



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

<p>Numero: 2019/DD/06238 Del: 28/08/2019 Esecutivo da: 28/08/2019 Proponente: Direzione Risorse Umane, Posizione Organizzativa (P.O.) Organizzazione e Formazione</p>

OGGETTO:

Formazione in materia di ACCESSIBILITA' WEB - impegno di spesa a favore di Omnia Office S.a.s.;

LA RESPONSABILE

P.O. ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE

Premesso che

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 00072 del 21/12/2018, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2019-2021: approvazione note di aggiornamento del Dup - bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti", è stato approvato il bilancio finanziario 2019-2021.

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 20.5.2019, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021.

Vista la D.D. n. 9703 del 29/12/2017 con la quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa Organizzazione e Formazione e le funzioni inerenti le attività oggetto del presente atto.

Richiamata

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 00408 del 11/08/2017, con la quale è stato approvato il Piano della Formazione del Personale 2017-2019.

- la Determina Dirigenziale 5408/2019, con la quale è stato approvato il piano operativo delle attività formative per l' annualità 2019;

Vista la nota Prot. n 244450 del 18/07/2019 con cui il responsabile della Direzione Sistemi Informativi segnala la necessità di attivare, entro il mese di settembre c.a., un corso di formazione in materia di accessibilità web per n. 25 dipendenti, di cui 20 della Direzione Sistemi informativi e 5 della Direzione Ufficio del Sindaco, segnalando, all'interno della nota stessa, la società Omnia Office s.a.s. di Tommasini Sonia & C., che dispone di esperti a livello nazionale ed europeo in materia di accessibilità, che hanno curato la relativa normativa tecnica e che collaborano stabilmente con l'Agenzia per l'Italia Digitale.

Rilevato che l'iniziativa in oggetto è stata inserita fra le iniziative presenti nell'allegato A, approvato con la Determina di cui sopra, e come evidenziato nella lettera sopramenzionata.

Considerato che

CONSIP SPA non ha convenzioni attive per servizi comparabili a quelli in oggetto e pertanto l'affidamento in oggetto è escluso dalle indicazioni di cui all'art. 26 comma 3 della Legge n. 488/1999.

Considerato altresì che il valore stimato per l'acquisizione del servizio, ai sensi dell'art. 35 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, risulta inferiore alla soglia di € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere ad affidamento diretto del medesimo ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, così come da ultimo modificato dalla Legge n. 145 del 30.12.2018, che consente alle amministrazioni pubbliche di non fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici, o al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a Euro 5.000,00.

Dato che il giorno 9/08/2019 è stata inviata una richiesta di un preventivo, Prot. n.0267733 , per l'affidamento sopracitato, alla società Omnia Office s.a.s. ;

Visto il preventivo presentato dalla Società di cui sopra, Prot. n. 279571 del 28/08/2019, per un importo complessivo di € **2.500,00** comprensivo delle seguenti attività: progettazione formativa, docenza per n. 21 ore, suddivise in tre giornate formative, produzione materiali didattici e rilascio attestati, e ritenuto congruo ed in linea con i prezzi di mercato;

Visto, altresì, l'art. 32, comma 2, ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Ritenuto pertanto, per le motivazioni sopra esposte, di procedere all'affidamento per una spesa complessiva di € **2.502,00** per l'iniziativa in oggetto - esente IVA ai sensi art.14 comma 10 L. n. 537/93- e Euro 2,00 per l'imposta di bollo].

Dato atto:

di aver acquisito la dichiarazione sul possesso dei requisiti ex art 80 del Codice dei Contratti e del conto corrente dedicato ai sensi della L.136/2010, resi dalla società di cui sopra e agli atti dell'ufficio scrivente;

dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva;

degli esiti positivi degli ulteriori controlli secondo quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 4/2018.

Ritenuto, quindi, di impegnare la somma complessiva di € **2.502,00** (di cui € 2,00 di bollo) sul capitolo 18920 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE (ART.6 CO.13 DL 78/10", bilancio 2019 - 2021, annualità 2019).

Dato atto:

che chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs n. 50/2016;

che la copia informatica dell'offerta economica, parte integrante del presente provvedimento, presentate dalla società è conforme all'originale e agli atti presso questo ufficio;

del rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs. n. 50/2016;

della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente.

Visti:

l'art. 183 del D. Lgs 267/00;

l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

il vigente Regolamento dei contratti;

l'art. 13 e l'art. 25 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente.

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto.

- Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del D. Lgs n. 50/2016, alla società Omnia Office s.a.s. di Tommasini Sonia & C., l'erogazione nel mese di settembre c.a., di un corso di formazione in materia di "Accessibilità Web", rivolto a personale della Direzione Sistemi Informativi ed a personale della Direzione Ufficio del Sindaco.

- Di impegnare la somma complessiva di € **2.502,00** (importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993) di cui € 2.500,00 di costo del corso ed € 2,00 per l'imposta di bollo, a favore di Omnia Office s.a.s.di Tommasini Sonia & C., codice beneficiario: 61800

CIG : ZDC2981006

Formazione non obbligatoria

- Di impegnare la somma di € **2.502,00** sul capitolo 18920, bilancio 2019 - 2021 annualità 2019 tenuto conto dell'esigibilità della prestazione.
- Di formalizzare l'affidamento per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio e in base a quanto previsto dal Regolamento generale per l'attività contrattuale (all'art. 4 comma 2. lett. b), inviando alla società ordine di fornitura in formato digitale come previsto dall'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016.
- Di pubblicare la presente determinazione sul profilo del committente sezione Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, dando atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. 104/2010.

ALLEGATI INTEGRANTI

**- SCHEDA RICHIESTA CORSO
- PREVENTIVO**

Firenze, lì 28/08/2019

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Nicoletta Vergari

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	18920	0	19/007044	00	2502

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 28/08/2019

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Andrea Biagiotti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.