



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2019/DD/08852**
Del: **03/12/2019**
Esecutivo da: **03/12/2019**
Proponente: **Direzione Ufficio del Sindaco, Posizione Organizzativa (P.O.)**
Attività Istituzionale Quartiere 4

OGGETTO:

Quartiere 4 Acquisto cassettera metallica per Ufficio Sportello al Cittadino/URP.smart.cig ZE32A9949D.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

ATTIVITA' ISTITUZIONALE QUARTIERE 4

Visti:

- il D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici, per brevità anche: Codice) ed in particolare gli articoli: 29, 30, 32, 33, 35, 36, 37, 80, 95;
- il d.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile;
- le leggi 136/2010 e 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la legge n. 241/1990 ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6 bis;
- la legge n. 296/2006, art. 1, c. 450, come modificato dalla legge n. 145/2018;
- il DPR n. 633/1972, recante disciplina dell'imposta sul valore aggiunto;
- la legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), ed in particolare i commi 629-633 relativi al c.d. split payment;
- l'art. 107, 183, e 192 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

- lo Statuto del Comune di Firenze;
- i seguenti regolamenti vigenti del Comune di Firenze: Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e in specie l'art. 13; Regolamento generale per l'attività contrattuale;
- le Linee guida dell'Anac n. 4/2016 (delibere del Consiglio dell'Autorità n. 1097/2016 e 206/2018) relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria ex art. 36 d.lgs. 50/2016;

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 72/2018 del 21/12/18 è stato approvato il bilancio finanziario 2019, note di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021, nota integrativa al bilancio e piano triennale investimenti 2019/2021;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 259 del 20.05.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;

Vista:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.2017/C/00012 con la quale sono stati approvati i "Criteri Direttivi ed indirizzi programmatici ai Consigli di Quartiere";
- la deliberazione G.M. n.434 /2019 che ha approvato la nuova struttura organizzativa del Comune di Firenze e ha modificato il funzionigramma per Direzioni allocando il Servizio Quartieri e Sportelli al cittadino sotto la Direzione Ufficio del Sindaco, Servizio Amministrativo e Quartieri;
- la Determinazione n.9843/2017 con la quale è stato assegnato l'incarico di responsabile di Posizione Organizzativa "Attività istituzionale Quartiere 4" ;
- la Determinazione Dirigenziale n.254 del 12/01/2018 di delega di funzioni alla Posizione Organizzativa Attività Istituzionali del Quartiere 4;

Dato atto che presso gli Sportelli al Cittadino /Urp dei 5 Quartieri verranno istituite le "Case comunali decentrate "dove i cittadini potranno recarsi per ritirare le ingiunzioni di riscossione coattiva emesse dal Comune di Firenze ;

Ritenuto pertanto opportuno dotare l'ufficio dello Sportello al Cittadino del Quartiere 4 di una cassetteria munita di chiave che permetta di conservare in sicurezza gli atti ivi depositati;

Considerato che l'importo della spesa stimato per l'affidamento del servizio in oggetto, risulta inferiore al limite di € 40.000,00 di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs. 50/2016 e pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto;

Dato atto che l'importo della spesa è altresì inferiore al limite di € 5.000,00 IVA esclusa stabilito dal comma 450 dell'art. 1 della L. 296/2006 (Finanziaria 2007), così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) e pertanto non è fatto obbligo di ricorrere ai mercati elettronici o agli altri strumenti elettronici di cui alla norma citata;

Ritenuto tuttavia di procedere alla richiesta di preventivo tramite il sistema telematico comunale SIGEME ;

Visto che sono pervenuti n. 2 preventivi : uno della ditta MYO spa prot. 373900 del 19/11/2019 non conforme a quanto richiesto e l'altro prot. 373962 del 19.11.2019 della Ditta Best arredamenti srl con sede in Certaldo (Firenze) via delle Città 54/a -codice fiscale e partita iva 05062840482 per un importo di € 360,00+ iva 22% ;

Ritenuto congruo ed economicamente conveniente per l'Amministrazione il preventivo presentato da Best arredamenti srl.;

Ritenuto pertanto opportuno acquistare la suddetta cassetiera dalla Ditta Best arredamenti srl con sede legale a in Certaldo (Firenze) via delle Città 54/a–codice fiscale e partita iva 05062840482 (Codice Beneficiario 62705), per un totale di € 439,2 (IVA 22% inclusa) assumendo il relativo impegno di spesa sul capitolo 4060 “Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime Quartiere 4” “esercizio finanziario di bilancio 2019, che presenta la necessaria copertura;

Dato atto che la fornitura della suddetta cassetiera avverrà entro il 31.12.2019;

Acquisito presso Anac, ai sensi delle Leggi 136 e 217 del 2010, il relativo smart CIG ZE32A9949D;

Verificata con modalità esclusivamente telematica ed in tempo reale, ai sensi dell’art.1, comma 1 del D.M. 30 giugno del 2015, la regolarità contributiva di Best Arredamenti srl nei confronti dell’Inps e dell’Inail (agli atti dell’ufficio scrivente) e l’assenza di annotazioni a carico dell’operatore economico nel casellario informatico presso ANAC ;

Dato atto infine che il Responsabile che sottoscrive il presente atto non è in situazione di conflitto di interesse ai sensi di quanto disposto dall’art.6 bis della Legge 241/90;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di affidare la fornitura di una cassetiera metallica con chiave, alla ditta Best arredamenti srl con sede legale in Certaldo (Firenze) via delle Città 54/a–codice fiscale e partita iva 05062840482 (codice beneficiario 62705) - smart CIG: ZE32A9949D per una somma complessiva di € 439,2 (IVA 22% inclusa), come da preventivo Prot. Gen. n. 373962 del 19.11.2019 (allegato quale parte integrante al presente atto);
2. di impegnare, ai fini di quanto sopra, € 439,2 (IVA 22% inclusa), sull’esercizio finanziario di bilancio 2019 - capitolo “4060 “Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime Quartiere 4”, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
3. di provvedere al successivo atto di liquidazione delle spettanze al suindicato beneficiario;
4. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi degli artt. 119 e ss. del D.Lgs. 104/2010.