PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2019/DD/00861**
Del: **01/02/2019**
Esecutivo da: **04/02/2019**
Proponente: **Direzione Segreteria generale affari istituzionali,Posizione Organizzativa (P.O.) Acquisizione di Beni e Servizi Generali**

OGGETTO:
Affidamento della fornitura di varie tipologie di carta da stampa offset per la Tipografia Comunale mediante procedura negoziata, previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 - determina a contrarre.

LA RESPONSABILE P.O.

Premesso che:

- il bilancio finanziario 2019/2021 è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 72/2018 del 21/12/18, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2019-2021: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti";
- con deliberazione di Giunta n. 140 del 18/04/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2018/2020;

Preso atto che, come risulta dal Progetto/Relazione Prot. n. 36779 del 31/1/2019:

- tra le competenze specifiche della P.O. scrivente rientra, oltre che la progettazione grafica anche la produzione di materiale tipografico per l'Ente;

- indispensabile strumento per lo svolgimento di detto compito è l'acquisto di carta tipografica di varie tipologie e dimensioni;

- all'uopo il reparto operativo della Tipografia Comunale ha richiesto, per soddisfare le richieste tipografiche stimate per l'anno 2019 da parte dei vari servizi comunali, l'acquisto delle seguenti tipologie di carta tipografica, munita delle certificazioni FSC (Forest Stewardship Council) o PEFC (Programme for Endorsement of Forest Certification schemes) e ECF (Elemental Chlorine Free), impaccata:

- n. 240.000 fogli di carta da stampa offset patinata opaca bianca gr. 115 f.to 50x70;
- n. 100.000 fogli di carta da stampa offset patinata opaca bianca gr. 150 f.to 50x70;
- n. 20.000 fogli di carta da stampa offset patinata opaca bianca gr. 250 f.to 50x70;
- n. 50.000 fogli di carta da stampa offset usomano bianca gr. 80 f.to 50x70;
- n. 10.000 fogli di carta da stampa offset usomano bianca gr. 140 f.to 50x70;

- n. 5.000 fogli di carta da stampa offset usomano bianca gr. 240/250 f.to 50x70;
- n. 1.000 fogli di carta adesiva con retrotaglio da stampa offset bianca gr 80/85 f.to 70x100.

- sulla base di apposite ricerche di mercato l'acquisto di cui trattasi comporta una spesa non superiore ai € 40.000,00 oltre iva; di talché l'acquisto rientra nella responsabilità di spesa della scrivente P.O., formalmente attribuita dal Dirigente del Servizio Centrale Acquisti con Determinazione Dirigenziale n. 1279/2018;

- la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede in particolare: a) l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006); b) l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture di importo di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario ai sensi dell'art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge n. 94/2012);

- da una disamina effettuata sul sito internet www.acquistinretepa.it non risulta attivata da CONSIP S.p.A. una specifica convenzione avente ad oggetto l'acquisizione dei beni in questione;

Ritenuto di procedere all'acquisizione in questione in un unico lotto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 da espletarsi sulla piattaforma telematica regionale START (Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana) e da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. d) del D.lgs. 50/2016;

Rilevata la necessità, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura, di provvedere preliminarmente a pubblicare apposito avviso di indagine di mercato secondo quanto prescritto dal medesimo art. 36 comma 2 lett. b);

Dato atto che, ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. 50/2016 "Criteri di sostenibilità energetica e ambientale", all'appalto in questione si applicano i CAM - criteri minimi ambientali – di cui al D.M. Ambiente 4/4/2013 e in particolare il punto 5.2 "specifiche tecniche di base";

Preso atto che il quadro economico dell'intervento si compone delle seguenti voci:

importo a base d'asta soggetto a ribasso	€ 22.000,00
importo oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
importo iva	€ 4.840,00
incentivo per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs. 50/2016 (1,80%)	€ 396,00
totale intervento	**€ 27.236,00**

Dato atto che sono stati predisposti i seguenti elaborati di gara, allegati quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- avviso di indagine di mercato;
- modello "Manifestazione di interesse";
- lettera di invito/disciplinare e relativi allegati;

Preso atto che la sottoscritta Dott.ssa Maria Letizia Silipo, Responsabile P.O. Acquisizione Beni e Servizi Generali ricopre per la procedura in questione l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016;

Ritenuto di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016 la Sig.ra Barbara Baratti, istruttore amministrativo della P.O. Acquisizione Beni e Servizi Generali;

Dato atto che**:**

- la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti nella lettera di invito;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

Ritenuto di impegnare la somma pari ad € 396,00 relativa all'incentivo tecnico ex Art. 113 D.lgs. 50/16, e di prenotare la somma pari ad € 26.840,00, entrambe le somme sul capitolo U/43690 a valere sul Bilancio 2019;

Dato atto:

- che per la procedura di gara in oggetto è stato assunto il CIG ZD626E5724;
- della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;
- che è stata acquisita la dichiarazione del R.U.P. Dott.ssa Maria Letizia Silipo attestante l'assenza di conflitti di interesse per quanto concerne la procedura in questione Prot. n. 35148/2019, conservata in atti;
- che con ordine di servizio Prot. n. 35386/2019 è stato costituito il gruppo di lavoro con assegnazione dei compiti ai dipendenti ivi individuati, anche ai fini di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016;

Visti:

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000 che prescrive l'obbligo di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base;
- le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018, riguardanti le procedure di affidamento sotto soglia;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36 comma 2 lett. b);
- l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- il vigente Regolamento Generale per l'attività Contrattuale;
- l'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con delibera G.C. n. 33 del 1/02/2018;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse nella parte narrativa e qui integralmente richiamate:

1. di procedere all'espletamento di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di varie tipologie di carta da stampa offset, previa indagine di mercato, sulla piattaforma telematica START, da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 comma 4 lett. c) del D.lgs. 50/2016;

2. di approvare i seguenti elaborati di gara, allegati al presente atto come parte integrante:
   - avviso di indagine di mercato;
   - modello "Manifestazione di interesse";
   - lettera di invito/disciplinare e relativi allegati;

3. di dare atto che:
    - che la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché idonea in relazione all'oggetto del contratto;
    - l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti nella lettera di invito;
    - ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
    - per la procedura di gara in oggetto è stato assunto il CIG ZD626E5724;

4. di impegnare la somma pari ad € 396,00 relativa all'incentivo tecnico ex Art. 113 D.lgs. 50/16, e di prenotare la somma pari ad € 26.840,00, entrambe le somme sul capitolo U/43690 a valere sul Bilancio 2019;

5. di dare atto che con ordine di servizio Prot. n. 35386/2019 è stato costituito il gruppo di lavoro anche ai fini di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016;

6. di dare infine atto che il RUP ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è la sottoscritta Dott.ssa Maria Letizia Silipo, Responsabile della P.O. Acquisizione Beni e Servizi Generali, e che il Direttore dell'Esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 101 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 è la Sig.ra Barbara Baratti, istruttore amministrativo della P.O. Acquisizione Beni e Servizi Generali.

ALLEGATI INTEGRANTI

- ALLEGATO 1: MODELLO ALTRE DICHIARAZIONI - RISERVATO
- LETTERA D'INVITO/DISCIPLINARE - RISERVATO
- MODELLO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
- AVVISO INDAGINE DI MERCATO
- ALLEGATO 5: DGUE - RISERVATO
- ALLEGATO 4: MODELLO CONSORZIATA - RISERVATO
- ALLEGATO 3: MODELLO AUSILIARIA - RISERVATO
- ALLEGATO 2: MODELLO PAGAMENTO BOLLO - RISERVATO
- ALLEGATO 7: MODELLO DETTAGLIO ECONOMICO - RISERVATO
- ALLEGATO 6: MODELLO DICHIARAZIONE CARTA - RISERVATO

Firenze, lì 01/02/2019

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Maria-Letizia Silipo

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	43690	0	19/002722	00	396
2)	43690	0	19/002720	00	26840

Visto di regolarità contabile

Sottoscritta digitalmente da

Firenze, lì 04/02/2019

Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.