



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2018/DD/07114 Del: 15/10/2018 Esecutivo da: 15/10/2018 Proponente: Direzione Servizi Territoriali Integrati, Posizione Organizzativa (P.O.) Attivita' Istituzionale Quartiere 4
--

OGGETTO:

Quartiere 4- Acquisto macchina fotografica per Sportello al Cittadino.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

ATTIVITA' ISTITUZIONALE QUARTIERE 4

Visto

- il d.lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali (TUEL), artt. 107, 150, 162 e 183;
- il d.lgs. 118/2011 e s.m.i. in materia di armonizzazione contabile;
- il d.l. 66/2014 convertito con L. 89/2014, art. 42 in tema di fatturazione elettronica;
- il D.P.R. 633/1972 e s.m.i.;
- le Leggi 136 e 217 del 2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 296/2006 (Legge finanziaria 2007), art. 1 c. 450 e s.m.i. in materia di ricorso ai mercati elettronici per l'acquisizione di beni e servizi;
- la Legge 241/90 e s.m.i. ed in particolare gli articoli 5 (in tema di responsabile del procedimento) e 6 bis (in tema di conflitto d'interessi);
- il D.lgs. 50/2016 ed in particolare gli articoli n. 31 e 36;

Premesso che:

- il bilancio finanziario 2018/2020 è stato approvato con deliberazione del Consiglio n. 79/2017 del 28.12.2017, avente ad oggetto "Documenti di programmazione 2018-2020: approvazione note di aggiornamento al Dup - Bilancio finanziario - nota integrativa e piano triennale investimenti",
- con Delibera di Giunta n. 140 del 18 aprile 2018, esecutiva, è stato approvato il PEG 2018/2020,

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2017/C/00012 con la quale sono stati approvati i “Criteri Direttivi ed indirizzi programmatici ai Consigli di Quartiere”;
- la deliberazione G.M. n. 2010/G/00016 "Trasferimento delle funzioni tecnico amministrative dei Quartieri alle Direzioni Centrali - Soppressione Direzione Quartieri e istituzione Servizio Quartieri”;
- la deliberazione G.M. n. 432/2017 e 446/2017 che hanno approvato il nuovo assetto organizzativo dell’Ente;
- la Determinazione n. 9843 /2017 con la quale è stato assegnato l’incarico di responsabile di Posizione Organizzativa “Attività Istituzionale Quartiere 4” della Direzione Servizi Territoriali Integrati;
- la Determinazione Dirigenziale n. 254 del 12.1.2018 di delega di funzioni alla Posizione Organizzativa Attività Istituzionali del Quartiere 4;

Visto che nell’ambito delle competenze previste dai Criteri Direttivi attualmente in vigore e nel programma di mandato vengono individuati i Quartieri come il primo punto di ascolto e di dialogo dell’Amministrazione sul territorio su temi come partecipazione, sicurezza, servizi al cittadino;

Ricordato che per tale finalità in ognuno dei 5 Quartieri è prevista l’apertura di uno “Sportello al Cittadino” che dovrà fornire un efficace servizio di prossimità ai cittadini residenti anche con sopralluoghi sul territorio per evidenziare problemi e criticità da documentare anche con immagini fotografiche;

Rilevato quindi che per poter svolgere efficacemente tale servizio risulta necessario dotarsi di una piccola macchina fotografica;

Vista la Legge 296/2006 (Legge finanziaria 2007), art.1 c.450, così come modificato dal d.l. 52/2012, conv. con legge 94/2012, che obbliga le P.A. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Ritenuto di provvedere ai sensi l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n° 50 che consente l’affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000, dietro svolgimento di idonea indagine di mercato, effettuata tramite mercato elettronico del Comune di Firenze, istituito in base all’art. 11 del D.P.R. n. 101 del 4.4.2002, come previsto dall’art. 328 del DPR 207/2010 Regolamento di esecuzione e attuazione del DLgs 12/4/2006 n. 163;

Dato atto che, in considerazione di quanto sopra:

- in data 9.8.2018 è stata lanciata tramite la piattaforma SIGEME la procedura pubblica per la fornitura di una macchina fotografica completa di custodia - codice ID procedura n. 6733 - avendo come criterio di scelta del contraente quello del prodotto economicamente più basso ;
- alla scadenza fissata per il 30 agosto 2018 sono pervenute le seguenti offerte, integrate su richiesta dell'ufficio tramite mail , come da preventivi allegati:

-cod azienda 0001408 Nonsolomoduli con sede in via Vicinale del Paduletto 4/c 56011 Calci (Pisa)
- partita iva 01021490501 per un importo di € 349,00 + IVA al 22% ;

-cod.azienda 00004392 Ottica Fontani s.r.l. -con sede in viale Filippo Strozzi 18/20/22-50129 Firenze - partita iva 01948910482- per un importo di € 214,75 + iva 22% -

Considerato che Ottica Fontani s.r.l. ha integrato la propria offerta tramite mail del 2.10.2018 aggiungendo al preventivo la fornitura della custodia, mantenendo l'importo di € 214,75 + iva 22% -per un totale di € 262,00;

Visto che a seguito di ricerca di mercato la spesa risulta congrua;

Ritenuto pertanto opportuno affidare la suddetta fornitura alla Ottica Fontani s.r.l.- codice beneficiario 2448- codice cig Z56252DC18;

Verificata la regolarità contributiva e assicurativa del soggetto beneficiario ai sensi della normativa vigente in materia di DURC, come da documentazione agli atti;

Dato atto di aver acquisto la dichiarazione ai sensi dell'art.80 del Dlgs n.50/2016;

Dato atto che il RUP della presente procedura sia individuato nella PO Attività istituzionale Q4 del Comune di Firenze, d.ssa Elisabetta Corsinovi la quale dichiara l'esclusione del conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'affidamento;

Dato atto che le offerte economiche anzidette sono conservate agli atti dall'Ufficio Scrivente;

Visto il Regolamento del servizio di Economato e di Cassa;

Visto lo Statuto del Comune di Firenze;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa, la fornitura di una macchina fotografica completa di custodia alla Ditta Ottica Fontani s.r.l. – con sede in viale Filippo Strozzi 18/20/22-50129 Firenze – codice beneficiario 2448 - partita iva 01948910482– codice cig. Z56252DC18 per un importo di € 214,75 + iva 22% - per complessivi € 262,00 - imputandola al capitolo 4060 “ Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime Quartiere 4 “del bilancio 2018 che presenta la necessaria disponibilità;
2. di indicare come RUP della presente procedura nella PO Attività Istituzionale Q4 del Comune di Firenze, d.ssa Elisabetta Corsinovi.;
3. di dare atto che in relazione al piano per la prevenzione della corruzione non vi sono conflitti d’interesse fra il RUP e il soggetto affidatario del servizio.

-

ALLEGATI INTEGRANTI

- **PREVENTIVO FONTANI**
- **PREVENTIVO FONTANI INTEGRATO**
- **PREVENTIVO NONSOLOMODULI**

Firenze, li 15/10/2018

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Elisabetta Corsinovi

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	4060	0	18/006883	00	262

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 15/10/2018

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Alessandro Innocenti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.