

Questo sito utilizza cookies tecnici e di terze parti, per fini statistici, continuando la navigazione o cliccando su ok ne autorizza l'uso. Per maggiori informazioni, anche in ordine alla disattivazione, consultare [l'informativa cookie completa](#) OK

# ~~CORSO BASE SULL'ANALISI E COMPOSIZIONE~~ DEL CEDOLINO PAGA NEGLI ENTI LOCALI - Aggiornato alle ultime novità in materia stipendiale e di contratti di lavoro

Firenze, 09/05/2019

Area: Personale e Organizzazione

## Destinatari

Dirigenti, Responsabili e loro Collaboratori di Settore Finanziario e di Settore Personale di Ente Pubblico Locale, Regione.

## Presentazione e Obiettivi

Il corso mira a fornire un quadro generale del cedolino paga.

Dopo una breve introduzione sui principali obblighi in capo al datore di lavoro ed al lavoratore, verranno analizzati i principali istituti presenti nella busta paga e i meccanismi di calcolo delle ritenute previdenziali e fiscali.

## Programma

- I concetti di busta paga e retribuzione e gli obblighi in capo al datore di lavoro
- Gli altri obblighi del datore di lavoro e quelli del lavoratore
- La struttura della retribuzione
- L'analisi delle voci fisse e continuative e di quelle variabili o accessorie
- Gli assoggettamenti previdenziali obbligatori per legge a carico del dipendente
- Gli esempi e le procedure di calcolo degli oneri deducibili obbligatori
- Gli altri oneri deducibili volontari
- Gli esempi e le procedure di calcolo degli oneri deducibili volontari
- Il calcolo dell'imponibile fiscale
- La determinazione della ritenuta Irpef
- Le altre ritenute a carico del dipendente: le addizionali regionali e comunali
- Il calcolo e la rilevazione degli importi da addebitare nel cedolino paga
- Le ritenute volontarieLe altre voci nel cedolino paga non contrattuali:
  - gli assegni per nucleo familiare;
  - le detrazioni d'imposta;
  - il bonus D.L. 66/2014;
  - i conguagli e/o rimborsi spese
- Gli esempi e le modalità di calcolo delle voci non contrattuali
- La Tredicesima mensilità
- Le voci da inserire in Tredicesima con i relativi esempi
- Il conguaglio fiscale
- La C.U. (Certificazione Unica)
- I costi a carico dell'Ente: i contributi e gli oneri riflessi
- L'analisi della principale terminologia usata
- Questionario finale con quiz a risposta multipla

CALDARINI&associati Srl - Via Martiri di Cervarolo, 30 - 42122 Reggio Emilia -

**Durante la giornata si darà ampio spazio alle esercitazioni ed al confronto con il docente. Al termine verrà effettuato un test riepilogativo, vertente sulle tematiche trattate, con quiz a risposta multipla su**

tutti gli argomenti del programma.

## Relatore

### Dr. Pierluigi Tessaro

Esperto amministrativo contabile nella P.A., Docente formatore e consulente in materia di trattamenti economici stipendiali

## Orari

9,15 – 13,00 / 14,15 – 16,30

Registrazione dei partecipanti dalle ore 8,45.

## Sede

### Hotel Londra

Via Jacopo da Diacceto, 16/20 - Firenze  
(a 150 mt dalla Stazione S. Maria Novella)

[come raggiungere l'hotel - visualizza cartina](#)

## Quote di partecipazione e sconti

Il corso è a numero chiuso(max 30 persone), le iscrizioni saranno accettate in ordine di arrivo.

	Iscrizioni entro il 2/05/19 <sup>1</sup>	Iscrizioni dopo il 2/05/19
<i>Enti pubblici e Privati</i>	<b>€ 350</b>	<b>€ 390</b>
<i>Piccoli Comuni (fino a 8.000 abitanti)</i>	<b>€ 250</b>	<b>€ 290</b>
<i>Ingresso con Abbonament<sup>2</sup></i>	1 ingresso	1 ingresso

*Gli importi si intendono + iva 22 %; se la fattura è intestata ad Ente pubblico, la quota è esente iva ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72 e successive modificazioni e all'importo si somma la rivalsa di 2 euro della marca da bollo.*

**LE QUOTE COMPRENDONO** ingresso in aula, materiale didattico in formato elettronico e materiale di supporto, coffee break e, se il corso è a giornata intera, light lunch.

**Ente pubblico** - il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data del corso e copia di Determina o Buono ordine o altro impegno dovrà essere trasmessa prima del corso alla segreteria organizzativa.

**Azienda privata o persona fisica che partecipa al corso a titolo personale** - il pagamento dovrà avvenire prima della data del corso e copia della ricevuta del bonifico dovrà essere trasmessa alla segreteria organizzativa.

### Note per sconti e promozioni

1. Le iscrizioni pervenute fino a 7 giorni prima della data del corso usufruiscono di una quota agevolata

2. **ABBONAMENTO CORSI a partire da € 260 a ingresso:** sono previste condizioni agevolate per le iscrizioni multiple, contattare la segreteria organizzativa tramite tel. 0522.337678 o e-mail a [segreteria@caldarinieassociati.it](mailto:segreteria@caldarinieassociati.it)

**Codici-prodotto MEPA per quote di partecipazione corsi a catalogo (*clicca qui*)**

**Altre edizioni**

- CAGLIARI, 13 maggio 2019

**Per ulteriori informazioni, contattare la segreteria organizzativa**

tel 0522.337678

fax 0522.393728

e-mail [segreteria@caldarinieassociati.it](mailto:segreteria@caldarinieassociati.it)

**[torna all'elenco corsi](#)**

---

***Modalità di iscrizione e partecipazione***

- Iscrizione online
- Iscrizione via FAX

Ultimo aggiornamento: 03/04/19