



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2019/DD/08982**
Del: **11/12/2019**
Esecutivo da: **11/12/2019**
Proponente: **Direzione Patrimonio Immobiliare**

OGGETTO:

Ritiro e smaltimento beni informatici della Direzione Patrimonio Immobiliare. Affidamento del servizio tramite Mercato Elettronico SIGEME - Proc. Acquisizione n. 7562/2019.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- il bilancio finanziario 2019 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 00072/2018 del 21/12/2018, avente ad oggetto “Documenti di programmazione 2019-2021: Approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio Finanziario – Nota integrativa e Piano triennale degli investimenti;
- con deliberazione Giunta Comunale n. 259 del 20/05/2019 è stato approvato il PEG 2019/2021 e che con il medesimo atto i responsabili dei servizi e degli uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

CONSIDERATO che la Direzione Patrimonio Immobiliare ha individuato presso la propria sede di Via dell'Anguillara 21, alcuni beni informatici (nello specifico, stampanti) non più utilizzabili e quindi da destinare allo smaltimento;

PRESO ATTO che il materiale informatico suddetto deve essere smaltito seguendo una particolare procedura, in quanto trattasi di rifiuti speciali, procedura che prevede il trasporto dello stesso ad una discarica autorizzata e lo smaltimento a norma di legge, e che occorre rivolgersi a ditta specializzata ed autorizzata in tal senso;

CONSIDERATO che il Comune di Firenze ha istituito un Mercato Elettronico (Sigeme) per effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ai sensi dell'art.328 del DPR n.207/2010, oggi legittimato dall'art. 36 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti) e al quale si richiama il Regolamento Generale per l'attività contrattuale approvato con Deliberazione Consiliare n.8 del 5/3/2012, modificato con deliberazioni del Consiglio comunale n .55 del 11/11/2013 e n. 33 del 05/06/2017;

RITENUTO pertanto di procedere a tale approvvigionamento, ai sensi della sopracitata normativa e delle previsioni dell'art.7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94 del 6 luglio 2012;

DATO ATTO che la Direzione Patrimonio Immobiliare per l'acquisizione di tale servizio ha proceduto ad effettuare sulla piattaforma Sigeme il necessario processo di acquisizione (Proc. Sigeme 7562/2019);

ATTESO che per il servizio in parola sono abilitate nel Mercato Elettronico dell'Amministrazione n. 13 ditte (Vangi SRL, Cantini Marino SRL, Cooperativa Sociale La Tappa, Silva, Alia Servizi Ambientali SPA, Selin SRL, Sint Sistema Integrato, Alfarec, Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus, Chibo, Eurocorporation SRL, L'Orologio Soc. Cooperativa e Cooperativa di Facchinaggio Luigi Morelli) e che tali ditte sono state invitate a presentare offerta;

PRESO ATTO che alla scadenza fissata sono pervenute n. 4 offerte, da parte di altrettante ditte, (Selin SRL – Alia Servizi Ambientali SPA – Eurocorporation SRL – Cooperativa Sociale La Tappa) allegata al presente provvedimento, quale parte integrante;

CONSIDERATO che l'offerta inviata da Alia Servizi Ambientali SPA non può essere messa a confronto con quelle delle altre ditte in quanto non presenta un importo a corpo per l'intero servizio ma un importo puramente indicativo, puntualizzando che verranno fatturati gli effettivi viaggi, le ore lavorate e pesi riscontrati presso l'impianto di destinazione;

CONSIDERATO che le offerte presentate dalle suddette ditte sono state valutate, e la migliore offerta risulta essere quella presentata dalla ditta Eurocorporation srl, in quanto risponde alle esigenze dell'Amministrazione comunale in termini di completezza ed efficacia del servizio ed economicamente più conveniente in relazione ai tempi di esecuzione del servizio stesso, oltreché congrua per l'Amministrazione comunale;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 0369565 del 14/11/2019 sono stati richiesti alla Ditta Eurocorporation srl, alcuni chiarimenti in relazione all'aliquota iva pari all'1% riportata nell'offerta, ovvero se trattasi di corretta indicazione oppure di errore materiale;

RILEVATO che la Eurocorporation srl, con nota pervenuta a mezzo PEC, ed acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 372529 del 18/11/2019, agli atti della Direzione Patrimonio Immobiliare, ha specificato che l'aliquota iva corretta è il 22% e che l'indicazione dell'1% riportata nell'offerta è stato un errore materiale;

RITENUTO, pertanto, di affidare il servizio di ritiro e smaltimento dei beni informatici non più utilizzabili (nello specifico stampanti) presenti presso la sede della Direzione Patrimonio Immobiliare, alla Ditta EUROCORPORATION SRL con sede in Firenze – Via de' Cattani n. 178 - P.I. 05235640488, codice articolo mercato elettronico 00022821 (Cod. Benef. 33681), per una spesa di €. 1.300,00.= più IVA 22% (€. 286,00.=) per un totale complessivo di €. 1.586,00.= e meglio specificata nell'offerta allegata al presente provvedimento quale parte integrante;

DATO ATTO:

- che la procedura è stata registrata sul sito dell'ANAC ottenendo il seguente CIG: Z0A2A3085A, con procedura semplificata;
- che il conto corrente bancario della Ditta sopra indicata, riportato nell'apposito sistema applicativo JENTE, corrisponde ai requisiti previsti dalla L. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- che il Responsabile che sottoscrive il presente atto non è in situazione di conflitto di interesse ai sensi di quanto disposto dall'art.6 bis della Legge 241/90 e s.m.i..
- che per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art. 4, comma 2, lett. b) del Regolamento Comunale vigente per l'attività contrattuale;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta aggiudicataria tramite DURC con scadenza 18/02/2020;

VISTO:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art. 183 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000 che disciplina il procedimento di impegno della spesa;
- l'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi di cui alla Deliberazione Giunta Comunale n. 423 del 2011, che disciplina le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- l'art. 81, comma 3 del vigente Statuto del Comune di Firenze, che dispone in materia di esecutività dei provvedimenti dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sui Contratti;

Dato atto, altresì, della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 comma 1 e 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8/2013 modificata da deliberazione n. 72 del 16.12.2015;

D E T E R M I N A

Per i motivi in narrativa esposti e qui integralmente richiamati:

- 1) Di affidare alla Ditta Eurocorporation SRL con sede in Firenze – Via de' Cattani n. 178 P.I. 05235640488, codice articolo mercato elettronico 00022821 (Cod. Benef. 33681), il servizio di ritiro e smaltimento dei beni informatici non più utilizzabili (nello specifico stampanti) presenti presso la sede della Direzione Patrimonio Immobiliare, per una spesa complessiva di €. 1.586,00.= (iva 22% compresa), dando atto che il servizio sarà effettuato entro il 31/12/2019.
- 2) Di impegnare sul cap. 44910 del bilancio finanziario 2019 la complessiva somma di €. 1.586,00.= IVA 22% compresa, a favore della Ditta Ditta Eurocorporation SRL - P.I. 05235640488 - (Cod. Benef. 33681) Codice CIG: Z0A2A3085A

ALLEGATI INTEGRANTI

- OFFERTA EUROCORPORATION SRL
- OFFERTA SELIN SRL
- OFFERTA ALIA S.P.A.
- OFFERTA SCO. COOP. LA TAPPA

Firenze, li 11/12/2019

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Francesca Saveria Pascuzzi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	44910	0	19/008684	00	1586

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 11/12/2019

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.