



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2019/DD/00700</b> Del: <b>28/01/2019</b> Esecutivo da: <b>28/01/2019</b> Proponente: <b>Direzione Risorse Umane, Posizione Organizzativa (P.O.)</b> <b>Organizzazione e Formazione</b>
---

### **OGGETTO:**

Iscrizione n. 1 dipendente al corso di perfezionamento - LABORATORIO AVANZATO SUI PROCESSI E SUGLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE, MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE PER I VALUTATORI DELLE AMMINISTRAZIONI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI - organizzato dall'Università degli Studi di Ferrara (100 ore di cui 84 in modalità e-learning e 16 in presenza dal 21 al 23 febbraio 2019)

LA RESPONSABILE

P.O. ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE

### **Premesso che**

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 00072 del 21/12/2018, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2019-2021: approvazione note di aggiornamento del Dup - bilancio finanziario- nota integrativa e piano triennale investimenti", è stato approvato il bilancio finanziario 2019-2021.

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 00140 del 18/4/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020.

**Vista** la D.D. n. 09703 del 29.12.2017 con la quale il Direttore della Direzione Risorse Umane ha conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Organizzazione e Formazione alla Dott.ssa Nicoletta Vergari e le relative deleghe.

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 00408 del 11/08/2017, con la quale è stato approvato il Piano della Formazione del Personale 2017-2019.

**Rilevato** che il programma di attività della Direzione Risorse Umane – P.O. Organizzazione e Formazione - prevede l'organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di formazione.

**Preso atto** che il Dott. Giacomo Parenti, Direttore della Direzione Generale, ha richiesto con nota Prot. 2896 del 04/01/2019, l'iscrizione al corso a catalogo in oggetto (il cui programma è allegato al presente atto).

**Dato atto** che l'Università degli Studi di Ferrara, via Ludovico Ariosto, 35 44121 Ferrara, ha organizzato il corso di perfezionamento **“Laboratorio avanzato sui processi e sugli strumenti di programmazione, misurazione e valutazione della performance per i valutatori delle Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali”** di complessive 100 ore, di cui 16 ore in presenza – dal 21 al 23 febbraio 2019 - a Ferrara, presso il Dipartimento di Economia e Management, via Voltapaletto, 11 – e 84 ore fruite in modalità e-learning

**Considerato** che la partecipazione del dipendente, come espressamente indicato nelle note di richiesta della direzione, costituisce un'importante occasione di confronto con altri operatori del settore e che i temi trattati sono specifici e strettamente attinenti all'attività svolta.

**Dato atto** che tale formazione rientra nelle linee di intervento previste nel Piano Formativo 2017 - 2019 sopracitato, (*Aggiornamento professionale e formazione specialistica*).

**Preso atto** che la quota complessiva per la partecipazione del dipendente al corso di formazione di cui trattasi è di € 1.000,00 (importo esente IVA - ai sensi del combinato disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972, e dell'art. 14, comma 10, della Legge n. 537/1993).

#### **Dato atto**

- dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva;

- degli esiti positivi degli ulteriori controlli, tenuto conto di quanto previsto dalle Linee Guida Anac n. 4/2018.

**Ritenuto** di impegnare la somma complessiva di € 1.002,00 di cui € 1.000,00 per il costo del corso e € 2,00 per l'imposta di bollo, sul capitolo 18920 “PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE (ART.6 CO.13 DL 78/10), bilancio 2019-2021, annualità 2019.

#### **Dato atto:**

- di quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dal D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, e dalla L.145 del 30.12.2018 che consente alle amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati

- elettronici, o al Sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento, per acquisti autonomi per importi inferiori a 5.000,00 Euro;
- chi sottoscrive il presente atto non incorre in alcun conflitto di interessi nel relativo procedimento, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs n. 50/2016, e secondo quanto prescritto dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Firenze;
  - del rispetto dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs. n. 50/2016;
  - della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del controllo di regolarità amministrativa, fase preventiva, di cui all'art. 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente.

**Visto:**

l'art. 183 del D.Lgs 267/00;

il vigente Regolamento dei contratti;

l'art. 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze;

l'art. 13 e l'art. 25 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente.

**DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

- Di **procedere all'iscrizione** di **n. 1** dipendente della Direzione Generale al corso di perfezionamento **“Laboratorio avanzato sui processi e sugli strumenti di programmazione, misurazione e valutazione della performance per i valutatori delle Amministrazioni del Comparto Funzioni Locali”** organizzato dall'Università degli Studi di Ferrara per complessive 100 ore di cui 84 fruite in modalità e-learning e 16 in presenza dal 21 al 23 febbraio 2019 a Ferrara
- Di **impegnare** la somma complessiva di € 1.002,00 per la quota di iscrizione comprensiva di € 2,00 per l'imposta di bollo, a favore dell'Università degli Studi di Ferrara, **codice beneficiario 60217**

**CIG: Z1026DD54C**

(formazione non obbligatoria).

- Di **imputare** la somma di € **1.002,00** sul capitolo 18920, bilancio 2019 - 2021 annualità 2019.

**ALLEGATI INTEGRANTI**

**- RICHIESTA ISCRIZIONE - RISERVATO  
- BROCHURE**

Firenze, lì 28/01/2019

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Nicoletta Vergari

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	18920	0	19/002629	00	1002

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 28/01/2019

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Andrea Biagiotti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si attesta che la presente copia di n 4 pagine, è conforme all'originale documento informatico, sottoscritto con firma digitale e contenuto negli archivi informatici del Comune di Firenze.

Firenze, il 28/01/2019