



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2019/DD/03706 Del: 20/05/2019 Esecutivo da: 20/05/2019 Proponente: Direzione Risorse Umane

OGGETTO:

Affidamento del servizio di bonifica di 150 scatole contenenti documenti, alla ditta Selin srl, P. I.V.A n. 04408410480 - CIG ZBF27409C3

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 00072 del 21-12-2018, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2019-2021: approvazione note di aggiornamento al DUP - bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti", è stato approvato il bilancio finanziario 2019-2021;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 18/04/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020;
- con Decreto del Sindaco n.2017/DEC/0010 del 20/03/2017 il Sindaco ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore delle Risorse Umane e che conseguentemente risulta legittima l'emanazione del presente atto.

PRESO ATTO CHE

- l'incendio verificatosi nei giorni 4 e 5 dicembre 2017 ha coinvolto i locali ubicati al secondo piano della Direzione Risorse Umane, andando a danneggiare diversi documenti cartacei relativi non solo all'archivio corrente in esso allocati, ma anche fascicoli relativi alle pratiche in corso di trattazione, necessari allo svolgimento delle funzioni ordinarie degli uffici;
- è necessario procedere alla bonifica dei suddetti documenti in modo da renderli nuovamente disponibili per la consultazione e la gestione;
- l'importo massimo stimato per la fornitura del servizio è di € 18.000,00 IVA esclusa.

DATO ATTO CHE:

- l'art 36 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, stabilisce la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all'acquisto di beni e servizi, per importi inferiori alla soglia comunitaria, attraverso un Mercato Elettronico che consenta acquisti telematici;
- l'art 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, stabilisce che per importi inferiori a € 40.000,00, l'affidamento di lavori, servizi o forniture può avvenire anche mediante affidamento diretto;
- il paragrafo 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, stabilisce che il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza.

DATO ATTO che non esistono su CONSIP spa convenzioni attive o accordi per beni o servizi comparabili con quelli in oggetto.

CONSIDERATO CHE:

- presso il Comune di Firenze è operativo un Mercato Elettronico per effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, istituito ai sensi dell'art. 328 del DPR n.207/2010 e oggi legittimato dall'art. 36 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti);
- tale Mercato Elettronico presenta le seguenti caratteristiche:
 - o il nuovo disciplinare del Mercato Elettronico è stato approvato con DD n. 2154 del 28.03.2017 e l'estratto del bando di abilitazione del Mercato Elettronico del Comune di Firenze (SIGEME) è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale "V serie Speciale" n. 130 del 10.11.2017;
 - o bando, disciplinare e altri atti di regolamentazione del SIGEME sono costantemente pubblicati sulla Rete Civica del Comune di Firenze;
 - o il SIGEME è sempre aperto all'iscrizione e successiva abilitazione di nuovi operatori economici in possesso dei requisiti previsti dal disciplinare.

ATTESO CHE in data 20/02/2019 è stata effettuata un'indagine conoscitiva e di mercato mediante il Mercato Elettronico del Comune (SI.GE.ME Id. 7166), relativa al servizio di bonifica documentale, tramite richiesta di preventivo a tutti gli operatori economici abilitati dai seguenti Articoli Generali: Art. Gen. 00021221 "Servizio smaltimento beni vari", Art. Gen. 00000728 "Smaltimento rifiuti speciali tipografici", Art. Gen. 00022821 "Servizio smaltimento beni vari", Art. Gen. 00023860 "Servizi ambientali vari", Art. Gen. 00025074 "Servizio smaltimento beni vari", non effettuando alcun genere di restrizione, nel rispetto di quanto previsto al punto 3.6 delle Linee Guida Anac n.4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.206 del 1° marzo 2018.

DATO ATTO CHE

- la suddetta indagine di mercato ha evidenziato che il mercato è carente di imprese specializzate interessate ad effettuare il servizio richiesto, posto che, entro il termine di scadenza della suddetta indagine di mercato, fissata per il 05/03/2019 alle ore 13.30 e poi prorogata al 06/03/2019 alle ore

13.00, è stato presentato un preventivo solo dalla ditta Selin srl, con sede in via Caponnetto, n. 1/int – 50041 Calenzano (FI), P. I.V.A n. 04408410480.

- l’offerta presentata, pari a € 16.747,50, oltre IVA, comprensiva sia del servizio di bonifica delle scatole che delle attività preparatorie e complementari, è da ritenersi congrua;
- il servizio di bonifica, così come descritto nei punti precedenti, sarà avviato dopo l’esecutività della presente determina.

CONSIDERATA la mail trasmessa in data 02/05/2019 dalla P.O. Gestione Strutture Scolastiche ed Educative della Direzione Istruzione prot. n 152694 del 04/05/2019, con la quale si sollecita la liberazione degli spazi a loro assegnati nel sottosuolo ed occupati provvisoriamente dalla documentazione oggetto della bonifica.

RITENUTO, quindi, a seguito dell’esito dell’indagine di mercato e per esigenze di celerità ed urgenza, di procedere all’affidamento diretto del servizio di bonifica documentale ai sensi dell’art 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016.

CONSIDERATO CHE:

- con nota prot. n 150515 del 06/05/2019 è stato richiesto alla ditta Selin srl, P. I.V.A n. 04408410480, la trasmissione del Documento di Gara Unico Europeo, alla fine di poter procedere alla stipula del contratto nelle more dei controlli finalizzati alla verifica del possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del Codice dei Contratti, come previsto al punto 4.2.3 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- Il Documento di Gara Unico Europeo è stato trasmesso entro i termini (prot. 156985 del 10/05/2019) ed è conservato agli atti;
- l’ufficio ha precedentemente trasmesso agli uffici competenti le richieste necessarie alla verifica del possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del Codice dei Contratti, con le seguenti note conservate agli atti:
 - o nota prot. 141872 del 24/04/2019 inviata all’Ufficio Locale del Casellario Giudiziale relativa alla richiesta del Certificato dell’Anagrafe delle Sanzioni Amministrative e del Certificato del Casellario Giudiziale del Legale Rappresentante della Ditta Selin Srl;
 - o nota prot. 141868 del 24/04/2019 inviata all’Ufficio di Collocamento Mirato, presso l’Agenzia Regionale Toscana per l’Impiego, relativa alla richiesta della certificazione di cui all’art. 17 della Legge 12/03/1999, n. 68;
 - o nota prot. 141849 del 24/04/2019 inviata all’Ufficio delle Entrate di Firenze, relativa alla richiesta di attestazione di regolare adempimento degli obblighi fiscali;
- che è conservata agli atti la seguente documentazione:
 - o domanda d’abilitazione al Mercato Elettronico del Comune di Firenze, datato 24/04/2019, nella quale il Legale Rappresentante della Ditta Selin srl, dichiara ai sensi del D.P.R 445/2000 il possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del Codice dei Contratti;

- visura camerale storica (al 01/01/2018) della Ditta Selin Srl estratta dal Registro Imprese in data 10/04/2019, da cui si rileva che l'azienda è attiva;
- Documentazione Unica di Regolarità Contributiva con scadenza 26 luglio 2019;
- Casellario Anac.

RITENUTO:

- di affidare, ai sensi dell'art 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, il servizio di bonifica di 150 scatole contenenti documenti alla ditta Selin srl, P. I.V.A n. 04408410480 (codice beneficiario 41860), per una spesa di € 16.747,50 (euro sedicimilasettecentoquarantasette/50) + I.V.A al 22% (ventidue per cento), pari ad € 3.684,45 (euro tremilaseicentottantaquattro/45), per un importo totale pari ad € 20.431,95 (euro ventimilaquattrocentotrentuno/45);
- che in merito a quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 e dalla Determinazione ANAC n. 3 del 05/03/2008, non si rende necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), in quanto per i servizi oggetto dell'affidamento non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante;

PRESO ATTO CHE:

- per il procedimento in questione il RUP è la sottoscritta Dott.ssa Annarita Settesoldi che possiede i requisiti di cui alle Linee Guida ANAC approvate dal Consiglio dell'Autorità con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016;
- è stata acquisita la dichiarazione del RUP attestante l'assenza di conflitti d'interesse per l'affidamento in questione, prot. n. 0150489 del 06/05/2019, conservata agli atti, così come previsto dall'art. 42 D. Lgs 50/2016;
- per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4, comma 2, lettera b) del regolamento Comunale vigente sull'attività contrattuale, inviando alla ditta aggiudicataria ordine di fornitura in forma digitale, come previsto all'art. 32, comma 14 del D. Lgs n. 50/2016;
- la copia del preventivo presentato dalla ditta Selin srl, allegato al presente provvedimento quale parte integrante, è conforme all'originale agli atti d'ufficio;
- il CIG assunto per la procedura in oggetto è ZBF27409C3.

DATO ATTO della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 167/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI:

- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 33 del 1/02/2018;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

- 1) di affidare ai sensi dell'art 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, il servizio di **bonifica di n. 150 scatole contenente documenti cartacei danneggiati** a seguito dell'incendio verificatosi nei giorni 4 e 5 dicembre 2017 nella sede di via Nicolodi n. 2, Firenze, alla ditta **Selin srl**, con sede legale in via Antonino Caponnetto, n. 1/int – 50041 Calenzano (FI), P. I.V.A n. 04408410480 (codice beneficiario 41860), per una spesa di € 16.747,50 (euro sedicimilasettecentoquarantasette/50) + I.V.A al 22% (ventidue per cento), pari a € 3.684,45 (euro tremilaseicentottantaquattro/45), **per un importo complessivo pari ad € 20.431,95 (euro ventimilaquattrocentotrentuno/45)**;
- 2) di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € 20.431,95 (euro ventimilaquattrocentotrentuno/45), **sul Capitolo 18940 "Prestazioni di servizi per Direzione Risorse Umane" del Bilancio 2019-2021 annualità 2019**, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di formalizzare l'affidamento per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio e in base a quanto previsto dal Regolamento generale per l'attività contrattuale (all'art. 4 comma 2. lett. b), inviando alla società ordine di fornitura in formato digitale come previsto dall'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, corredato della nota allegata al presente provvedimento quale parte integrante;
- 4) che la fornitura in oggetto avverrà entro il termine di 15 giorni dalla data dell'ordine; tutte le altre condizioni contrattuali sono specificate nella lettera di invito e nell'offerta presentata;
- 5) che il CIG assunto per la gara in questione è il seguente ZBF27409C3;
- 6) che il RUP procedimento in questione (art.31 D. Lgs.50/2016) è il Direttore della Direzione Risorse Umane dott.ssa Annarita Settesoldi, per la quale non sussiste conflitto d'interesse, così come previsto dall'art. 42 D. Lgs 50/2016;
- 7) di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 sul Profilo del Committente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Firenze;

DEFINIZIONE DELLA SPESA

Bonifica di n. 150 scatole contenente documenti cartacei danneggiati		€ 16.747,50
I.V.A	22%	€ 3.684,45
Totale del servizio		€ 20.431,95

ALLEGATI INTEGRANTI

- OFFERTA;
- NOTA STIPULA CONTRATTO

ALLEGATI INTEGRANTI

- OFFERTA
- NOTA STIPULA CONTRATTO

Firenze, li 20/05/2019

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Annarita Settesoldi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	18940	0	19/005787	00	20431,95

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 20/05/2019

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.