 1.141,06
- anno 2021 - € 1.244,79
- anno 2022 - € 1.244,79
- anno 2023 - € 1.244,79
- anno 2024 - € 103,73

3) di dare atto che i pagamenti relativi ai noleggi effettuati con la Convenzione Consip 30 dovranno essere effettuati a 30 (trenta) giorni dalla data fine mese di ricevimento della fattura e dell'eventuale documentazione di cui all'art. 9 delle Condizioni Generali e accreditati, a spese dell'Amministrazione (come previsto in Guida alla Convenzione p.6 ultimo capoverso), come rispettivamente indicato:

- per Consip 30 Lotto 1 sul conto intestato all'Azienda Olivetti SpA. presso Banca Intesa San Paolo, filiale di Ivrea, Codice IBAN IT5600306930540100000065552;
- per Consip 30 Lotto 3 sul conto intestato all'Azienda Kyocera Document Solution presso MUGB BANK Ltd IBAN IT77W0348701600000015503089;

Segue allegata

Definizione della spesa

Multifunzione 30 -Azienda Olivetti S.p.A.:

Lotto 1 - A4 b/n, 55 copie/minuto D-copia 5514MF C;

- n. 5 - € 1.416,00= cad. – produttività trimestrale copie “A” 3000 b/n;	€ 7.080,00
	Iva 22% € 1.557,60
	Totale € 8.637,60

Lotto 1 - A4 b/n, 55 copie/minuto D-copia 5514MF C;

- n. 3 - € 1.872,00= cad. – produttività trimestrale copie “C” 12.000 b/n;	€ 5.616,00
	Iva 22% € 1.235,52
	Totale € 6.851,52
	<u>Totale Olivetti € 15.489,12</u>

Multifunzione 30 - Kyocera Document Solution Italia S.p.A.:

Lotto 3 – A/3 b/n 40 copie/minuto TASKalfa 4012i;

- n. 3 - € 1.222,24= cad. - produttività trimestrale copie “A” 3000	€ 3.666,72
- n. 2 -€ 176,32 cad. optional fax	€ 32,64
- n. 3 - € 20,64= cad. optional sicurezza	€ 61,92
	€ 4.081,28
	Iva 22% € 897,88
	Totale € 4.979,16

TOTALE COMPLESSIVO NOLEGGIO 48 MESI PERIODO DAL 01/02/2020 AL 31/01/2024 €
20.468,28

Firenze, lì 27/01/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Proponente
Benedetta Brandi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	43775	0	23/000075	00	1244,79
2)	43775	0	22/000140	00	1244,79
3)	43775	0	20/002585	00	3549,59
4)	43775	0	21/000368	00	3872,28
5)	43775	0	22/000139	00	3872,28
6)	43775	0	21/000369	00	1244,79
7)	43775	0	23/000076	00	3872,28
8)	43775	0	24/000047	00	103,73
9)	43775	0	24/000048	00	322,69
10)	43775	0	20/002587	00	1141,06

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 27/01/2020

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti